

Warszawa, dnia 1 czerwca 2022 r.

Poz. 1167

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

z dnia 10 maja 2022 r.

**zmieniające rozporządzenie w sprawie internatów zarządzanych przez Zarząd Zasobów Mieszkaniowych
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji**

Na podstawie art. 78d ust. 2 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2017 oraz z 2022 r. poz. 655) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 sierpnia 2011 r. w sprawie internatów zarządzanych przez Zarząd Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. z 2014 r. poz. 763, z 2017 r. poz. 1344 i 2114 oraz z 2018 r. poz. 687) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. 1. Osoba uprawniona składa do Dyrektora Zarządu wnioski o przydział miejsca w internacie lub kwaterze internatowej sporządzony w postaci papierowej lub elektronicznej według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia. Wniosek w postaci elektronicznej składa się za pomocą Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej po opatrzeniu go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Dyrektor Zarządu, w miarę dysponowania wolnymi miejscami w internacie lub kwaterze internatowej, wydaje osobie, o której mowa w ust. 1, skierowanie do internatu lub kwatery internatowej sporządzone w postaci papierowej lub elektronicznej według wzoru określonego w załączniku nr 2 do rozporządzenia. Skierowanie w postaci elektronicznej doręcza się osobie uprawnionej za pomocą Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej po opatrzeniu go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.”;

2) w § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Kalkulację kosztów utrzymania 1 m² powierzchni użytkowej miejsca w internacie lub kwaterze internatowej sporządza się dla każdego internatu lub łącznie dla wszystkich kwater internatowych w danej nieruchomości.”;

3) § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6. 1. Miesięczną opłatę za korzystanie z miejsca w internacie lub kwaterze internatowej dla osób uprawnionych ustala się w wysokości miesięcznego kosztu utrzymania 1 m² powierzchni użytkowej miejsca w internacie lub kwaterze internatowej pomnożonego przez powierzchnię użytkową przypadającą na zajmowane miejsce w internacie lub kwaterze internatowej.

2. Wysokość miesięcznej opłaty za korzystanie z miejsca w internacie lub kwaterze internatowej dla osoby uprawnionej określa się w skierowaniu, o którym mowa w § 2 ust. 2, a w przypadku jej zmiany informację o wysokości miesięcznej opłaty za korzystanie z miejsca w internacie lub kwaterze internatowej przekazuje się osobie uprawnionej w postaci papierowej lub elektronicznej.

3. Opłata za korzystanie z miejsca w internacie lub kwaterze internatowej za jeden dzień wynosi 1/30 miesięcznej opłaty.”;

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. poz. 2264).

4) § 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 8. Opłaty za korzystanie z miejsca w internacie lub kwaterze internatowej uiszcza się w terminie do piętnastego dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący lub w przypadku korzystania krócej niż miesiąc – w terminie 5 dni od dnia zdania miejsca. Za datę wpłaty przyjmuje się dzień wpływu opłaty na rachunek bankowy Zarządu.”;

- 5) załącznik nr 1 do rozporządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego rozporządzenia;
- 6) załącznik nr 2 do rozporządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego rozporządzenia;
- 7) załącznik nr 4 do rozporządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. 1. Osoba uprawniona, która złożyła wniosek o przydział miejsca w internacie lub kwaterze internatowej według wzoru określonego w przepisach dotychczasowych i do dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia nie otrzymała skierowania do internatu lub kwatery internatowej w zasobie Zarządu Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, w przypadku dalszego zainteresowania miejscem w internacie lub kwaterze internatowej w tym zasobie składa do Dyrektora Zarządu Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji nowy wniosek o przydział miejsca w internacie lub kwaterze internatowej według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego rozporządzenia w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, z zachowaniem daty złożenia wniosku określonej w poprzednio złożonym wniosku.

2. Osobie uprawnionej, która do dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia otrzymała skierowanie do zamieszkiwania w internacie lub kwaterze internatowej według wzoru określonego w przepisach dotychczasowych, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia Dyrektor Zarządu Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaje nowe skierowanie do zamieszkiwania w internacie lub kwaterze internatowej według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszego rozporządzenia na czas określony w poprzednim skierowaniu.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji: *M. Kamiński*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych
i Administracji z dnia 10 maja 2022 r. (poz. 1167)

Załącznik nr 1*WZÓR*

_____ dnia __. __. ____ r.
(miejscowość) (data)

(stopień służbowy oraz imię i nazwisko wnioskodawcy)

(miejsce pełnienia służby lub zatrudnienia)

Adres zamieszkania:

(ulica, nr domu, nr lokalu mieszkalnego)

_____ (kod pocztowy) _____ (miejscowość)

Adres do korespondencji:

(ulica, nr domu, nr lokalu mieszkalnego)

_____ (kod pocztowy) _____ (miejscowość)

**DYREKTOR
ZARZĄDU ZASOBÓW MIESZKANIOWYCH
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji**

(adres siedziby Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSWiA)

W N I O S E K

o przydzielenie miejsca w internacie lub kwaterze internatowej

Wnoszę o przydzielenie miejsca w internacie lub kwaterze internatowej, będącej w zasobie Zarządu Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, na okres:

(deklarowany przez wnioskodawcę okres zakwaterowania)

Jednocześnie oświadczam, że:

1) jestem funkcjonariuszem/pracownikiem*:

(nazwa jednostki organizacyjnej, zakładu pracy)

2) pełnię służbę / jestem zatrudniony*:

– w miejscowości _____, w której na stałe nie zamieszkuję;

3) w miejscowości pełnienia służby / zatrudnienia*, o której mowa w pkt 2, czy też w miejscowości pobliskiej w rozumieniu art. 1a ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2017, z późn. zm.) ja ani małżonek nie posiadamy domu lub lokalu mieszkalnego czy też tytułu prawnego do zamieszkiwania w innym lokalu mieszkalnym¹⁾;

4) ja ani małżonek nie korzystaliśmy z pomocy finansowej na uzyskanie lokalu mieszkalnego lub domu z budżetu państwa ani też nie nabyliśmy lokalu mieszkalnego od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego z bonifikatą lub z uwzględnieniem pomniejszenia w cenie nabycia¹⁾;

5) zgadzam się / nie zgadzam się* na otrzymywanie wszelkiej korespondencji związanej z zakwaterowaniem w zasobie internatowym Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSWiA, w tym zawiadomień o wymiarze opłat za to zakwaterowanie, w formie elektronicznej na podany niżej adres e-mail:

(adres e-mail)

6) zgadzam się / nie zgadzam się* na telefoniczne kontakty w sprawach związanych ze złożonym przeze mnie wnioskiem na podany niżej numer telefonu:

(numer telefonu)

(podpis wnioskodawcy)

¹⁾ Oświadczenia składane w związku z art. 51 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

ADNOTACJE KOMÓRKI KADROWEJ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ, W KTÓREJ
WNIOSKODAWCA PEŁNI SŁUŻBĘ / JEST ZATRUDNIONY*:

Pan/Pani*: _____

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

pełni służbę / jest zatrudniony* w: _____

(nazwa jednostki organizacyjnej, zakładu pracy)

na czas nieoznaczony / oznaczony do dnia: * _____,

(data)

wykonuje obowiązki służbowe w miejscowości: _____

(nazwa miejscowości)

i nie znajduje się w okresie wypowiedzenia stosunku służbowego / umowy o pracę* ani też w najbliższym czasie nie planuje się przeniesienia wnioskodawcy do wykonywania na stałe obowiązków służbowych w innej miejscowości.

W przypadku dokonania wypowiedzenia stosunku służbowego / umowy o pracę* lub przeniesienia wnioskodawcy do wykonywania na stałe obowiązków służbowych w innej miejscowości – pisemne powiadomienie o tym wypowiedzeniu lub zmianie miejsca wykonywania obowiązków służbowych zostanie bezzwłocznie przesłane do Dyrektora ZZM MSWiA.

(data, pieczęć urzędowa i podpis)²⁾

²⁾ Pieczęć umieszcza się w przypadku składania wniosku w postaci papierowej.

* Niepotrzebne skreślić.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuje się, że:

- 1) administratorem pozyskanych danych osobowych jest:
Zarząd Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji (ZZM MSWiA) z siedzibą w Warszawie przy ul. Chełmskiej 8A, tel. , fax , e-mail: zzm@zzm.mswia.gov.pl;
- 2) w ZZM MSWiA wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem:
 - poczty elektronicznej; adres e-mail: iod@zzm.mswia.gov.pl
 - poczty tradycyjnej; na adres: ul. Chełmska 8A, 00-725 Warszawa;
- 3) podanie danych osobowych stanowi obowiązek ustawowy wynikający z ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2017, z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych ministra właściwego do spraw wewnętrznych do tej ustawy i jest warunkiem rozpatrzenia wniosku o przydział miejsca w internacie lub kwaterze internatowej w zasobie internatowym ZZM MSWiA;
- 4) przetwarzanie pozyskanych danych osobowych następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, gdyż jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
- 5) pozyskane dane osobowe:
 - a) będą przetwarzane w celu i zakresie niezbędnym do zakwaterowania w zasobie internatowym ZZM MSWiA na podstawie ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i aktów wykonawczych ministra właściwego do spraw wewnętrznych do tej ustawy,
 - b) będą udostępniane wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa i nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
 - c) będą przetwarzane i przechowywane do czasu rozpatrzenia wniosku o przydział miejsca w internacie lub kwaterze internatowej oraz przez okres zakwaterowania w zasobie internatowym ZZM MSWiA i archiwizacji dokumentacji związanej z tym zakwaterowaniem;
- 6) osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.

WZÓR

....., dnia r.
(miejsowość) (data)

.....
(nazwa i adres organu)

SKIEROWANIE NR

z dnia r.

do zamieszkiwania w internacie / kwaterze internatowej*

Na podstawie art.¹⁾ w związku z art. 78d ust. 1 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2017, z późn. zm.) od dnia do dnia kieruję Pana/Panią*:

.....
(stopień służbowy, imię i nazwisko)

pełniącego(-cą) służbę / zatrudnionego(-ną)* w

.....
(miejsowość i nazwa jednostki organizacyjnej)

do internatu / kwatery internatowej* w przy ul.
nr do pokoju - osobowego nr o powierzchni użytkowej m²
przypadającej na osobę skierowaną.

¹⁾ Należy wpisać właściwą podstawę prawną decyzji wynikającą z ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

Z tytułu zamieszkiwania w internacie / kwaterze internatowej*, jest Pan/Pani* zobowiązany(-na) wносить miesięczną opłatę za korzystanie z miejsca w internacie / kwaterze internatowej* w wysokości: zł (słownie: zł) w terminie do piętnastego dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący na rachunek bankowy Zarządu Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji numer:

DYREKTOR
ZARZĄDU ZASOBÓW MIESZKANIOWYCH
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
.....

Pouczenie:

Osoba skierowana do internatu / kwatery internatowej* jest zobowiązana niezwłocznie pisemnie powiadomić Dyrektora Zarządu Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji o wszelkich okolicznościach mających wpływ na prawo do zakwaterowania w internacie lub kwaterze internatowej.

Miesięczna opłata za korzystanie z miejsca w internacie / kwaterze internatowej* może ulec zmianie według zasad i w trybie określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 sierpnia 2011 r. w sprawie internatów zarządzanych przez Zarząd Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. z 2014 r. poz. 763, z późn. zm.).

Przekazanie miejsca nastąpi na podstawie protokołu przekazania/przyjęcia miejsca w internacie / kwaterze internatowej*.

* Niepotrzebne skreślić.

KALKULACJA

kosztów utrzymania 1 m² powierzchni użytkowej miejsca w internacie / kwaterze
internatowej* w nieruchomości położonej

w _____ przy ul. _____

(w zł)

Lp.	Wyszczególnienie kosztów utrzymania	Poniesione koszty za ubiegły	Prognozowane koszty na bieżący
		rok	rok
01	02	03	04
1	Koszty, w tym:		
a	koszty administrowania		
b	koszty technicznego utrzymania, konserwacji i przeglądów		
c	koszty sprzątania, prania i wymiany pościeli, firan i zasłon		
d	koszty dostawy energii cieplnej		
e	koszty dostawy energii elektrycznej		
f	koszty dostawy wody i odbioru nieczystości płynnych (ścieków)		
g	koszty dostawy gazu		
h	koszty odbioru nieczystości stałych (śmieci)		
i	koszty z tytułu opłat za RTV, Internet i telefony		
2	Ilość m ² powierzchni użytkowej, o której mowa w § 5 ust. 3 rozporządzenia		
3	Roczny koszt utrzymania 1 m ² powierzchni użytkowej (lp. 1 / lp. 2)		
4	Miesięczny koszt utrzymania 1 m ² powierzchni użytkowej (lp. 3 / 12)		

* Niepotrzebne skreślić.