

Warszawa, dnia 5 maja 2025 r.

Poz. 588

**ROZPORZĄDZENIE  
PREZESA RADY MINISTRÓW**

z dnia 30 kwietnia 2025 r.

**w sprawie sposobu niszczenia materiałów zawierających informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej przez  
Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego oceny bezpieczeństwa**

Na podstawie art. 32a ust. 13 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2024 r. poz. 812, 1222, 1562, 1684 i 1871 oraz z 2025 r. poz. 179) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) sposób niszczenia przez Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego materiałów zawierających informacje, o których mowa w art. 32a ust. 9 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu, zwanych dalej „materiałami”;
- 2) wzory niezbędnych druków.

**§ 2.** 1. Zniszczenia materiałów dokonuje się przez:

- 1) trwałe usunięcie zapisów informacji utrwalonych na informatycznych nośnikach danych lub ich kopiach, na których informacje zostały utrwalone, w sposób uniemożliwiający odtworzenie treści tych zapisów;
- 2) fizyczne ich zniszczenie za pomocą urządzeń niszczących w sposób uniemożliwiający ich ponowne odczytanie.

2. Trwałe usunięcie zapisów informacji lub danych utrwalonych na informatycznych nośnikach danych lub ich kopiach, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, jest wykonywane w sposób uniemożliwiający odtworzenie treści tych zapisów, zgodnie z posiadanymi możliwościami technicznymi danego systemu lub nośników danych, na których zostały utrwalone.

3. W przypadku gdy trwałe usunięcie zapisów informacji utrwalonych na informatycznych nośnikach danych lub ich kopiach, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, nie jest możliwe, nośniki te lub ich kopie uszkadza się w sposób uniemożliwiający ich odczytanie albo dokonuje się ich fizycznego zniszczenia.

**§ 3.** 1. Wzór zarządzenia Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego o zniszczeniu materiałów jest określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia.

2. Wzór protokołu zniszczenia materiałów jest określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

**§ 4.** Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.<sup>1)</sup>

Prezes Rady Ministrów: *D. Tusk*

---

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 lipca 2016 r. w sprawie sposobu niszczenia materiałów zawierających informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego oceny bezpieczeństwa oraz wzorów druków wymaganej dokumentacji (Dz. U. poz. 1055), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 17 sierpnia 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1834).

Załączniki do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów  
z dnia 30 kwietnia 2025 r. (Dz. U. poz. 588)

**Załącznik nr 1**

WZÓR ZARZĄDZENIA SZEFA AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO  
O ZNISZCZENIU MATERIAŁÓW ZAWIERAJĄCYCH INFORMACJE UZYSKANE  
W WYNIKU PRZEPROWADZENIA OCENY BEZPIECZEŃSTWA

.....  
(klauzula tajności po wypełnieniu)

.....  
(sygnatura literowo-cyfrowa)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć nagłówkowa)

Egzemplarz pojedynczy

**ZARZĄDZENIE NR .....**  
(numer w rejestrze)

Na podstawie art. 32a ust. 9 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2024 r. poz. 812, z późn. zm.)

**ZARZĄDZAM USUNIĘCIE INFORMACJI / ZNISZCZENIE MATERIAŁÓW  
ZAWIERAJĄCYCH INFORMACJE<sup>\*)</sup> UTRWALONYCH NA INFORMATYCZNYCH  
NOŚNIKACH DANYCH**

uzyskanych w wyniku przeprowadzenia oceny bezpieczeństwa w okresie od .....  
do ..... prowadzonej przez .....  
(nazwa jednostki organizacyjnej ABW)

na podstawie zarządzenia Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego nr .....  
z dnia .....

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić.

numer strony / liczba stron

.....  
(klauzula tajności po wypełnieniu)

.....  
(klauzula tajności po wypełnieniu)  
.....  
(sygnatura literowo-cyfrowa)

Egzemplarz pojedynczy

W celu realizacji niniejszego zarządzenia powołuję komisję w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....

**SZEF AGENCJI  
BEZPIECZEŃSTWA  
WEWNĘTRZNEGO**

.....  
(data, podpis, pieczęć imienna)

Wykonano w egzemplarzu pojedynczym.

Wykonał: .....

numer strony / liczba stron

.....  
(klauzula tajności po wypełnieniu)

WZÓR

.....  
 (sygnatura literowo-cyfrowa) (klauzula tajności po wypełnieniu) .....  
 (pieczęć nagłówkowa) (miejsowość, data)

.....  
 (pieczęć nagłówkowa) Egzemplarz pojedynczy

**PROTOKÓŁ ZNISZCZENIA MATERIAŁÓW ZAWIERAJĄCYCH INFORMACJE  
 UZYSKANE W WYNIKU PRZEPROWADZENIA OCENY BEZPIECZEŃSTWA**

Komisja powołana na podstawie zarządzenia nr ..... Szefa Agencji Bezpieczeństwa  
 Wewnętrznego z dnia ..... w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....  
 (stopień, imię i nazwisko, stanowisko służbowe członka komisji)

w dniu ..... dokonała usunięcia zapisów informacji / zniszczenia materiałów  
 zawierających informacje\*) utrwalonych na informatycznych nośnikach danych uzyskanych  
 w wyniku przeprowadzenia oceny bezpieczeństwa przez .....  
 (nazwa jednostki organizacyjnej ABW)  
 w okresie od ..... do .....

Wykaz zniszczonych informacji/materiałów\*):

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

\*) Niepotrzebne skreślić.

.....  
(klauzula tajności po wypełnieniu)  
.....  
(sygnatura literowo-cyfrowa)

Egzemplarz pojedynczy

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpisy członków komisji:

1. .... 2. .... 3. ....

KIEROWNIK JEDNOSTKI  
ORGANIZACYJNEJ ABW  
Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE\*)

.....  
(data, podpis, pieczęćka imienna)

DYREKTOR DELEGATURY ABW\*)

.....  
(data, podpis, pieczęćka imienna)

\*) Niepotrzebne skreślić.

Wykonano w egzemplarzu pojedynczym.

Wykonał: .....

numer strony / liczba stron

.....  
(klauzula tajności po wypełnieniu)