Warszawa, dnia 13 grudnia 2022 r.

Poz. 2602

# ROZPORZĄDZENIE
# MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia 9 grudnia 2022 r.

**w sprawie sposobu dokumentowania przez Inspektorat Wewnętrzny Służby Więziennej czynności operacyjno-rozpoznawczych polegających na dokonaniu w sposób niejawny nabycia, zbycia lub przejęcia przedmiotów pochodzących z przestępstwa, ulegających przepadkowi albo których wytwarzanie, posiadanie, przewożenie lub którymi obrót są zabronione, a także na przyjęciu lub wręczeniu korzyści majątkowej**

Na podstawie art. 23q ust. 13 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2470) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa sposób sporządzania dokumentacji w związku z zarządzeniem czynności, o których mowa w art. 23q ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej, zwanej dalej „ustawą", dokumentowania tych czynności, przechowywania i przekazywania wniosków i zarządzeń, a także przekazywania oraz przetwarzania i niszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania tych czynności, zakres danych gromadzonych w rejestrach, o których mowa w art. 23q ust. 10 ustawy, oraz wzory stosowanych druków i rejestrów.

**§ 2.** 1. Dokumentację czynności, o których mowa w art. 23q ust. 1 i 2 ustawy, stanowią:

1) wniosek kierownika komórki organizacyjnej Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej do Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej o zarządzenie lub przedłużenie stosowania czynności;

2) wniosek Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej do Prokuratora Generalnego o wyrażenie zgody na zarządzenie lub przedłużenie stosowania czynności;

3) zgoda Prokuratora Generalnego na zarządzenie lub przedłużenie stosowania czynności przez Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej;

4) zarządzenie Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej o stosowaniu lub przedłużeniu stosowania czynności;

5) informacje Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej o wynikach czynności, kierowane do Prokuratora Generalnego;

6) zarządzenie Prokuratora Generalnego o zaniechaniu czynności;

7) wniosek kierownika komórki organizacyjnej Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej do Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej o akceptację zaprzestania czynności z powodu trwałego braku możliwości ich wykonania;

8) sprawozdanie z przeprowadzonych czynności sporządzane przez funkcjonariusza Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej prowadzącego sprawę, w ramach której zarządzono czynności;

9) opis wyników badań przedmiotów nabytych lub przejętych podczas czynności, o których mowa w § 5 ust. 2;

10) protokół zniszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania czynności;

11) zarządzenie Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej dotyczące zniszczenia materiałów zgromadzonych podczas stosowania czynności;

12) informacja Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej o wydaniu i wykonaniu zarządzenia dotyczącego zniszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania czynności, kierowana do Prokuratora Generalnego.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1–7 i 10–12, sporządza się według wzorów określonych w załącznikach do rozporządzenia:

1) nr 1 – wzór wniosku kierownika komórki organizacyjnej Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej do Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej o zarządzenie lub przedłużenie stosowania czynności;

2) nr 2 – wzór wniosku Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej do Prokuratora Generalnego o wyrażenie zgody na zarządzenie lub przedłużenie stosowania czynności, zgody Prokuratora Generalnego na zarządzenie lub przedłużenie ich stosowania oraz zarządzenia Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej o stosowaniu czynności lub przedłużeniu ich stosowania;

3) nr 3 – wzór pisma do Prokuratora Generalnego, które zawiera informację Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej o wynikach czynności;

4) nr 4 – wzór zarządzenia Prokuratora Generalnego o zaniechaniu czynności;

5) nr 5 – wzór wniosku kierownika komórki organizacyjnej Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej do Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej o akceptację zaprzestania czynności z powodu trwałego braku możliwości ich wykonania;

6) nr 6 – wzór protokołu zniszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania czynności;

7) nr 7 – wzór zarządzenia Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej, które dotyczy zniszczenia materiałów zgromadzonych podczas stosowania czynności;

8) nr 8 – wzór pisma do Prokuratora Generalnego, które zawiera informację Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej o wydaniu i wykonaniu zarządzenia dotyczącego zniszczenia materiałów zgromadzonych podczas stosowania czynności.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 8, zawiera:

1) numer sprawy i kryptonim, jeżeli został nadany;

2) określenie rodzaju czynności oraz czasu, miejsca i sposobu ich przeprowadzenia;

3) dane osób, których dotyczyły czynności;

4) opis wyników czynności;

5) opis i oznaczenie nabytych, zbytych lub przejętych przedmiotów oraz przyjętej lub wręczonej korzyści majątkowej.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1–7, 11 i 12, sporządza się w dwóch egzemplarzach, a dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 8–10, w jednym egzemplarzu.

5. Uzupełnieniem dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1–7 i 11, są także materiały uzyskane podczas stosowania tych dokumentów, w szczególności nośniki danych, które zawierają zapisy z rejestracji obrazu lub dźwięku oraz kopie tych nośników, a także dokumenty sporządzone na podstawie informacji utrwalonych na nośnikach.

**§ 3.** Przechowywanie i przekazywanie wniosków i zarządzeń, o których mowa w § 2 ust. 1, odbywa się w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom nieuprawnionym.

**§ 4.** 1. W rejestrze czynności prowadzonym przez Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej gromadzi się w szczególności następujące dane:

1) oznaczenie wnioskującej komórki organizacyjnej Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej;

2) numer sprawy i kryptonim, jeżeli został nadany;

3) oznaczenie przepisu kryminalizującego czyn będący przedmiotem prowadzonego postępowania;

4) numer zarządzenia czynności lub datę pisma z brakiem zgody Prokuratora Generalnego;

5) okres, na jaki zarządzono czynności;

6) datę zakończenia lub zaniechania czynności;

7) sposób wykorzystania materiałów w postępowaniu karnym i dane identyfikujące to postępowanie;

8) informację o przedłużeniu stosowania czynności i numer wcześniejszego wniosku w sprawie zarządzenia czynności.

2. W rejestrze czynności prowadzonym przez Prokuratora Generalnego gromadzi się w szczególności następujące dane:

1) określenie organu wnioskującego o wyrażenie zgody na zarządzenie czynności;

2) numer zarządzenia stosowania czynności lub data pisma z brakiem zgody Prokuratora Generalnego;

3) okres, na jaki zarządzono czynności;

4) datę zakończenia lub zaniechania czynności;

5) sposób wykorzystania materiałów z czynności w postępowaniu karnym.

**§ 5.** 1. Przedmioty nabyte, zbyte lub przejęte oraz przyjęte lub wręczone korzyści majątkowe podczas stosowania czynności opisuje się, oznacza i dokumentuje w sposób umożliwiający ich identyfikację.

2. Przedmioty nabyte lub przejęte, a także przyjęte korzyści majątkowe można w razie potrzeby poddać badaniom w celu identyfikacji ich właściwości fizykochemicznych lub innych cech, które są istotne z uwagi na cel czynności albo rodzaj nabytych, przejętych lub przyjętych przedmiotów, a także w celu ujawnienia i utrwalenia śladów znajdujących się na tych przedmiotach. Zakres i rodzaj badań ustala funkcjonariusz wyznaczony do bycia odpowiedzialnym za przeprowadzenie czynności.

**§ 6.** 1. Rejestry, o których mowa w art. 23q ust. 10 ustawy, mogą być prowadzone w postaci księgi albo w systemie informatycznym.

2. Wzory rejestrów, o których mowa w art. 23q ust. 10 ustawy, są określone w załącznikach do rozporządzenia:

1) nr 9 – wzór rejestru czynności prowadzonego przez Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej;

2) nr 10 – wzór rejestru czynności prowadzonego przez Prokuratora Generalnego.

**§ 7.** 1. Zapisy informacji znajdujące się we wszystkich materiałach niezawierających dowodów pozwalających na wszczęcie postępowania karnego lub dowodów mających znaczenie dla toczącego się postępowania karnego, utrwalone na nośnikach, o których mowa w § 2 ust. 5, usuwa się w sposób uniemożliwiający odtworzenie tych zapisów z chwilą zniszczenia uzyskanych materiałów.

2. W przypadku gdy niemożliwe jest usunięcie zapisów na nośnikach dokonuje się fizycznego zniszczenia nośników w sposób uniemożliwiający ich odczytanie.

**§ 8.** Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 14 grudnia 2022 r.

Minister Sprawiedliwości: *Z. Ziobro*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości
z dnia 9 grudnia 2022 r. (Dz. U. poz. 2602)

**Załącznik nr 1**

*WZÓR*

Klauzula tajności

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwa wnioskującej komórki organizacyjnej
Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej)

nr rejestracji dokumentu .....

egz. nr .....

**Szef Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej**

**WNIOSEK NR** .....
(nr w rejestrze)

Na podstawie art. 23q ust. 4 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2470) **wnoszę o ZARZĄDZENIE/PRZEDŁUŻENIE* STOSOWANIA na okres** ..... **tygodni/miesięcy*** wymienionych poniżej czynności:

1) nabycia/zbycia/przejęcia* przedmiotów: pochodzących z przestępstwa/ulegających przepadkowi/których wytwarzanie, posiadanie, przewożenie jest zabronione/którymi obrót jest zabroniony*, włącznie ze złożeniem propozycji nabycia/zbycia/przejęcia* tych przedmiotów;
2) przyjęcia/wręczenia* korzyści majątkowej, włącznie ze złożeniem propozycji przyjęcia/ wręczenia* tej korzyści.

Wnioskowane czynności będą stosowane w sprawie nr..... pod kryptonimem ..... prowadzonej przez ....., dotyczącej przestępstwa wymienionego w art. ..... ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej i określonego w art. ..... ustawy …….,

**wobec** .....
(dane osoby, wobec której będzie stosowane rozpoznanie ofensywne,
ze wskazaniem miejsca lub sposobu przeprowadzenia tego rozpoznania)

**w celu** .....

Czynności będą rejestrowane za pomocą urządzeń służących do rejestracji obrazu lub dźwięku.

Klauzula tajności

Klauzula tajności

nr rejestracji dokumentu .....

egz. nr .....

**UZASADNIENIE**

(analiza uzyskanych wiarygodnych informacji o przestępstwie uzasadniających potrzebę stosowania czynności)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

**Kierownik komórki organizacyjnej Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej**

.....
(data, podpis, pieczęć)

---

**Akceptuję wniosek. / Odmawiam akceptacji wniosku.***

**Szef Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej**

dnia ..... godz. .....

.....
(podpis, pieczęć)

* Niepotrzebne skreślić.

Wykonano w 2 egzemplarzach.
Egz. nr 1
Egz. nr 2
Sporządził(a): .....
Wykonał(a): .....

Klauzula tajności

**Załącznik nr 2**

*WZÓR*

Klauzula tajności

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwa wnioskującej komórki organizacyjnej
Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej)

nr rejestracji dokumentu .....

egz. nr .....

**PROKURATOR GENERALNY**

**WNIOSEK NR** .....
(nr w rejestrze)

Na podstawie art. 23q ust. ……. ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2470) wnoszę o wyrażenie zgody na **ZARZĄDZENIE/ PRZEDŁUŻENIE* STOSOWANIA na okres** ..... **tygodni/miesięcy*** wymienionych poniżej czynności:

1) nabycia/zbycia/przejęcia* przedmiotów: pochodzących z przestępstwa/ ulegających przepadkowi/ których wytwarzanie, posiadanie, przewożenie lub którymi obrót jest zabroniony*, włącznie ze złożeniem propozycji nabycia/zbycia/przejęcia* tych przedmiotów;
2) przyjęcia/wręczenia* korzyści majątkowej, włącznie ze złożeniem propozycji przyjęcia/ wręczenia* tej korzyści.

Wnioskowane czynności będą stosowane w sprawie nr ..... pod kryptonimem ..... prowadzonej przez ....., dotyczącej przestępstwa wymienionego w art. ..... ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej i określonego w art. .....,

**wobec** .....
(dane osoby, wobec której będzie stosowane rozpoznanie ofensywne,
ze wskazaniem miejsca lub sposobu przeprowadzenia tego rozpoznania)

**w celu** .....

Czynności będą rejestrowane za pomocą urządzeń służących do rejestracji obrazu lub dźwięku.

Klauzula tajności

Klauzula tajności

nr rejestracji dokumentu .....

egz. nr .....

**UZASADNIENIE**

(analiza uzyskanych wiarygodnych informacji o przestępstwie uzasadniających potrzebę stosowania czynności)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

**Szef Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej**

dnia ..... godz. .....

.....
(podpis, pieczęć)

---

**Wyrażam zgodę. / Nie wyrażam zgody.***

**PROKURATOR GENERALNY**

dnia ..... godz. .....

.....
(podpis, pieczęć)

Klauzula tajności

Klauzula tajności

nr rejestracji dokumentu .....

egz. nr .....

---

**ZARZĄDZENIE NR .....**

Na podstawie art. ..... ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2470) **ZARZĄDZAM/PRZEDŁUŻAM* STOSOWANIE** czynności wymienionych we wniosku……
.....
(komórka organizacyjna Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej, która wystąpiła z wnioskiem)

nr ..... z dnia ..... na czas określony w tym wniosku.

**Szef Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej**

dnia ..... godz. .....

.....
(podpis, pieczęć)

* Niepotrzebne skreślić.

Wykonano w 2 egzemplarzach.
Egz. nr 1
Egz. nr 2
Sporządził(a): .....
Wykonał(a): .....

Klauzula tajności

**Załącznik nr 3**

*WZÓR*

Klauzula tajności

…..……
(miejscowość, data)

……
(nazwa wnioskującej komórki organizacyjnej
Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej)

nr rejestracji dokumentu……..

egz. nr……

**PROKURATOR GENERALNY**

Informuję, że w dniach …… podczas stosowania czynności na podstawie zarządzenia nr …….. z dnia ……. w sprawie nr …… pod kryptonimem ……. prowadzonej przez …… uzyskano następujące wyniki:
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

**Szef Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej**

……..……
(podpis, pieczęć)

Wykonano w 2 egzemplarzach.
Egz. nr 1
Egz. nr 2
Sporządził(a): …….
Wykonał(a): ……....

Klauzula tajności

**Załącznik nr 4**

*WZÓR*

Klauzula tajności

.....
(miejscowość, data)

**PROKURATOR GENERALNY**

nr rejestracji dokumentu .....

egz. nr .....

## ZARZĄDZENIE NR .....

Na podstawie art. 23q ust. ..... ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2470) zarządzam

### ZANIECHANIE CZYNNOŚCI

w sprawie nr ..... pod kryptonimem ..... prowadzonej przez ....., dotyczącej przestępstwa wymienionego w art. ..... ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej i określonego w art. ..... ustawy ……., zarządzonych w dniu ..... przez Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej w związku z .....
(uzasadnienie zaniechania czynności)

**PROKURATOR GENERALNY**

.....
(podpis, pieczęć)

Wykonano w 2 egzemplarzach.
Egz. nr 1
Egz. nr 2
Sporządził(a): .....
Wykonał(a): .....

Klauzula tajności

**Załącznik nr 5**

*WZÓR*

Klauzula tajności

..... .....
(nazwa wnioskującej komórki organizacyjnej Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej) (miejscowość, data)

nr rejestracji dokumentu .....

egz. nr .....

**Szef Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej**

## WNIOSEK

Wnoszę o akceptację zaprzestania czynności z powodu trwałego braku możliwości ich wykonania w sprawie nr ..... pod kryptonimem ..... prowadzonej przez ....., dotyczącej przestępstwa wymienionego w art. ..... ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2470) i określonego w art. ..... ustawy ……..., zarządzonych w dniu ..... przez Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej (zarządzenie nr .....).

## UZASADNIENIE

.....
.....
.....
.....

**Kierownik komórki organizacyjnej Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej**

.....
(podpis, pieczęć)

Wykonano w 2 egzemplarzach.
Egz. nr 1
Egz. nr 2
Sporządził(a): .....
Wykonał(a): .....

Klauzula tajności

**Załącznik nr 6**

*WZÓR*

Klauzula tajności

..... .....
(nazwa wnioskującej komórki organizacyjnej Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej) (miejscowość, data)

nr rejestracji dokumentu .....

egz. pojedynczy

## PROTOKÓŁ ZNISZCZENIA MATERIAŁÓW

Komisja powołana przez Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej na podstawie zarządzenia nr ..... z dnia ..... w składzie:

1. .....

2. .....

3. .....
(imiona, nazwiska, stanowiska służbowe członków komisji)

dokonała w dniu ..... zniszczenia materiałów / usunięcia zapisów informacji* zgromadzonych podczas czynności przeprowadzonych zgodnie z zarządzeniem nr ..... z dnia ..... Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej.

Wykaz zniszczonych materiałów:
.....
.....
.....
.....

1. ..... 2. ..... 3. .....
(podpisy członków komisji)

* Niepotrzebne skreślić.

Wykonano egzemplarz pojedynczy.
Egz. nr 1
Sporządził(a): .....
Wykonał(a): .....

Klauzula tajności

**Załącznik nr 7**

*WZÓR*

Klauzula tajności

..... .....
(nazwa wnioskującej komórki organizacyjnej Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej) (miejscowość, data)

nr rejestracji dokumentu .....

egz. nr .....

**ZARZĄDZENIE NR .....**

Na podstawie art. 23q ust. ..... ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2470) zarządzam protokolarne komisyjne

**ZNISZCZENIE**

materiałów zgromadzonych podczas stosowania czynności prowadzonych na podstawie zarządzenia nr ..... Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej z dnia ..... przez .....,
(nazwa komórki organizacyjnej Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej)

kryptonim sprawy ....., w terminie od ..... do ..... wobec .....
(dane osoby, wobec której były prowadzone czynności)

w związku z przestępstwem wymienionym w art. ..... ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej i określonym w art. ....., z uwagi na fakt, że materiały zgromadzone podczas stosowania czynności nie zawierają dowodów pozwalających na wszczęcie postępowania karnego / dowodów mających znaczenie dla toczącego się postępowania karnego*.

**Szef Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej**

.....
(podpis, pieczęć)

* Niepotrzebne skreślić.

Wykonano w 2 egzemplarzach.
Egz. nr 1
Egz. nr 2
Sporządził(a): .....
Wykonał(a): .....

Klauzula tajności

**Załącznik nr 8**

*WZÓR*

Klauzula tajności

..... .....
(nazwa wnioskującej komórki organizacyjnej Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej) (miejscowość, data)

nr rejestracji dokumentu .....

egz. nr .....

**PROKURATOR GENERALNY**

Informuję, że w dniu ..... komisja powołana przez ……...

.....
(imię i nazwisko kierownika komórki organizacyjnej Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej wnioskującego o zarządzenie czynności)

na podstawie zarządzenia nr ..... z dnia ..... dokonała protokolarnego zniszczenia materiałów zgromadzonych podczas stosowania czynności określonych w zarządzeniu nr ..... z dnia ..... w sprawie nr ..... pod kryptonimem ..... prowadzonej przez .....

Przedmiotowe materiały nie zawierały dowodów pozwalających na wszczęcie postępowania karnego / dowodów mających znaczenie dla toczącego się postępowania karnego* prowadzonego pod nr .....

**Szef Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej**

.....
(podpis, pieczęć)

* Niepotrzebne skreślić.

Wykonano w 2 egzemplarzach.

Egz. nr 1

Egz. nr 2

Sporządził(a): .....
Wykonał(a): .....

Klauzula tajności

**Załącznik nr 9**

*WZÓR*

Klauzula tajności

egz. pojedynczy

.....
(stempel nagłówkowy)

.....
(nr z rejestru dzienników, książek ewidencyjnych i teczek)

**REJESTR CZYNNOŚCI**

prowadzony przez Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej na podstawie art. 23q ust. 10 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2470)

Zawiera ..... stron.

**Założono** ..... / ..... / .....
(rok) (miesiąc) (dzień)

**Zakończono** ..... / ..... / .....
(rok) (miesiąc) (dzień)

Klauzula tajności

1/2

Klauzula tajności

egz. pojedynczy

| Lp. | Numer wniosku | Wnioskująca komórka organizacyjna Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej | Numer i kryptonim sprawy | Przestępstwo wymienione w art. ... ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej i określone w innej ustawie | Numer zarządzenia stosowania czynności lub data pisma z brakiem zgody Prokuratora Generalnego | Okres, na jaki zarządzono czynności | Data zakończenia lub zaniechania czynności | Sposób wykorzystania materiałów w postępowaniu karnym i dane identyfikujące to postępowanie | Informacja o przedłużeniu stosowania czynności i numer wcześniejszego wniosku w sprawie zarządzenia czynności | Inne dane |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Klauzula tajności

2/2

**Załącznik nr 10**

*WZÓR*

Klauzula tajności

egz. pojedynczy

.....
(stempel nagłówkowy)

**REJESTR CZYNNOŚCI**

prowadzony przez Prokuratora Generalnego na podstawie art. 23q ust. 10 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej
(Dz. U. z 2022 r. poz. 2470)

Zawiera ..... stron.

**Założono** ..... / ..... / .....
(rok) (miesiąc) (dzień)

**Zakończono** ..... / ..... / .....
(rok) (miesiąc) (dzień)

Klauzula tajności

1/2

Klauzula tajności

| Lp. | Określenie organu wnioskującego o wyrażenie zgody na zarządzenie czynności | Numer wniosku | Numer zarządzenia stosowania czynności lub data pisma z brakiem zgody Prokuratora Generalnego | Okres, na jaki zarządzono czynności | Data zakończenia lub zaniechania czynności | Sposób wykorzystania materiałów z czynności w postępowaniu karnym | Inne dane mające związek z wpisem do rejestru |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Klauzula tajności

2/2