

Warszawa, dnia 18 sierpnia 2025 r.

Poz. 1132

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ZDROWIA¹⁾**

z dnia 12 sierpnia 2025 r.

w sprawie Lekarskiego Egzaminu Końcowego i Lekarsko-Dentystycznego Egzaminu Końcowego

Na podstawie art. 14f ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2024 r. poz. 1287 i 1897 oraz z 2025 r. poz. 619 i 769) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) wykaz dziedzin medycyny oraz zakres problematyki uwzględnianej przy opracowywaniu pytań testowych Lekarskiego Egzaminu Końcowego, zwanego dalej „LEK”, i Lekarsko-Dentystycznego Egzaminu Końcowego, zwanego dalej „LDEK”;
- 2) tryb powoływania członków Komisji Egzaminacyjnej, o której mowa w art. 14b ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty, zwanej dalej „ustawą”, i komisji, o której mowa w art. 14e ust. 2 ustawy;
- 3) wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 14b ust. 8 ustawy;
- 4) sposób i szczegółowy tryb przeprowadzania LEK i LDEK, w tym okres, w którym powinny być wyznaczone ich terminy;
- 5) wysokość opłaty, o której mowa w art. 14a ust. 8 ustawy, oraz sposób jej uiszczenia;
- 6) wysokość wynagrodzenia dla członków i przewodniczących Zespołów Egzaminacyjnych oraz komisji, o której mowa w art. 14e ust. 2 ustawy;
- 7) szczegółowy sposób ustalania wyników LEK i LDEK.

§ 2. 1. Zakres problematyki uwzględnianej przy opracowywaniu pytań testowych LEK i LDEK obejmuje efekty uczenia się w zakresie wiedzy, które są określone w programie studiów przygotowujących do wykonywania zawodu odpowiednio lekarza i lekarza dentysty.

2. LEK zawiera pytania testowe z zakresu:

- 1) chorób wewnętrznych, w tym chorób układu sercowo-naczyniowego – 39 pytań,
- 2) pediatrii, w tym neonatologii – 29 pytań,
- 3) chirurgii, w tym chirurgii urazowej – 27 pytań,
- 4) położnictwa i ginekologii – 26 pytań,
- 5) psychiatrii – 14 pytań,
- 6) medycyny rodzinnej – 20 pytań,

¹⁾ Minister Zdrowia kieruje działem administracji rządowej – zdrowie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2025 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Zdrowia (Dz. U. poz. 1004).

- 7) medycyny ratunkowej i intensywnej terapii – 20 pytań,
- 8) bioetyki i prawa medycznego – 10 pytań,
- 9) orzecznictwa lekarskiego – 7 pytań,
- 10) zdrowia publicznego – 8 pytań

– przy czym wśród pytań testowych z zakresu chorób wewnętrznych, pediatrii, chirurgii, położnictwa i ginekologii oraz medycyny rodzinnej znajduje się co najmniej łącznie 30 pytań z dziedziny onkologii.

3. LDEK zawiera pytania testowe z zakresu:

- 1) stomatologii zachowawczej – 46 pytań,
- 2) stomatologii dziecięcej – 29 pytań,
- 3) chirurgii stomatologicznej – 25 pytań,
- 4) protetyki stomatologicznej – 25 pytań,
- 5) periodontologii – 20 pytań,
- 6) ortodoncji – 20 pytań,
- 7) medycyny ratunkowej – 10 pytań,
- 8) bioetyki i prawa medycznego – 10 pytań,
- 9) orzecznictwa lekarskiego – 7 pytań,
- 10) zdrowia publicznego – 8 pytań

– przy czym wśród pytań testowych z zakresu stomatologii zachowawczej, stomatologii dziecięcej, chirurgii stomatologicznej, periodontologii oraz ortodoncji znajduje się co najmniej łącznie 25 pytań z dziedziny onkologii.

§ 3. Test opracowany w języku innym niż język polski jest tłumaczeniem testu przygotowanego na dany LEK albo LDEK w języku polskim.

§ 4. 1. W celu powołania członków Komisji Egzaminacyjnej, o której mowa w art. 14b ust. 1 ustawy, dyrektor Centrum Egzaminów Medycznych, zwanego dalej „CEM”, zwraca się do podmiotów, o których mowa w art. 14b ust. 2 ustawy, o wskazanie kandydatów do tej komisji.

2. Wskazanie, o którym mowa w ust. 1, zawiera następujące dane kandydata:

- 1) imię (imiona) i nazwisko;
- 2) numer PESEL, a w przypadku jego braku – datę i miejsce urodzenia;
- 3) adres do korespondencji;
- 4) numer telefonu i adres poczty elektronicznej, jeżeli posiada;
- 5) określenie podmiotu reprezentowanego przez kandydata.

3. Listy kandydatów przesyła się do CEM za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub w postaci papierowej.

4. Wzór oświadczenia członka Zespołu Egzaminacyjnego, o którym mowa w art. 14b ust. 8 ustawy, jest określony w załączniku do rozporządzenia.

§ 5. 1. W celu powołania komisji, o której mowa w art. 14e ust. 2 ustawy, dyrektor CEM zwraca się do konsultantów krajowych właściwych dla dziedzin, o których mowa w § 2, o wskazanie kandydatów do tej komisji.

2. Przy wskazywaniu kandydatów do komisji, o której mowa w art. 14e ust. 2 ustawy, podaje się dane, o których mowa w § 4 ust. 2. Przepis § 4 ust. 3 stosuje się.

§ 6. 1. Przy organizacji i przeprowadzaniu LEK i LDEK dyrektor CEM może współpracować z właściwymi wojewodami.

2. W ramach współpracy, o której mowa w ust. 1, wojewodowie wspomagają CEM w zakresie organizacyjno-technicznym, w szczególności przez:

- 1) wskazanie sal egzaminacyjnych przeznaczonych do przeprowadzenia LEK i LDEK w danym terminie, spełniających warunki określone w regulaminie porządkowym LEK i LDEK, o którym mowa w art. 14f ust. 2 ustawy;
- 2) pomoc w negocjacjach umów dotyczących udostępnienia sal egzaminacyjnych, o których mowa w pkt 1;
- 3) przygotowanie sal egzaminacyjnych, o których mowa w pkt 1, przed dniem LEK albo LDEK lub w dniu LEK albo LDEK;
- 4) przechowywanie i przygotowanie materiałów biurowych niezbędnych do przeprowadzenia LEK albo LDEK.

3. W ramach współpracy, o której mowa w ust. 1, CEM jest obowiązane nieodpłatnie dostarczać właściwym wojewodom materiały biurowe niezbędne do przeprowadzenia LEK i LDEK.

4. Szczegóły dotyczące współpracy, o której mowa w ust. 1, są określane w porozumieniu zawierającym przez dyrektora CEM z poszczególnymi wojewodami.

§ 7. Terminy LEK i LDEK wyznacza się w okresie od dnia 1 lutego do dnia 28 lutego oraz od dnia 1 września do dnia 30 września.

§ 8. Przebieg LEK i LDEK jest dokumentowany w protokole egzaminacyjnym.

§ 9. 1. Zdający LEK albo LDEK jest obowiązany podporządkować się poleceniom członków Zespołu Egzaminacyjnego, o którym mowa w art. 14b ust. 5 ustawy.

2. Zespół Egzaminacyjny przeprowadzający dany LEK albo LDEK jest odpowiedzialny za zapewnienie przestrzegania norm porządkowych przez zdającego.

3. Pracami Zespołu Egzaminacyjnego kieruje przewodniczący wskazany przez dyrektora CEM spośród członków tego zespołu.

§ 10. 1. Rozpoczęcie LEK albo LDEK dla wszystkich zdających w skali kraju wyznacza się na tę samą godzinę. Dopuszcza się maksymalnie 30-minutowe opóźnienie w rozpoczęciu LEK albo LDEK.

2. Decyzję o rozpoczęciu wpuszczania zdających do sali egzaminacyjnej podejmuje przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego. Po ogłoszeniu rozpoczęcia wpuszczania do sali egzaminacyjnej osoba, która zgłosiła się na dany LEK albo LDEK, poddaje się niezwłocznie procedurze, o której mowa w art. 14d ust. 1 ustawy.

3. Osoba, która nie dokonała zgłoszenia w trybie art. 14a ust. 5 ustawy lub nie wniosła opłaty egzaminacyjnej, o której mowa w art. 14a ust. 8 ustawy, lub wniosła tę opłatę w wysokości niższej niż należna, nie może przystąpić do danego LEK albo LDEK. Przyczynę niedopuszczenia do LEK albo LDEK odnotowuje się w protokole egzaminacyjnym.

4. Po rozpoczęciu LEK albo LDEK wchodzenie do sali egzaminacyjnej innych osób niż przedstawiciele CEM i członkowie Zespołu Egzaminacyjnego jest zabronione.

5. Czas trwania LEK albo LDEK wynosi 4 godziny.

§ 11. 1. Zdający LEK albo LDEK zajmuje w sali egzaminacyjnej miejsce oznaczone wcześniej numerem kodowym nadanym przez CEM.

2. Po zajęciu miejsc w sali egzaminacyjnej przez wszystkich zdających LEK albo LDEK przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego, o którym mowa w art. 14b ust. 5 ustawy, informuje o:

- 1) organizacji i przebiegu LEK albo LDEK;
- 2) zakazach obowiązujących podczas LEK albo LDEK i konsekwencjach ich naruszenia, w szczególności o dyskwalifikacji, o której mowa w art. 14d ust. 4-6 ustawy.

§ 12. 1. W celu sprawdzenia, czy zdający posiada przy sobie urządzenia służące do kopiowania oraz przekazywania i odbioru informacji, członkowie Zespołu Egzaminacyjnego mogą posługiwać się elektronicznym wykrywaczem takich urządzeń.

2. W trakcie LEK albo LDEK zdającemu nie wolno zachowywać się w sposób rozpraszający uwagę innych zdających.

§ 13. Jedynym dokumentem przeznaczonym do udzielania odpowiedzi w trakcie LEK albo LDEK jest karta testowa oznaczona numerem kodowym zdającego nadanym przez CEM.

§ 14. 1. Po upływie czasu przeznaczonego na rozwiązanie pytań testowych przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego ogłasza koniec LEK albo LDEK.

2. Po ogłoszeniu końca LEK albo LDEK zdający odkłada książeczkę testową i karty testowe. Zdający pozostaje na miejscu do momentu zebrania wszystkich książeczek testowych i kart testowych przez członków Zespołu Egzaminacyjnego, po czym opuszcza salę egzaminacyjną.

3. W przypadku wcześniejszego zakończenia rozwiązywania testu zdający przekazuje książeczkę testową i karty testowe członkowi Zespołu Egzaminacyjnego lub jego przewodniczącemu i opuszcza salę egzaminacyjną bez możliwości powrotu.

§ 15. 1. Zdający dany LEK albo LDEK ma prawo wglądu do treści pytań testowych w celu składania zastrzeżeń. Książeczki testowe są udostępniane w sali egzaminacyjnej bezpośrednio po danym LEK albo LDEK.

2. Zastrzeżenia, o których mowa w art. 14e ust. 1 ustawy, złożone bez zachowania trybu określonego w tym przepisie nie podlegają rozpatrzeniu.

3. Komisja, o której mowa w art. 14e ust. 2 ustawy, rozpatruje zastrzeżenia na posiedzeniu.

4. Z posiedzenia komisji, o której mowa w art. 14e ust. 2 ustawy, jest sporządzany protokół, zawierający w szczególności rozstrzygnięcie o uznaniu albo odrzuceniu zastrzeżeń wraz z uzasadnieniem. Do protokołu dołącza się złożone zastrzeżenia w postaci elektronicznej lub papierowej.

§ 16. 1. Ustalenie wyników LEK i LDEK następuje po rozpatrzeniu zastrzeżeń, o których mowa w art. 14e ust. 1 ustawy.

2. Unieważnienie pytania testowego zostaje uwzględnione przy ustalaniu liczby punktów umożliwiających złożenie LEK albo LDEK.

3. Ustalenie wyników LEK i LDEK następuje za pomocą systemu informatycznego przez odczyt kart testowych oznaczonych numerem kodowym.

4. Udostępnienie zdającemu wyniku jego LEK albo LDEK następuje przez podanie wyniku procentowego do dwóch miejsc po przecinku i liczby poprawnie udzielonych odpowiedzi.

§ 17. 1. W przypadku złożenia zgłoszenia do LEK albo LDEK, o którym mowa w art. 14a ust. 5 ustawy, po raz drugi i kolejny zgłaszający się wnosi opłatę egzaminacyjną w wysokości 250 zł, z zastrzeżeniem przepisu art. 14a ust. 11 ustawy.

2. W przypadku złożenia zgłoszenia do składanego w języku obcym LEK albo LDEK, o którym mowa w art. 5 ust. 4 ustawy, zgłaszający się wnosi opłatę egzaminacyjną w wysokości 400 zł.

3. Opłatę egzaminacyjną uiszcza się w polskich złotych.

§ 18. Wysokość wynagrodzenia:

- 1) przewodniczącego Zespołu Egzaminacyjnego wynosi 1000 zł za przeprowadzenie danego LEK albo LDEK;
- 2) członka Zespołu Egzaminacyjnego wynosi 600 zł za przeprowadzenie danego LEK albo LDEK;
- 3) przewodniczącego komisji, o której mowa w art. 14e ust. 2 ustawy, wynosi 1000 zł za posiedzenie;
- 4) członka komisji, o której mowa w art. 14e ust. 2 ustawy, wynosi 600 zł za posiedzenie.

§ 19. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2025 r.²⁾

Minister Zdrowia: wz. *W. Konieczny*

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 kwietnia 2021 r. w sprawie Lekarskiego Egzaminu Końcowego i Lekarsko-Dentystycznego Egzaminu Końcowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 105 oraz z 2025 r. poz. 143), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zgodnie z art. 41 pkt 3 ustawy z dnia 27 listopada 2024 r. o zmianie ustawy o Centrum Medycznym Kształcenia Podyplomowego oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1897).

WZÓR

OŚWIADCZENIE CZŁONKA ZESPOŁU EGZAMINACYJNEGO

.....
(miejscowość).....
(imię i nazwisko).....
(numer PESEL*)**Oświadczenie**

Oświadczam, że w stosunku do żadnego z kandydatów do złożenia Lekarskiego Egzaminu Końcowego / Lekarsko-Dentystycznego Egzaminu Końcowego** przed Zespołem Egzaminacyjnym, którego będę członkiem, nie jestem:

- 1) małżonkiem;
- 2) osobą pozostającą w stosunku:
 - a) pokrewieństwa albo powinowactwa do drugiego stopnia,
 - b) przysposobienia;
- 3) osobą pozostającą we wspólnym pożyciu;
- 4) osobą pozostającą w stosunku zależności służbowej.

Oświadczam również, że nie zostałam(-łem) skazana(-ny) prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Jestem świadoma(-my) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(data, czytelny podpis)

* W przypadku braku numeru PESEL należy podać datę i miejsce urodzenia.

** Niepotrzebne skreślić.