

ZARZĄDZENIE Ministra Rolnictwa i Reform Rolnych

z dnia 26 stycznia 1934 r.

o wewnętrznej organizacji Dyrekcji Naczelnej Lasów Państwowych.

Na podstawie § 8 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 30 grudnia 1924 r. o organizacji administracji lasów państwowych (Dz. U. R. P. Nr. 119, poz. 1079) w brzmieniu ustalonym rozporządzeniami Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 marca 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 373) oraz z dnia 3 grudnia 1930 r. (Dz. U. R. P. Nr. 86, poz. 661) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Organizację wewnętrzną (statut) Dyrekcji Naczelnej Lasów Państwowych ustalam w sposób uwidoczniiony w załączniku.

§ 2.

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Z dniem tym uchylam zarządzenie Ministra Rolnictwa z dnia 15 maja 1931 r. o organizacji wewnętrznej Dyrekcji Naczelnej Lasów Państwowych („Monitor Polski” Nr. 117, poz. 174).

Minister Rolnictwa i Reform Rolnych:

(—) *Nakoniecznikow-Klukowski.*

Załącznik do zarządzenia Ministra Rolnictwa i Reform Rolnych z dnia 26 stycznia 1934 r. o wewnętrznej organizacji Dyrekcji Naczelnej Lasów Państwowych.

STATUT ORGANIZACYJNY

DYREKCJI NACZELNEJ LASÓW PAŃSTWOWYCH.

§ 1.

Dyrekcja Naczelna Lasów Państwowych dzieli się na następujące jednostki organizacyjne, podległe bezpośrednio Dyrektorowi Naczelnemu:

Dział organizacji i inspekcji

„ produkcji drzewa

„ użytkowania i zbytu drewna

„ użytków ubocznych i gospodarstw nieleśnych.

Biuro prawne

„ finansowe

„ techniczne

„ osobowe

Sekretariat Dyrekcji Naczelnej.

Na czele działów stoją szefowie działów, na czele Biura Prawnego — Radca Prawny, na czele innych biur — kierownicy biur, na czele Sekretariatu — Kierownik Sekretariatu.

Na czele biur, utworzonych w poszczególnych działach, stoją kierownicy biur, z wyjątkiem przewidzianym w § 3.

§ 2.

W działach i biurach mogą być tworzone referaty, obejmujące grupy spraw, związanych wspólnością przedmiotu lub sposobu załatwiania, podane jednemu kierownictwu.

§ 3.

Dział Organizacji i Inspekcji dzieli się na 2 biura: 1) Organizacyjne i 2) Główną Inspekcję Lasów Państwowych.

1) Biuro Organizacyjne załatwia sprawy organizacyjne państwowego gospodarstwa leśnego, opracowuje projekty ustaw, rozporządzeń i zarządzeń ogólnych w tej dziedzinie oraz przeprowadza ustalenie stanowiska Dyrekcji Naczelnej wobec projektów przepisów prawnych, nadsyłanych do uzgodnienia.

2) Biuro Główną Inspekcji Lasów Państwowych obejmuje prowadzenie stałej, planowej inspekcji i kontroli wszystkich dziedzin pracy administracji lasów państwowych, a nadto sprawuje kontrolę techniczną nad zagospodarowaniem lasów, będących pod zarządem innych ministrów.

Na czele Biura Główną Inspekcji Lasów Państwowych stoi Główny Inspektor Lasów Państwowych.

§ 4.

Dział Produkcji Drzewa dzieli się na 2 biura: 1) Urządzenia Gospodarstwa Leśnego i 2) Hodowli i Ochrony Lasów.

1) Biuro Urządzenia Gospodarstwa Leśnego załatwia sprawy, dotyczące stanu posiadania lasów państwowych oraz sprawy urządzenia gospodarstwa leśnego, jak również sprawy ograniczeń w prowadzeniu tego gospodarstwa.

2) Biuro Hodowli i Ochrony Lasów załatwia sprawy odnowienia lasów oraz sprawy ochrony lasów przed szkodami.

§ 5.

Dział Użytkowania i Zbytu Drewna dzieli się na 3 biura: 1) Ekonomiczne, 2) Eksploatacyjno-Handlowe, 3) Przemysłowo-Handlowe.

1) Biuro Ekonomiczne załatwia ogólne sprawy polityki gospodarczej i handlowej drzewnej.

2) Biuro Eksploatacyjno-Handlowe załatwia sprawy eksploatacji surowca drzewnego i jego przerobu w lesie oraz sprawy zbytu surowca i materiałów przerobionych.

3) Biuro Przemysłowo-Handlowe załatwia sprawy przemysłowego przerobu drewna i zbytu wytworów tego przerobu.

§ 6.

Dział Użytków Ubocznych i Gospodarstw Nieleśnych dzieli się na 2 biura: 1) Użytków Ubocznych i Łowiectwa, 2) Gospodarstw Rolnych i Rybnych.

1) Biuro Użytków Ubocznych i Łowiectwa załatwia sprawy użytkowania powierzchni i wnętrza ziemi, a także sprawy hodowli zwierzyny i jej użytkowania.

2) Biuro Gospodarstw Rolnych i Rybnych załatwia sprawy państwowych i niepaństwowych gruntów rolnych, pozostających pod zarządem Ministra Rolnictwa i Reform Rolnych i związanych administracyjnie z lasami państwowymi oraz sprawy zagospodarowania prywatnych wód Państwa w rozumieniu prawa wodnego.

§ 7.

Biuro Prawne prowadzi sprawy procesowe Dyrekcji Naczelnej oraz sprawuje nadzór nad przestrzeganiem i właściwym stosowaniem przepisów prawa w pracy administracji lasów państwowych, a w szczególności w pracy biur prawnych w dyrekcjach lasów państwowych.

§ 8.

Biuro Finansowe załatwia sprawy budżetowe państwowego gospodarstwa leśnego oraz poszczególnych jego jednostek i organów, a także sprawy planów pieniężnych państwowego gospodarstwa leśnego i jego sprawozdań rachunkowych; prowadzi księgowość centralną państwowego gospodarstwa leśnego oraz księgowość Dyrekcji Naczelnej Lasów Państwowych; sprawuje kontrolę nad całością majątku bilansowego państwowego gospodarstwa leśnego oraz kontrolę jego wierzytelności i należności; przyjmuje wpłaty i załatwia wypłaty pieniężne.

§ 9.

Biuro Techniczne załatwia sprawy komunikacji i eksploatacji urządzeń transportowych pań-

stwowego gospodarstwa leśnego, sprawy urządzeń maszynowych i elektrycznych w zakładach przemysłowych i transportowych tego gospodarstwa oraz sprawy budownictwa naziemnego.

§ 10.

Biuro Osobowe załatwia sprawy osobowe, uposażeniowe i emerytalne funkcjonariuszów administracji lasów państwowych.

Instrukcja Ministra Rolnictwa i Reform Rolnych określa które z wymienionych spraw i w jakim zakresie są zastrzeżone do załatwienia przez Biuro Personalne Ministerstwa Rolnictwa i Reform Rolnych.

§ 11.

Sekretariat Dyrekcji Naczelnej Lasów Państwowych załatwia odbiór i ekspedycję korespondencji Dyrekcji Naczelnej, prowadzi składnicę akt, bibliotekę oraz intendenturę Dyrekcji Naczelnej, a także sprawuje nadzór nad losem czynności kancelaryjnych w poszczególnych jednostkach organizacyjnych Dyrekcji Naczelnej.

§ 12.

Do zadań wszystkich jednostek organizacyjnych Dyrekcji Naczelnej należy:

opracowywanie zasad i wytycznych w dziedzinach objętych ich zakresem działania, kierownictwo pracami organów podległych Dyrekcji Naczelnej w tych dziedzinach oraz sprawowanie stałego nadzoru nad temi pracami, prowadzenie statystyki w swoim zakresie działania.

§ 13.

Szczegółowy podział czynności pomiędzy poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi Dyrekcji Naczelnej Lasów Państwowych, podział pracy w tych jednostkach, a także tryb współpracy między temi jednostkami określi regulamin.