

Warszawa, dnia 7 grudnia 2020 r.

Poz. 1121

**OBWIESZCZENIE  
MINISTRA CYFRYZACJI<sup>1)</sup>**

z dnia 16 listopada 2020 r.

**w sprawie włączenia kwalifikacji rynkowej „Audytowanie dokumentów cyfrowych w oparciu o standard WCAG (Web Content Accessibility Guidelines)” do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji**

Na podstawie art. 25 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 226) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia informacje o włączeniu kwalifikacji rynkowej „Audytowanie dokumentów cyfrowych w oparciu o standard WCAG (Web Content Accessibility Guidelines)” do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji.

Minister Cyfryzacji: *wz. M. Zagórski*

---

<sup>1)</sup> Minister Cyfryzacji kieruje działem administracji rządowej – informatyzacja, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 października 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Cyfryzacji (Dz. U. poz. 1716).

Załącznik do obwieszczenia Ministra Cyfryzacji  
z dnia 16 listopada 2020 r. (poz. 1121)

## INFORMACJE O WŁĄCZENIU KWALIFIKACJI RYNKOWEJ „AUDYTOWANIE DOKUMENTÓW CYFROWYCH W OPARCIU O STANDARD WCAG (WEB CONTENT ACCESSIBILITY GUIDELINES)” DO ZINTEGROWANEGO SYSTEMU KWALIFIKACJI

### 1. Nazwa kwalifikacji rynkowej

Audytywanie dokumentów cyfrowych w oparciu o standard WCAG (Web Content Accessibility Guidelines)

### 2. Nazwa dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji rynkowej

Certyfikat

### 3. Okres ważności dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji rynkowej

Okres ważności dokumentu: 5 lat. W sytuacji przedłużania ważności certyfikatu stosuje się metodę analizy dowodów i deklaracji połączoną z rozmową z komisją. Przedłużenie ważności certyfikatu wymaga przedstawienia dowodów na samodzielne przeprowadzenie audytu minimum 10 dokumentów cyfrowych w oparciu o standard WCAG w ciągu 5 lat od czasu uzyskania certyfikatu. Przeprowadzana jest również rozmowa z komisją walidacyjną dotycząca przedstawionych dowodów.

### 4. Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji przypisany do kwalifikacji rynkowej

4 poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji

### 5. Efekty uczenia się wymagane dla kwalifikacji rynkowej

#### Syntetyczna charakterystyka efektów uczenia się

Osoba posiadająca kwalifikację w zakresie „Audytywanie dokumentów cyfrowych w oparciu o standard WCAG (Web Content Accessibility Guidelines)” samodzielnie posługuje się automatycznymi walidatorami dostępności dokumentów cyfrowych i programami asystującymi oraz przeprowadza proces audytowania dokumentów cyfrowych. Wykazuje znajomość standardu WCAG, weryfikując dostępność dokumentów wygenerowanych z programów źródłowych i dokumentów PDF. W badaniu dokumentów stosuje zasady i przepisy w zakresie dostępności. Na tej podstawie sporządza raport końcowy, w którym zawarte są m.in. rozwiązania dotyczące usuwania problemów z dostępnością cyfrową. Przetwarza informacje. Realizuje zadania na samodzielnym stanowisku, w tym układa plan audytu dokumentu cyfrowego i przygotowuje raport końcowy. Osoba sprawdzająca dokumenty przekazuje innym osobom z zespołu lub instytucji (w której pełni swoją funkcję) zalecenia dotyczące koniecznych zmian w opracowywanych dokumentach. Wykazuje się umiejętnością analizy potrzeb i oczekiwań osób, do których kierowane są dokumenty cyfrowe.

### Zestaw 1. Omawianie zagadnień związanych ze standardem WCAG oraz przepisami i dobrymi praktykami w obszarze audytowania dokumentów cyfrowych

#### Poszczególne efekty uczenia się

#### Kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

- 01. Omawia specyfikę dostępności dokumentów cyfrowych
  - charakteryzuje potrzeby użytkowników w zakresie dostępności cyfrowej (m.in. osób z niepełnosprawnością wzroku, słuchu, intelektualną oraz osób starszych),
  - wymienia narzędzia wspierające dostęp użytkowników o indywidualnych potrzebach do dokumentów cyfrowych,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wymienia i definiuje różne formy dostępności treści (m.in. audiodeskrypcja, język migowy, napisy, audionapisy, audiodźwięk),</li> <li>- omawia skutki błędów z dostępem do dokumentu wśród osób z niepełnosprawnościami.</li> </ul>
02. Omawia standard dostępności WCAG	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przytacza kryteria sukcesu standardu WCAG w zakresie percepcji, funkcjonalności, zrozumiałości i rzetelności,</li> <li>- wskazuje kryteria sukcesu WCAG odnoszące się do dokumentów cyfrowych.</li> </ul>
03. Omawia przepisy w zakresie dostępności dokumentów cyfrowych	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wymienia przepisy w zakresie dostępnych dokumentów cyfrowych uwzględniających specyfikę instytucji, w której prowadzony jest audyt,</li> <li>- wskazuje dobre praktyki i zalecenia dla poszczególnych rynków objętych regulacjami z obowiązkami zapewnienia dostępności dokumentów cyfrowych.</li> </ul>
<b>Zestaw 2. Rozróżnianie edytorów tekstu i programów DTP oraz posługiwanie się programami asystującymi, automatycznymi validatorami dostępności dokumentów cyfrowych</b>	
<b>Kryteria weryfikacji ich osiągnięcia</b>	
01. Rozróżnia edytory tekstowe i programy DTP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteryzuje edytory tekstowe i programy DTP pozwalające na tworzenie dostępnych dokumentów cyfrowych,</li> <li>- charakteryzuje narzędzia edytorów tekstowych i programów DTP pozwalających na tworzenie elementów strukturalnych dokumentów cyfrowych,</li> <li>- charakteryzuje narzędzia do dodawania treści alternatywnych do elementów graficznych w edytorach tekstowych i programach DTP.</li> </ul>
02. Stosuje programy asystujące	<ul style="list-style-type: none"> <li>- posługuje się programami asystującymi wykorzystywanymi w różnych systemach operacyjnych desktopowych i mobilnych,</li> <li>- posługuje się skrótami klawiaturowymi programów czytających pozwalającymi na sprawniejszą nawigację w dokumencie cyfrowym,</li> <li>- stosuje gesty nawigacyjne aplikacji czytających ekran na urządzeniach mobilnych.</li> </ul>
03. Używa programów umożliwiających zbadanie dostępności dokumentu cyfrowego	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wymienia przykłady automatycznych narzędzi walidujących dostępność dokumentów cyfrowych,</li> <li>- używa automatycznych narzędzi walidujących dostępność dokumentów cyfrowych,</li> <li>- interpretuje błędy wskazywane przez automatyczne narzędzia sprawdzające dostępność,</li> <li>- kontroluje poprawność kontrastu treści i tła, korzystając z manualnych programów sprawdzających minimalny współczynnik kontrastu zgodny ze standardem WCAG.</li> </ul>
<b>Zestaw 3. Sprawdzanie zgodności dokumentów cyfrowych ze standardem WCAG</b>	
<b>Kryteria weryfikacji ich osiągnięcia</b>	
01. Weryfikuje dostępność dokumentów w edytorach tekstowych i programach DTP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sprawdza obecność elementów strukturalnych dokumentów,</li> <li>- sprawdza poprawność elementów strukturalnych dokumentów,</li> <li>- sprawdza obecność treści alternatywnych dla wszystkich elementów graficznych przynoszących znaczenie w warstwie semantycznej, tj. ilustracji, zdjęć, map, wykresów lub schematów,</li> <li>- potwierdza jednoznaczność treści odnośników,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stwierdza adekwatność użycia typografii oraz czytelność informacji,</li> <li>- stwierdza poprawność wykorzystania elementów formularzy osadzonych w dokumencie cyfrowym,</li> <li>- sprawdza poprawność wyróżnienia treści,</li> <li>- określa poziom zrozumienia treści w programach do mierzenia mglistości tekstu.</li> </ul>
02. Weryfikuje dostępność dokumentów w edytorach plików PDF	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sprawdza poprawność i istnienie struktury znaczników oraz ich zawartość,</li> <li>- sprawdza poprawność ustawienia języka dokumentu i treści,</li> <li>- potwierdza poprawność tytułu w metadanych dokumentu,</li> <li>- sprawdza elementy strukturalne, ich integralność oraz zasadność użycia,</li> <li>- sprawdza zgodność odczytu treści przez program czytający z treścią widoczną na ekranie.</li> </ul>
03. Przygotowuje raport zgodności dokumentu cyfrowego ze standardem WCAG	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wskazuje błędy i proponuje sposoby ich poprawy w edytorach tekstowych,</li> <li>- wskazuje błędy i proponuje sposoby ich poprawy w programach DTP,</li> <li>- wskazuje błędy i proponuje sposoby ich poprawy w edytorach plików PDF.</li> </ul>

## 6. Wymagania dotyczące walidacji i podmiotów przeprowadzających walidację

### 1. Etap weryfikacji

#### 1.1. Metody

Do weryfikacji efektów uczenia się stosuje się wyłącznie metody: test teoretyczny, zadanie praktyczne (studium przypadku) uzupełnione rozmową z komisją.

#### 1.2. Zasoby kadrowe

Komisja walidacyjna składa się z minimum 2 członków, którzy spełniają następujące wymagania:

Przewodniczący komisji: – posiada minimum pięcioletnie doświadczenie na stanowisku specjalisty ds. dostępności cyfrowej lub równoważnym związanym z dostępnością dokumentów cyfrowych, – przeprowadził minimum 40 audytów dostępności dokumentów cyfrowych.

Wszyscy członkowie komisji walidacyjnej muszą: – posiadać udokumentowane trzyletnie doświadczenie (minimum 100 godzin szkoleniowych) w prowadzeniu szkoleń z zakresu dostępności cyfrowej, – posiadać udokumentowane doświadczenie w zakresie tworzenia dostępnych dokumentów cyfrowych w ostatnich 3 latach przed powołaniem na członka komisji.

#### 1.3. Warunki organizacyjne i materialne niezbędne do prawidłowego prowadzenia walidacji

Weryfikacja efektów uczenia się składa się z dwóch części: teoretycznej i praktycznej. Część teoretyczna obejmuje test teoretyczny. Może być przeprowadzana elektronicznie (np. na platformie internetowej wyposażonej w moduł egzaminacyjny) lub w wersji papierowej. Każda wersja testu teoretycznego musi spełniać standardy dostępności. Warunkiem przystąpienia do części praktycznej jest pozytywna weryfikacja części teoretycznej walidacji. Praktyczną część walidacji przeprowadza się w pomieszczeniu wyposażonym w stanowisko komputerowe z systemem operacyjnym (np. Windows) i co najmniej dwie przeglądarki internetowe (np. Firefox i Chrome) oraz dostęp do połączenia internetowego i słuchawki. Niezbędny jest również dostęp do edytorów tekstu (m.in. Word, Writer), programów DTP (m.in. Adobe InDesign), programów do edycji PDF (m.in. Adobe

Acrobat Pro) oraz czytnika ekranu (program, z którego korzystają osoby niewidome i niedowidzące). Praktyczna część walidacji obejmuje wykonanie zadań praktycznych. Rozmowa z komisją walidacyjną odbywa się tuż po wykonaniu zadań praktycznych i je uzupełnia. Pomieszczenie egzaminacyjne powinno być dostępne dla osób niepełnosprawnych, a platforma internetowa spełniać obowiązujący standard WCAG na poziomie AA.

## **2. Etapy identyfikowania i dokumentowania.**

Nie określa się wymagań dotyczących etapów identyfikowania i dokumentowania.

## **7. Termin dokonywania przeglądu kwalifikacji**

Nie rzadziej niż raz na 10 lat.