

Warszawa, dnia 9 września 2019 r.

Poz. 1717

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ¹⁾**

z dnia 30 sierpnia 2019 r.

w sprawie egzaminów eksternistycznych

Na podstawie art. 10 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) warunki i tryb przeprowadzania egzaminów eksternistycznych z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowych planach nauczania szkoły podstawowej dla dorosłych i liceum ogólnokształcącego dla dorosłych oraz egzaminów eksternistycznych z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia i branżowej szkoły II stopnia, w tym warunki oceniania tych egzaminów, oraz zajęcia edukacyjne, z których są przeprowadzane egzaminy eksternistyczne z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia i branżowej szkoły II stopnia;
- 2) warunki dopuszczania do egzaminów eksternistycznych wymienionych w pkt 1 i do egzaminu eksternistycznego zawodowego w zakresie danej kwalifikacji;
- 3) warunki wynagradzania egzaminatorów przeprowadzających egzaminy eksternistyczne wymienione w pkt 1;
- 4) zawody, w zakresie których nie przeprowadza się egzaminów eksternistycznych zawodowych w zakresie danej kwalifikacji.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) egzaminach eksternistycznych bez bliższego określenia – należy przez to rozumieć egzaminy eksternistyczne z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowych planach nauczania szkoły podstawowej dla dorosłych i liceum ogólnokształcącego dla dorosłych oraz egzaminy eksternistyczne z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia i branżowej szkoły II stopnia;
- 2) egzaminie eksternistycznym zawodowym – należy przez to rozumieć egzamin eksternistyczny zawodowy w zakresie danej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie lub zawodach szkolnictwa branżowego;
- 3) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 3. Do egzaminów eksternistycznych z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowych planach nauczania:

- 1) szkoły podstawowej dla dorosłych – dopuszcza się osobę, która nie ukończyła ośmioletniej szkoły podstawowej albo sześćioletniej szkoły podstawowej albo ukończyła sześćioletnią szkołę podstawową;
- 2) liceum ogólnokształcącego dla dorosłych – dopuszcza się osobę, która ukończyła ośmioletnią szkołę podstawową albo gimnazjum.

¹⁾ Minister Edukacji Narodowej kieruje działem administracji rządowej – oświata i wychowanie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 czerwca 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji Narodowej (Dz. U. poz. 1055).

§ 4. 1. Do egzaminów eksternistycznych z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia dopuszcza się osobę, która ukończyła ośmioletnią szkołę podstawową albo gimnazjum.

2. Do egzaminów eksternistycznych z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły II stopnia dopuszcza się osobę, która:

- 1) ukończyła branżową szkołę I stopnia albo
- 2) ukończyła zasadniczą szkołę zawodową, albo
- 3) zdała egzaminy eksternistyczne z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, albo
- 4) zdała egzaminy eksternistyczne z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla zasadniczej szkoły zawodowej.

3. Egzaminy eksternistyczne z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, dla absolwentów ośmioletniej szkoły podstawowej, przeprowadza się z następujących obowiązkowych zajęć edukacyjnych:

- 1) język polski;
- 2) język obcy nowożytny;
- 3) historia;
- 4) wiedza o społeczeństwie;
- 5) podstawy przedsiębiorczości;
- 6) matematyka;
- 7) informatyka;
- 8) dwa zajęcia wybrane spośród następujących zajęć: geografia, biologia, chemia i fizyka.

4. Egzaminy eksternistyczne z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, dla absolwentów gimnazjum, przeprowadza się z następujących obowiązkowych zajęć edukacyjnych:

- 1) język polski;
- 2) język obcy nowożytny;
- 3) historia;
- 4) wiedza o społeczeństwie;
- 5) podstawy przedsiębiorczości;
- 6) geografia;
- 7) biologia;
- 8) chemia;
- 9) fizyka;
- 10) matematyka;
- 11) informatyka.

5. Egzaminy eksternistyczne z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły II stopnia przeprowadza się z następujących obowiązkowych zajęć edukacyjnych:

- 1) język polski;
- 2) język obcy nowożytny;
- 3) matematyka;
- 4) informatyka.

6. W przypadku egzaminów eksternistycznych z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły II stopnia dla osób, które realizowały ramowy plan nauczania branżowej szkoły I stopnia przeznaczony dla uczniów będących absolwentami ośmioletniej szkoły podstawowej, przeprowadza się również egzamin z wiedzy o społeczeństwie.

§ 5. Do egzaminu eksternistycznego zawodowego dopuszcza się osobę, która:

- 1) ukończyła ośmioletnią szkołę podstawową albo gimnazjum oraz
- 2) co najmniej dwa lata kształciła się lub pracowała, w zawodzie, w którym wyodrębniono daną kwalifikację zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa branżowego.

§ 6. 1. W przypadku wprowadzenia zmian w zakresie przeprowadzania egzaminów eksternistycznych opracowuje się i ogłasza nowe informatory, o których mowa w art. 9a ust. 2 pkt 3 ustawy, nie później niż do dnia 31 stycznia roku poprzedzającego rok, w którym są przeprowadzane egzaminy eksternistyczne.

2. Jeżeli nie wprowadzono zmian w zakresie przeprowadzania egzaminów eksternistycznych, obowiązują dotychczas ogłoszone informatory, o których mowa w art. 9a ust. 2 pkt 3 ustawy.

§ 7. 1. Egzaminy eksternistyczne przeprowadza się dwa razy w ciągu roku:

- 1) w zimowej sesji egzaminacyjnej – w okresie od dnia 1 lutego do ostatniego dnia lutego;
- 2) w jesiennej sesji egzaminacyjnej – w okresie od dnia 1 października do dnia 31 października.

2. Egzamin eksternistyczny z danych zajęć edukacyjnych jest przeprowadzany w tym samym terminie w całym kraju.

3. Komunikat w sprawie harmonogramu przeprowadzania egzaminów eksternistycznych, o którym mowa w art. 9a ust. 2 pkt 10 lit. a tiret pierwszym ustawy, w danej sesji egzaminacyjnej jest ogłaszany nie później niż na 30 dni przed terminem rozpoczęcia sesji egzaminacyjnej, o którym mowa w ust. 1.

4. Komunikat w sprawie materiałów i przyborów pomocniczych, z których można korzystać na egzaminach eksternistycznych z poszczególnych zajęć edukacyjnych, o którym mowa w art. 9a ust. 2 pkt 10 lit. a tiret drugim ustawy, w danej sesji egzaminacyjnej jest ogłaszany nie później niż na 15 dni przed terminem rozpoczęcia sesji egzaminacyjnej, o którym mowa w ust. 1.

5. Informacja o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminów eksternistycznych, o której mowa w art. 9a ust. 2 pkt 10 lit. b ustawy, w zimowej i jesiennej sesji egzaminacyjnej w danym roku jest ogłaszana nie później niż do dnia 31 października roku poprzedzającego rok, w którym są przeprowadzane egzaminy eksternistyczne.

6. Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, nie później niż na 15 dni przed terminem rozpoczęcia sesji egzaminacyjnej, o którym mowa w ust. 1, zamieszcza na stronie internetowej okręgowej komisji egzaminacyjnej informację o miejscach, w których przeprowadza się egzaminy eksternistyczne z poszczególnych zajęć edukacyjnych w danej sesji egzaminacyjnej.

§ 8. 1. Osoby niewidome, słabowidzące, niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, przystępują do egzaminów eksternistycznych w warunkach i formie dostosowanych do rodzaju ich niepełnosprawności, na podstawie zaświadczenia potwierdzającego występowanie danej dysfunkcji wydanego przez lekarza.

2. Dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej opracowuje komunikat w sprawie szczegółowych sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminów eksternistycznych do potrzeb osób, o których mowa w ust. 1, i podaje go do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, nie później niż do dnia 1 września roku poprzedzającego rok, w którym są przeprowadzane egzaminy eksternistyczne.

3. Na podstawie zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oraz komunikatu, o którym mowa w ust. 2, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej lub upoważniona przez niego osoba wskazują sposób lub sposoby dostosowania warunków i formy przeprowadzania egzaminu eksternistycznego do potrzeb przystępującej do tego egzaminu osoby niewidomej, słabowidzącej, niesłyszącej, słabosłyszącej, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.

4. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 1, przedkłada się dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej wraz z wnioskiem, o którym mowa w § 9 ust. 1.

§ 9. 1. Osoba zamierzająca przystąpić do egzaminów eksternistycznych, nie później niż na 2 miesiące przed terminem rozpoczęcia sesji egzaminacyjnej, o którym mowa w § 7 ust. 1, składa do okręgowej komisji egzaminacyjnej wniosek o dopuszczenie do tych egzaminów, zawierający:

- 1) imię (imiona) i nazwisko;
- 2) datę urodzenia;
- 3) numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- 4) dane kontaktowe: adres korespondencyjny, adres poczty elektronicznej oraz – jeżeli posiada – numer telefonu;
- 5) typ szkoły, z zakresu której zamierza zdawać egzaminy eksternistyczne: szkoła podstawowa dla dorosłych, liceum ogólnokształcące dla dorosłych, branżowa szkoła I stopnia albo branżowa szkoła II stopnia.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się w przypadku egzaminów eksternistycznych z zakresu:

- 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania liceum ogólnokształcącego dla dorosłych – świadectwo ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej albo świadectwo ukończenia gimnazjum;
- 2) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia – świadectwo ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej albo świadectwo ukończenia gimnazjum;
- 3) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły II stopnia – świadectwo ukończenia branżowej szkoły I stopnia, świadectwo ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej, zaświadczenie o zdaniu egzaminów eksternistycznych z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia albo zaświadczenie o zdaniu egzaminów eksternistycznych z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla zasadniczej szkoły zawodowej, a także świadectwo ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej albo świadectwo ukończenia gimnazjum.

3. Okręgowa komisja egzaminacyjna zwraca osobie, która złożyła wniosek, o którym mowa w ust. 1, dołączone do niego świadectwa i zaświadczenia, o których mowa w ust. 2, niezwłocznie po dniu podjęcia ostatecznego rozstrzygnięcia w sprawie dopuszczenia do egzaminów eksternistycznych zgodnie z § 11 ust. 1–4.

§ 10. 1. Osoba zamierzająca przystąpić do egzaminu eksternistycznego zawodowego składa do okręgowej komisji egzaminacyjnej wniosek o dopuszczenie do tego egzaminu.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się:

- 1) deklarację o przystąpieniu do egzaminu zawodowego, o której mowa w art. 44zzzg ustawy, wraz z dokumentami, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 44zzzv ustawy;
- 2) świadectwo ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej albo świadectwo ukończenia gimnazjum;
- 3) dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w § 5 pkt 2, w szczególności świadectwa szkolne, indeksy, zaświadczenia dotyczące kształcenia się lub wykonywania pracy w danym zawodzie lub świadectwa pracy.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, wraz z deklaracją i dokumentami, o których mowa w ust. 2, osoba zamierzająca przystąpić do egzaminu eksternistycznego zawodowego składa w terminie:

- 1) do dnia 7 lutego – jeżeli zamierza przystąpić do tego egzaminu w tym samym roku, w którym składa wniosek;
- 2) do dnia 15 września – jeżeli zamierza przystąpić do tego egzaminu w roku następnym.

4. Okręgowa komisja egzaminacyjna zwraca osobie, która złożyła wniosek, o którym mowa w ust. 1, dołączone do niego dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3, niezwłocznie po dniu podjęcia ostatecznego rozstrzygnięcia w sprawie dopuszczenia do egzaminu eksternistycznego zawodowego zgodnie z § 11 ust. 1–4.

§ 11. 1. Okręgowa komisja egzaminacyjna dopuszcza do egzaminów eksternistycznych lub do egzaminu eksternistycznego zawodowego osobę, która spełnia warunki określone odpowiednio w § 9 lub § 10 oraz która ma ukończone osiemnaście lat odpowiednio w pierwszym dniu egzaminu eksternistycznego w sesji egzaminacyjnej, w której przystępuje do egzaminów eksternistycznych po raz pierwszy, albo w pierwszym dniu przeprowadzania egzaminu eksternistycznego zawodowego, ustalonym w komunikacie, o którym mowa w art. 9a ust. 2 pkt 10 lit. a tiret pierwszym ustawy, w którym przystępuje do egzaminu eksternistycznego zawodowego po raz pierwszy.

2. Okręgowa komisja egzaminacyjna podejmuje rozstrzygnięcie w sprawie dopuszczenia do egzaminów eksternistycznych lub do egzaminu eksternistycznego zawodowego w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa odpowiednio w § 9 lub § 10.

3. Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej informuje pisemnie osobę, która złożyła wniosek, o którym mowa odpowiednio w § 9 lub § 10, o rozstrzygnięciu, o którym mowa w ust. 2, w terminie 7 dni od dnia jego podjęcia, a osobę dopuszczoną do egzaminów eksternistycznych lub do egzaminu eksternistycznego zawodowego – również o obowiązkach wynikających z § 13.

4. Od rozstrzygnięcia okręgowej komisji egzaminacyjnej, o którym mowa w ust. 2, służy odwołanie do dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji o rozstrzygnięciu, o której mowa w ust. 3. Rozstrzygnięcie dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej jest ostateczne.

5. O terminie egzaminu eksternistycznego zawodowego ustalonego w komunikacie, o którym mowa w art. 9a ust. 2 pkt 10 lit. a tiret pierwszym ustawy, w którym osoba dopuszczona do niego przystępuje do tego egzaminu, okręgowa komisja egzaminacyjna informuje osobę dopuszczoną do tego egzaminu nie później niż na 2 miesiące przed terminem tego egzaminu.

6. Egzamin eksternistyczny zawodowy nie może być przeprowadzony wcześniej niż przed upływem 3 miesięcy od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w § 10.

§ 12. 1. Osoba dopuszczona do egzaminów eksternistycznych zdaje egzaminy z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania danego typu szkoły dla dorosłych lub z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego odpowiednio dla branżowej szkoły I stopnia albo branżowej szkoły II stopnia w okresie nie dłuższym niż 3 lata, licząc od terminu rozpoczęcia pierwszej sesji egzaminacyjnej, o którym mowa w § 7 ust. 1, do której dana osoba została dopuszczona, i obejmującym nie więcej niż sześć sesji egzaminacyjnych.

2. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby, o której mowa w ust. 1, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej może przedłużyć okres zdawania egzaminów eksternistycznych o dwie sesje egzaminacyjne.

3. Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej na wniosek osoby, która w okresie nie dłuższym niż 3 lata od upływu okresu, o którym mowa w ust. 1, ponownie ubiega się o przystąpienie do egzaminów eksternistycznych z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania danego typu szkoły dla dorosłych lub z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego odpowiednio dla branżowej szkoły I stopnia albo branżowej szkoły II stopnia, zalicza tej osobie egzaminy eksternistyczne z danych zajęć edukacyjnych zdane w okresie, o którym mowa w ust. 1.

4. W przypadku zaliczenia poprzednio zdanego egzaminu eksternistycznego, o którym mowa w ust. 3, w indywidualnym protokole egzaminów eksternistycznych, o którym mowa w § 14 ust. 1, jako ocenę z egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych wpisuje się ocenę uzyskaną z poprzednio zdanego egzaminu eksternistycznego.

§ 13. 1. Osoba dopuszczona do egzaminów eksternistycznych, nie później niż na 30 dni przed terminem rozpoczęcia sesji egzaminacyjnej, o którym mowa w § 7 ust. 1, składa dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej:

- 1) pisemną informację, w której wskazuje zajęcia edukacyjne, z zakresu których zamierza zdawać egzaminy eksternistyczne w danej sesji egzaminacyjnej, a w przypadku osoby dopuszczonej do egzaminów eksternistycznych z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, będącej absolwentem ośmioletniej szkoły podstawowej – także pisemną informację, które ze wskazanych zajęć edukacyjnych stanowią zajęcia edukacyjne wybrane zgodnie z § 4 ust. 3 pkt 8;
- 2) dowód wniesienia opłaty za egzaminy eksternistyczne z zakresu zajęć edukacyjnych, o których mowa w pkt 1, albo wniosek o zwolnienie z opłaty, o którym mowa w § 35 ust. 1.

2. Osoba dopuszczona do egzaminu eksternistycznego zawodowego, nie później niż na 30 dni przed terminem tego egzaminu ustalonym w komunikacie, o którym mowa w art. 9a ust. 2 pkt 10 lit. a tiret pierwszym ustawy, składa dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej dowód wniesienia opłaty za ten egzamin albo wniosek o zwolnienie z opłaty, o którym mowa w § 35 ust. 1.

§ 14. 1. Okręgowa komisja egzaminacyjna zakłada dla każdej osoby dopuszczonej do egzaminów eksternistycznych, która spełnia warunki określone w § 13 ust. 1, indywidualny protokół egzaminów eksternistycznych, prowadzony w postaci elektronicznej.

2. Indywidualny protokół egzaminów eksternistycznych zawiera:

- 1) imię (imiona) i nazwisko osoby dopuszczonej do egzaminów eksternistycznych;
- 2) numer PESEL osoby dopuszczonej do egzaminów eksternistycznych, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- 3) datę dopuszczenia do egzaminów eksternistycznych;
- 4) daty przystąpienia do egzaminów eksternistycznych z poszczególnych zajęć edukacyjnych;
- 5) wyniki egzaminów eksternistycznych z poszczególnych zajęć edukacyjnych.

§ 15. 1. Egzamin eksternistyczny przeprowadza się w formie pisemnej.

2. Egzamin eksternistyczny z danych zajęć edukacyjnych trwa od 120 do 150 minut. Czas trwania egzaminów eksternistycznych z poszczególnych zajęć edukacyjnych określa się w informatorach, o których mowa w art. 9a ust. 2 pkt 3 ustawy.

§ 16. W celu przeprowadzenia egzaminów eksternistycznych w danej sesji egzaminacyjnej dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej powołuje, spośród egzaminatorów wpisanych do ewidencji, o której mowa w art. 9c ust. 2 pkt 7 ustawy:

- 1) zespoły nadzorujące przebieg egzaminów eksternistycznych z poszczególnych zajęć edukacyjnych, zwane dalej „zespołami nadzorującymi”, oraz wyznacza przewodniczących tych zespołów;
- 2) egzaminatorów sprawdzających i oceniających rozwiązania zadań egzaminacyjnych zapisane w arkuszach egzaminacyjnych oraz wypełniających karty punktowania.

§ 17. 1. W skład zespołu nadzorującego wchodzi:

- 1) przewodniczący zespołu nadzorującego, który kieruje pracą tego zespołu oraz odpowiada za prawidłowy przebieg egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych;
- 2) członek zespołu nadzorującego.

2. Jeżeli w sali, w której odbywa się egzamin eksternistyczny z danych zajęć edukacyjnych, jest więcej niż 30 zdających, liczbę członków zespołu nadzorującego zwiększa się o jedną osobę na każdych kolejnych 20 zdających.

3. W skład zespołu nadzorującego nie może wchodzić osoba, która jest nauczycielem zajęć edukacyjnych, z zakresu których jest przeprowadzany egzamin eksternistyczny.

4. W czasie egzaminu eksternistycznego z informatyki przeprowadzanego w pracowni informatycznej są obecni administrator lub opiekun pracowni, którzy nie wchodzi w skład zespołu nadzorującego.

§ 18. 1. Przed rozpoczęciem egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych przewodniczący zespołu nadzorującego sprawdza:

- 1) tożsamość zdających, na podstawie okazanego przez zdającego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- 2) czy pakiety egzaminacyjne, zawierające arkusze egzaminacyjne i karty punktowania do przeprowadzenia egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych, nie zostały naruszone.

2. W przypadku stwierdzenia, że pakiety egzaminacyjne, o których mowa w ust. 1 pkt 2, zostały naruszone, przewodniczący zespołu nadzorującego zawiesza egzamin eksternistyczny z danych zajęć edukacyjnych i powiadamia o tym dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej.

3. W przypadku stwierdzenia, że pakiety egzaminacyjne, o których mowa w ust. 1 pkt 2, nie zostały naruszone, przewodniczący zespołu nadzorującego otwiera je w obecności przedstawicieli zdających i przekazuje arkusze egzaminacyjne i karty punktowania, w liczbie odpowiadającej liczbie zdających, członkom zespołu nadzorującego w celu rozdania zdającym.

4. Przewodniczący zespołu nadzorującego poleca zdającym sprawdzenie, czy arkusz egzaminacyjny i karta punktowania są kompletne.

5. Zdający zgłasza przewodniczącemu zespołu nadzorującego braki w arkuszu egzaminacyjnym lub karcie punktowania i otrzymuje nowy arkusz egzaminacyjny lub nową kartę punktowania.

6. Informację o wymianie arkusza egzaminacyjnego lub karty punktowania przewodniczący zespołu nadzorującego zamieszcza w protokole przebiegu egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych, o którym mowa w § 29 ust. 1. Informację czytelnie podpisuje zdający, który zgłosił braki w arkuszu egzaminacyjnym lub karcie punktowania.

7. Na arkuszu egzaminacyjnym i karcie punktowania zdający zamieszcza numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość. Zdający nie podpisują arkuszy egzaminacyjnych i kart punktowania.

§ 19. 1. W czasie trwania egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych każdy zdający pracuje przy osobnym stoliku. Stoliki są ustawione w jednym kierunku, w odległości zapewniającej samodzielną pracę zdających.

2. W czasie trwania egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych na stolikach mogą znajdować się tylko arkusze egzaminacyjne i karty punktowania oraz materiały i przybory pomocnicze wymienione w komunikacie w sprawie materiałów i przyborów pomocniczych, z których można korzystać na egzaminach eksternistycznych z poszczególnych zajęć edukacyjnych, o którym mowa w art. 9a ust. 2 pkt 10 lit. a tiret drugim ustawy.

3. Do sali, w której odbywa się egzamin eksternistyczny z danych zajęć edukacyjnych, nie można wносить żadnych urządzeń telekomunikacyjnych ani korzystać z nich w tej sali.

4. Zdający, który jest chory, w czasie trwania egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych może korzystać ze sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę.

§ 20. 1. Egzamin eksternistyczny z danych zajęć edukacyjnych rozpoczyna się z chwilą zapisania przez przewodniczącego zespołu nadzorującego, w widocznym miejscu, czasu rozpoczęcia i zakończenia pracy.

2. W czasie trwania egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych zdający nie powinni opuszczać sali, w której odbywa się egzamin. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić zdającemu na opuszczenie sali, w której odbywa się egzamin, po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się zdającego z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej.

3. W czasie trwania egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych w sali, w której odbywa się egzamin, mogą przebywać wyłącznie zdający, przewodniczący i członkowie zespołu nadzorującego, osoby, o których mowa w § 17 ust. 4, a także jako obserwatorzy egzaminu:

- 1) przedstawiciele:
 - a) ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania,
 - b) Centralnej Komisji Egzaminacyjnej,
 - c) kuratora oświaty;
- 2) osoby upoważnione przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej.

4. Podczas egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych zdającym nie udziela się żadnych wyjaśnień dotyczących zadań egzaminacyjnych ani ich nie komentuje.

§ 21. 1. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań egzaminacyjnych przez zdającego lub jeżeli zdający zakłóca prawidłowy przebieg egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych w sposób utrudniający pracę pozostałym zdającym, przewodniczący zespołu nadzorującego przerywa i unieważnia egzamin eksternistyczny z danych zajęć edukacyjnych tego zdającego.

2. Informację o przerwaniu i unieważnieniu egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych zamieszcza się w protokole przebiegu egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych, o którym mowa w § 29 ust. 1, oraz w indywidualnym protokole egzaminów eksternistycznych tego zdającego.

§ 22. Po zakończeniu egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych członkowie zespołu nadzorującego zbierają od zdających arkusze egzaminacyjne i karty punktowania. Przewodniczący lub członek zespołu nadzorującego umieszcza zebrane od zdających arkusze egzaminacyjne i karty punktowania w kopertach i zakleja je w obecności przedstawiciela zdających. Przewodniczący zespołu nadzorującego przekazuje niezwłocznie dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej koperty z zebranymi od zdających arkuszami egzaminacyjnymi i kartami punktowania oraz niewykorzystane arkusze egzaminacyjne i karty punktowania.

§ 23. 1. Rozwiązania zadań egzaminacyjnych zapisane przez zdających w arkuszach egzaminacyjnych są sprawdzane i oceniane, a karty punktowania wypełniane, przez egzaminatorów, o których mowa w § 16 pkt 2, w czasie i miejscu wyznaczonych przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej.

2. Egzaminatorzy sprawdzający i oceniający rozwiązania zadań egzaminacyjnych zapisane w arkuszach egzaminacyjnych oraz wypełniający karty punktowania z egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych tworzą zespół egzaminatorów. W skład zespołu egzaminatorów wchodzi nie więcej niż 20 egzaminatorów, spośród których dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej wyznacza przewodniczącego.

3. Egzaminatorzy stosują zasady oceniania rozwiązań zadań, o których mowa w art. 9a ust. 2 pkt 2 ustawy, ustalone przez Centralną Komisję Egzaminacyjną dla egzaminów eksternistycznych z poszczególnych zajęć edukacyjnych.

4. Rozwiązania zadań egzaminacyjnych zapisane w arkuszach egzaminacyjnych są oceniane w skali punktowej.

5. Wyniki egzaminów eksternistycznych z poszczególnych zajęć edukacyjnych są wyrażane w stopniach według skali obowiązującej dla ocen semestralnych w publicznych szkołach dla dorosłych, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 44zb ustawy.

6. Liczbę punktów uzyskanych na egzaminie eksternistycznym z danych zajęć edukacyjnych na stopnie przelicza się w następujący sposób:

- 1) stopień celujący (6) – od 93% do 100% punktów;
- 2) stopień bardzo dobry (5) – od 78% do 92% punktów;
- 3) stopień dobry (4) – od 62% do 77% punktów;
- 4) stopień dostateczny (3) – od 46% do 61% punktów;
- 5) stopień dopuszczający (2) – od 30% do 45% punktów;
- 6) stopień niedostateczny (1) – poniżej 30% punktów.

7. Wyniki egzaminów eksternistycznych z poszczególnych zajęć edukacyjnych ustala okręgowa komisja egzaminacyjna na podstawie liczby punktów przyznanych przez egzaminatorów sprawdzających i oceniających rozwiązania zadań egzaminacyjnych zapisane w arkuszach egzaminacyjnych oraz wypełniających karty punktowania.

§ 24. Zdający zdał egzamin eksternistyczny z danych zajęć edukacyjnych, jeżeli uzyskał z tego egzaminu ocenę wyższą od niedostatecznej.

§ 25. 1. W przypadku stwierdzenia podczas sprawdzania rozwiązania zadań egzaminacyjnych zapisanych w arkuszu egzaminacyjnym niesamodzielnego rozwiązywania tych zadań przez zdającego dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, w porozumieniu z dyrektorem Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, unieważnia egzamin eksternistyczny z danych zajęć edukacyjnych tego zdającego.

2. Informację o unieważnieniu egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych wpisuje się do indywidualnego protokołu egzaminów eksternistycznych tego zdającego.

§ 26. Na wniosek zdającego arkusz egzaminacyjny zawierający sprawdzone i ocenione rozwiązania zadań egzaminacyjnych oraz karta punktowania wypełniona przez egzaminatora są udostępniane zdającemu do wglądu w miejscu i czasie określonych przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej.

§ 27. 1. Indywidualny protokół egzaminów eksternistycznych zdającego drukuje się po zdaniu przez zdającego egzaminów eksternistycznych ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych ujętych w ramowym planie nauczania danego typu szkoły dla dorosłych, a w przypadku egzaminu eksternistycznego z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego odpowiednio dla branżowej szkoły I stopnia albo branżowej szkoły II stopnia – ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, o których mowa w § 4 ust. 3–6. Wydrukowany protokół podpisuje i opatruje datą dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej.

2. Okręgowa komisja egzaminacyjna wydaje zdającemu, na jego wniosek, odpis indywidualnego protokołu egzaminów eksternistycznych.

§ 28. 1. Osoba, która zdała egzaminy eksternistyczne ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych ujętych w ramowym planie nauczania danego typu szkoły dla dorosłych, otrzymuje świadectwo ukończenia odpowiednio szkoły podstawowej lub liceum ogólnokształcącego, wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną.

2. Osoba, która zdała egzaminy eksternistyczne z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia albo branżowej szkoły II stopnia, ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, o których mowa odpowiednio w § 4 ust. 3–6, otrzymuje zaświadczenie wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną.

§ 29. 1. Przewodniczący zespołu nadzorującego sporządza protokół przebiegu egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych.

2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) imiona i nazwiska oraz funkcje osób wchodzących w skład zespołu nadzorującego;
- 2) potwierdzenie sprawdzenia tożsamości zdających;
- 3) czas rozpoczęcia i zakończenia egzaminu;
- 4) w przypadku obecności obserwatora egzaminu, o którym mowa w § 20 ust. 3, jego imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe.

Protokół podpisują przewodniczący i członkowie zespołu nadzorującego.

3. Do protokołu, o którym mowa w ust. 1, dołącza się listę zdających zawierającą:

- 1) imię (imiona) i nazwisko zdającego;
- 2) numer PESEL zdającego, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- 3) podpis zdającego, który zgłosił się na egzamin eksternistyczny z danych zajęć edukacyjnych.

4. Przewodniczący zespołu egzaminatorów, o którym mowa w § 23 ust. 2, sporządza protokół sprawdzania i oceniania przez zespół egzaminatorów rozwiązań zadań egzaminacyjnych zapisanych w arkuszach egzaminacyjnych oraz wypełniania kart punktowania. Protokół podpisują egzaminatorzy wchodzący w skład zespołu egzaminatorów.

§ 30. 1. Zdający może, w terminie 2 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych, zgłosić zastrzeżenia do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, jeżeli uzna, że w trakcie egzaminu zostały naruszone przepisy dotyczące jego przeprowadzania.

2. Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej rozpatruje zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania. Rozstrzygnięcie dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej jest ostateczne.

3. W przypadku stwierdzenia, na skutek zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1, lub z urzędu, naruszenia przepisów dotyczących przeprowadzania egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych mogącego mieć wpływ na wynik egzaminu dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, w porozumieniu z dyrektorem Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, może unieważnić egzamin eksternistyczny z danych zajęć edukacyjnych i zarządzić jego ponowne przeprowadzenie w następnej sesji egzaminacyjnej. Unieważnienie może nastąpić w stosunku do poszczególnych lub do wszystkich zdających.

§ 31. 1. Arkusze egzaminacyjne do przeprowadzania egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych są przygotowywane, drukowane, przechowywane i transportowane w warunkach uniemożliwiających ich nieuprawnione ujawnienie.

2. W przypadku nieuprawnionego ujawnienia arkuszy egzaminacyjnych decyzję co do dalszego przebiegu egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych podejmuje dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.

§ 32. Okręgowa komisja egzaminacyjna przechowuje:

- 1) arkusze egzaminacyjne zawierające rozwiązania zadań egzaminacyjnych oraz wypełnione karty punktowania przez okres 6 miesięcy;
- 2) protokoły sprawdzania i oceniania rozwiązań zadań egzaminacyjnych zapisanych w arkuszach egzaminacyjnych oraz wypełniania kart punktowania, o których mowa w § 29 ust. 4, przez okres 5 lat.

§ 33. Egzamin eksternistyczny zawodowy przeprowadza się na warunkach i w trybie określonych w przepisach rozdziału 3b ustawy.

§ 34. Zawody, w zakresie których nie przeprowadza się egzaminu eksternistycznego zawodowego, określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 35. 1. Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej może zwolnić z całości lub części opłaty za egzaminy eksternistyczne ze wszystkich lub niektórych zajęć edukacyjnych lub z opłaty za egzamin eksternistyczny zawodowy osobę o niskich dochodach, na jej wniosek, w szczególności, jeżeli dochód tej osoby nie jest większy niż kwoty, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, 1622 i 1690).

2. Osoba ubiegająca się o zwolnienie z całości lub części opłaty za egzaminy eksternistyczne, które zamierza zdawać w danej sesji egzaminacyjnej, lub za egzamin eksternistyczny zawodowy dołącza do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dokumenty potwierdzające wysokość dochodów. Dokumenty te składa się odrębnie na każdą sesję egzaminacyjną.

§ 36. 1. Wysokość wynagrodzenia dla osób wchodzących w skład zespołu nadzorującego wynosi:

- 1) dla przewodniczącego zespołu nadzorującego – 1,5% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym, określonego na podstawie art. 30 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 730 i 1287), zwanej dalej „stawką”, za godzinę;
- 2) dla członka zespołu nadzorującego – 1% stawki za godzinę.

2. Wysokość wynagrodzenia dla egzaminatorów sprawdzających i oceniających rozwiązania zadań egzaminacyjnych zapisane w arkuszach egzaminacyjnych i wypełniających karty punktowania, z egzaminu eksternistycznego z zakresu:

- 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowych planach nauczania:
 - a) szkoły podstawowej dla dorosłych – wynosi 0,40% stawki,
 - b) liceum ogólnokształcącego dla dorosłych – wynosi 0,50% stawki,
- 2) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia – wynosi 0,40% stawki,
- 3) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły II stopnia – wynosi 0,40% stawki

– za każdy sprawdzony i oceniony arkusz egzaminacyjny i wypełnioną kartę punktowania łącznie.

§ 37. Ogłoszone przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia informatory, o których mowa w art. 9a ust. 2 pkt 3 ustawy, dotyczące:

- 1) egzaminów eksternistycznych z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania gimnazjum dla dorosłych obowiązują w jesiennej sesji egzaminacyjnej w 2019 r.;
- 2) egzaminów eksternistycznych z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania trzyletniego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych obowiązują w jesiennej sesji egzaminacyjnej w 2019 r., w zimowej i jesiennej sesji egzaminacyjnej w latach 2020–2022 oraz w zimowej sesji egzaminacyjnej w 2023 r.;
- 3) egzaminów eksternistycznych z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla zasadniczej szkoły zawodowej obowiązują w jesiennej sesji egzaminacyjnej w 2019 r. i w zimowej sesji egzaminacyjnej w 2020 r.

§ 38. Komunikat w sprawie harmonogramu przeprowadzania egzaminów eksternistycznych z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowych planach nauczania gimnazjum dla dorosłych i trzyletniego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych oraz egzaminów eksternistycznych z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla zasadniczej szkoły zawodowej, ogłoszony przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, obowiązuje w jesiennej sesji egzaminacyjnej w 2019 r.

§ 39. 1. Komunikat w sprawie szczegółowych sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminów eksternistycznych z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowych planach nauczania gimnazjum dla dorosłych i trzyletniego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych oraz egzaminów eksternistycznych z zakresu wyma-

gań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla zasadniczej szkoły zawodowej do potrzeb osób niewidomych, słabowidzących, niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, ogłoszony przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, obowiązuje w jesiennej sesji egzaminacyjnej w 2019 r.

2. Komunikat w sprawie szczegółowych sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminów eksternistycznych z zakresu:

- 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania trzyletniego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych do potrzeb osób niewidomych, słabowidzących, niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w zimowej i jesiennej sesji egzaminacyjnej w 2020 r.,
- 2) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla zasadniczej szkoły zawodowej do potrzeb osób niewidomych, słabowidzących, niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w zimowej sesji egzaminacyjnej w 2020 r.

– ogłasza się w terminie do dnia 20 września 2019 r.

§ 40. Informacja o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminów eksternistycznych, o której mowa w art. 9a ust. 2 pkt 10 lit. b ustawy, ogłoszona przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia obowiązuje w jesiennej sesji egzaminacyjnej w 2019 r. i w zimowej sesji egzaminacyjnej w 2020 r.

§ 41. 1. Do egzaminów eksternistycznych z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania gimnazjum dla dorosłych, przeprowadzanych do dnia 31 października 2019 r., dopuszcza się osobę, która ukończyła sześcioletnią szkołę podstawową.

2. Do egzaminów eksternistycznych, o których mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio przepisy § 2, § 7 ust. 1, 2, 4 i 6, § 8 ust. 1 i 4, § 9, § 12 ust. 3 i 4, § 13 ust. 1, § 14, § 15 ust. 1, § 16–27, § 29–32 i § 35, z tym że osoba ubiegająca się o dopuszczenie do tych egzaminów we wniosku o dopuszczenie do tych egzaminów podaje także miejsce urodzenia oraz dołącza do wniosku świadectwo ukończenia sześcioletniej szkoły podstawowej.

3. Okręgowa komisja egzaminacyjna dopuszcza do egzaminów eksternistycznych, o których mowa w ust. 1, osobę, która spełnia warunki określone w ust. 1 i w § 9 oraz ma ukończone osiemnaście lat w pierwszym dniu egzaminu eksternistycznego w sesji egzaminacyjnej, w której przystępuje do egzaminów eksternistycznych po raz pierwszy.

4. Na podstawie zaświadczenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, oraz komunikatu, o którym mowa w § 39 ust. 1, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej lub upoważniona przez niego osoba wskazują sposób lub sposoby dostosowania warunków i formy przeprowadzania egzaminów eksternistycznych, o których mowa w ust. 1, z danych zajęć edukacyjnych w jesiennej sesji egzaminacyjnej w 2019 r. do potrzeb przystępującej do tego egzaminu osoby niewidomej, słabowidzącej, niesłyszącej, słabosłyszącej, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.

5. Czas trwania egzaminu eksternistycznego z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania gimnazjum dla dorosłych wynosi 120 minut.

6. Osoba, która zdała egzaminy eksternistyczne ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania gimnazjum dla dorosłych, otrzymuje świadectwo ukończenia gimnazjum wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną.

7. W przypadku egzaminów eksternistycznych, o których mowa w ust. 1, wysokość wynagrodzenia dla osób wchodzących w skład zespołu nadzorującego oraz wysokość wynagrodzenia dla egzaminatorów sprawdzających i oceniających rozwiązania zadań egzaminacyjnych zapisane w arkuszach egzaminacyjnych i wypełniających karty punktowania określają przepisy wydane na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 13 ustawy i art. 122 ust. 4 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o zmianie ustawy – Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 2245 i 2432 oraz z 2019 r. poz. 534 i 1287).

§ 42. 1. Do egzaminów eksternistycznych z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania trzyletniego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, przeprowadzanych do dnia 28 lutego 2023 r., dopuszcza się osobę, która ukończyła gimnazjum albo ośmioletnią szkołę podstawową.

2. Do egzaminów eksternistycznych, o których mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio przepisy § 2, § 6–9, § 11 ust. 2–4, § 12 ust. 3 i 4, § 13 ust. 1, § 14, § 15 ust. 1, § 16–27, § 28 ust. 1, § 29–32 i § 35, z tym że osoba ubiegająca się o dopuszczenie do tych egzaminów we wniosku o dopuszczenie do tych egzaminów podaje także miejsce urodzenia.

3. Okręgowa komisja egzaminacyjna dopuszcza do egzaminów eksternistycznych, o których mowa w ust. 1, osobę, która spełnia warunki określone w ust. 1 i w § 9 oraz ma ukończone osiemnaście lat w pierwszym dniu egzaminu eksternistycznego w sesji egzaminacyjnej, w której przystępuje do egzaminów eksternistycznych po raz pierwszy.

4. Na podstawie zaświadczenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, oraz komunikatów, o których mowa w § 39 ust. 1 i ust. 2 pkt 1, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej lub upoważniona przez niego osoba wskazują sposób lub sposoby dostosowania warunków i formy przeprowadzania egzaminów eksternistycznych, o których mowa w ust. 1, z danych zajęć edukacyjnych w jesiennej sesji egzaminacyjnej w 2019 r. oraz w zimowej i jesiennej sesji egzaminacyjnej w 2020 r. do potrzeb przystępującej do tego egzaminu osoby niewidomej, słabowidzącej, niesłyszącej, słabosłyszącej, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.

5. W przypadku egzaminów eksternistycznych, o których mowa w ust. 1, wysokość wynagrodzenia dla osób wchodzących w skład zespołu nadzorującego oraz wysokość wynagrodzenia dla egzaminatorów sprawdzających i oceniających rozwiązania zadań egzaminacyjnych zapisanych w arkuszach egzaminacyjnych i wypełniających karty punktowania określają przepisy wydane na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 13 ustawy i art. 122 ust. 4 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o zmianie ustawy – Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw.

§ 43. 1. Do egzaminów eksternistycznych z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla zasadniczej szkoły zawodowej, przeprowadzanych do dnia 29 lutego 2020 r., dopuszcza się osobę, która ukończyła gimnazjum albo ośmioletnią szkołę podstawową.

2. Do egzaminów eksternistycznych, o których mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio przepisy § 2, § 6–9, § 11 ust. 2–4, § 12 ust. 3 i 4, § 13 ust. 1, § 14, § 15 ust. 1, § 16–27, § 29–32 oraz § 35, z tym że osoba ubiegająca się o dopuszczenie do tych egzaminów we wniosku o dopuszczenie do tych egzaminów podaje także miejsce urodzenia oraz wskazuje jako typ szkoły, z zakresu której zamierza zdawać egzaminy eksternistyczne – zasadniczą szkołę zawodową, a także dołącza do wniosku świadectwo ukończenia gimnazjum albo świadectwo ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej.

3. Okręgowa komisja egzaminacyjna dopuszcza do egzaminów eksternistycznych, o których mowa w ust. 1, osobę, która spełnia warunki określone w ust. 1 i w § 9 oraz ma ukończone osiemnaście lat w pierwszym dniu egzaminu eksternistycznego w sesji egzaminacyjnej, w której przystępuje do egzaminów eksternistycznych po raz pierwszy.

4. Na podstawie zaświadczenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, oraz komunikatów, o których mowa w § 39 ust. 1 i ust. 2 pkt 2, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej lub upoważniona przez niego osoba wskazują sposób lub sposoby dostosowania warunków i formy przeprowadzania egzaminów eksternistycznych, o których mowa w ust. 1, z danych zajęć edukacyjnych w jesiennej sesji egzaminacyjnej w 2019 r. i w zimowej sesji egzaminacyjnej w 2020 r. do potrzeb przystępującej do tego egzaminu osoby niewidomej, słabowidzącej, niesłyszącej, słabosłyszącej, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.

5. Egzaminy eksternistyczne, o których mowa w ust. 1, przeprowadza się z następujących obowiązkowych zajęć edukacyjnych:

- 1) język polski;
- 2) język obcy nowożytny;
- 3) historia;
- 4) wiedza o społeczeństwie;
- 5) podstawy przedsiębiorczości;
- 6) geografia;
- 7) biologia;
- 8) chemia;
- 9) fizyka;
- 10) matematyka;
- 11) informatyka.

6. Egzamin eksternistyczny z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla zasadniczej szkoły zawodowej z danych zajęć edukacyjnych trwa od 120 do 150 minut. Czas trwania egzaminów eksternistycznych z poszczególnych zajęć edukacyjnych określa się w informatorach, o których mowa w art. 9a ust. 2 pkt 3 ustawy.

7. Osoba, która zdała egzaminy eksternistyczne z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla zasadniczej szkoły zawodowej ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, o których mowa w ust. 5, otrzymuje zaświadczenie wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną.

8. Wysokość wynagrodzenia dla osób wchodzących w skład zespołu nadzorującego wynosi:

- 1) dla przewodniczącego zespołu nadzorującego – 1,5% stawki za godzinę;
- 2) dla członka zespołu nadzorującego – 1% stawki za godzinę.

9. Wysokość wynagrodzenia dla egzaminatorów sprawdzających i oceniających rozwiązania zadań egzaminacyjnych zapisane w arkuszach egzaminacyjnych i wypełniających karty punktowania, z zakresu egzaminów eksternistycznych, o których mowa w ust. 1, z danych zajęć edukacyjnych wynosi 0,40% stawki za każdy sprawdzony i oceniony arkusz egzaminacyjny i wypełnioną kartę punktowania łącznie.

§ 44. 1. Do dnia 31 stycznia 2021 r. do egzaminu eksternistycznego potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie dopuszcza się osobę, która:

- 1) ukończyła gimnazjum albo ośmioletnią szkołę podstawową oraz
- 2) co najmniej dwa lata kształciła się lub pracowała, w zawodzie, w którym wyodrębniono daną kwalifikację zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680 i 1681), w brzmieniu obowiązującym przed dniem 1 września 2019 r.

2. Do egzaminu eksternistycznego potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie stosuje się odpowiednio przepisy § 2, § 10, § 11, § 13 ust. 2 i § 35.

3. Egzamin eksternistyczny potwierdzający kwalifikacje w zawodzie przeprowadza się na warunkach i w trybie określonych w przepisach rozdziału 3b ustawy, w brzmieniu obowiązującym przed dniem 1 września 2019 r.

4. Zawody, w zakresie których nie przeprowadza się egzaminu eksternistycznego potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 45. 1. Do wniosków o dopuszczenie do egzaminów eksternistycznych z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania gimnazjum dla dorosłych i trzyletniego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych oraz z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla zasadniczej szkoły zawodowej, na jesienną sesję egzaminacyjną w 2019 r., złożonych i nierozpatrzonych przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia stosuje się przepisy niniejszego rozporządzenia.

2. Osoby, które złożyły wnioski, o których mowa w ust. 1, w terminie do dnia 30 września 2019 r., uzupełnią te wnioski w zakresie, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 4.

3. Do wniosków o dopuszczenie do egzaminu eksternistycznego potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie złożonych i nierozpatrzonych przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia stosuje się przepisy niniejszego rozporządzenia.

§ 46. Począwszy od jesiennej sesji egzaminacyjnej w 2019 r. osoby, które zostały dopuszczone do egzaminów eksternistycznych przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, zdają te egzaminy na warunkach i w trybie określonych w niniejszym rozporządzeniu.

§ 47. 1. Osoba, która przed dniem 1 sierpnia 2019 r. złożyła wniosek o dopuszczenie do egzaminów eksternistycznych z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania gimnazjum dla dorosłych, ale do dnia 31 października 2019 r. nie zdała egzaminów eksternistycznych ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych z tego zakresu, może do dnia 1 grudnia 2019 r. złożyć wniosek o dopuszczenie do egzaminów eksternistycznych z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania ośmioletniej szkoły podstawowej dla dorosłych.

2. Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na wniosek osoby, o której mowa w ust. 1, zalicza tej osobie egzaminy eksternistyczne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania gimnazjum dla dorosłych, których zakres odpowiada zakresowi egzaminów eksternistycznych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania ośmioletniej szkoły podstawowej dla dorosłych, zdane przed dniem 1 listopada 2019 r.

3. W przypadku zaliczenia egzaminu eksternistycznego z danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych zgodnie ust. 2, w indywidualnym protokole egzaminów eksternistycznych jako ocenę z egzaminu eksternistycznego z danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania ośmioletniej szkoły podstawowej dla dorosłych wpisuje się ocenę uzyskaną ze zdanego egzaminu eksternistycznego z danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania gimnazjum dla dorosłych.

4. Jeżeli zakres zdanego przed dniem 1 listopada 2019 r. egzaminu eksternistycznego z danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania gimnazjum dla dorosłych nie odpowiada zakresowi egzaminu eksternistycznego z danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania ośmioletniej szkoły podstawowej dla dorosłych, osoba, o której mowa w ust. 1, przystępuje do egzaminu eksternistycznego z tych zajęć. W tym przypadku dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej zwalnia osobę, o której mowa w ust. 1, z opłaty za egzamin eksternistyczny z tych zajęć.

5. Osoba, o której mowa w ust. 1, która nie przystąpiła do egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania gimnazjum dla dorosłych albo nie zdała egzaminu z tych zajęć i przystępuje do egzaminu eksternistycznego z danych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania ośmioletniej szkoły podstawowej dla dorosłych, wnosi opłatę za egzamin eksternistyczny z tych zajęć.

6. Do osoby, o której mowa w ust. 1, dopuszczonej do egzaminów eksternistycznych z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania ośmioletniej szkoły podstawowej dla dorosłych przepisu § 12 ust. 2 nie stosuje się.

§ 48. 1. Osoba, która przed dniem 1 grudnia 2019 r. złożyła wniosek o dopuszczenie do egzaminów eksternistycznych z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla zasadniczej szkoły zawodowej, ale do dnia 29 lutego 2020 r. nie zdała egzaminów eksternistycznych ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, o których mowa w § 43 ust. 5, może do dnia 1 sierpnia 2020 r. złożyć wniosek o dopuszczenie do egzaminów eksternistycznych z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia dla absolwentów gimnazjum.

2. Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na wniosek osoby, o której mowa w ust. 1, zalicza tej osobie egzaminy eksternistyczne z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla zasadniczej szkoły zawodowej z danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których zakres odpowiada zakresowi egzaminów eksternistycznych z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia z danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, zdane przed dniem 29 lutego 2020 r.

3. W przypadku zaliczenia egzaminu eksternistycznego z danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych zgodnie z ust. 2, w indywidualnym protokole egzaminów eksternistycznych jako ocenę z egzaminu eksternistycznego z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia z danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych wpisuje się ocenę uzyskaną ze zdanego egzaminu eksternistycznego z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla zasadniczej szkoły zawodowej z danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

4. Jeżeli zakres zdanego przed dniem 29 lutego 2020 r. egzaminu eksternistycznego z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla zasadniczej szkoły zawodowej z danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych nie odpowiada zakresowi egzaminu eksternistycznego z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia z danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, osoba, o której mowa w ust. 1, przystępuje do egzaminu eksternistycznego z tych zajęć. W tym przypadku dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej zwalnia osobę, o której mowa w ust. 1, z opłaty za egzamin eksternistyczny z tych zajęć.

5. Osoba, o której mowa w ust. 1, która nie przystąpiła do egzaminu eksternistycznego z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla zasadniczej szkoły zawodowej z danych zajęć edukacyjnych albo nie zdała egzaminu z tych zajęć i przystępuje do egzaminu eksternistycznego z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, z danych zajęć edukacyjnych wnosi opłatę za egzamin eksternistyczny z tych zajęć edukacyjnych.

6. Do osoby, o której mowa w ust. 1, dopuszczonej do egzaminów eksternistycznych z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia przepisu § 12 ust. 2 nie stosuje się.

§ 49. Osoba, która przed dniem 1 grudnia 2019 r. złożyła wniosek o dopuszczenie do egzaminów eksternistycznych z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania trzyletniego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, zdaje egzaminy eksternistyczne z zakresu tych zajęć w okresie nie dłuższym niż do zimowej sesji egzaminacyjnej w 2023 r. Przepisu § 12 ust. 2 nie stosuje się.

§ 50. Komunikat w sprawie harmonogramu przeprowadzania egzaminów eksternistycznych, o którym mowa w art. 9a ust. 2 pkt 10 lit. a tiret pierwszym ustawy, z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania ośmioletniej szkoły podstawowej dla dorosłych w jesiennej sesji egzaminacyjnej w 2019 r. ogłasza się w terminie do dnia 20 września 2019 r.

§ 51. Komunikaty w sprawie:

- 1) szczegółowych sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminów eksternistycznych z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania ośmioletniej szkoły podstawowej dla dorosłych do potrzeb osób niewidomych, słabowidzących, niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w jesiennej sesji egzaminacyjnej w 2019 r. oraz w zimowej i jesiennej sesji egzaminacyjnej w 2020 r.,
- 2) szczegółowych sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminów eksternistycznych z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia do potrzeb osób niewidomych, słabowidzących, niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w jesiennej sesji egzaminacyjnej w 2020 r.

– ogłasza się w terminie do dnia 20 września 2019 r.

§ 52. 1. Wniosek o dopuszczenie do egzaminów eksternistycznych z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania ośmioletniej szkoły podstawowej dla dorosłych na jesienną sesję egzaminacyjną w 2019 r. składa się w terminie do dnia 15 września 2019 r. Osoba ubiegająca się o dopuszczenie do tych egzaminów składa wraz z wnioskiem pisemną informację, w której wskazuje zajęcia edukacyjne, z zakresu których zamierza zdawać egzaminy eksternistyczne w jesiennej sesji egzaminacyjnej w 2019 r.

2. Osoba dopuszczona do egzaminów eksternistycznych, o których mowa w ust. 1, w jesiennej sesji egzaminacyjnej w 2019 r. składa dowód wniesienia opłaty za egzaminy eksternistyczne z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych zdawane w tej sesji albo wniosek o zwolnienie z opłaty, o którym mowa w § 35 ust. 1, w terminie do dnia 20 września 2019 r.

3. Wnioski o dopuszczenie do egzaminów eksternistycznych z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania czteroletniego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych składa się po raz pierwszy na jesienną sesję egzaminacyjną w 2023 r.

4. Wnioski o dopuszczenie do egzaminów eksternistycznych z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia dla:

- 1) osób będących absolwentami gimnazjum składa się po raz pierwszy na jesienną sesję egzaminacyjną w 2020 r.;
- 2) osób będących absolwentami ośmioletniej szkoły podstawowej składa się po raz pierwszy na jesienną sesję egzaminacyjną w 2022 r.

5. Wnioski o dopuszczenie do egzaminów eksternistycznych z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły II stopnia dla:

- 1) osób będących absolwentami gimnazjum składa się po raz pierwszy na jesienną sesję egzaminacyjną w 2022 r.;
- 2) osób będących absolwentami ośmioletniej szkoły podstawowej składa się po raz pierwszy na jesienną sesję egzaminacyjną w 2024 r.

6. Wnioski o dopuszczenie do egzaminu eksternistycznego zawodowego składa się od dnia 1 lutego 2021 r.

§ 53. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.²⁾

Minister Edukacji Narodowej: *D. Piontkowski*

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie egzaminów eksternistycznych (Dz. U. poz. 188 oraz z 2015 r. poz. 1149), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zgodnie z art. 368 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, 949 i 2203, z 2018 r. poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 1287).

Załączniki do rozporządzenia Ministra Edukacji
Narodowej z dnia 30 sierpnia 2019 r. (poz. 1717)

Załącznik nr 1**WYKAZ ZAWODÓW, W ZAKRESIE KTÓRYCH NIE PRZEPROWADZA SIĘ
EGZAMINU EKSTERNISTYCZNEGO ZAWODOWEGO**

| Lp. | Symbol cyfrowy zawodu | Nazwa zawodu | Minister właściwy dla zawodu |
|------------|--------------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 325101 | Asystentka stomatologiczna | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 2 | 325102 | Higienistka stomatologiczna | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 3 | 325906 | Ortoptystka | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 4 | 321402 | Technik dentystyczny | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 5 | 321301 | Technik farmaceutyczny | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 6 | 325402 | Technik masażysta | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 7 | 321403 | Technik ortopeda | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 8 | 325907 | Terapeuta zajęciowy | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 9 | 321401 | Protetyk słuchu | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 10 | 311411 | Technik elektroniki i informatyki medycznej | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 11 | 321103 | Technik elektroradiolog | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 12 | 325905 | Opiekunka dziecięca | minister właściwy do spraw rodziny |
| 13 | 532102 | Opiekun medyczny | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 14 | 311106 | Technik geolog | minister właściwy do spraw środowiska |
| 15 | 311707 | Technik wiertnik | minister właściwy do spraw środowiska |
| 16 | 321104 | Technik sterylizacji medycznej | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 17 | 311919 | Technik pożarnictwa | minister właściwy do spraw wewnętrznych |

Załącznik nr 2

WYKAZ ZAWODÓW, W ZAKRESIE KTÓRYCH NIE PRZEPROWADZA SIĘ EGZAMINU EKSTERNISTYCZNEGO
POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

| Lp. | Symbol cyfrowy zawodu | Nazwa zawodu | Minister właściwy dla zawodu |
|-----|-----------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 325101 | Asystentka stomatologiczna | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 2 | 325102 | Higienistka stomatologiczna | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 3 | 325906 | Ortoptystka | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 4 | 321402 | Technik dentystyczny | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 5 | 321301 | Technik farmaceutyczny | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 6 | 325402 | Technik masażysta | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 7 | 321403 | Technik ortopeda | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 8 | 325907 | Terapeuta zajęciowy | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 9 | 321401 | Protetyk słuchu | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 10 | 311411 | Technik elektroniki i informatyki medycznej | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 11 | 321103 | Technik elektroradiolog | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 12 | 325905 | Opiekunka dziecięca | minister właściwy do spraw rodziny |
| 13 | 532102 | Opiekun medyczny | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 14 | 311106 | Technik geolog | minister właściwy do spraw środowiska |
| 15 | 311707 | Technik wiertnik | minister właściwy do spraw środowiska |
| 16 | 321104 | Technik sterylizacji medycznej | minister właściwy do spraw zdrowia |
| 17 | 311919 | Technik pożarnictwa | minister właściwy do spraw wewnętrznych |