

Warszawa, dnia 30 września 2021 r.

Poz. 1778

**ROZPORZĄDZENIE  
MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI<sup>1)</sup>**

z dnia 28 września 2021 r.

**w sprawie obiegu dokumentów związanych z postępowaniem dyscyplinarnym w stosunku do policjantów**

Na podstawie art. 139 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa obieg dokumentów związanych z postępowaniem dyscyplinarnym w stosunku do policjantów oraz wzory postanowień i innych dokumentów sporządzanych w postępowaniu dyscyplinarnym.

**§ 2.** 1. Dokumenty związane z postępowaniem dyscyplinarnym w stosunku do policjantów mogą być przekazywane adresatom bezpośrednio albo za pośrednictwem policjantów lub pracowników Policji podległych przełożonemu dyscyplinarnemu, operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 i 2320) lub środków komunikacji elektronicznej.

2. Obieg dokumentów, o których mowa w ust. 1, prowadzi się w taki sposób, aby ich treść nie była udostępniona osobom nieuprawnionym.

**§ 3.** Postanowienie o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego przesyła się wyższemu przełożonemu dyscyplinarnemu niezwłocznie po wszczęciu tego postępowania.

**§ 4.** 1. Rzecznik dyscyplinarny prowadzący sprawę zakłada teczkę akt postępowania dyscyplinarnego, zwanych dalej „aktami postępowania”, i oznacza ją sygnaturą oraz opisem przedmiotu sprawy. Teczka akt postępowania opatruje się pieczęcią z nazwą jednostki organizacyjnej Policji, w której jest prowadzone postępowanie dyscyplinarne.

2. Dokumenty w aktach postępowania układa się chronologicznie według daty ich sporządzenia lub wpływu.

3. Akta postępowania układa się w tomach nieprzekraczających 200 kart. Karty zawarte w poszczególnych tomach należy ponumerować trwałym środkiem kryjącym w prawym górnym rogu.

4. Do każdego tomu akt postępowania należy sporządzić przegląd akt postępowania, z zachowaniem ciągłości numeracji kart dla całości akt postępowania.

**§ 5.** 1. Włączenie do akt postępowania:

- 1) dokumentu złożonego, w toku czynności dowodowych, bezpośrednio przez obwinionego lub inną osobę,
  - 2) odpisu lub wyciągu z udostępnionych akt innego postępowania
- wymaga sporządzenia przez rzecznika dyscyplinarnego adnotacji z tej czynności w aktach postępowania.

2. Informatyczne nośniki danych zawierające zapisy obrazu lub dźwięku włącza się do akt postępowania w zaklejonych kopertach, oznaczonych sygnaturą akt postępowania.

<sup>1)</sup> Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. poz. 2264).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 956, 1610, 2112 i 2320 oraz z 2021 r. poz. 1005 i 1728.

§ 6. 1. Akta zawieszonoego postępowania przechowuje rzecznik dyscyplinarny wyznaczony do jego prowadzenia.

2. W czasie zawieszenia postępowania dyscyplinarnego rzecznik dyscyplinarny sporządza i włącza do akt postępowania notatkę urzędową albo sporządza stosowną adnotację w aktach postępowania z dokonywanych okresowo, nie rzadziej niż raz w ciągu miesiąca, czynności ustalających, czy ustały przyczyny zawieszenia postępowania dyscyplinarnego.

3. Rzecznik dyscyplinarny sporządza i włącza do akt postępowania także notatkę urzędową o uzasadnionym okolicznościami, związanymi z przyczyną zawieszenia postępowania dyscyplinarnego, odstąpieniu od czynności, o której mowa w ust. 2, albo sporządza stosowną adnotację w aktach postępowania.

4. Rzecznik dyscyplinarny po uzyskaniu informacji o ustaniu przyczyn zawieszenia postępowania dyscyplinarnego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął tę informację, przekazuje akta postępowania przełożonemu dyscyplinarnemu wraz z wnioskiem o podjęcie tego postępowania.

§ 7. 1. Rejestracja postępowania dyscyplinarnego następuje niezwłocznie po jego wszczęciu i polega na dokonaniu odpowiedniego zapisu w rejestrze postępowań dyscyplinarnych, zwanym dalej „RPD”, oraz wpisaniu w lewym górnym rogu na postanowieniu o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego sygnatury akt postępowania.

2. W RPD rejestruje się także sprawy, w których wydano orzeczenie bez wszczynania postępowania dyscyplinarnego.

3. Sygnatura akt postępowania składa się z oznaczenia literowego „RPD”, liczby porządkowej oraz po znaku łamania „/” dwóch ostatnich cyfr roku kalendarzowego, w którym akta postępowania zostały założone.

4. RPD prowadzi przełożony dyscyplinarny przy pomocy wyznaczonych przez niego osób. RPD może być prowadzony w postaci elektronicznej.

§ 8. 1. Obsługę kancelaryjną w zakresie obiegu dokumentów postępowania dyscyplinarnego prowadzi kancelaria lub sekretariat komórki organizacyjnej jednostki organizacyjnej Policji, w której służbę pełni rzecznik dyscyplinarny prowadzący to postępowanie.

2. Jeżeli komórka organizacyjna, o której mowa w ust. 1, nie posiada wyodrębnionej kancelarii lub sekretariatu, obsługę kancelaryjną w zakresie obiegu dokumentów postępowania dyscyplinarnego prowadzi pracownik wyznaczony do wykonywania prac kancelaryjnych dla tej komórki.

3. Akta postępowania archiwizuje rzecznik dyscyplinarny na podstawie odrębnych przepisów.

§ 9. Wzór:

- 1) rozkazu personalnego o powołaniu albo odwołaniu rzecznika dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia;
- 2) postanowienia o zleceniu przeprowadzenia czynności wyjaśniających jest określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia;
- 3) upoważnienia do przeprowadzenia rozmowy dyscyplinującej jest określony w załączniku nr 3 do rozporządzenia;
- 4) notatki z rozmowy dyscyplinującej jest określony w załączniku nr 4 do rozporządzenia;
- 5) postanowienia o odmowie wszczęcia postępowania dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 5 do rozporządzenia;
- 6) postanowienia o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 6 do rozporządzenia;
- 7) postanowienia o przejęciu do prowadzenia postępowania dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 7 do rozporządzenia;
- 8) postanowienia o ustaleniu właściwości przełożonego dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 8 do rozporządzenia;
- 9) postanowienia o wyłączeniu albo odmowie wyłączenia przełożonego dyscyplinarnego od udziału w postępowaniu dyscyplinarnym jest określony w załączniku nr 9 do rozporządzenia;
- 10) postanowienia o wyłączeniu albo odmowie wyłączenia rzecznika dyscyplinarnego od udziału w postępowaniu dyscyplinarnym jest określony w załączniku nr 10 do rozporządzenia;

- 11) postanowienia o przedłużeniu terminu prowadzenia czynności dowodowych na czas oznaczony do 3 miesięcy jest określony w załączniku nr 11 do rozporządzenia;
- 12) postanowienia Komendanta Głównego Policji o przedłużeniu terminu prowadzenia czynności dowodowych na czas oznaczony dłuższy niż 3 miesiące jest określony w załączniku nr 12 do rozporządzenia;
- 13) protokołu przesłuchania świadka albo biegłego jest określony w załączniku nr 13 do rozporządzenia;
- 14) protokołu oględzin jest określony w załączniku nr 14 do rozporządzenia;
- 15) protokołu przesłuchania obwinionego jest określony w załączniku nr 15 do rozporządzenia;
- 16) protokołu konfrontacji jest określony w załączniku nr 16 do rozporządzenia;
- 17) protokołu okazania osoby, wizerunku lub rzeczy jest określony w załączniku nr 17 do rozporządzenia;
- 18) protokołu odtworzenia przebiegu stanowiących przedmiot rozpoznania zdarzeń lub ich fragmentów jest określony w załączniku nr 18 do rozporządzenia;
- 19) postanowienia o zmianie lub uzupełnieniu zarzutów jest określony w załączniku nr 19 do rozporządzenia;
- 20) wniosku rzecznika dyscyplinarnego o wyrażenie zgody na skorzystanie z pomocy innego rzecznika dyscyplinarnego w prowadzonym postępowaniu dyscyplinarnym jest określony w załączniku nr 20 do rozporządzenia;
- 21) wezwania do stawienia jest określony w załączniku nr 21 do rozporządzenia;
- 22) postanowienia rzecznika dyscyplinarnego o odmowie uwzględnienia wniosku dowodowego jest określony w załączniku nr 22 do rozporządzenia;
- 23) postanowienia rzecznika dyscyplinarnego o odmowie zwolnienia od złożenia zeznania lub odpowiedzi na pytania jest określony w załączniku nr 23 do rozporządzenia;
- 24) protokołu przeglądania akt postępowania dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 24 do rozporządzenia;
- 25) protokołu zapoznania obwinionego lub obrońcy z aktami postępowania dyscyplinarnego albo uzupełnionymi aktami postępowania dyscyplinarnego albo uzupełnionymi materiałami dowodowymi postępowania dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 25 do rozporządzenia;
- 26) postanowienia rzecznika dyscyplinarnego o odmowie uzupełnienia akt postępowania dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 26 do rozporządzenia;
- 27) postanowienia rzecznika dyscyplinarnego o odmowie udostępnienia akt postępowania dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 27 do rozporządzenia;
- 28) postanowienia o wyłączeniu czynu do odrębnego postępowania dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 28 do rozporządzenia;
- 29) postanowienia o rozpatrzeniu zażalenia na postanowienie rzecznika dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 29 do rozporządzenia;
- 30) postanowienia rzecznika dyscyplinarnego o zakończeniu czynności dowodowych jest określony w załączniku nr 30 do rozporządzenia;
- 31) postanowienia o uchyleniu postanowienia o zakończeniu czynności dowodowych jest określony w załączniku nr 31 do rozporządzenia;
- 32) postanowienia o zawieszeniu postępowania dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 32 do rozporządzenia;
- 33) postanowienia o podjęciu zawieszonych postępowania dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 33 do rozporządzenia;
- 34) postanowienia o zawieszeniu postępowania dyscyplinarnego w związku ze zmianą miejsca pełnienia służby przez obwinionego jest określony w załączniku nr 34 do rozporządzenia;
- 35) protokołu raportu dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 35 do rozporządzenia;
- 36) orzeczenia wydanego bez wszczynania postępowania dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 36 do rozporządzenia;
- 37) postanowienia o odmowie przyjęcia odwołania od orzeczenia wydanego bez wszczynania postępowania dyscyplinarnego albo wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy zakończonej orzeczeniem wydanym bez wszczynania postępowania dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 37 do rozporządzenia;
- 38) orzeczenia wydanego po uwzględnieniu wniosku o dobrowolne poddanie się karze dyscyplinarnej jest określony w załączniku nr 38 do rozporządzenia;

- 39) postanowienia o odmowie przyjęcia odwołania od orzeczenia, wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy zakończonej orzeczeniem albo odwołania od orzeczenia wydanego po uwzględnieniu wniosku o dobrowolne poddanie się karze dyscyplinarnej jest określony w załączniku nr 39 do rozporządzenia;
- 40) orzeczenia o uchyleniu orzeczenia wydanego po rozpatrzeniu odwołania od orzeczenia wydanego po uwzględnieniu wniosku o dobrowolne poddanie się karze dyscyplinarnej jest określony w załączniku nr 40 do rozporządzenia;
- 41) notatki urzędowej z wysłuchania rzecznika dyscyplinarnego, obwinionego lub obrońcy przez komisję jest określony w załączniku nr 41 do rozporządzenia;
- 42) orzeczenia jest określony w załączniku nr 42 do rozporządzenia;
- 43) orzeczenia wydanego po rozpatrzeniu odwołania albo wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy jest określony w załączniku nr 43 do rozporządzenia;
- 44) postanowienia o przywróceniu albo odmowie przywrócenia terminu do wniesienia odwołania, zażalenia albo wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy jest określony w załączniku nr 44 do rozporządzenia;
- 45) postanowienia o rozpatrzeniu zażalenia albo wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w przedmiocie odmowy przywrócenia terminu jest określony w załączniku nr 45 do rozporządzenia;
- 46) postanowienia o rozpatrzeniu zażalenia albo wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy jest określony w załączniku nr 46 do rozporządzenia;
- 47) postanowienia o umorzeniu postępowania odwoławczego jest określony w załączniku nr 47 do rozporządzenia;
- 48) postanowienia o uchyleniu orzeczenia o umorzeniu postępowania dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 48 do rozporządzenia;
- 49) postanowienia o wznowieniu postępowania dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 49 do rozporządzenia;
- 50) postanowienia o odmowie wznowienia postępowania dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 50 do rozporządzenia;
- 51) postanowienia o rozpatrzeniu zażalenia albo wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w trybie wznowienia postępowania dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 51 do rozporządzenia;
- 52) orzeczenia wydanego w trybie wznowienia postępowania dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 52 do rozporządzenia;
- 53) orzeczenia wydanego po rozpatrzeniu odwołania albo wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w trybie wznowienia postępowania dyscyplinarnego jest określony w załączniku nr 53 do rozporządzenia;
- 54) decyzji o zatarciu kary dyscyplinarnej jest określony w załączniku nr 54 do rozporządzenia;
- 55) postanowienia o sprostowaniu oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej jest określony w załączniku nr 55 do rozporządzenia;
- 56) rejestru postępowań dyscyplinarnych „RPD” jest określony w załączniku nr 56 do rozporządzenia.

§ 10. Wzory, o których mowa w § 9, stosuje się odpowiednio w postępowaniach dyscyplinarnych w stosunku do policjantów, których przełożonym dyscyplinarnym jest Inspektor Nadzoru Wewnętrzny lub dowódca kontyngentu policyjnego.

§ 11. W postępowaniach dyscyplinarnych wszczętych przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia czynności dokonane na podstawie dotychczasowych przepisów zachowują moc.

§ 12. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 r.<sup>3)</sup>

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji: *M. Kamiński*

<sup>3)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 lutego 2014 r. w sprawie szczegółowego trybu wykonywania czynności związanych z postępowaniem dyscyplinarnym w stosunku do policjantów (Dz. U. poz. 306 oraz z 2019 r. poz. 2063), które zgodnie z art. 39 pkt 2 ustawy z dnia 14 sierpnia 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach dotyczących wsparcia służb mundurowych nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, o zmianie ustawy o Służbie Więziennej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1610) traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych  
i Administracji z dnia 28 września 2021 r. (poz. 1778)

**Załącznik nr 1**

*WZÓR*

**RZECZPOSPOLITA POLSKA**

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

**ROZKAZ PERSONALNY NR .....**

**z dnia ..... r.**

**o powołaniu/odwołaniu<sup>\*)</sup> rzecznika dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 135a ust. 2<sup>\*)</sup>, art. 135b ust. 1 pkt 1 / 2 / 3<sup>\*)</sup> / ust. 1a<sup>\*)</sup> ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.) niżej wymienionego powołuję na rzecznika dyscyplinarnego na okres 4 lat / odwołuję z funkcji rzecznika dyscyplinarnego<sup>\*)</sup>

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, nr identyfikacyjny oraz stanowisko służbowe rzecznika dyscyplinarnego)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis przełożonego dyscyplinarnego)

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

## POSTANOWIENIE NR .....

.....  
(oznaczenie wydającego postanowienie)

**z dnia ..... r.**

**o zleceniu przeprowadzenia czynności wyjaśniających**

Na podstawie art. 134i ust. 4 / ust. 4g<sup>\*)</sup> w związku z ust. 4a i art. 135a ust. 3<sup>\*)</sup> ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.) w związku z otrzymaniem w dniu ..... informacji uzasadniającej przeprowadzenie czynności wyjaśniających

**postanawiam:**

1) zlecić przeprowadzenie czynności wyjaśniających w sprawie .....

.....  
(określenie okoliczności stanowiących przedmiot czynności wyjaśniających)

2) wyznaczyć do prowadzenia czynności wyjaśniających .....

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe rzecznika dyscyplinarnego)

*mp.*

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Czynności wyjaśniające należy ukończyć w terminie 30 dni. W szczególnych przypadkach ze względu na charakter sprawy czynności wyjaśniające za zgodą przełożonego właściwego w sprawach dyscyplinarnych mogą być kontynuowane w terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia wydania niniejszego postanowienia.

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

.....  
(miejsowość, data)**UPOWAŻNIENIE  
do przeprowadzenia rozmowy dyscyplinującej**

Na podstawie art. 132 ust. 4e ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.) upoważniam .....

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe upoważnianego policjanta)

do przeprowadzenia w moim imieniu rozmowy dyscyplinującej z .....

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe policjanta, z którym ma być przeprowadzona rozmowa dyscyplinująca)

w związku z popełnieniem przez niego czynu stanowiącego przewinienie dyscyplinarne mniejszej wagi polegającego na .....

.....  
(określenie czynu, w związku z którym jest przeprowadzana rozmowa dyscyplinująca, wraz z kwalifikacją prawną)

Przeprowadzenie rozmowy dyscyplinującej wynika z .....

.....  
(określenie przesłanek, które spowodowały podjęcie przez przełożonego dyscyplinarnego decyzji o przeprowadzeniu rozmowy dyscyplinującej)

Powyższą rozmowę dyscyplinującą polecam przeprowadzić w terminie do dnia ..... r.

.....  
(podpis przełożonego dyscyplinarnego)

## WZÓR

.....  
(miejsowość, data)**NOTATKA  
z rozmowy dyscyplinującej**

Na podstawie art. 132 ust. 4b ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.), działając z upoważnienia\*<sup>1)</sup> .....

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe przełożonego dyscyplinarnego)w obecności\*<sup>2)</sup>: ..........  
(stopnie, imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób obecnych podczas rozmowy dyscyplinującej)

przeprowadziłem rozmowę dyscyplinującą z .....

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe sprawcy przewinienia dyscyplinarnego)

w związku z popełnieniem przez niego czynu stanowiącego przewinienie dyscyplinarne mniejszej wagi polegającego na .....

.....  
(określenie czynu, w związku z którym jest przeprowadzana rozmowa dyscyplinująca, wraz z kwalifikacją prawną)

Podczas rozmowy wytknąłem sprawcy przewinienia dyscyplinarnego jego niewłaściwe postępowanie oraz uprzedziłem go o możliwości zastosowania innych środków dyscyplinujących, a także wszczęcia postępowania dyscyplinarnego i wymierzenia kary dyscyplinarnej w przypadku ponownego popełnienia czynu, za który ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną.

Przeprowadzenie rozmowy dyscyplinującej wynika z .....

.....  
(określenie przesłanek, które spowodowały podjęcie przez przełożonego dyscyplinarnego decyzji o przeprowadzeniu rozmowy dyscyplinującej)

W trakcie rozmowy dyscyplinującej sprawca przewinienia dyscyplinarnego oświadczył, co następuje: .....

.....  
(treść oświadczenia sprawcy przewinienia dyscyplinarnego).....  
(podpis przełożonego dyscyplinarnego / policjanta  
upoważnionego przez przełożonego dyscyplinarnego\*<sup>1)</sup>).....  
(podpis sprawcy przewinienia dyscyplinarnego).....  
(podpisy osób obecnych podczas rozmowy dyscyplinującej)

**Pouczenie**

Sprawcy przewinienia dyscyplinarnego przysługuje prawo złożenia sprzeciwu do .....

(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

w terminie 5 dni od dnia przeprowadzenia rozmowy dyscyplinującej.

Złożenie sprzeciwu skutkuje wszczęciem postępowania dyscyplinarnego, a zebrane dotychczas materiały stają się materiałami postępowania dyscyplinarnego.

Notatkę z rozmowy dyscyplinującej włącza się do akt osobowych na okres 5 miesięcy.

---

\*<sup>1</sup>) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.**  
**o odmowie wszczęcia postępowania dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 135 ust. 1 pkt 1 / 2 / 3\*) / ust. 3\*) w związku z ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

odmówić wszczęcia postępowania dyscyplinarnego przeciwko .....

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe policjanta)

w związku z informacją o popełnieniu przewinienia dyscyplinarnego polegającego na .....

.....  
(opis przewinienia dyscyplinarnego)

**Uzasadnienie**

.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie pokrzywdzonemu, który złożył wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego, przysługuje prawo wniesienia zażalenia do .....

.....  
(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)

za pośrednictwem .....

(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, który wydał postanowienie)

w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie wydającego postanowienie)

**z dnia ..... r.  
o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 134i ust. 1 pkt 1 lit. a / b / c / d / e\*) / pkt 2\*) / ust. 2\*) i art. 135a ust. 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.) w związku z otrzymaniem w dniu ..... informacji uzasadniającej przypuszczenie popełnienia przewinienia dyscyplinarnego

**postanawiam:**

1) wszcząć postępowanie dyscyplinarne przeciwko .....

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

i przedstawić zarzut(y) następującej treści: .....

.....  
(opis przewinienia dyscyplinarnego zarzucanego obwinionemu, wraz z kwalifikacją prawną)

2) wyznaczyć do prowadzenia postępowania dyscyplinarnego .....

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe rzecznika dyscyplinarnego)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(uzasadnienie faktyczne)

*mp.*

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

### Pouczenie

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

W toku postępowania dyscyplinarnego obwiniony ma prawo do:

- 1) odmowy składania wyjaśnień;
- 2) zgłaszania wniosków dowodowych;
- 3) przeglądania akt postępowania dyscyplinarnego oraz sporządzania z nich notatek lub fotokopii;
- 4) ustanowienia obrońcy, którym może być policjant, adwokat albo radca prawny;
- 5) wnoszenia do przełożonego dyscyplinarnego zażaleń na postanowienia wydane w toku postępowania przez rzecznika dyscyplinarnego, w terminie 3 dni od dnia doręczenia i w przypadkach wskazanych w ustawie; od postanowień wydanych przez przełożonego dyscyplinarnego zażalenie przysługuje do wyższego przełożonego dyscyplinarnego, z zastrzeżeniem art. 135k ust. 4 ustawy o Policji.

Rzecznik dyscyplinarny może, w drodze postanowienia, odmówić udostępnienia akt, jeżeli sprzeciwia się temu dobro postępowania dyscyplinarnego. Na postanowienie przysługuje zażalenie.

Ustanowienie obrońcy uprawnia go do działania w całym postępowaniu dyscyplinarnym, nie wyłączając czynności po uprawomocnieniu się orzeczenia, jeżeli nie zawiera ograniczeń. O zmianie zakresu pełnomocnictwa uprawniającego do działania w postępowaniu dyscyplinarnym lub o jego cofnięciu obwiniony niezwłocznie zawiadamia obrońcę oraz rzecznika dyscyplinarnego. Obrońca nie może podejmować czynności na niekorzyść obwinionego. Może on zrezygnować z reprezentowania obwinionego w toku postępowania dyscyplinarnego, zawiadamiając o tym obwinionego oraz rzecznika dyscyplinarnego. Do czasu ustanowienia nowego obrońcy, jednak nie dłużej niż 14 dni od dnia zawiadomienia obwinionego, obrońca jest obowiązany podejmować niezbędne czynności. Udział obrońcy w postępowaniu dyscyplinarnym nie wyłącza osobistego działania w nim obwinionego.

Orzeczenia, postanowienia, zawiadomienia i inne pisma, wydane w toku postępowania dyscyplinarnego, doręcza się obwinionemu oraz obrońcy, jeżeli został ustanowiony. W razie doręczenia obwinionemu i obrońcy w różnych terminach pisma, od którego przysługuje odwołanie lub zażalenie, termin do złożenia odwołania lub zażalenia liczy się od dnia doręczenia, które nastąpiło wcześniej.

Wniosek dowodowy obwiniony zgłasza na piśmie rzecznikowi dyscyplinarnemu, który rozstrzyga o uwzględnieniu wniosku albo odmawia, w drodze postanowienia, uwzględnienia wniosku, jeżeli:

- 1) okoliczność, która ma być udowodniona, nie ma znaczenia dla rozstrzygnięcia sprawy albo jest już udowodniona zgodnie z twierdzeniem wnioskodawcy;
- 2) dowód jest nieprzydatny do stwierdzenia danej okoliczności lub nie da się przeprowadzić;
- 3) przeprowadzenie dowodu jest niedopuszczalne;
- 4) wniosek dowodowy w sposób oczywisty zmierza do przedłużenia postępowania;
- 5) wniosek dowodowy został złożony po określonym terminie, o którym wnioskodawca został zawiadomiony.

Na postanowienie w przedmiocie nieuwzględnienia wniosku dowodowego przysługuje zażalenie.

Nieusprawiedliwiona nieobecność obwinionego w służbie, zwolnienie obwinionego od zajęć służbowych z powodu choroby oraz nieusprawiedliwione niestawiennictwo na wezwanie rzecznika dyscyplinarnego nie wstrzymują biegu postępowania dyscyplinarnego, a czynności, w których jest przewidziany udział obwinionego, nie przeprowadza się albo przeprowadza się w miejscu jego pobytu. Choroba obwinionego, świadka i innego uczestnika postępowania dyscyplinarnego stwierdzona zwolnieniem lekarskim usprawiedliwia nieobecność tych osób podczas czynności objętych danym postępowaniem przez okresy nie dłuższe niż łącznie 14 dni w ciągu całego postępowania dyscyplinarnego. Usprawiedliwienie nieobecności z powodu choroby za każdy następny jej okres wymaga przedstawienia zaświadczenia wystawionego przez lekarza uprawnionego do wystawiania zaświadczeń potwierdzających niemożność stawienia się na wezwanie lub zawiadomienie organu prowadzącego postępowanie karne.

Po wszczęciu postępowania dyscyplinarnego do czasu zakończenia pierwszego przesłuchania w charakterze obwinionego obwiniony może złożyć wniosek o dobrowolne poddanie się karze dyscyplinarnej. Przełożony dyscyplinarny może uwzględnić wniosek o dobrowolne poddanie się karze dyscyplinarnej, jeżeli okoliczności popełnienia przewinienia dyscyplinarnego i wina obwinionego nie budzą wątpliwości, a charakter popełnionego przewinienia uzasadnia wymierzenie kary dyscyplinarnej, o której mowa w art. 134 pkt 1 lub 2 ustawy o Policji. Czynności, o których mowa w art. 135i ust. 1–6 ustawy o Policji, nie przeprowadza się. W przypadku uwzględnienia wniosku o dobrowolne poddanie się karze dyscyplinarnej przełożony dyscyplinarny wydaje orzeczenie o ukaraniu. Od

orzeczenia o ukaraniu obwinionemu przysługuje odwołanie w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia. Odwołanie składa się do przełożonego dyscyplinarnego, który wydał orzeczenie. Przełożony dyscyplinarny odmawia przyjęcia odwołania, w drodze postanowienia, jeżeli zostało wniesione po terminie lub przez osobę nieuprawnioną albo jest niedopuszczalne. Postanowienie w tej sprawie jest ostateczne. W przypadku złożenia odwołania przez obwinionego przełożony dyscyplinarny uchyla orzeczenie o ukaraniu, kontynuuje postępowanie dyscyplinarne i wydaje orzeczenie, o którym mowa w art. 135j ust. 1 ustawy o Policji, od którego przysługuje odwołanie w trybie art. 135k ustawy o Policji. Cofnięcie odwołania, o którym mowa w art. 135fa ust. 6 ustawy o Policji, jest niedopuszczalne.

Jeżeli obwiniony, nie podając nowego adresu, zmienia miejsce zamieszkania lub nie przebywa pod wskazanym przez siebie adresem, w tym także z powodu pozbawienia wolności w innej sprawie, pismo wysłane pod ten adres uważa się za doręczone. Dotyczy to także obwinionego, który zgłosił wniosek o dokonywanie doręczeń na adres oznaczonej skrytki pocztowej i nie zawiadomił organu o zmianie tego adresu lub zaprzestaniu korzystania z niego.

---

\*<sup>1</sup>) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie wydającego postanowienie)

**z dnia ..... r.  
o przejęciu do prowadzenia postępowania dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 134i ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

przejąć do prowadzenia postępowanie dyscyplinarne przeciwko .....  
.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o to, że: .....  
.....  
.....  
.....  
(treść zarzutu albo zarzutów wraz z kwalifikacją prawną)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.  
o ustaleniu właściwości przełożonego dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 133 ust. 7 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

ustalić .....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

jako przełożonego dyscyplinarnego właściwego w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko

..... ,  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o to, że: .....

.....  
(treść zarzutu albo zarzutów wraz z kwalifikacją prawną)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.  
o wyłączeniu / odmowie wyłączenia\*) przełożonego dyscyplinarnego  
od udziału w postępowaniu dyscyplinarnym**

Na podstawie art. 135c ust. 1 pkt 1 / 2 / 3 / 4\*) / ust. 2\*) w związku z ust. 6 i art. 135d ust. 1 / ust. 2\*)  
ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam:**

1) wyłączyć / odmówić wyłączenia\*) .....  
.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe przełożonego dyscyplinarnego)

od udziału w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko .....  
.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o to, że: .....  
.....  
(treść zarzutu albo zarzutów wraz z kwalifikacją prawną)

2) przejąć postępowanie dyscyplinarne do dalszego prowadzenia,\*)

3) wyznaczyć do dalszego prowadzenia postępowania dyscyplinarnego\*) .....  
.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego z równorzędnej jednostki organizacyjnej Policji / Zastępcy Komendanta Głównego Policji\*)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.**  
**o wyłączeniu / odmowie wyłączenia<sup>\*)</sup> rzecznika dyscyplinarnego od udziału w postępowaniu dyscyplinarnym**

Na podstawie art. 135c ust. 1 pkt 1 / 2 / 3 / 4<sup>\*)</sup> / ust. 2<sup>\*)</sup> w związku z ust. 5 i art. 135d ust. 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam:**

1) wyłączyć / odmówić wyłączenia<sup>\*)</sup> .....  
.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe rzecznika dyscyplinarnego)

od udziału w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko .....  
.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o to, że: .....  
.....  
(treść zarzutu albo zarzutów wraz z kwalifikacją prawną)

2) wyznaczyć do dalszego prowadzenia postępowania dyscyplinarnego<sup>\*)</sup> .....  
.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe rzecznika dyscyplinarnego)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić / usunąć.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.  
o przedłużeniu terminu prowadzenia czynności dowodowych na czas oznaczony  
do 3 miesięcy**

Na podstawie art. 135h ust. 1 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

przedłużyć termin prowadzenia czynności dowodowych do dnia ..... r. w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko .....

(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o popełnienie przewinienia(-nień) dyscyplinarnego(-nych) określonego(-nych) w .....

(kwalifikacja prawna zarzutu albo zarzutów)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....  
KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI**

**z dnia ..... r.**

**o przedłużeniu terminu prowadzenia czynności dowodowych na czas oznaczony  
dłuższy niż 3 miesiące**

Na podstawie art. 135h ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

przedłużyć termin prowadzenia czynności dowodowych do dnia ..... r. w postępowaniu  
dyscyplinarnym przeciwko ..... ,  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o popełnienie przewinienia(-nień) dyscyplinarnego(-nych) określonego(-nych)  
W .....  
(kwalifikacja prawna zarzutu albo zarzutów)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

## WZÓR

RPD - ...../.....  
(sygn. akt postępowania)

**Protokół przesłuchania świadka/biegłego\*)**

....., dnia ..... r. godz. ....  
(miejscowość)

..... Z .....  
(stopień, imię i nazwisko) (nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

działając na podstawie art. 135e ust. 1, art. 135b ust. 2\*)/ art. 135e ust. 8\*) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.),

przy udziale protokolanta\*) .....  
(stopień, imię i nazwisko)

oraz\*)

1) .....  
(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w przesłuchaniu)

2) .....  
(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w przesłuchaniu)

w związku z postępowaniem dyscyplinarnym przeciwko .....  
(stopień, imię i nazwisko obwinionego)

przesłuchał w charakterze świadka/biegłego\*) niżej wymienioną osobę, której tożsamość stwierdził na podstawie .....  
(nazwa, seria i numer dokumentu, organ wydający dokument)

Świadka uprzedzono o:

- odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy (art. 233 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.)) i za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy z obawy przed odpowiedzialnością karną grożącą świadkowi lub jego najbliższemu (art. 233 § 1a Kodeksu karnego),
- obowiązku stawienia się na wezwanie i złożenia zeznań (art. 177 § 1 Kodeksu postępowania karnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 534, z późn. zm.)).

Ponadto świadka poinformowano o okolicznościach uzasadniających odmowę składania zeznań lub uchylenia się od odpowiedzi na pytania (art. 182, art. 183 i art. 185 Kodeksu postępowania karnego).

Biegłego uprzedzono o:

- odpowiedzialności karnej za wydanie fałszywej opinii (art. 233 § 4 Kodeksu karnego),
- obowiązku stawienia się na wezwanie i złożenia zeznań (art. 177 § 1 Kodeksu postępowania karnego).

Świadek/biegły\*) oświadczył, że został uprzedzony o odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy/wydanie fałszywej opinii\*) oraz pouczony o pozostałych wyżej wymienionych obowiązkach/i przysługujących mu uprawnieniach\*).

.....  
(podpis świadka/biegłego\*)

Osoby uczestniczące w przesłuchaniu lub osoby obecne uprzedzono o jednoczesnym utrwalaniu czynności za pomocą urządzenia rejestrującego obraz/dźwięk\*) .....

.....  
(rodzaj i cechy identyfikacyjne urządzenia, nośnika)

Następnie świadek/biegły\*) zeznaje, co następuje:

Imię i nazwisko: .....

Data i miejsce urodzenia: .....

Miejsce zamieszkania: .....

Zajmowane stanowisko (zajęcie): .....

Stosunek do obwinionego: .....

.....  
(podpis rzecznika dyscyplinarnego)

.....  
(podpis protokolanta\*)

.....  
(podpis świadka/biegłego\*)

.....  
.....  
(podpisy uczestników czynności/osób obecnych\*)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
(treść zeznań świadka/biegłego\*)

W protokole dokonano następujących sprostowań/uzupełnień\*):

.....  
.....

Oświadczenia i wnioski uczestników czynności:

.....  
.....

Do protokołu załączono\*): .....  
(rodzaj i liczba załączników)

Przesłuchanie świadka/biegłego\*) zakończono dnia ..... r. o godz. ....

Protokół po osobistym odczytaniu/odczytaniu mi\*) podpisuję.

.....  
(podpis rzecznika dyscyplinarnego)

.....  
(podpis protokolanta\*)

.....  
(podpis świadka/biegłego\*)

.....  
.....  
(podpisy uczestników czynności/osób obecnych\*)

\*) Niepotrzebne skreślić/usunąć.

## WZÓR

RPD - ...../.....  
(sygn. akt postępowania)**Protokół oględzin**.....  
(przedmiot oględzin)....., dnia ..... r. godz. ....  
(miejsowość)..... Z .....,  
(stopień, imię i nazwisko) (nazwa jednostki organizacyjnej Policji)na podstawie art. 135e ust. 1, art. 135b ust. 2\*) / art. 135e ust. 8\*) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r.  
o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.),przy udziale protokolanta\*) .....  
(stopień, imię i nazwisko)

oraz\*)

1) ..... ,  
(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w oględzinach)2) ..... ,  
(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w oględzinach)

dokonał oględzin .....

.....  
(miejsce oględzin – miejscowość, adres – i przedmiot oględzin).....  
(podpis rzecznika dyscyplinarnego).....  
(podpis protokolanta\*).....  
(podpisy uczestników czynności/osób obecnych\*)Osoby uczestniczące w oględzinach lub osoby obecne uprzedzono o jednoczesnym utrwalaniu  
czynności za pomocą urządzenia rejestrującego obraz/dźwięk\*) ..........  
(rodzaj i cechy identyfikacyjne urządzenia, nośnika)

Opis warunków dokonywania oraz przebiegu oględzin:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

W protokole dokonano następujących sprostowań/uzupełnień\*):

.....  
.....

Oświadczenia i wnioski uczestników czynności:

.....  
.....

Do protokołu załączono: .....  
(rodzaj i liczba załączników)

.....

Oględziny zakończono dnia ..... r. o godz. ....

Protokół po osobistym odczytaniu/odczytaniu mi\*) podpisuję.

.....  
(podpis rzecznika dyscyplinarnego)

.....  
(podpis protokolanta\*)

.....  
.....  
(podpisy uczestników czynności/osób obecnych\*)

\*) Niepotrzebne skreślić/usunąć.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**Protokół przesłuchania obwinionego**

....., dnia ..... r. godz. ....  
(miejsowość)

..... Z .....  
(stopień, imię i nazwisko) (nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

działając na podstawie art. 135e ust. 1, art. 135b ust. 2\*) / art. 135e ust. 8\*) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.),

przy udziale protokolanta\*) .....  
(stopień, imię i nazwisko)

oraz\*)

1) .....  
(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w przesłuchaniu)

2) .....  
(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w przesłuchaniu)

przesłuchał w charakterze obwinionego niżej wymienionego, którego tożsamość stwierdził na podstawie: .....

(nazwa, seria i numer dokumentu, organ wydający dokument)

Obwinionego pouczone o przysługujących uprawnieniach wynikających z art. 135f i art. 135fa ust. 3 ustawy o Policji oraz o ciążyącym obowiązku i skutkach jego niewykonania wynikających z art. 139 § 1 Kodeksu postępowania karnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 534, z późn. zm.).

Osoby uczestniczące w przesłuchaniu lub osoby obecne uprzedzono o jednoczesnym utrwalaniu czynności za pomocą urządzenia rejestrującego obraz / dźwięk\*) .....

(rodzaj i cechy identyfikacyjne urządzenia, nośnika)

Obwiniony podał następujące dane:

Stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe: .....

Data i miejsce urodzenia: .....

Miejsce zamieszkania: .....

Stan cywilny i rodzinny: .....

Dotychczasowe kary i wyróżnienia: .....

Stosunek do pokrzywdzonego\*): .....

Adres do korespondencji: .....

Staż służby w Policji: .....

.....  
(podpis rzecznika dyscyplinarnego)

.....  
(podpis protokolanta\*)

.....  
(podpis obwinionego)

.....  
(podpisy uczestników czynności / osób obecnych\*)



W protokole dokonano następujących sprostowań / uzupełnień\*): .....

.....  
.....  
.....

Oświadczenia i wnioski uczestników czynności: .....

.....  
.....  
.....

Do protokołu załączono\*): .....

.....  
.....  
.....

(rodzaj i liczba załączników)

Przesłuchanie obwinionego zakończono dnia ..... r. o godz. ....

Protokół po osobistym odczytaniu / odczytaniu mi\*) podpisuję.

.....  
(podpis rzecznika dyscyplinarnego)

.....  
(podpis protokolanta\*)

.....  
(podpis obwinionego)

.....  
.....  
(podpisy uczestników czynności / osób obecnych\*)

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

Protokół konfrontacji

....., dnia ..... r. godz. ....  
(miejsowość)

..... Z .....  
(stopień, imię i nazwisko) (nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

działając na podstawie art. 135e ust. 1, art. 135b ust. 2\*) / art. 135e ust. 8\*) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.),  
przy udziale protokolanta\*) .....

.....  
(stopień, imię i nazwisko)  
oraz\*)

1) ..... ,  
(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w konfrontacji)

2) ..... ,  
(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w konfrontacji)

w związku z postępowaniem dyscyplinarnym przeciwko .....  
.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

dokonał konfrontacji w celu wyjaśnienia następujących sprzeczności:

1) świadek / obwiniony\*) ..... ,  
(imię i nazwisko)

pozostałe dane osobowe – akta postępowania k. ...., w zeznaniu / wyjaśnieniu\*) zawartym  
w protokole przesłuchania z dnia ..... r. (akta postępowania k. ....)  
zeznał / wyjaśnił\*) .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2) świadek / obwiniony\*) ..... ,  
(imię i nazwisko)

pozostałe dane osobowe – akta postępowania k. ...., w zeznaniu / wyjaśnieniu\*) zawartym  
w protokole przesłuchania z dnia ..... r. (akta postępowania k. ....)  
zeznał / wyjaśnił\*):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....





## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**Protokół okazania osoby / wizerunku / rzeczy\*)**

....., dnia ..... r. godz. ....  
(miejscowość)

..... Z .....  
(stopień, imię i nazwisko) (nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

działając na podstawie art. 135e ust. 1, art. 135b ust. 2\*) / art. 135e ust. 8\*) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.),  
przy udziale protokolanta\*) .....

(stopień, imię i nazwisko)

oraz\*)

- 1) .....  
(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w okazaniu)
- 2) .....  
(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w okazaniu)
- 3) .....  
(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w okazaniu)
- 4) .....  
(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w okazaniu)
- 5) .....  
(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w okazaniu)
- 6) .....  
(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w okazaniu)

dokonał okazania osoby / wizerunku / rzeczy\*) niżej wymienionemu świadkowi / obwinionemu\*),  
którego tożsamość stwierdził na podstawie .....

(nazwa, seria i numer dokumentu, organ wydający dokument)

Świadka uprzedzono o:

- odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy (art. 233 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.)) i za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy z obawy przed odpowiedzialnością karną grożącą świadkowi lub jego najbliższemu (art. 233 § 1a Kodeksu karnego),
- obowiązku stawienia się na wezwanie i złożenia zeznań (art. 177 § 1 Kodeksu postępowania karnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 534, z późn. zm.)).

Ponadto świadka poinformowano o okolicznościach uzasadniających odmowę składania zeznań lub uchylenia się od odpowiedzi na pytania (art. 182, art. 183 i art. 185 Kodeksu postępowania karnego).

Świadek oświadczył, że został uprzedzony o odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy oraz pouczone o pozostałych wyżej wymienionych obowiązkach i przysługujących mu uprawnieniach.

.....  
(podpis świadka)

Obwinionego pouczone o przysługujących uprawnieniach wynikających z art. 135f ust. 1 pkt 1 ustawy o Policji.

.....  
(podpis obwinionego)

Osoby uczestniczące w okazaniu lub osoby obecne uprzedzono o jednoczesnym utrwalaniu czynności za pomocą urządzenia rejestrującego obraz / dźwięk\*) .....

.....  
(rodzaj i cechy identyfikacyjne urządzenia, nośnika)



Wygląd osoby okazywanej podczas czynności różni się / nie różni się\*) od jej wyglądu podczas zdarzenia stanowiącego przedmiot postępowania\*)

.....  
.....  
.....

(w miarę potrzeby określić różnice w wyglądzie)

Oświadczenia osób przybranych do okazania

.....  
.....

Czynność okazania przeprowadzono w warunkach\*)

.....  
(określić w miarę potrzeby warunki techniczne przeprowadzania czynności umożliwiające świadkowi / obwinionemu\*) przyjrzenie się osobie okazywanej, jej wizerunkowi lub rzeczom, dobór osób przybranych do okazania itp.)

W protokole dokonano następujących sprostowań / uzupełnień\*):

.....  
.....  
.....

Oświadczenia i wnioski uczestników czynności:

.....  
.....

Do protokołu załączono\*):

.....  
(rodzaj i liczba załączników)

Okazanie zakończono dnia ..... r. o godz. ....

Protokół po osobistym odczytaniu / odczytaniu mi\*) podpisuję.

.....  
(podpis rzecznika dyscyplinarnego)

.....  
(podpis protokolanta)

.....  
(podpis świadka / obwinionego\*)

.....  
(podpis osoby okazywanej)

.....  
.....  
.....  
(podpisy osób przybranych do okazania)

.....  
.....  
.....  
(podpisy innych uczestników czynności / osób obecnych\*)

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**Protokół odtworzenia przebiegu stanowiących przedmiot rozpoznania zdarzeń  
lub ich fragmentów**

.....  
(przedmiot odtworzenia przebiegu stanowiących przedmiot rozpoznania zdarzeń lub ich fragmentów)  
....., dnia ..... r. godz. ....  
(miejscowość)

..... Z .....,  
(stopień, imię i nazwisko) (nazwa jednostki organizacyjnej Policji)  
działając na podstawie art. 135e ust. 1, art. 135b ust. 2\*) / art. 135e ust. 8\*) ustawy z dnia 6 kwietnia  
1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.),

.....  
(miejsce czynności – adres lub inne określenie miejsca czynności albo nazwa jednostki organizacyjnej Policji)  
przy udziale protokolanta\*) .....  
(stopień, imię i nazwisko)

oraz

.....

(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w odtworzeniu przebiegu stanowiących przedmiot rozpoznania zdarzeń lub ich fragmentów – jeżeli  
w czynności biorą udział specjaliści, należy wskazać dodatkowo ich specjalność, miejsce zamieszkania, miejsce pracy i stanowisko oraz podać  
rodzaj i zakres czynności wykonanych przez każdego z nich)

biegłego(-łych) .....

(stopień\*), imię i nazwisko, rodzaj specjalności, adres lub miejsce pracy)

Biegły(-li) oświadczył(-li), że został(-li) uprzedzony(-eni) o odpowiedzialności karnej za wydanie  
fałszywej opinii (art. 197 § 3 w związku z art. 190 Kodeksu postępowania karnego (Dz. U.  
z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.) oraz art. 233 § 4 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 534,  
z późn. zm.)).

..... (podpis biegłego\*) ..... (podpis biegłego)  
 świadka(-ków) .....

(imię i nazwisko, miejsce zamieszkania)

Świadka(-ków) uprzedzono o:

- odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy (art. 233 § 1 Kodeksu karnego) i za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy z obawy przed odpowiedzialnością karną grożącą świadkowi lub jego najbliższemu (art. 233 § 1a Kodeksu karnego),
- obowiązku stawienia się na wezwanie i złożenia zeznań (art. 177 § 1 Kodeksu postępowania karnego).

Ponadto świadka(-ków) poinformowano o okolicznościach uzasadniających odmowę składania zeznań lub uchylenia się od odpowiedzi na pytania (art. 182, art. 183 i art. 185 Kodeksu postępowania karnego).

Świadek(-kowie) oświadczył(-li), że został(-li) uprzedzony(-eni) o odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy oraz pouczony(-eni) o pozostałych wyżej wymienionych obowiązkach i przysługujących mu (im) uprawnieniach.

.....  
(podpis świadka\*)

.....  
(podpis świadka)

obwinionego(-nych) .....

.....  
(stopień\*, imię i nazwisko)

Obwinionego(-nych) pouczono o przysługujących uprawnieniach wynikających z art. 135f ust. 1 pkt 1 ustawy o Policji.

.....  
(podpis obwinionego\*)

.....  
(podpis obwinionego)

dokonał w sprawie .....

.....  
(określić rodzaj i miejsce czynu)

odtworzenia przebiegu stanowiących przedmiot rozpoznania zdarzeń lub ich fragmentów w celu sprawdzenia .....

.....  
(podać cel czynności)

Osoby uczestniczące w odtworzeniu przebiegu stanowiących przedmiot rozpoznania zdarzeń lub ich fragmentów lub osoby obecne uprzedzono o jednoczesnym utrwalaniu czynności za pomocą urządzenia rejestrującego obraz / dźwięk\*<sup>1)</sup> .....

.....  
(rodzaj i cechy identyfikacyjne urządzenia, nośnika)

obsługiwane przez .....

.....  
(imię i nazwisko, adres oraz stanowisko służbowe – w przypadku policjantów adres jednostki organizacyjnej Policji)



Odtworzenie przebiegu stanowiących przedmiot rozpoznania zdarzeń lub ich fragmentów zakończono dnia ..... r. o godz. ....

Protokół po osobistym odczytaniu / odczytaniu mi<sup>\*)</sup> podpisuję.

..... (podpis rzecznika dyscyplinarnego)	..... (podpis protokolanta <sup>*)</sup> )
..... (podpis biegłego)	..... (podpis biegłego <sup>*)</sup> )
..... (podpis świadka)	..... (podpis świadka <sup>*)</sup> )
..... (podpis obwinionego)	..... (podpis obwinionego <sup>*)</sup> )
.....	.....
..... (podpisy uczestników czynności / osób obecnych <sup>*)</sup> )	..... (podpisy osób obsługujących urządzenie rejestrujące)

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić / usunąć.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.**

**o zmianie / uzupełnieniu\*) zarzutów**

Na podstawie art. 135e ust. 10 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

zmienić / uzupełnić\*) zarzut(y) w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko .....

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o to, że: .....

.....  
(treść zarzutu albo zarzutów wraz z kwalifikacją prawną)

i przedstawić zarzut(y) następującej treści: .....

.....  
(treść zarzutu albo zarzutów wraz z kwalifikacją prawną)

**Uzasadnienie**

.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

WZÓR

(miejsowość, data)

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

WNIOSEK

**rzecznika dyscyplinarnego o wyrażenie zgody na skorzystanie z pomocy innego rzecznika dyscyplinarnego w prowadzonym postępowaniu dyscyplinarnym**

Na podstawie art. 135b ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.) w związku z postępowaniem dyscyplinarnym wszczętym postanowieniem ..... nr ..... z dnia ..... r. przeciwko .....

(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o to, że: .....

(treść zarzutu albo zarzutów wraz z kwalifikacją prawną)

wnoszę o wyrażenie zgody na skorzystanie z pomocy innego rzecznika dyscyplinarnego przy przeprowadzeniu czynności dowodowych w zakresie: .....

(określenie zakresu czynności dowodowych, jakie ma wykonać rzecznik dyscyplinarny)

Uzasadnienie

(uzasadnienie faktyczne i prawne)

(stopień, imię i nazwisko, podpis)

Wyrażam zgodę i do pomocy wyznaczam\*) .....

(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe rzecznika dyscyplinarnego)

Nie wyrażam zgody.\*)

(stopień, imię i nazwisko przełożonego dyscyplinarnego, podpis)

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

.....  
(pieczętka jednostki organizacyjnej Policji).....  
(miejscowość, data)**WEZWANIE DO STAWIENICTWA**

Na podstawie art. 177 § 1<sup>\*)</sup> / art. 129 § 1<sup>\*)</sup> ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 534, z późn. zm.) w związku z art. 135p ust. 1 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.) wzywam Pana / Panią<sup>\*)</sup> .....

(imię i nazwisko)

do stawiennictwa w .....  
(nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

W ....., ..... , ..... ,  
(miejscowość) (ulica) (nr pokoju)

w dniu ..... r. o godzinie ..... , w charakterze świadka / obwinionego<sup>\*)</sup>

w postępowaniu dyscyplinarnym o nr RPD - .....  
(sygn. akt postępowania)

Numer telefonu kontaktowego: .....

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)**Pouczenie**

Zgodnie z art. 177 § 1 Kodeksu postępowania karnego każda osoba wezwana w charakterze świadka ma obowiązek stawić się i złożyć zeznania.<sup>\*)</sup>

Zgodnie z art. 135f ust. 9 ustawy o Policji nieusprawiedliwione niestawiennictwo obwinionego na wezwanie rzecznika dyscyplinarnego nie wstrzymuje biegu postępowania dyscyplinarnego.<sup>\*)</sup>

Stosownie do art. 135f ust. 10 ustawy o Policji choroba obwinionego, świadka i innego uczestnika postępowania dyscyplinarnego stwierdzona zwolnieniem lekarskim usprawiedliwia nieobecność tych osób podczas czynności objętych danym postępowaniem przez okresy nie dłuższe niż łącznie 14 dni w ciągu całego postępowania dyscyplinarnego. Usprawiedliwienie nieobecności z powodu choroby za każdy następny jej okres wymaga przedstawienia zaświadczenia wystawionego przez lekarza uprawnionego do wystawiania zaświadczeń potwierdzających niemożność stawienia się na wezwanie lub zawiadomienie organu prowadzącego postępowanie karne.

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE  
RZECZNIKA DYSCYPLINARNEGO  
z dnia ..... r.**

**o odmowie uwzględnienia wniosku dowodowego**

Na podstawie art. 135f ust. 7 pkt 1 / 2 / 3 / 4 / 5\*) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

odmówić uwzględnienia wniosku dowodowego w postaci .....  
.....  
(opis wniosku dowodowego)

w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko .....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie obwinionemu przysługuje prawo wniesienia zażalenia do .....  
.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

za pośrednictwem rzecznika dyscyplinarnego prowadzącego postępowanie dyscyplinarne w terminie 3 dni od dnia doręczenia postanowienia.

W przypadku doręczenia obwinionemu i obrońcy postanowienia w różnych terminach, termin do złożenia zażalenia liczy się od dnia doręczenia, które nastąpiło wcześniej.\*)

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE  
RZECZNIKA DYSCYPLINARNEGO  
z dnia ..... r.**

**o odmowie zwolnienia od złożenia zeznania / odpowiedzi na pytania\*)**

Na podstawie art. 135p ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

odmówić zwolnienia od złożenia zeznania / odpowiedzi na pytania\*) .....  
.....  
(imię i nazwisko osoby przesłuchiwanej)

świadka w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko .....  
.....,  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o popełnienie przewinienia(-nień) dyscyplinarnego(-nych) określonego(-nych)  
W ..... ,  
(kwalifikacja prawna zarzutu albo zarzutów)

ze względu na to, że: .....  
.....  
(przyczyna odmowy)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie świadkowi przysługuje prawo wniesienia zażalenia do .....  
.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)  
za pośrednictwem rzecznika dyscyplinarnego prowadzącego postępowanie dyscyplinarne w terminie 3 dni od dnia doręczenia postanowienia.

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**Protokół  
przeglądania akt postępowania dyscyplinarnego**

....., dnia ..... r. godz. ....  
(miejsowość)

..... Z .....  
(stopień, imię i nazwisko rzecznika dyscyplinarnego) (nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

działając na podstawie art. 135f ust. 1 pkt 3 w związku z art. 135e ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.),  
przy udziale\*):

1) .....  
(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w przeglądaniu akt)

2) .....  
(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w przeglądaniu akt)

w postępowaniu dyscyplinarnym prowadzonym przeciwko .....  
.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

..... obwinionemu o popełnienie przewinienia(-nień)  
dyscyplinarnego(-nych) określonego(-nych) w .....  
.....  
(kwalifikacja prawna zarzutu albo zarzutów)

udostępnił akta postępowania dyscyplinarnego składające się z ..... kart (.....).  
(liczba cyfrą) (liczba słownie)

Akta postępowania przeglądał  
obwiniony\*) ..... od godz. .... do godz. ....  
(stopień, imię i nazwisko)

obrońca\*) ..... od godz. .... do godz. ....  
(imię i nazwisko)

W protokole dokonano następujących sprostowań / uzupełnień\*): .....

Oświadczenia i wnioski uczestników czynności: .....

Protokół po osobistym odczytaniu / odczytaniu mi<sup>\*)</sup> podpisuję.

.....  
(podpis rzecznika dyscyplinarnego)

.....  
(podpis obwinionego<sup>\*)</sup>)

.....  
.....  
(podpisy uczestników czynności / osób obecnych<sup>\*)</sup>)

.....  
(podpis obrońcy<sup>\*)</sup>)

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**Protokół****zapoznania obwinionego / obrońcy\*) z aktami postępowania dyscyplinarnego / uzupełnionymi aktami postępowania dyscyplinarnego / uzupełnionymi materiałami dowodowymi postępowania dyscyplinarnego\*)**

....., dnia ..... r. godz. ....  
(miejscowość)

..... Z .....  
(stopień, imię i nazwisko rzecznika dyscyplinarnego) (nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

działając na podstawie art. 135i ust. 1 / ust. 2\*), ust. 3\*) / ust. 6\*) / art. 135l ust. 2\*) w związku z art. 135e ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.), przy udziale\*):

1) .....  
(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w zapoznaniu)

2) .....  
(imię i nazwisko, charakter uczestnictwa w zapoznaniu)

mając na uwadze, że w postępowaniu dyscyplinarnym prowadzonym przeciwko ..... obwinionemu

(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)  
o popełnienie przewinienia(-nień) dyscyplinarnego(-nych) określonego(-nych) w .....

.....  
(kwalifikacja prawna zarzutu albo zarzutów)

zostały wyjaśnione wszystkie istotne okoliczności sprawy, zapoznał obwinionego / obrońcę\*) z aktami postępowania dyscyplinarnego / uzupełnionymi aktami postępowania dyscyplinarnego / uzupełnionymi materiałami dowodowymi postępowania dyscyplinarnego\*) składającymi się z ..... kart (.....).  
(liczba cyfrą) (liczba słownie)

**Pouczenie**

Obwinionemu / obrońcy\*) przysługuje prawo do zgłoszenia prowadzącemu postępowanie, w terminie 3 dni od dnia zapoznania się z aktami postępowania dyscyplinarnego, wniosku o ich uzupełnienie.\*)

Obwiniony / obrońca\*) ma prawo w terminie 3 dni od dnia zapoznania się z uzupełnionymi aktami postępowania dyscyplinarnego zgłosić wniosek o ich uzupełnienie w zakresie wynikającym z przeprowadzonych czynności dowodowych uzupełniających akta tego postępowania.\*)

Obwiniony / obrońca\*) ma prawo w terminie 3 dni od dnia zapoznania się z uzupełnionymi materiałami dowodowymi postępowania dyscyplinarnego do zgłoszenia wyższemu przełożonemu dyscyplinarnemu uwag dotyczących przeprowadzonych czynności dowodowych.\*)



## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE  
RZECZNIKA DYSCYPLINARNEGO  
z dnia ..... r.  
o odmowie uzupełnienia akt postępowania dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 135i ust. 5 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

odmówić uzupełnienia akt postępowania dyscyplinarnego przeciwko .....  
.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie obwinionemu przysługuje prawo wniesienia zażalenia do .....  
.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

za pośrednictwem rzecznika dyscyplinarnego prowadzącego postępowanie dyscyplinarne w terminie 3 dni od dnia doręczenia postanowienia.

W przypadku doręczenia obwinionemu i obrońcy postanowienia w różnych terminach, termin do złożenia zażalenia liczy się od dnia doręczenia, które nastąpiło wcześniej.\*)

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE  
RZECZNIKA DYSCYPLINARNEGO  
z dnia ..... r.  
o odmowie udostępnienia akt postępowania dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 135f ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

odmówić udostępnienia akt postępowania dyscyplinarnego przeciwko .....  
.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie obwinionemu przysługuje prawo wniesienia zażalenia do .....  
.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

za pośrednictwem rzecznika dyscyplinarnego prowadzącego postępowanie dyscyplinarne w terminie 3 dni od dnia doręczenia postanowienia.

W przypadku doręczenia obwinionemu i obrońcy postanowienia w różnych terminach, termin do złożenia zażalenia liczy się od dnia doręczenia, które nastąpiło wcześniej.\*)

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.  
o wyłączeniu czynu do odrębnego postępowania dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 135ha ust. 1 i art. 135a ust. 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam:**

1) z postępowania dyscyplinarnego o nr RPD - ..... / ..... przeciwko .....  
.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o to, że:

- 1) .....  
(treść zarzutu wraz z kwalifikacją prawną)
- 2) .....  
(treść zarzutu wraz z kwalifikacją prawną)
- 3) .....  
(treść zarzutu wraz z kwalifikacją prawną)

wyłączyć czyn(y) wskazany(-ne) w punkcie(-tach) ..... do odrębnego postępowania dyscyplinarnego. Zebrane dotychczas w toku postępowania dyscyplinarnego dowody dotyczące wyłączonego czynu stają się dowodami odrębnego postępowania dyscyplinarnego,

2) do prowadzenia postępowania dyscyplinarnego wyznaczyć .....  
.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe rzecznika dyscyplinarnego)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.  
o rozpatrzeniu zażalenia na postanowienie rzecznika dyscyplinarnego**

Na podstawie art. .... w zw. z art. 135f ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.), po rozpatrzeniu zażalenia .....

.....  
(stopień\*), imię i nazwisko składającego zażalenie, status w postępowaniu dyscyplinarnym)  
wniesionego do przełożonego dyscyplinarnego na postanowienie rzecznika dyscyplinarnego  
o .....

.....  
(treść rozstrzygnięcia)  
z dnia ..... r.,

**postanawiam**

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(rozstrzygnięcie)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....

.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE  
RZECZNIKA DYSCYPLINARNEGO  
z dnia ..... r.  
o zakończeniu czynności dowodowych**

Na podstawie art. 135i ust. 7 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

zakończyć czynności dowodowe w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko .....  
.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o popełnienie przewinienia(-nień) dyscyplinarnego(-nych) określonego(-nych)  
W .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
(kwalifikacja prawna zarzutu albo zarzutów)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.**

**o uchyleniu postanowienia o zakończeniu czynności dowodowych**

Na podstawie art. 135j ust. 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

uchylić postanowienie rzecznika dyscyplinarnego z dnia ..... r. o zakończeniu czynności dowodowych w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko .....

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o popełnienie przewinienia(-nień) dyscyplinarnego(-nych) określonego(-nych)

W .....  
(kwalifikacja prawna zarzutu albo zarzutów)

i zwrócić akta postępowania dyscyplinarnego rzecznikowi dyscyplinarnemu w celu usunięcia stwierdzonych braków w materiale dowodowym poprzez .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
(zakres czynności do wykonania)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.  
o zawieszeniu postępowania dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 135h ust. 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

zawiesić postępowanie dyscyplinarne przeciwko .....  
.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o to, że: .....  
.....  
(treść zarzutu albo zarzutów wraz z kwalifikacją prawną)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie obwinionemu / pokrzywdzonemu\*) przysługuje prawo wniesienia zażalenia do .....  
(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)

za pośrednictwem .....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, który wydał postanowienie)

w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.\*)

Na niniejsze postanowienie zażalenie nie przysługuje. Obwiniony / pokrzywdzony\*) może jednak zwrócić się do ministra właściwego do spraw wewnętrznych / Komendanta Głównego Policji\*) z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.\*)

W przypadku doręczenia obwinionemu i obrońcy postanowienia w różnych terminach, termin do złożenia zażalenia / wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy\*) liczy się od dnia doręczenia, które nastąpiło wcześniej.\*)

Zawieszenie postępowania dyscyplinarnego wstrzymuje bieg terminów.

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie przelożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.  
o podjęciu zawieszonoego postępowania dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 135h ust. 4 / ust. 5\*) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

podjąć zawieszono postępowanie dyscyplinarne przeciwko .....  
.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o to, że: .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
(treść zarzutu albo zarzutów wraz z kwalifikacją prawną)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.  
o zawieszeniu postępowania dyscyplinarnego  
w związku ze zmianą miejsca pełnienia służby przez obwinionego**

Na podstawie art. 135h ust. 3a ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**  
zawiesić postępowanie dyscyplinarne przeciwko .....

..... ,  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o to, że: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(treść zarzutu albo zarzutów wraz z kwalifikacją prawną)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.  
Zawieszenie postępowania dyscyplinarnego wstrzymuje bieg terminów.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

.....  
(miejscowość, data)

**Protokół raportu dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 135j ust. 9 w związku z art. 135e ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.) w postępowaniu dyscyplinarnym wszczętym postanowieniem ..... nr ..... z dnia ..... r. przeciwko .....

(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o to, że: .....

.....  
(treść zarzutu albo zarzutów wraz z kwalifikacją prawną)

w związku z zamiarem wymierzenia kary dyscyplinarnej wydalenia ze służby przełożony dyscyplinarny / osoba upoważniona przez przełożonego dyscyplinarnego\*<sup>1)</sup> .....

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe przełożonego dyscyplinarnego / osoby upoważnionej przez przełożonego dyscyplinarnego\*<sup>1)</sup>)

wezwał ..... do stawienia się

(stopień, imię i nazwisko obwinionego)

w dniu ..... r. o godz. .... do raportu dyscyplinarnego.

W raporcie dyscyplinarnym uczestniczyli:

1) przełożony dyscyplinarny / osoba upoważniona przez przełożonego dyscyplinarnego\*<sup>1)</sup> .....

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe przełożonego dyscyplinarnego / osoby upoważnionej przez przełożonego dyscyplinarnego\*<sup>1)</sup>)

2) obwiniony .....

(stopień, imię i nazwisko obwinionego)

3) obrońca\*<sup>2)</sup> .....

(stopień\*<sup>2)</sup>, imię i nazwisko obrońcy)

4) rzecznik dyscyplinarny .....

(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe rzecznika dyscyplinarnego)

5) przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej\*<sup>3)</sup> .....

.....  
(imię i nazwisko przedstawiciela zakładowej organizacji związkowej)

6) protokolant\*<sup>4)</sup> .....

(stopień/stanowisko\*<sup>4)</sup>, imię i nazwisko protokolanta)

Oświadczenie obwinionego złożone przed przełożonym dyscyplinarnym / osobą upoważnioną przez przełożonego dyscyplinarnego\*): .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(treść oświadczenia obwinionego)

Oświadczenia innych osób uczestniczących w raporcie dyscyplinarnym: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(treść oświadczenia osób uczestniczących w raporcie dyscyplinarnym ze wskazaniem osób składających oświadczenie)

Raport dyscyplinarny zakończono w dniu ..... r. o godz. ....

Podpisy osób uczestniczących w raporcie dyscyplinarnym:

.....  
(podpis przełożonego dyscyplinarnego / osoby upoważnionej przez przełożonego dyscyplinarnego\*)

.....  
(podpis obwinionego)

.....  
(podpis obrońcy\*)

.....  
(podpis rzecznika dyscyplinarnego)

.....  
(podpis przedstawiciela zakładowej organizacji związkowej\*)

.....  
(podpis protokolanta\*)

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**ORZECZENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.  
wydane bez wszczynania postępowania dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 135fa ust. 1 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.), po dokonaniu oceny czynu(-nów) popełnionego(-nych) przez

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe sprawcy przewinienia dyscyplinarnego)

stanowiącego(-cych) przewinienie(-nia) dyscyplinarne polegające na:

.....  
(określenie czynu albo czynów wraz z kwalifikacją prawną)

**orzekam**

.....  
(orzeczenie)

**Uzasadnienie**

.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

*mp.*

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Od niniejszego orzeczenia sprawcy przewinienia dyscyplinarnego przysługuje prawo wniesienia odwołania do .....,  
(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)  
za pośrednictwem .....,  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, który wydał orzeczenie)  
w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia.\*)

Od niniejszego orzeczenia odwołanie nie przysługuje. Sprawca przewinienia dyscyplinarnego może jednak zwrócić się do ministra właściwego do spraw wewnętrznych / Komendanta Głównego Policji\*) z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia.\*)

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.**

**o odmowie przyjęcia odwołania od orzeczenia wydanego bez wszczynania postępowania dyscyplinarnego / wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy zakończonej orzeczeniem wydanym bez wszczynania postępowania dyscyplinarnego\*)**

Na podstawie art. 135k ust. 3 w związku z ust. 4\*) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

odmówić przyjęcia odwołania od orzeczenia wydanego bez wszczynania postępowania dyscyplinarnego / wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy zakończonej orzeczeniem wydanym bez wszczynania postępowania dyscyplinarnego\*) .....

(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

nr ..... z dnia ..... r. w sprawie popełnienia przewinienia(-nień) dyscyplinarnego(-nych) przez .....

(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe sprawcy przewinienia dyscyplinarnego)

polegającego(-cych) na .....

.....  
(określenie czynu albo czynów wraz z kwalifikacją prawną)

ze względu na to, że .....

(przyczyna odmowy z art. 135k ust. 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....

(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Niniejsze postanowienie jest ostateczne. Obwinionemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w .....

(miejscowość)

za pośrednictwem .....

(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)

w terminie 30 dni od dnia doręczenia postanowienia.

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**ORZECZENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.**

**wydane po uwzględnieniu wniosku o dobrowolne poddanie się karze dyscyplinarnej**

Na podstawie art. 135fa ust. 5 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.), po dokonaniu oceny materiału dowodowego zebranego w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko .....,

(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o to, że: .....

.....  
(treść zarzutu albo zarzutów wraz z kwalifikacją prawną)

**orzekam**

.....  
(orzeczenie)

**Uzasadnienie**

.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

*mp.*

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Od niniejszego orzeczenia obwinionemu przysługuje prawo wniesienia odwołania do .....

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, który wydał orzeczenie)

w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia.

W przypadku doręczenia obwinionemu i obrońcy orzeczenia w różnych terminach, termin do złożenia odwołania liczy się od dnia doręczenia, które nastąpiło wcześniej.

Cofnięcie odwołania jest niedopuszczalne.

W przypadku złożenia odwołania przez obwinionego przełożony dyscyplinarny uchyla orzeczenie o ukaraniu, kontynuuje postępowanie dyscyplinarne i wydaje orzeczenie, o którym mowa w art. 135j ust. 1 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie wydającego postanowienie)

**z dnia ..... r.**

**o odmowie przyjęcia odwołania od orzeczenia / wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy  
zakończonych orzeczeniem / odwołania od orzeczenia wydanego po uwzględnieniu wniosku  
o dobrowolne poddanie się karze dyscyplinarnej\*)**

Na podstawie art. 135k ust. 3 w związku z ust. 4\*) / art. 135fa ust. 7\*) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

odmówić przyjęcia odwołania od orzeczenia / wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy zakończonych orzeczeniem / odwołania od orzeczenia wydanego po uwzględnieniu wniosku o dobrowolne poddanie się karze dyscyplinarnej\*) .....

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

nr ..... z dnia ..... r. wydanego\*) w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko .....

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o popełnienie przewinienia(-nień) dyscyplinarnego(-nych) określonego(-nych) w .....

.....  
(kwalifikacja prawna zarzutu albo zarzutów)

ze względu na to, że .....

.....  
(przyczyna odmowy z art. 135k ust. 3 / art. 135fa ust. 7\*) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....

.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Niniejsze postanowienie jest ostateczne. Obwinionemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w .....

.....  
(miejsowość)

za pośrednictwem .....

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego / wyższego przełożonego dyscyplinarnego\*)

w terminie 30 dni od dnia doręczenia postanowienia.

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**ORZECZENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.**

**o uchyleniu orzeczenia wydane po rozpatrzeniu odwołania od orzeczenia wydanego po uwzględnieniu wniosku o dobrowolne poddanie się karze dyscyplinarnej**

Na podstawie art. 135fa ust. 8 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.), po rozpatrzeniu odwołania .....

.....  
(stopień\*), imię i nazwisko składającego odwołanie, status w postępowaniu dyscyplinarnym)

od orzeczenia wydanego po uwzględnieniu wniosku o dobrowolne poddanie się karze dyscyplinarnej .....

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, nr i data wydania orzeczenia)

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej Policji, w której pełni służbę obwiniony)

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionego o to, że: .....

.....  
(treść zarzutu albo zarzutów wraz z kwalifikacją prawną)

**orzekam o uchyleniu orzeczenia o ukaraniu i kontynuowaniu postępowania dyscyplinarnego.**

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

*mp.*

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze orzeczenie skarga nie przysługuje i podlega ono wykonaniu.

Uchylenie zaskarżonego orzeczenia wydanego po uwzględnieniu wniosku o dobrowolne poddanie się karze dyscyplinarnej skutkuje kontynuowaniem postępowania dyscyplinarnego i wydaniem orzeczenia, o którym mowa w art. 135j ust. 1 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji.

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.



.....  
(podpis osoby wysłuchiwanej)

.....  
.....  
.....  
(podpisy członków komisji)

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**ORZECZENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.**

Na podstawie art. 135j ust. 1 pkt 1 / 2 / 3 / 4\*) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.), po dokonaniu oceny materiału dowodowego zebranego w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko .....

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o to, że: .....

.....  
(treść zarzutu albo zarzutów wraz z kwalifikacją prawną)

**orzekam**

.....  
(orzeczenie)

**Uzasadnienie**

.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

*mp.*

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Od niniejszego orzeczenia obwinionemu przysługuje prawo wniesienia odwołania do .....

..... ,

(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)

za pośrednictwem .....

(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, który wydał orzeczenie)

w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia.\*)

Od niniejszego orzeczenia odwołanie nie przysługuje. Obwiniony może jednak zwrócić się do ministra właściwego do spraw wewnętrznych / Komendanta Głównego Policji\*) z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia.\*)

W przypadku wydania orzeczenia o umorzeniu postępowania dyscyplinarnego, które zostało wszczęte na wniosek pokrzywdzonego, odwołanie / wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy\*) przysługuje również pokrzywdzonemu.\*)

W przypadku doręczenia obwinionemu i obrońcy orzeczenia w różnych terminach, termin do złożenia odwołania / wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy\*) liczy się od dnia doręczenia, które nastąpiło wcześniej.\*)

---

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**ORZECZENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie wydającego orzeczenie)

**z dnia ..... r.**

**wydane po rozpatrzeniu odwołania / wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy\*)**

Na podstawie art. 135n ust. 4 pkt 1 / 2 / 3\*) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.) po rozpatrzeniu odwołania / wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy

.....  
(stopień\*), imię i nazwisko składającego odwołanie / wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy\*), status w postępowaniu dyscyplinarnym)

wydanego od orzeczenia / zakończonej orzeczeniem wydanym bez wszczynania postępowania dyscyplinarnego\*)

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, nr i data wydania orzeczenia)

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej Policji, w której pełni służbę obwiniony / sprawca przewinienia dyscyplinarnego\*)

..... ,  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego / sprawcy przewinienia dyscyplinarnego\*)  
obwinionego o to, że / który popełnił przewinienie(-nia) dyscyplinarne polegające na\*):

..... ,  
(treść zarzutu albo zarzutów / określenie czynu albo czynów\*) wraz z kwalifikacją prawną)

**orzekam**

.....  
(orzeczenie)

**Uzasadnienie**

.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

mp.

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Niniejsze orzeczenie jest prawomocne i podlega wykonaniu. ....

.....  
(oznaczenie składającego odwołanie / wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy\*)

przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w .....

(miejscowość)

za pośrednictwem .....

(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)

w terminie 30 dni od dnia doręczenia orzeczenia.\*)

W przypadku uchylenia zaskarżonego orzeczenia w całości i przekazania sprawy do ponownego rozpatrzenia przez przełożonego dyscyplinarnego na niniejsze orzeczenie skarga nie przysługuje i podlega ono wykonaniu.\*)

---

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.



**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie ..... przysługuje prawo  
(oznaczenie składającego wniosek o przywrócenie terminu)

wniesienia zażalenia do .....  
(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)

za pośrednictwem .....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, który wydał postanowienie)

w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.\*)

Na niniejsze postanowienie zażalenie nie przysługuje. ....  
(oznaczenie składającego wniosek o przywrócenie terminu)

może jednak zwrócić się do ministra właściwego do spraw wewnętrznych / Komendanta Głównego Policji\*  
z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.\*)

W przypadku doręczenia obwinionemu i obrońcy postanowienia w różnych terminach, termin do złożenia  
zażalenia / wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy\*<sup>)</sup> liczy się od dnia doręczenia, które nastąpiło wcześniej.\*<sup>)</sup>

Na postanowienie o przywróceniu terminu zażalenie nie przysługuje.\*<sup>)</sup>

---

\*<sup>)</sup> Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie wydającego postanowienie)

**z dnia ..... r.**

**o rozpatrzeniu zażalenia / wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy\*) w przedmiocie odmowy przywrócenia terminu**

Na podstawie art. 126 § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 534, z późn. zm.) w związku z art. 135p ust. 1 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.), po rozpatrzeniu zażalenia / wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy\*) .....

.....  
(stopień\*), imię i nazwisko składającego zażalenie / wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy\*), status w postępowaniu dyscyplinarnym)  
na postanowienie / zakończonej postanowieniem .....

.....  
(oznaczenie wydającego postanowienie)

nr ..... z dnia ..... r. o odmowie przywrócenia terminu na wniesienie odwołania / zażalenia / wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy\*) od orzeczenia / postanowienia / zakończonej postanowieniem\*) .....

.....  
(oznaczenie orzeczenia lub postanowienia wraz z treścią rozstrzygnięcia)

w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko .....

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o popełnienie przewinienia(-nień) dyscyplinarnego(-nych) określonego(-nych)

W .....  
(kwalifikacja prawna zarzutu albo zarzutów)

**postanawiam**

.....  
(rozstrzygnięcie)

**Uzasadnienie**

.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie wydającego postanowienie)

**z dnia ..... r.**  
**o rozpatrzeniu zażalenia / wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy\*)**

Na podstawie art. 134i ust. 1 i art. 135 ust. 1 i 3 w zw. z art. 135 ust. 2 / art. .... w zw. z art. 135f ust. 1 pkt 5 / art. 135h ust. 3 w zw. z ust. 3b / w zw. z art. 135k ust. 4\*) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.), po rozpatrzeniu zażalenia / wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy\*) .....

.....  
(stopień\*, imię i nazwisko składającego zażalenie / wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy\*, status w postępowaniu dyscyplinarnym)  
na postanowienie / zakończonej postanowieniem\*) .....

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, nr i data wydania postanowienia)

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej Policji, w której pełni służbę obwiniony)

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)

**postanawiam**

.....  
(rozstrzygnięcie)

**Uzasadnienie**

.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.  
o umorzeniu postępowania odwoławczego**

Na podstawie art. 135n ust. 5 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

umorzyć postępowanie odwoławcze w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko / w sprawie popełnienia przez\*) .....

.....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego / sprawcy przewinienia dyscyplinarnego\*)

obwinionemu o popełnienie\*) przewinienia(-nień) dyscyplinarnego(-nych) określonego(-nych)

W .....  
(kwalifikacja prawna zarzutu albo zarzutów / czynu albo czynów\*)

w związku z cofnięciem odwołania od orzeczenia / orzeczenia wydanego bez wszczynania postępowania dyscyplinarnego\*) .....

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, nr i data wydania orzeczenia)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie wydającego postanowienie)

**z dnia ..... r.**

**o uchyleniu orzeczenia o umorzeniu postępowania dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 135ja ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam:**

1) uchylić orzeczenie .....  
(oznaczenie przelożonego dyscyplinarnego, nr i data wydania orzeczenia, treść rozstrzygnięcia)

2) wyznaczyć do prowadzenia postępowania dyscyplinarnego .....  
(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe rzecznika dyscyplinarnego)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie wydającego postanowienie)

**z dnia ..... r.  
o wznowieniu postępowania dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 135r ust. 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

wznowić z urzędu / na wniosek\*) .....  
(stopień\*), imię i nazwisko składającego wniosek, status w postępowaniu dyscyplinarnym)

postępowanie dyscyplinarne zakończone prawomocnym orzeczeniem .....  
(oznaczenie przelozonego dyscyplinarnego, nr i data wydania orzeczenia)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.**  
**o odmowie wznowienia postępowania dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 135r ust. 1–5 w zw. z art. 135r ust. 9 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

odmówić wznowienia postępowania dyscyplinarnego zakończonym prawomocnym orzeczeniem

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, nr i data wydania orzeczenia)

**Uzasadnienie**

.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie .....  
(oznaczenie składającego wniosek o wznowienie postępowania dyscyplinarnego)

przysługuje prawo wniesienia zażalenia do .....  
(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)

za pośrednictwem .....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, który wydał postanowienie)

w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.\*)

Na niniejsze postanowienie zażalenie nie przysługuje.

..... może jednak zwrócić się do ministra właściwego do  
(oznaczenie składającego wniosek o wznowienie postępowania dyscyplinarnego)  
spraw wewnętrznych / Komendanta Głównego Policji\*) z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 7 dni  
od dnia doręczenia postanowienia.\*)

W przypadku doręczenia obwinionemu i obrońcy postanowienia w różnych terminach, termin do złożenia  
zażalenia / wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy\*) liczy się od dnia doręczenia, które nastąpiło wcześniej.\*)

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie wydającego postanowienie)

**z dnia ..... r.**

**o rozpatrzeniu zażalenia / wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy\*) w trybie wznowienia postępowania dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 135r ust. 1–5 w zw. z art. 135r ust. 9 / art. .... w zw. z art. 135s ust. 5\*)  
ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.), po rozpatrzeniu  
zażalenia / wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy\*) .....

.....  
(stopień\*), imię i nazwisko składającego zażalenie / wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy\*), status w postępowaniu dyscyplinarnym)

na postanowienie / zakończonej postanowieniem\*) .....

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, nr i data wydania postanowienia)

**postanawiam**

.....  
(rozstrzygnięcie)

**Uzasadnienie**

.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

..... przysługuje prawo wniesienia  
(oznaczenie składającego zażalenie / wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy\*)

skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w .....  
(miejscowość)

za pośrednictwem .....  
(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)

w terminie 30 dni od dnia doręczenia postanowienia.\*)

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**ORZECZENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

**z dnia ..... r.  
wydane w trybie wznowienia postępowania dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 135s ust. 1 pkt 1 / 2 / 3\*) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.), po rozpatrzeniu sprawy w następstwie wznowienia postępowania dyscyplinarnego zakończonego prawomocnym orzeczeniem .....

.....,  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, nr i data wydania orzeczenia)

**orzekam**

.....  
(orzeczenie)

**Uzasadnienie**

.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

*mp.*

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Od niniejszego orzeczenia .....  
(oznaczenie składającego wniosek o wznowienie postępowania dyscyplinarnego)  
przysługuje prawo wniesienia odwołania do .....  
(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)  
za pośrednictwem .....  
(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, który wydał orzeczenie)  
w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia.\*)

Od niniejszego orzeczenia nie przysługuje odwołanie.

..... może jednak zwrócić się do ministra właściwego  
(oznaczenie składającego wniosek o wznowienie postępowania dyscyplinarnego)  
do spraw wewnętrznych / Komendanta Głównego Policji\*) z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie  
7 dni od dnia doręczenia orzeczenia.\*)

W przypadku doręczenia obwinionemu i obrońcy orzeczenia w różnych terminach, termin do złożenia  
odwołania / wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy\*) liczy się od dnia doręczenia, które nastąpiło wcześniej.\*)

---

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.



**Pouczenie**

Niniejsze orzeczenie jest prawomocne.

..... przysługuje prawo wniesienia

(oznaczenie składającego odwołanie / wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy\*)

skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w .....

(miejscowość)

za pośrednictwem .....

(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)

w terminie 30 dni od dnia doręczenia orzeczenia.\*)

W przypadku uchylenia zaskarżonego orzeczenia w całości i przekazania sprawy do ponownego rozpatrzenia przez przełożonego dyscyplinarnego na niniejsze orzeczenie skarga nie przysługuje i podlega ono wykonaniu.\*)

---

\* ) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

WZÓR

RZECZPOSPOLITA POLSKA

.....

(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)

DECYZJA NR .....

z dnia ..... r.

o zatarciu kary dyscyplinarnej

Na podstawie art. 135q ust. 3 pkt 1 / 2 / 3 / 4\*), ust. 3a\*), ust. 4\*) i art. 135qa ust. 1\*) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.) niżej wymienionemu policjantowi zacieram przed upływem terminu karę/kary dyscyplinarną(-ne) .....

.....

(oznaczenie kary dyscyplinarnej albo kar dyscyplinarnych)

.....

(nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

.....

(stopień, imię i nazwisko, nr identyfikacyjny oraz stanowisko służbowe ukaranego)

Uzasadnienie

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....

(stopień, imię i nazwisko, podpis przełożonego dyscyplinarnego)

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

RPD - ..... / .....  
(sygn. akt postępowania)

**POSTANOWIENIE NR .....**

.....  
(oznaczenie wydającego postanowienie)

**z dnia ..... r.**  
**o sprostowaniu oczywistej omyłki pisarskiej / rachunkowej\*)**

Na podstawie art. 135hb ust. 1 / ust. 2\*) i ust. 5 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji  
(Dz. U. z 2020 r. poz. 360, z późn. zm.)

**postanawiam**

sprostować z urzędu / na wniosek\*) .....  
(stopień\*), imię i nazwisko, status w postępowaniu dyscyplinarnym)

oczywistą omyłkę pisarską / rachunkową\*) w orzeczeniu / postanowieniu / protokole\*) .....  
(oznaczenie dokumentu, w którym dokonuje się sprostowania)

W .....  
(określenie miejsca oczywistej omyłki pisarskiej / rachunkowej\*)

jest .....  
(treść oczywistej omyłki pisarskiej / rachunkowej\*), która podlega sprostowaniu)

powinno być .....  
(treść oczywistej omyłki pisarskiej / rachunkowej\*) po sprostowaniu)

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
(uzasadnienie faktyczne i prawne)

.....  
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

\*) Niepotrzebne skreślić / usunąć.

## WZÓR

## REJESTR POSTĘPOWAŃ DYSCYPLINARNYCH

## „RPD”

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Lp.	Stoień, imię i nazwisko, numer identyfikacyjny oraz stanowisko służbowe obwinionego / sprawy przewinienia dyscyplinarnego	Numer i data wydania postanowienia o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego, określenie przelozzonego dyscyplinarnego wydajacego to postanowienie	Kwalifikacja prawna czynu(-now) zarzuconego(-nych) obwinionemu przy wszczęciu postępowania dyscyplinarnego / popełnionego(-nych) przez sprawcę przewinienia dyscyplinarnego w sprawie bez wszczęcia postępowania dyscyplinarnego	Adnotacja o zmianie lub uzupełnieniu zarzut(-tów), określenie kwalifikacji prawnej czynu(-now) zarzuconego(-nych) obwinionemu	Stoień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe rzezcznika dyscyplinarnego wyznaczonego do prowadzenia postępowania dyscyplinarnego	Adnotacja o zmianie rzezcznika dyscyplinarnego wyznaczonego do prowadzenia postępowania dyscyplinarnego	Adnotacja o wyłączeniu przelozzonego dyscyplinarnego/ przejęciu postępowania dyscyplinarnego do prowadzenia przez wyższego przelozzonego dyscyplinarnego	Adnotacje dotyczące okresów zawieszenia postępowania dyscyplinarnego

## cd. „RPD”

10	11	12	13	14	15	16	17
Nazwa, numer i data wydania orzeczenia w I instancji, określenie przelożonego dyscyplinarnego wydającego orzeczenie	Treść rozstrzygnięcia zawarta w orzeczeniu wydanym w I instancji	Numer i data wydania orzeczenia w II instancji, określenie przelożonego dyscyplinarnego wydającego orzeczenie	Treść rozstrzygnięcia zawarta w orzeczeniu wydanym w II instancji	Treść rozstrzygnięcia zawarta w prawomocnym orzeczeniu kończącym postępowanie dyscyplinarne	Adnotacja o wznowieniu postępowania dyscyplinarnego	Treść rozstrzygnięcia zawarta w prawomocnym orzeczeniu wydanym w trybie wznowienia postępowania dyscyplinarnego	Inne, np. informacje o wniesieniu skargi do sądów administracyjnych WSA NSA