

Warszawa, dnia 27 czerwca 2025 r.

Poz. 844

**OBWIESZCZENIE
MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO¹⁾**

z dnia 6 czerwca 2025 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego
w sprawie konkursu na stanowisko Dyrektora Centrum Dialogu im. Juliusza Mieroszewskiego**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 14 czerwca 2011 r. w sprawie konkursu na stanowisko Dyrektora Centrum Polsko-Rosyjskiego Dialogu i Porozumienia (Dz. U. poz. 709), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 3 kwietnia 2025 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie konkursu na stanowisko Dyrektora Centrum Polsko-Rosyjskiego Dialogu i Porozumienia (Dz. U. poz. 456).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity rozporządzenia nie obejmuje § 2 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 3 kwietnia 2025 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie konkursu na stanowisko Dyrektora Centrum Polsko-Rosyjskiego Dialogu i Porozumienia (Dz. U. poz. 456), który stanowi:

„§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.”.

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego: *H. Wróblewska*

¹⁾ Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 maja 2024 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. poz. 740).

Załącznik do obwieszczenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 6 czerwca 2025 r. (Dz. U. poz. 844)

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO¹⁾

z dnia 14 czerwca 2011 r.

w sprawie konkursu na stanowisko Dyrektora Centrum Dialogu im. Juliusza Mieroszewskiego²⁾

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 25 marca 2011 r. o Centrum Dialogu im. Juliusza Mieroszewskiego³⁾ (Dz. U. z 2024 r. poz. 1374) zarządza się, co następuje:

§ 1.⁴⁾ Rozporządzenie określa warunki i tryb przeprowadzania konkursu na stanowisko Dyrektora Centrum Dialogu im. Juliusza Mieroszewskiego, zwanego dalej „Centrum”.

§ 2. Konkurs na stanowisko Dyrektora Centrum ogłasza minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwany dalej „ministrem”, co najmniej na 3 miesiące przed upływem kadencji Dyrektora Centrum albo nie później niż w terminie 14 dni od dnia odwołania Dyrektora Centrum albo wygaśnięcia jego kadencji.

§ 3.⁵⁾ 1. Ogłoszenie o konkursie na stanowisko Dyrektora Centrum minister:

- 1) zamieszcza na stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu obsługującego ministra oraz na stronie internetowej tego urzędu;
- 2) przekazuje do zamieszczenia w tym samym dniu na stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum oraz na jego stronie internetowej.

2. Ogłoszenie o konkursie zawiera:

- 1) informację o stanowisku, którego dotyczy konkurs;
- 2) informację o warunkach, o których mowa w art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 25 marca 2011 r. o Centrum Dialogu im. Juliusza Mieroszewskiego;
- 3) informację o obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 albo 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1632, 1897 i 1940);
- 4) informację o sposobie oraz terminie i miejscu składania dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1;
- 5) informacje dla osób fizycznych, których dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z przeprowadzeniem konkursu, określone w art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.⁶⁾).

¹⁾ Na dzień ogłoszenia obwieszczenia w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego kieruje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 maja 2024 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. poz. 740).

²⁾ Tytuł ze zmianą wprowadzoną przez § 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 3 kwietnia 2025 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie konkursu na stanowisko Dyrektora Centrum Polsko-Rosyjskiego Dialogu i Porozumienia (Dz. U. poz. 456), które weszło w życie z dniem 23 kwietnia 2025 r.

³⁾ Ogólne określenie przedmiotu ustawy zmienione przez art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 2022 r. o zmianie ustawy o Centrum Polsko-Rosyjskiego Dialogu i Porozumienia oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1512), która weszła w życie z dniem 27 lipca 2022 r.

⁴⁾ Ze zmianą wprowadzoną przez § 1 pkt 1 rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

⁶⁾ Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35.

§ 4. 1. Zgłoszenia kandydatów na stanowisko Dyrektora Centrum, zwane dalej „zgłoszeniami”, zawierają:

- 1) dane osobowe kandydata:
 - a) imię i nazwisko,
 - b)⁷⁾ datę urodzenia,
 - c) adres korespondencyjny;
- 2) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania Centrum i realizacji jego zadań;
- 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o zajmowanych stanowiskach związanych z kierowaniem zespołami pracowniczymi w administracji publicznej, nauce, kulturze, gospodarce lub finansach;
- 4) (uchylony);⁸⁾
- 5) poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie wyższe;
- 5a)⁹⁾ poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających znajomość języka angielskiego oraz ukraińskiego lub rosyjskiego w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się, których rodzaje określa załącznik do rozporządzenia;
- 6) poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadany staż pracy, w tym na stanowiskach związanych z kierowaniem zespołami pracowniczymi w administracji publicznej, nauce, kulturze, gospodarce lub finansach;
- 7) poświadczone za zgodność z oryginałem kopie innych dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych kwalifikacji;
- 8) oświadczenie, że kandydat:
 - a)¹⁰⁾ posiada obywatelstwo polskie i korzysta z pełni praw publicznych,
 - b) nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - c) nie był ukarany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104 oraz z 2025 r. poz. 497),
 - d) dopełnił obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 albo 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów;
- 9) (uchylony).¹¹⁾

2. Zgłoszenia składa się w zamkniętych kopertach opatrzonych adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs”, w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.

3. Termin składania zgłoszeń nie może być krótszy niż 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie.

§ 5. 1. Konkurs na stanowisko Dyrektora Centrum przeprowadza komisja powołana przez ministra co najmniej na 3 miesiące przed upływem kadencji dotychczasowego Dyrektora Centrum albo nie później niż w terminie 14 dni od dnia odwołania Dyrektora Centrum albo wygaśnięcia jego kadencji.

2.¹²⁾ W skład komisji wchodzi pięciu członków spośród osób wyróżniających się wiedzą o stosunkach Polaków z narodami Europy Wschodniej, w szczególności z Ukraińcami, Białorusinami, Gruzinami, Mołdawianami i Rosjanami, osób posiadających doświadczenie w sprawach dotyczących stosunków między Rzeczpospolitą Polską i państwami Europy Środkowej i Wschodniej lub osób posiadających doświadczenie w zarządzaniu zespołami pracowniczymi w administracji publicznej, nauce, kulturze, gospodarce lub finansach.

⁷⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 lit. a rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

⁸⁾ Przez § 1 pkt 3 lit. b rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

⁹⁾ Dodany przez § 1 pkt 3 lit. c rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

¹⁰⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 lit. d rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

¹¹⁾ Przez § 1 pkt 3 lit. e rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

¹²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

3. W skład komisji nie może być powołana osoba, która jest małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie osoby, która zgłosiła swoją kandydaturę na stanowisko Dyrektora Centrum albo pozostaje wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności.

4. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 3, zostaną ujawnione po powołaniu komisji, minister dokonuje w jej składzie odpowiedniej zmiany; komisja w nowym składzie może uznać za ważne czynności dokonane przez komisję działającą w składzie poprzednim.

5. Przewodniczącego komisji, który kieruje jej pracami, wyznacza minister spośród jej członków.

6. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 3 członków, w tym jej przewodniczący (kworum).

§ 6. 1. Przewodniczący komisji powiadamia na piśmie członków komisji oraz kandydatów o miejscu i terminie posiedzenia komisji, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

2. Posiedzenie komisji odbywa się przed upływem 14 dni roboczych od dnia, w którym upłynął termin składania zgłoszeń przez kandydatów, wskazany w ogłoszeniu o konkursie.

3. W przypadku braku kworum przewodniczący komisji ponownie zwołuje posiedzenie. Warunek, o którym mowa w ust. 2, nie ma zastosowania.

§ 7. 1. Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od dokonania formalnej oceny zgłoszeń obejmującej sprawdzenie, czy:

- 1)¹³⁾ zostały one złożone w terminie i zawierają dokumenty wymienione w § 4 ust. 1 pkt 5–8;
- 2)⁴⁾ z dokumentów tych wynika, że kandydat spełnia wymagania, o których mowa w art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 25 marca 2011 r. o Centrum Dialogu im. Juliusza Mieroszewskiego;
- 3) kandydat dopełnił obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 albo 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów.

2. Zgłoszenia:

- 1) złożone po terminie,
- 2)¹⁴⁾ niezawierające dokumentów wymienionych w § 4 ust. 1 pkt 5–8,
- 3)⁴⁾ z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań, o których mowa w art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 25 marca 2011 r. o Centrum Dialogu im. Juliusza Mieroszewskiego, lub nie dopełnił obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 albo 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów

– podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego.

3. Rozstrzygnięcia komisji o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do dalszego postępowania konkursowego są podejmowane zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

4. Czynności komisji, o których mowa w ust. 3, odbywają się bez udziału kandydatów.

5. Przewodniczący komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu albo o odmowie dopuszczenia do dalszego postępowania konkursowego.

6. Przewodniczący komisji, w terminie 7 dni od dnia posiedzenia komisji, powiadamia na piśmie kandydatów niedopuszczonych do dalszego postępowania konkursowego o przyczynach odrzucenia zgłoszenia.

7. Kandydat niedopuszczony do dalszego postępowania konkursowego może złożyć odwołanie do ministra w terminie 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 6. Rozstrzygnięcie ministra w sprawie dopuszczenia tego kandydata do dalszego postępowania konkursowego jest ostateczne.

8.¹⁵⁾ W przypadku bezskutecznego upływu terminu na złożenie przez kandydata odwołania od rozstrzygnięcia komisji o odmowie dopuszczenia kandydata do dalszego postępowania konkursowego zgłoszenie tego kandydata podlega zniszczeniu.

¹³⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 lit. a rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

¹⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 lit. b rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

¹⁵⁾ Dodany przez § 1 pkt 5 lit. c rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

§ 8. 1. Kandydaci dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego podlegają merytorycznej ocenie komisji, uwzględniającej następujące kryteria:

- 1) przygotowanie merytoryczne kandydata, w tym profil wykształcenia;
- 2) wiedza i doświadczenie kandydata w sprawach z zakresu działania Centrum;
- 3) wiedza z zakresu finansów publicznych, działalności administracji publicznej oraz o przepisach prawa w zakresie działania Centrum;
- 4) (uchylony);¹⁶⁾
- 5)¹⁷⁾ znajomość aktualnego stanu działań i przedsięwzięć podejmowanych na rzecz dialogu i porozumienia w stosunkach Polaków z narodami Europy Wschodniej, w szczególności z Ukraińcami, Białorusinami, Gruzinami, Mołdawianami i Rosjanami;
- 6) przedstawiona koncepcja funkcjonowania Centrum oraz realizacji jego zadań.

2. Z kandydatami, o których mowa w ust. 1, przeprowadza się rozmowę kwalifikacyjną, obejmującą:

- 1) prezentację koncepcji funkcjonowania Centrum oraz realizacji jego zadań;
- 2) udzielanie odpowiedzi na pytania zadawane przez członków komisji.

2a.¹⁸⁾ Przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej kandydat na stanowisko Dyrektora Centrum okazuje komisji dowód osobisty albo inny dokument potwierdzający tożsamość.

3. Czas prezentacji, o której mowa w ust. 2 pkt 1, nie może przekroczyć 15 minut. Prezentacja może mieć formę multimedialną.

4. Każdy członek komisji zadaje kandydatowi 3 pytania z zakresu obejmującego zagadnienia, o których mowa w ust. 1 pkt 2–5. Za zgodą przewodniczącego komisji można zadawać pytania dodatkowe.

5. Każdy z członków komisji ocenia spełnianie przez kandydata kryteriów, o których mowa w § 8 ust. 1, w skali punktowej od 1 do 6 punktów. Punkty uzyskane od wszystkich członków komisji sumuje się. Maksymalna liczba punktów z rozmowy kwalifikacyjnej wynosi 30.

§ 9. 1. Komisja wyłania kandydata na stanowisko Dyrektora Centrum spośród dwóch kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę punktów, w głosowaniu tajnym przy pomocy kart do głosowania, bezwzględną większością głosów.

2. W przypadku gdy żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, przeprowadza się drugie głosowanie.

3. Konkurs jest rozstrzygany w drugim głosowaniu zwykłą większością głosów.

4. Jeżeli w drugim głosowaniu obaj kandydaci uzyskali jednakową liczbę głosów, kandydatem na stanowisko Dyrektora Centrum wyłonionym przez komisję jest kandydat, który w pierwszym głosowaniu otrzymał większą liczbę głosów.

5. Jeżeli komisja nie może wyłonić kandydata na stanowisko Dyrektora Centrum w sposób, o którym mowa w ust. 4, konkurs uważa się za nierozstrzygnięty.

6. Jeżeli więcej niż dwóch kandydatów otrzymało największą liczbę punktów, kandydata na stanowisko Dyrektora Centrum wyłania się spośród tych kandydatów. Przepisy ust. 1–5 stosuje się.

§ 10. 1. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji.

2. Protokół zawiera:

- 1) datę i miejsce posiedzenia komisji;
- 2) skład komisji;
- 3) imiona i nazwiska kandydatów;
- 4) informację o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydatów do dalszego postępowania konkursowego wraz z podaniem przyczyn odrzucenia zgłoszenia;
- 5) informację o przebiegu rozmów kwalifikacyjnych z poszczególnymi kandydatami;

¹⁶⁾ Przez § 1 pkt 6 lit. a tiret pierwsze rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

¹⁷⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 6 lit. a tiret drugie rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

¹⁸⁾ Dodany przez § 1 pkt 6 lit. b rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

- 6) informację o liczbie punktów uzyskanych przez kandydatów po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej;
- 7) informację o liczbie głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów w kolejnych głosowaniach;
- 8) imię i nazwisko kandydata na stanowisko Dyrektora Centrum wyłonionego przez komisję albo informację, że konkurs nie został rozstrzygnięty (wynik konkursu).

§ 11. O wyniku konkursu przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia pisemnie:

- 1) kandydatów, o których mowa w § 8 ust. 1;
- 2) ministra, przekazując mu dokumentację postępowania konkursowego.

§ 12. Kandydat może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania powiadomienia o wyniku konkursu, zgłosić do ministra zastrzeżenia, jeżeli uzna, że zostały naruszone przepisy dotyczące przeprowadzania konkursu.

§ 13. 1. Minister unieważnia konkurs i ogłasza ponowne jego przeprowadzenie w przypadku stwierdzenia:

- 1) nieuzasadnionego odrzucenia zgłoszenia;
- 2) przeprowadzenia przez komisję postępowania konkursowego bez wymaganego kworum;
- 3) innych nieprawidłowości w postępowaniu konkursowym, które mogły wpłynąć na wynik konkursu.

2. Minister ogłasza ponowny konkurs na stanowisko Dyrektora Centrum przed upływem 30 dni od dnia zakończenia poprzedniego konkursu. Minister może powołać nową komisję konkursową.

3. W przypadku nierozstrzygnięcia konkursu przed upływem kadencji urzędującego Dyrektora Centrum, do czasu powołania nowego Dyrektora Centrum funkcję Dyrektora Centrum pełni jeden z zastępców Dyrektora Centrum wskazany przez ministra.

§ 14. 1. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem powołania Dyrektora Centrum.

2. W przypadku niepowołania Dyrektora Centrum, minister ogłasza ponowny konkurs. Przepis § 13 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 14a.¹⁹⁾ 1. Po 3 latach od zakończenia konkursu zgłoszenia kandydatów dopuszczonych do dalszego postępowania konkursowego podlegają zniszczeniu.

2. Bieg terminu wskazanego w ust. 1 przerywa każda czynność w postępowaniu przed sądem lub innym organem powołanym do rozpoznawania spraw lub egzekwowania roszczeń powstałych w wyniku przeprowadzonego konkursu na Dyrektora Centrum albo przed sądem polubownym, która została podjęta, aby dochodzić lub ustalić albo zaspokoić lub zabezpieczyć roszczenie powstałe w wyniku przeprowadzenia tego konkursu.

3. W razie przerwania biegu terminu wskazanego w ust. 1 termin ten nie biegnie na nowo, dopóki postępowanie, o którym mowa w ust. 2, nie zostanie zakończone.

§ 15. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia²⁰⁾.

¹⁹⁾ Dodany przez § 1 pkt 7 rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

²⁰⁾ Rozporządzenie zostało ogłoszone w dniu 16 czerwca 2011 r.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 14 czerwca 2011 r. (Dz. U. z 2025 r. poz. 844)²¹⁾

WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH ZNAJOMOŚĆ JĘZYKA ANGIELSKIEGO
ORAZ UKRAIŃSKIEGO LUB ROSYJSKIEGO W STOPNIU UMOŻLIWIAJĄCYM
SWOBODNE POROZUMIEWANIE SIĘ

1. Dyplom ukończenia w Rzeczypospolitej Polskiej studiów pierwszego lub drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich w zakresie filologii, kulturoznawstwa, lingwistyki stosowanej, etnolingwistyki lub innych studiów w zakresie danego języka obcego, jeżeli w toku studiów liczba godzin praktycznej nauki danego języka obcego, potwierdzona suplementem do dyplomu lub zaświadczeniem, wynosiła co najmniej 500 – w odniesieniu do tego języka obcego.
2. Dyplom ukończenia Krajowej Szkoły Administracji Publicznej im. Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Lecha Kaczyńskiego wraz z zaświadczeniem lub certyfikatem potwierdzającymi znajomość danego języka obcego na poziomie średnio zaawansowanym.
3. Dokument potwierdzający wpis na listę tłumaczy przysięgłych.
4. Zaświadczenie o zdany egzaminie resortowym w:
 - a) Ministerstwie Spraw Zagranicznych – na poziomie B2,
 - b) ministerstwie zapewniającym obsługę ministra właściwego do spraw gospodarki lub w zniesionych ministerstwach: Ministerstwie Współpracy Gospodarczej z Zagranicą, Ministerstwie Handlu Zagranicznego oraz Ministerstwie Handlu Zagranicznego i Gospodarki Morskiej,
 - c) Ministerstwie Obrony Narodowej – poziom 2222 (B2) według STANAG 6001.
5. Certyfikat potwierdzający znajomość danego języka obcego na poziomie średnio zaawansowanym wydany przez Krajową Szkołę Administracji Publicznej im. Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Lecha Kaczyńskiego w wyniku przeprowadzonego lingwistycznego postępowania sprawdzającego.
6. Certyfikat wydany przez Radę Koordynacyjną ds. Certyfikacji Biegłości Językowej Uniwersytetu Warszawskiego – na poziomie B2.
7. Dyplom ukończenia za granicą studiów pierwszego lub drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich w zakresie danego języka obcego oraz informacja, że praca dyplomowa została napisana i obroniona w zakresie danego języka obcego – w odniesieniu do głównego języka wykładowego studiów.
8. Dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych w specjalności danego języka obcego.
9. Świadectwo ukończenia za granicą szkoły z danym językiem obcym wykładowym.
10. Dyplom, zaświadczenie lub certyfikat potwierdzający znajomość języka obcego na poziomie co najmniej B2 w skali globalnej biegłości językowej według Europejskiego systemu opisu kształcenia językowego: uczenie się, nauczanie, ocenianie (ESOKJ) – Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment (CEFR).

²¹⁾ Dodany przez § 1 pkt 8 rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.