

REGULAMIN KOMISJI

do opiniowania o użyciu środków finansowych, gromadzonych z tytułu poboru opłat od maki żytniej, pszennej, jęczmiennej oraz kaszy pszennej i jęczmiennej, wydany przez Ministra Rolnictwa i Reform Rolnych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w dniu 20 sierpnia 1938 r.

Na podstawie art. 8 ust. (3) ustawy z dnia 5 sierpnia 1938 r. o środkach finansowych na popieranie gospodarczo uzasadnionego kształtowania cen artykułów rolniczych (Dz. U. R. P. Nr 56, poz. 447) zarządzam co następuje:

§ 1.

Posiedzenia Komisji zwołuje jej przewodniczący w porozumieniu z Ministrem Rolnictwa i Reform Rolnych według uznania, bądź na żądanie co najmniej $\frac{1}{3}$ członków Komisji, wyrażonego piśmiennie.

Zaproszenia na posiedzenie, zawierające datę, godzinę, miejsce i porządek dzienny posiedzenia (wraz z protokołem poprzedniego posiedzenia) powinny być rozesłane pod adresem członków Komisji i ich zastępców co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem. W przypadkach szczególnie nagłych powyższy okres może być skrócony, a nawet dopuszczalne jest zwołanie posiedzenia w drodze telefonicznej lub telegraficznej, przy jednoczesnym jednak podaniu porządku dziennego.

§ 2.

Do prawomocności posiedzeń i uchwał Komisji wymagana jest obecność Przewodniczącego lub jego zastępcy i przynajmniej 8-miu członków lub ich zastępców.

Przewodniczący oraz każdy z członków Komisji posiada prawo jednego głosu.

Zastępca członka Komisji może brać udział w posiedzeniu Komisji, na którym obecny jest członek, którego zastępuje, wówczas jednak nie przysługuje mu prawo głosowania. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział i zabierać głos

w obradach przedstawiciele zainteresowanych Ministerstw, jednakże nie przysługują im prawo głosowania.

Uchwały Komisji zapadają większością głosów, przyczem w razie równości głosów decyduje głos Przewodniczącego.

§ 3.

Wnioski członków Komisji nie objęte porządkiem dziennym należy kierować do biura Komisji. O wprowadzeniu tych wniosków na porządek dzienny danego posiedzenia Komisji decyduje Przewodniczący.

§ 4.

Z obrad Komisji sporządzony jest każdorazowo protokół. Wnioski mniejszości muszą być zaprotokółowane.

§ 5.

Biuro Komisji jest obowiązane:

1. przygotowywać w porozumieniu z Przewodniczącym porządek dzienny obrad Komisji;
2. utrzymywać ewidencję stanu rachunku sum, o których mowa w art. 1 ustawy z dn. 5.VIII. 1938 r. (Dz. U. R. P. Nr 56, poz. 447);
3. prowadzić protokół obrad Komisji.

§ 6.

Protokół posiedzenia Komisji powinien być rozesłany najpóźniej 7 dnia po odbyciu danego posiedzenia wszystkim członkom Komisji i ich zastępcom.

O ile którykolwiek uczestnik danego posiedzenia spośród członków Komisji lub ich zastępców zgłosi w ciągu 7 dni od daty rozesłania protokołu poprawkę do treści protokołu, powinna być w protokole uczyniona odpowiednia adnotacja.

§ 7.

Przewodniczący przedkłada Ministrowi Rolnictwa i Reform Rolnych uchwały Komisji oraz referuje wnioski mniejszości.

§ 8.

Nieusprawiedliwiona nieobecność na dwóch następujących po sobie posiedzeniach danego członka Komisji uprawnia Przewodniczącego stosownie do charakteru członka:

- a) do wystąpienia z wnioskiem o zmianę delegata do instytucji delegującej,
- b) do wystąpienia z wnioskiem do Ministra Rolnictwa i Reform Rolnych o zmianę przedstawiciela instytucji powołanej do udziału w Komisji.

Minister Rolnictwa i Reform Rolnych:
(—) *Jul. Poniatowski.*

Warszawa, dnia 20 sierpnia 1938 r.