

Warszawa, dnia 20 kwietnia 2026 r.

Poz. 537

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA FINANSÓW I GOSPODARKI¹⁾**

z dnia 8 kwietnia 2026 r.

w sprawie wzoru formularza wpłaty gotówkowej oraz polecenia przelewu na rachunek organu podatkowego

Na podstawie art. 60 § 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2025 r. poz. 111, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór formularza wpłaty gotówkowej oraz polecenia przelewu na rachunek organu podatkowego, stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia.

2. Objaśnienia do formularza wpłaty gotówkowej oraz polecenia przelewu na rachunek organu podatkowego wraz z przykładowymi sposobami jego wypełnienia są określone w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

3. Parametry techniczne formularza wpłaty gotówkowej oraz polecenia przelewu określa Polska Norma PN-F-01101:2017-10 „Bankowość i pokrewne usługi finansowe – Formularz wpłaty gotówkowej/polecenia przelewu (WP)”.

§ 2. Dotychczasowy wzór formularza wpłaty gotówkowej oraz polecenia przelewu na rachunek organu podatkowego wraz z objaśnieniami może być stosowany przez okres 6 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

§ 3. Traci moc rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie wzoru formularza wpłaty gotówkowej oraz polecenia przelewu na rachunek organu podatkowego (Dz. U. poz. 1636).

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 3 miesięcy od dnia ogłoszenia.

Minister Finansów i Gospodarki: wz. *J. Neneman*

¹⁾ Minister Finansów i Gospodarki kieruje działem administracji rządowej – finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2025 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Finansów i Gospodarki (Dz. U. poz. 997).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 497, 621, 622, 769, 820, 1203, 1235, 1414, 1417, 1669, 1804 i 1863 oraz z 2026 r. poz. 252, 347 i 473.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki
z dnia 8 kwietnia 2026 r. (Dz. U. poz. 537)

Załącznik nr 1

**WZÓR FORMULARZA WPLATY GOTÓWKOWEJ ORAZ POLECENIA PRZELEWU
NA RACHUNEK ORGANU PODATKOWEGO**

01. nazwa organu podatkowego											
02. nazwa organu podatkowego c.d.											
03. nr rachunku płatniczego organu podatkowego											
04. waluta				05. kwota							
W P PLN											
06. nr rachunku płatniczego zobowiązanego (przelew) / kwota słownie (wplata)											
07. nazwa i adres zobowiązanego											
08. nazwa i adres zobowiązanego c.d.											
09. NIP albo PESEL lub inny identyfikator zobowiązanego						10. typ identyfikatora			11. okres (rok, typ okresu, nr okresu)		
12. symbol formularza lub płatności				13. identyfikacja zobowiązania (rodzaj dokumentu np. decyzja, tytuł wykonawczy, postanowienie)							
14. pieczęć, data i podpis zobowiązanego						15. oplata			[] [] []		
						[] [] []			[] [] []		
<p>Typ identyfikatora - N - NIP R - Region, P - Pesel 1 - dowód osobisty 2 - paszport 3 - inny dokument potwierdzający tożsamość</p> <p>Typ okresu np. R - rok P - półrocze, K - kwartał, M - miesiąc D - dekada, J - dzień</p>											

wplata gotówkowa / polecenie przelewu

odcinek dla dostawcy usług płatniczych

Załącznik nr 2

OBJAŚNIENIA DO FORMULARZA „WPLATA GOTÓWKOWA ORAZ POLECENIE PRZELEWU
NA RACHUNEK ORGANU PODATKOWEGO” WRAZ Z PRZYKŁADOWYMI SPOSOBAMI JEGO WYPEŁNIENIA

Numer pola	Nazwa pola	Zawartość pola lub jego części
1	2	3
01 i 02	nazwa organu podatkowego	<p>Pole 01 musi być wypełnione. Pole 02 musi być wypełnione, jeżeli liczba użytych znaków nie mieści się w polu 01.</p> <p>W polach tych należy wpisać nazwę organu podatkowego – zgodnie z właściwością miejscową, np. Urząd Skarbowy w Bolesławcu.</p> <p>Wypełniając pismem ręcznym, w każdej linii można wpisać maksymalnie do 27 znaków (od początku lewej strony). Przy wpisywaniu danych należy stosować pismo blokowe (cyfry i drukowane litery – każdy znak w oddzielnej kratce) w kolorze czarnym lub niebieskim.</p> <p>Wypełniając pismem maszynowym, w każdej linii można wpisać maksymalnie 54 znaki (od początku lewej strony). Dane należy wpisywać w sposób umożliwiający jednoznaczny odczyt, tzn. wpisując znaki w jednym ciągu, z wyraźnymi odstępami, ignorując podział na kratki, nie wykraczając poza obrys pola. Personalizację maszynową należy wykonywać kolorem czarnym. W przypadku gdy na koniec pierwszej linii przypada koniec wyrazu, drugą linię należy rozpocząć od spacji. Zaleca się używanie drukowanych liter. Nie należy stosować kursywy ani podkreśleń.</p>
03	numer rachunku płatniczego organu podatkowego	<p>Pole musi być wypełnione.</p> <p>Pole jest przeznaczone na wpisanie numeru rachunku płatniczego (NRP) właściwego organu podatkowego.</p> <p>Przy wypełnianiu pola należy stosować zasady określone dla wypełniania pola nr 01 i 02.</p> <p>W przypadku stosowania pisma ręcznego wpisywanie NRP należy rozpocząć od pierwszej kratki – każda cyfra powinna być wpisana w oddzielnej kratce kolorem czarnym lub niebieskim. Nie należy wpisywać żadnych znaków rozdzielających, np. –.</p> <p>W przypadku wypełniania pismem maszynowym NRP należy wpisać od pierwszej kratki, oddzielając pojedynczą spacją dwie pierwsze cyfry od pozostałych, które z kolei należy grupować po cztery cyfry i grupy oddzielać pojedynczą spacją. Nie należy wpisywać żadnych znaków rozdzielających, np. –. Personalizację maszynową należy wykonywać kolorem czarnym.</p> <p>Prawidłowe grupowanie cyfr przedstawiono poniżej: 70 1020 1036 0000 0789 8941 1111</p>
04	WP	<p>Stałe oznaczenie formy płatności: W – wpłata gotówkowa P – polecenie przelewu</p> <p>Pole wypełnia jednostka przyjmująca formularz zlecenia płatniczego: dla polecenia przelewu należy przekreślić za pomocą „X” znak W, natomiast dla wpłaty gotówkowej znak P.</p>
05	kwota	<p>Pole musi być wypełnione.</p> <p>Przy wypełnianiu pola należy stosować zasady określone dla wypełniania pola nr 01 i 02.</p> <p>Kwota powinna być wpisana cyframi (grosze oddzielone przecinkiem), począwszy od lewej strony pola (jeżeli nie ma groszy, wpisać dwa zera</p>

		po przecinku). Nie należy stosować kropek oddzielających tysiące, miliony itp. W przypadku wypełnienia pismem maszynowym kwotę należy poprzedzić dwoma znakami gwiazdek (**). W przypadku wypełnienia pismem ręcznym przecinek oddzielający grosze powinien być umieszczony w oddzielnej kratce.
06	numer rachunku płatniczego zobowiązanego (przelew)/kwota słownie (wplata)	<p>Pole musi być wypełnione.</p> <p>W zależności od formy płatności w polu należy wpisać w przypadku:</p> <ul style="list-style-type: none"> – przelewu – numer rachunku płatniczego lub rachunku płatniczego (NRP) w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej zobowiązanego, – wpłaty gotówkowej – kwotę słownie. <p>W przypadku dokonywania przelewu, przy wpisywaniu NRP zobowiązanego, należy stosować zasady dotyczące wpisywania NRP organu podatkowego określone w polu nr 03.</p> <p>W przypadku dokonywania wpłaty gotówkowej przy wpisywaniu kwoty słownie pismem ręcznym dopuszcza się pisanie pismem ciągłym w dowolny sposób. Przy wypełnianiu pismem maszynowym dopuszcza się stosowanie skrótów kolejnych cyfr, stosując następującą zasadę skracania: 0 – zer*, 1 – jed*, 2 – dwa*, 3 – trz*, 4 – czt*, 5 – pię*, 6 – sze*, 7 – sie*, 8 – osi*, 9 – dzi*.</p>
07 i 08	nazwa i adres zobowiązanego	<p>Pole 07 musi być wypełnione. Pole 08 musi być wypełnione, jeżeli liczba użytych znaków nie mieści się w polu 07.</p> <p>Przy wypełnianiu pola należy stosować zasady określone dla wypełniania pola nr 01 i 02.</p> <p>W polu tym należy wpisać imię i nazwisko (firmę) nazwę oraz adres zobowiązanego (wplacającego).</p> <p>W przypadku osoby fizycznej należy wpisać imię i nazwisko oraz adres miejsca zamieszkania (pobytu), uwzględniając odstępy i znaki rozdzielające.</p> <p>W przypadku osoby prawnej należy wpisać nazwę firmy i jej adres siedziby, uwzględniając odstępy i znaki rozdzielające.</p>
09	NIP albo PESEL lub inny identyfikator zobowiązanego	<p>Pole musi być wypełnione.</p> <p>Przy wypełnianiu pola należy stosować zasady określone dla wypełniania pola nr 01 i 02.</p> <p>Należy wpisać identyfikator podatkowy zobowiązanego (bez znaków rozdzielających (bez kresek), np. 8351245258, rozpoczynając od pierwszej kratki):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ numer PESEL – w przypadku podatników będących osobami fizycznymi: <ul style="list-style-type: none"> – niebędącymi zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług lub nieprowadzącymi działalności gospodarczej albo – wykonującymi działalność, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2025 r. poz. 1480, z późn. zm.), ▪ NIP – w przypadku pozostałych podmiotów (w tym osoby fizycznej wykonującej działalność, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, jeśli jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług lub prowadzi ewidencję sprzedaży przy zastosowaniu kas rejestrujących). <p>Jeżeli zobowiązany nie posiada NIP albo numeru PESEL, należy wpisać inny identyfikator: numer REGON, serię i numer dowodu osobistego lub serię i numer paszportu albo numer innego dokumentu potwierdzającego tożsamość (bez znaków rozdzielających).</p>

10	typ identyfikatora	<p>Pole musi być wypełnione.</p> <p>Jeżeli w polu 09 wpisano:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ NIP, to należy wpisać N, ▪ numer REGON, to należy wpisać R, ▪ numer PESEL, to należy wpisać P, ▪ serię i numer dowodu osobistego, to należy wpisać 1, ▪ serię i numer paszportu, to należy wpisać 2, ▪ numer innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, to należy wpisać 3.
11	okres (rok, typ okresu, nr okresu)	<p>Pole musi być wypełnione, z wyjątkiem przypadku, gdy wpłata dotyczy należności niezwiązanych z okresem rozliczeniowym (np. podatek od spadków i darowizn, podatek od czynności cywilnoprawnych, mandat karny).</p> <p>Należy wpisać, jakiego okresu dotyczy dokonywana wpłata (bez znaków rozdzielających): R – rok, K – kwartał, M – miesiąc, D – dekada, J – dzień.</p> <p>Przykładowo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ wpłata dotyczy podatku dochodowego od osób prawnych za 2025 r., należy wpisać – 25R (przykład nr 1), ▪ wpłata dotyczy podatku dochodowego od osób fizycznych za 2025 r., należy wpisać – 25R (przykład nr 2), ▪ wpłata dotyczy zryczałtowanego podatku dochodowego od przychodów osób duchownych za 3 kwartał 2025 r., należy wpisać – 25K03, ▪ wpłata dotyczy podatku od towarów i usług za miesiąc luty 2025 r., należy wpisać – 25M02, ▪ wpłata dotyczy podatku od gier za 2 dekadę lipca 2025 r., należy wpisać – 25D0207, ▪ wpłata dotyczy podatku akcyzowego za 7 dzień marca 2025 r., należy wpisać – 25J0703.
12	symbol formularza lub płatności	<p>Pole musi być wypełnione.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jeżeli wpłata dotyczy zeznania lub deklaracji, wówczas należy wpisać symbol formularza, np. PIT-37, JPK-V7M, JPK-V7K, CIT-8 (przykład nr 1 i 2). 2. Jeżeli wpłata należności wynika z decyzji, postanowienia lub tytułu wykonawczego organu podatkowego, należy wpisać symbol płatności, np.: <ul style="list-style-type: none"> ▪ PIT – wpłata dotyczy decyzji w sprawie podatku dochodowego od osób fizycznych (przykład nr 5), ▪ CIT – wpłata dotyczy decyzji w sprawie podatku dochodowego od osób prawnych, ▪ VAT – wpłata dotyczy decyzji w sprawie podatku od towarów i usług (przykład nr 4), ▪ AKC – wpłata dotyczy decyzji w sprawie podatku akcyzowego. <p>W przypadku dokonywania wpłaty na rzecz urzędu skarbowego symbol płatności musi być zgodny z symbolem określonym w przepisach dotyczących wykazu numerów rachunków bankowych urzędów skarbowych.</p> 3. Jeśli wpłata dotyczy należności z tytułu mandatu karnego (kredytowanego bądź zaocznego), wnoszonej na rachunek Pierwszego Urzędu Skarbowego w Opolu, należy wpisać symbol płatności: MANDATY (przykład nr 3 i 6). 4. Jeżeli wpłata jest dokonywana na rachunek płatniczy jednostki samorządu terytorialnego, należy wpisać symbol płatności INNE.

13	identyfikacja zobowiązania (rodzaj dokumentu, np. decyzja, tytuł wykonawczy, postanowienie)	Przy wypełnianiu pola należy stosować zasady określone dla wypełniania pola nr 01 i 02. Pole wypełnia się, jeżeli: 1) wpłata należności wynika z decyzji, postanowienia, tytułu wykonawczego, wówczas zobowiązany, wypełniając pole, wpisuje w skrócie rodzaj aktu administracyjnego i jego sygnaturę podaną w treści tego aktu, np.: <ul style="list-style-type: none">▪ tytuł wykonawczy SMI-0987-24 (przykład nr 4),▪ decyzja US-732-89-24 (przykład nr 5); 2) wpłata należności wynika z mandatu karnego, należy wpisać numer tego dokumentu, np. dla mandatu o numerze AA1234567 należy wpisać AA1234567 (przykład nr 3 i 6); 3) wpłata jest dokonywana na rachunek płatniczy jednostki samorządu terytorialnego i jednocześnie nie wynika z decyzji, postanowienia lub tytułu wykonawczego, należy wówczas wpisać w skrócie rodzaj należności, np.: <ul style="list-style-type: none">▪ pod. od nieruchomości (wpłata dotyczy podatku od nieruchomości),▪ pod. leśny (wpłata dotyczy podatku leśnego),▪ pod. rolny (wpłata dotyczy podatku rolnego),▪ opłata od pos. psów (wpłata dotyczy opłaty od posiadania psów).
14	pieczęć, data i podpis zobowiązanego	Odcisk pieczęci, który może być stosowany opcjonalnie (nie należy stosować czerwonego tuszu), data zlecenia oraz podpis zobowiązanego.

Przykłady prawidłowo wypełnionego pismem maszynowym formularza wpłaty gotówkowej oraz polecenia przelewu

nr 1

wpłata gotówkowa / polecenie przelewu	01. nazwa organu podatkowego URZĄD SKARBOWY W BOLESŁAWCU												
	02. nazwa organu podatkowego c.d.												
	03. nr rachunku płatniczego organu podatkowego 13101000712222999999999999												
	04. waluta <input checked="" type="checkbox"/> P PLN		05. kwota **1384,00										
	06. nr rachunku płatniczego zobowiązanego (przelew) / kwota słownie (wpłata) 78104082010004332222200000												
	07. nazwa i adres zobowiązanego TELEWIZJA REGIONALNA SP.Z O.O.												
	08. nazwa i adres zobowiązanego c.d. UL. PROSTA 2 59-700 BOLESŁAWIEC												
	09. NIP albo PESEL lub inny identyfikator zobowiązanego 9999999999						10. typ identyfikatora N		11. okres (rok, typ okresu, nr okresu) 25R				
	12. symbol formularza lub płatności 13. identyfikacja zobowiązania (rodzaj dokumentu np. decyzja, tytuł wykonawczy, postanowienie) CIT-8												
	14. pieczęć, data i podpis zobowiązanego										15. opłata <input type="checkbox"/>		06
<small>Typ identyfikatora - N - NIP R - Region, P - Pesel 1 - dowód osobisty 2 - paszport 3 - inny dokument potwierdzający tożsamość Typ okresu: np. R - rok P - półrocze, K - kwartał, M - miesiąc D - dekada, J - dzień</small>													

odcinek dla dostawcy usług płatniczych

nr 2

wpłata gotówkowa / polecenie przelewu	01. nazwa organu podatkowego URZĄD SKARBOWY W BOLESŁAWCU												
	02. nazwa organu podatkowego c.d.												
	03. nr rachunku płatniczego organu podatkowego 6410100071222122222222220												
	04. waluta <input checked="" type="checkbox"/> W <input checked="" type="checkbox"/> X PLN		05. kwota **128,00										
	06. nr rachunku płatniczego zobowiązanego (przelew) / kwota słownie (wpłata) sto dwadzieścia osiem 00/100												
	07. nazwa i adres zobowiązanego JAN NOWAK UL. DŁUGA 73												
	08. nazwa i adres zobowiązanego c.d. 59-700 BOLESŁAWIEC												
	09. NIP albo PESEL lub inny identyfikator zobowiązanego 2222222222						10. typ identyfikatora P		11. okres (rok, typ okresu, nr okresu) 25R				
	12. symbol formularza lub płatności 13. identyfikacja zobowiązania (rodzaj dokumentu np. decyzja, tytuł wykonawczy, postanowienie) PIT-37												
	14. pieczęć, data i podpis zobowiązanego										15. opłata <input type="checkbox"/>		06
<small>Typ identyfikatora - N - NIP R - Region, P - Pesel 1 - dowód osobisty 2 - paszport 3 - inny dokument potwierdzający tożsamość Typ okresu: np. R - rok P - półrocze, K - kwartał, M - miesiąc D - dekada, J - dzień</small>													

odcinek dla dostawcy usług płatniczych

wplata gotówkowa / polecenie przelewu	01. nazwa organu podatkowego PIERWSZY URZĄD SKARBOWY											
	02. nazwa organu podatkowego c.d. W OPOLU											
	03. nr rachunku płatniczego organu podatkowego 47101000550201609009990000											
	04. waluta W X		05. kwota PLN		100,00							
	06. nr rachunku płatniczego zobowiązanego (przelew) / kwota słownie (wplata) sto złotych 00/100											
	07. nazwa i adres zobowiązanego JAN NOWAK UL. DŁUGA 73											
	08. nazwa i adres zobowiązanego c.d. 00-721 BOLESŁAWIEC											
	09. NIP albo PESEL lub inny identyfikator zobowiązanego 2222222222						10. typ identyfikatora P		11. okres (rok, typ okresu, nr okresu)			
	12. symbol formularza lub płatności 13. identyfikacja zobowiązania (rodzaj dokumentu np. decyzja, tytuł wykonawczy, postanowienie) MANDATY AA1234567											
	14. pieczęć, data i podpis zobowiązanego											
	15. opłata											
	06											

odcinek dla dostawcy usług płatniczych

Typ identyfikatora - N - NIP
 R - Region, P - Pesel
 1 - dowód osobisty
 2 - paszport
 3 - inny dokument potwierdzający tożsamość
 Typ okresu: np. R - rok
 P - półrocze, K - kwartał, M - miesiąc
 D - dekada, J - dzień

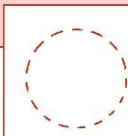
Przykład prawidłowo wypełnionego pismem ręcznym formularza wpłaty gotówkowej oraz polecenia przelewu

wplata gotówkowa / polecenie przelewu	01. nazwa organu podatkowego URZĄD SKARBOWY W BOLESŁAWCU											
	02. nazwa organu podatkowego c.d.											
	03. nr rachunku płatniczego organu podatkowego 1310100071222299999999999999											
	04. waluta X P		05. kwota PLN		138543,00							
	06. nr rachunku płatniczego zobowiązanego (przelew) / kwota słownie (wplata) 78104082010004332222200000											
	07. nazwa i adres zobowiązanego TELEWIZJA NOWA SP. Z O.O.											
	08. nazwa i adres zobowiązanego c.d. UL. MAŁA 1 78-250 WARTA											
	09. NIP albo PESEL lub inny identyfikator zobowiązanego 9999999999						10. typ identyfikatora N		11. okres (rok, typ okresu, nr okresu) 24M04			
	12. symbol formularza lub płatności 13. identyfikacja zobowiązania (rodzaj dokumentu np. decyzja, tytuł wykonawczy, postanowienie) VAT tytuł wykonawczy SM-1-0987-24											
	14. pieczęć, data i podpis zobowiązanego											
	15. opłata											
	06											

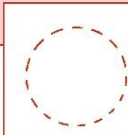
odcinek dla dostawcy usług płatniczych

Typ identyfikatora - N - NIP
 R - Region, P - Pesel
 1 - dowód osobisty
 2 - paszport
 3 - inny dokument potwierdzający tożsamość
 Typ okresu: np. R - rok
 P - półrocze, K - kwartał, M - miesiąc
 D - dekada, J - dzień

nr 5

01. nazwa organu podatkowego URZĄD SKARBOWY W BOLESŁAWCU											
02. nazwa organu podatkowego c.d.											
03. nr rachunku płatniczego organu podatkowego 64101000712221222222222220											
04. waluta W X		05. kwota PLN 308,00									
06. nr rachunku płatniczego zobowiązanego (przelew) / kwota słownie (wplata) trzysta osiem 00/100											
07. nazwa i adres zobowiązanego JAN NOWAK UL. DŁUGA 73											
08. nazwa i adres zobowiązanego c.d. 00-721 BOLESŁAWIEC											
09. NIP albo PESEL lub inny identyfikator zobowiązanego 2222222222				10. typ identyfikatora P		11. okres (rok, typ okresu, nr okresu) 24R					
12. symbol formularza lub płatności 13. identyfikacja zobowiązania (rodzaj dokumentu np. decyzja, tytuł wykonawczy, postanowienie) PIT decyzja US 732-89-24											
14. pieczęć, data i podpis zobowiązanego										15. opłata 06	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 40%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">  </div> <div style="width: 30%; font-size: small;"> Typ identyfikatora - N - NIP R - Ragon, P - Pesel 1 - dowód osobisty 2 - paszport 3 - inny dokument potwierdzający tożsamość Typ okresu: np. R - rok P - półrocze, K - kwartał, M - miesiąc D - dekada, J - dzień </div> </div>											

nr 6

01. nazwa organu podatkowego PIERWSZY URZĄD SKARBOWY											
02. nazwa organu podatkowego c.d. W OPOLU											
03. nr rachunku płatniczego organu podatkowego 4710100055020160900990000											
04. waluta X P		05. kwota PLN 100,00									
06. nr rachunku płatniczego zobowiązanego (przelew) / kwota słownie (wplata) 78104008200100043322220000											
07. nazwa i adres zobowiązanego JAN NOWAK UL. DŁUGA 73											
08. nazwa i adres zobowiązanego c.d. 00-721 BOLESŁAWIEC											
09. NIP albo PESEL lub inny identyfikator zobowiązanego 2222222222				10. typ identyfikatora P		11. okres (rok, typ okresu, nr okresu)					
12. symbol formularza lub płatności 13. identyfikacja zobowiązania (rodzaj dokumentu np. decyzja, tytuł wykonawczy, postanowienie) MANDATY AA1234567											
14. pieczęć, data i podpis zobowiązanego										15. opłata 06	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 40%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">  </div> <div style="width: 30%; font-size: small;"> Typ identyfikatora - N - NIP R - Ragon, P - Pesel 1 - dowód osobisty 2 - paszport 3 - inny dokument potwierdzający tożsamość Typ okresu: np. R - rok P - półrocze, K - kwartał, M - miesiąc D - dekada, J - dzień </div> </div>											