

INSTRUKCJA

Ministrów: Skarbu, Spraw Wewnętrznych, Spraw Zagranicznych, Spraw Wojskowych, Sprawiedliwości, Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego, Rolnictwa i Reform Rolnych, Przemysłu i Handlu, Komunikacji, Opieki Społecznej oraz Poczty i Telegrafów

z dnia 15 czerwca 1937 r.

o stosowaniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 1932 r. o postępowaniu egzekucyjnym władz skarbowych, zmienionego rozporządzeniami Rady Ministrów z dnia 2 stycznia 1933 r. (Dz. U. R. P. Nr 4, poz. 24), z dnia 28 stycznia 1934 r. (Dz. U. R. P. Nr 10, poz. 78) oraz z dnia 15 maja 1937 r. (Dz. U. R. P. Nr 43, poz. 340).

§ 1.

(1) Powołane w niniejszej instrukcji paragrafy oznaczone P. E. oznaczają paragrafy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca

1932 r. o postępowaniu egzekucyjnym władz skarbowych, zmienionego rozporządzeniami Rady Ministrów z dnia 2 stycznia 1933 r. (Dz. U. R. P. Nr 4, poz. 24), z dnia 28 stycznia 1934 r. (Dz. U. R. P. Nr 10, poz. 78) oraz z dnia 15 maja 1937 r. (Dz. U. R. P. Nr 43, poz. 340).

(2) Wierzycielem głównym jest wierzyciel, o którym mowa w § 5, zdanie pierwsze P. E.

(3) Wierzycielem zastępczym jest wierzyciel, o którym mowa w § 5, zdanie drugie P. E.

(4) Ilekroć w niniejszej instrukcji mowa jest o wierzycielu bez bliższego określenia, oznacza to wierzyciela głównego.

§ 2.

(1) Przed skierowaniem wniosku egzekucyjnego do urzędu skarbowego, wierzyciel, po zapadnięciu terminu płatności należności, doręczy zobowiązanemu za potwierdzeniem odbioru upomnienie według wzoru Nr 1, a jeśli chodzi o wierzyciela zastępczego — według wzoru Nr 2.

(2) Jeżeli należność wynosi mniej niż 1 złoty, wierzyciel powinien, przed wystaniem upomnienia, wysłać do zobowiązanego bezpłatnie wezwanie do uiszczenia należności według wzoru Nr 3.

§ 3.

(1) Dla utrzymania w ewidencji wysyłanych do egzekucji władz skarbowych tytułów wykonawczych, wierzyciele obowiązani są prowadzić, dla każdego urzędu skarbowego oddzielnie, spisy wysyłanych tytułów wykonawczych według wzoru Nr 4.

(2) Spisy prowadzi się na luźnych kartach przebitkowo.

(3) Numerem tytułu wykonawczego jest numer kolejny spisu tytułów wykonawczych.

(4) Spisy zakłada się na każdy rok kalendarzowy oddzielnie.

(5) Wierzyciel zastępczy uważany jest, dla celów spisu tytułów wykonawczych oraz obowiązku wysyłania upomnień, za wierzyciela głównego. Prowadzi on jeden spis tytułów wykonawczych, obejmujący zarówno należności własne, jak i wierzyciela (i) zastępowanego (ych) z tym, że jako przebitki dla siebie używa wzoru Nr 5.

§ 4.

(1) Urząd skarbowy wszczyna egzekucję należności na wniosek wierzyciela (wierzyciela zastępczego) na podstawie tytułu wykonawczego, wystawionego w przepisanej formie.

(2) Wniosek egzekucyjny wierzyciel (wierzyciel zastępczy) uprawniony jest złożyć właściwemu urzędowi skarbowemu po upływie dni 14 od doręczenia upomnienia, jeżeli zobowiązany nie uiszcza w tym terminie wyszczególnionej w upomnieniu należności wraz z przypadającymi kosztami upomnienia, albo nie uzyska od wierzyciela odroczenia płatności należności, rozłożenia jej na raty lub umorzenia.

(3) Do wniosku egzekucyjnego wierzyciel (wierzyciel zastępczy) powinien dołączyć:

a) pierwszy (e) egzemplarz (e) spisu tytułów wykonawczych (§ 3 ust. (1) i (5)),

b) tytuł wykonawczy z jednym odpisem,

c) dowód doręczenia upomnienia wklejony do tytułu wykonawczego,

d) projekt zarządzenia egzekucyjnego w dwóch egzemplarzach, według wzoru Nr 6, a jeśli projekt pochodzi od wierzyciela zastępczego według wzoru Nr 7.

(4) Projekt zarządzenia egzekucyjnego o ściągnięcie należności wierzyciela, który jest władzą publiczną, może zastępować jednocześnie tytuł wykonawczy. W tym celu wypełni wierzyciel (wierzyciel zastępczy) zawarty w projekcie wykaz zaległości i umieści w tymże wykazie zaległości poświadczające, o którym mowa w § 14 ust. (3) P. E., oraz zaopatrzy to poświadczenie w datę, podpis i pieczęć. W tym przypadku odpada obowiązek dołączenia do wniosku egzekucyjnego odrębnego tytułu wykonawczego wraz z odpisem.

(5) Jeżeli wierzyciel zastępczy objął jednym tytułem wykonawczym zarówno należności wierzyciela, będących władzą publiczną (§ 14 P. E.),

jak i innych wierzycieli, poświadczenie, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, uskuteczni właściwy urząd skarbowy.

§ 5.

(1) W jednym wniosku egzekucyjnym wierzyciel, o ile możliwości, powinien grupować wszystkie zaległości tego samego zobowiązanego.

(2) Drobne należności, których terminy płatności przypadają co pewien okres czasu w ciągu roku (np. tygodniowo, miesięcznie, kwartalnie, półrocznie), powinny być objęte jednym wnioskiem egzekucyjnym, który należy przesłać z końcem roku kalendarzowego, a przed tym terminem wówczas, gdy należności te w sumie przekroczyły 10. Ograniczenie to nie odnosi się do wysyłania upomnień.

(3) Gdy jeden wniosek egzekucyjny obejmuje kilka należności, wierzyciel dołącza do wniosku tyle dowodów doręczenia upomnień, ile upomnień wysłał na należności objęte wnioskiem.

(4) W razie zmiany przez zobowiązanego miejsca zamieszkania:

a) przed wszczęciem przez urząd skarbowy jakichkolwiek czynności egzekucyjnych — urząd skarbowy zwróci tytuł wykonawczy właściwemu wierzycielowi (wierzycielowi zastępczemu) bez poświadczenia o wykonalności, celem skreślenia tytułu ze spisu tytułów wykonawczych danego urzędu skarbowego i skierowania go do właściwego urzędu skarbowego,

b) po wszczęciu przez urząd skarbowy czynności egzekucyjnej(ych) — urząd skarbowy przesła tytuł wykonawczy wraz z dotyczącymi aktami egzekucyjnymi właściwemu urzędowi skarbowemu, zawiadamiając o tym wierzyciela (wierzyciela zastępczego) na druku wzór Nr 8 celem skreślenia tytułu ze spisu tytułów wykonawczych danego urzędu skarbowego, zapisania do spisu właściwego urzędu skarbowego i podania nowego numeru tytułu wykonawczego temu urzędowi drogą przesłania mu pierwszego egzemplarza spisu tytułów.

(5) Właściwy urząd skarbowy nie wdroży kroków egzekucyjnych do czasu nadesłania mu przez wierzyciela (wierzyciela zastępczego) pierwszego egzemplarza spisu tytułów. W razie nienadesłania przez wierzyciela (wierzyciela zastępczego) w ciągu 3 miesięcy pierwszego egzemplarza spisu tytułów wykonawczych — urząd skarbowy umorzy postępowanie egzekucyjne z danego tytułu wykonawczego.

§ 6.

(1) W przypadkach odroczenia płatności należności lub rozłożenia jej na raty, całkowitego umorzenia jej lub uiszczenia jej w całości do kasy wierzyciela (głównego lub zastępczego) — już po wysłaniu wniosku egzekucyjnego do urzędu skarbowego, należy wysłać do urzędu skarbowego najpóźniej w ciągu tygodnia po zajęciu powyższych okoliczności zawiadomienie według wzoru Nr 9 (9a).

(2) Zawiadomienie jest niepotrzebne, gdy organ egzekucyjny urzędu skarbowego w całości pobrał ściaganą należność wraz z kosztami upomnienia i przekazał ją wierzycielowi wprost lub na ręce wierzyciela zastępczego.

(3) O każdorazowym zmniejszeniu należności, pierwotnie we wniosku egzekucyjnym wykazanej, powinien być bezzwłocznie urząd skarbowy zawiadomiony pismem według wzoru Nr 10.

§ 7.

W razie stwierdzenia przez organ egzekucyjny, że poszukiwana należność jest nieściągalna, urząd skarbowy przesyła wierzycielowi przy piśmie według wzoru Nr 11 protokół organu egzekucyjnego o nieściągalności.

§ 8.

(1) Sumy, ściągnięte na rzecz centralnych władz i urzędów państwowych, organ egzekucyjny wpłaca na konto czekowe w Poczłowej Kasie Oszczędności Nr 30.400 Centralnej Księgowości Ministerstwa Skarbu.

(2) Sumy ściągnięte na rzecz władz państwowych I i II instancji — z wyjątkiem sądów, urzęd-

Do URZĘDU SKARBOWEGO w	Data..... 193..... wniosków — na łączną sumę przesyła:	zł	gr		
(Nazwa wierzyciela)	(podpis)	(Datownik Urzędu Skarbowego)			
Nr wniosku egrekcyjnego	ZOBOWIĄZANY Nazwisko i imię lub nazwa	Adres	KWOTA NALEŻNOŚCI	Data skreślenia ze spisu	U w a g i
		Z przeniesienia			

UWAGA DLA WIERZYCIELA:
Górną część wypełnić na pierwszej stronie przesyłanego spisu.
Na każdej dalszej stronie umieścić pieczętkę oznaczającą wierzyciela.

Do przeniesienia

Wzór Nr 4 egz. do § 3 Instr. wierz.
Spis tytułów wykonawczych.

[illegible]

UWAGA DLA WIERZycIELA:
Górną część wypełnić na pierwszej stronie przesyłanego spisu.
Na każdej dalszej stronie umieścić pieczętą oznaczającą wierzyciela.

Wzór Nr 5 egz. do § 3 Instr. wierz.
Spis tytułów wykonaw, Przebiełka dla wierzyciela zastępczego.

[illegible]

(Dalszy ciąg strony 2)

Wzór Nr 7 egz. Je 5 4 Instr. wierz.
Wniosek egzekucyjny wiercyтеля zastępczego.

Zajęcia dokonano w obecności zobowiązanych: wierzyciela (i) świadków:	(Nazwiska i imiona, adresy)
Zajęte ruchomości	— zabrano celem złożenia do depozytu w Kasie Urzędu. *) — pozostawiono na miejscu pod dozorem zobowiązanego. — oddano pod dozór:
	zam. w _____ ul. _____
Dozorcę _____ *) pouczono o skutkach prawnych usunięcia, zamiany. Zobowiązaniego uszkodzenia lub zniszczenia zajętych przedmiotów. Zobowiązanemu oznajmiono, że wykazana zaległość powinna być uszczona _____ do dnia _____ 193__ r. w przeciwnym bowiem razie będą wdrożone dalsze kroki egzekucyjne (zwłózka, licytacja). Na tym protokół zakończono i podpisano. Odpis protokołu wrę- czono zobowiązanemu _____ _____ dozorczy _____	
Wierzyciel (e): _____	Zobowiązany: _____ Organ egzekucyjny: _____
Świadkowie: _____	

*) zbędne wyrazy
skreślić.

STAN ZALEGŁOŚCI

[illegible]

Miejsce na doklejenie
potwierdzenia odbioru upomnienia.

Miejsce na doklejenie
zawiadomień wierzycieli o zmianach w stanie należności.

CZYNNOŚCI EGZEKUCYJNE, POWODUJĄCE POWSTANIE KOSZTÓW EGZEKUCYJNYCH

[illegible]

KOSZTAMI EGZEKUCYJNYMI OBCIĄŻONO WIERZYTELI:

[illegible]

*) Wierzycieli, których nie dotyczy zawiadomienie, skreślić na egzemplarzu wysłanym.