

Warszawa, dnia 14 kwietnia 2017 r.

Poz. 789

**ROZPORZĄDZENIE  
MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW<sup>1)</sup>**

z dnia 13 kwietnia 2017 r.

**w sprawie sposobu dokumentowania przeprowadzonej kontroli drogowego przewozu towarów  
oraz wzorów dokumentów**

Na podstawie art. 13 ust. 8 ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego przewozu towarów (Dz. U. poz. 708) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) sposób dokumentowania przeprowadzonej kontroli drogowego przewozu towarów;
- 2) wzory dokumentów stosowanych w toku kontroli drogowego przewozu towarów.

**§ 2. 1.** Przeprowadzenie kontroli drogowego przewozu towarów dokumentuje się przez:

- 1) zamieszczenie w rejestrze zgłoszeń, w toku kontroli albo niezwłocznie po zakończeniu kontroli, adnotacji potwierdzającej przeprowadzenie kontroli, oraz adnotacji o dokonanych:
  - a) pobraniu próbki towaru,
  - b) zatrzymaniu środka transportu lub towaru,
  - c) nałożeniu zamknięć urzędowych,
  - d) usunięciu zamknięć urzędowych,
  - e) pobraniu kaucji;
- 2) sporządzenie:
  - a) protokołu z kontroli:
    - w przypadku stwierdzenia w toku kontroli nieprawidłowości,
    - na żądanie kontrolowanego,
    - w przypadku nałożenia zamknięć urzędowych,
    - w przypadku pobrania kaucji za pomocą instrumentu płatniczego,
  - b) protokołu z kontroli oraz protokołu pobrania próbki towaru – w przypadku pobrania próbki towaru;
- 3) sporządzenie protokołu z kontroli oraz:
  - a) pokwitowania pobrania kaucji w formie gotówkowej – w przypadku pobrania kaucji w tej formie,
  - b) pokwitowania zatrzymania środka transportu lub pokwitowania zatrzymania towaru – w przypadku zatrzymania środka transportu lub towaru;
- 4) sporządzenie potwierdzenia usunięcia zamknięć urzędowych.

---

<sup>1)</sup> Minister Rozwoju i Finansów kieruje działem administracji rządowej – finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 września 2016 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rozwoju i Finansów (Dz. U. poz. 1595).

2. W przypadku niedostępności rejestru zgłoszeń, polegającej na awarii lub przerwie technicznej, adnotację w rejestrze zgłoszeń zamieszcza się niezwłocznie po przywróceniu jego dostępności.

§ 3. 1. Protokół z kontroli sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których:

- 1) jeden otrzymuje kierujący;
- 2) drugi pozostaje w dokumentacji z przeprowadzonej kontroli.

2. Wzór protokołu z kontroli określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 4. 1. Protokół pobrania próbki towaru sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których:

- 1) jeden otrzymuje kierujący;
- 2) drugi pozostaje w dokumentacji z przeprowadzonej kontroli;
- 3) trzeci jest przekazywany do laboratorium wraz z próbką towaru.

2. Wzór protokołu pobrania próbki towaru określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 5. 1. Pokwitowanie pobrania kaucji w formie gotówkowej, będące drukiem ścisłego zarachowania, sporządza się w trzech egzemplarzach, z których:

- 1) jeden otrzymuje wpłacający kaucję;
- 2) drugi pozostaje w dokumentacji z przeprowadzonej kontroli;
- 3) trzeci pozostaje w dyspozycji organu, którego kontrolujący pobrał kaucję.

2. Wzór pokwitowania pobrania kaucji w formie gotówkowej określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 6. 1. Pokwitowanie zatrzymania środka transportu, będące drukiem ścisłego zarachowania, sporządza się w trzech egzemplarzach, z których:

- 1) jeden otrzymuje kierujący;
- 2) drugi pozostaje w dokumentacji z przeprowadzonej kontroli;
- 3) trzeci pozostaje w dyspozycji organu, którego kontrolujący zatrzymał środek transportu.

2. Wzór pokwitowania zatrzymania środka transportu określa załącznik nr 4 do rozporządzenia.

§ 7. 1. Pokwitowanie zatrzymania towaru, będące drukiem ścisłego zarachowania, sporządza się w trzech egzemplarzach, z których:

- 1) jeden otrzymuje kierujący;
- 2) drugi pozostaje w dokumentacji z przeprowadzonej kontroli;
- 3) trzeci pozostaje w dyspozycji organu, którego kontrolujący zatrzymał towar.

2. Wzór pokwitowania zatrzymania towaru określa załącznik nr 5 do rozporządzenia.

§ 8. 1. Potwierdzenie usunięcia zamknięć urzędowych, będące drukiem ścisłego zarachowania, sporządza się w dwóch egzemplarzach, z których:

- 1) jeden otrzymuje kierujący;
- 2) drugi pozostaje w dyspozycji oddziału celnego urzędu celno-skarbowego, w którym dokonano usunięcia zamknięć urzędowych.

2. Wzór potwierdzenia usunięcia zamknięć urzędowych określa załącznik nr 6 do rozporządzenia.

§ 9. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 18 kwietnia 2017 r.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rozwoju  
i Finansów z dnia 13 kwietnia 2017 r. (poz. 789)

**Załącznik nr 1**

*WZÓR*

.....  
(nazwa organu przeprowadzającego kontrolę)

.....  
(miejsce i data)

**PROTOKÓŁ Z KONTROLI**

sporządzony na podstawie art. 13 ust. 7 ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego przewozu towarów (Dz. U. poz. 708)

1. Kontrola została przeprowadzona przez:

imię i nazwisko

nr upoważnienia/nr legitymacji służbowej\*

.....  
.....

2. Dane kierującego środkiem transportu:

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(rodzaj i nr dokumentu tożsamości)

.....  
(adres zamieszkania: państwo, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu)

3. Dane środka transportu:

a) pojazd samochodowy:

– nr rejestracyjny: .....

– dane właściciela:

.....  
(imię i nazwisko/nazwa, adres zamieszkania/adres siedziby: państwo, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu)

b) naczepa/przyczepa\*:

– nr rejestracyjny: .....

– dane właściciela:

.....  
(imię i nazwisko/nazwa, adres zamieszkania/adres siedziby: państwo, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu)

4. Dane:

– przewoźnika:

.....  
(imię i nazwisko/nazwa, adres zamieszkania/adres siedziby: państwo, miejscowość, kod pocztowy, ulica,  
nr domu, nr lokalu)

– nadawcy towaru:

.....  
(imię i nazwisko/nazwa, adres zamieszkania/adres siedziby: państwo, miejscowość, kod pocztowy, ulica,  
nr domu, nr lokalu)

– odbiorcy towaru:

.....  
(imię i nazwisko/nazwa, adres zamieszkania/adres siedziby: państwo, miejscowość, kod pocztowy, ulica,  
nr domu, nr lokalu)

5. Rodzaj i opis towaru: .....  
(pozycja CN albo podkategoria PKWiU, ilość, masa brutto, objętość, nazwa itp.)

6. Czynności wykonane w trakcie kontroli:

7. Miejsce i czas wykonania czynności kontrolnych:

a) data, godzina i miejsce rozpoczęcia czynności kontrolnych:

b) data, godzina i miejsce zakończenia czynności kontrolnych:

8. Ustalenia:

w związku z ustaleniami\*:

- nałożono mandat karny – seria i nr .....
- nałożono zamknięcia urzędowe – nr .....
- skierowano/usunięto środek transportu do/z wyznaczonego miejsca – nr pokwitowania .....
- zatrzymano towar – nr pokwitowania .....
- pobrano próbkę towaru – protokół pobrania próbki towaru z dnia .....
- pobrano kaucję w formie gotówkowej – nr pokwitowania .....
- pobrano kaucję za pomocą instrumentu płatniczego – kod autoryzacji transakcji: .....

9. Dowody:

.....

.....

.....

10. Zgłoszone uwagi:

.....

.....

.....

11. Adnotacje kontrolującego:

.....

.....

.....

.....

Podpis kontrolującego:

Podpis kierującego:

.....

.....

.....

\* Niepotrzebne skreślić.

## WZÓR

**PROTOKÓŁ POBRANIA PRÓBKII TOWARU****I. Dane organu przeprowadzającego kontrolę, dane kierującego, miejsce i czas pobrania próbki towaru:**

1. Nazwa organu przeprowadzającego kontrolę:

.....

2. Dane funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej pobierającego próbkę towaru:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia/nr legitymacji służbowej\*)

3. Dane kierującego, w obecności którego pobrano próbkę towaru:

.....

(imię, nazwisko, adres zamieszkania: państwo, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu)

.....

.....

4. Wskazanie miejsca, daty i godziny pobrania próbki towaru:

..... dnia ....., godz. ....

**II. Dane dotyczące towaru**

1. Nazwa handlowa lub zwyczajowa towaru:

.....

.....

2. Pozycja CN albo podkategoria PKWiU: .....

3. Ilość, masa brutto lub objętość towaru: .....

4. Cel pobrania próbki towaru: .....

.....

5. Liczba pobranych próbek towaru: .....

6. Ilość pobranego towaru: .....

7. Sposób zabezpieczenia pobranej próbki towaru: .....

.....

8. Nr rejestracyjny środka transportu: .....

9. Uwagi: .....

.....

.....

(data i podpis funkcjonariusza Służby  
Celno-Skarbowej)

(data i podpis kierującego)

\* Niepotrzebne skreślić.

## WZÓR

Druk ścisłego zarachowania – Seria ..... nr .....

.....  
(nazwa organu)

**POKWITOWANIE****pobrania kaucji w formie gotówkowej**

na podstawie ..... ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego przewozu towarów (Dz. U. poz. 708)

.....  
(imię, nazwisko, stopień służbowy, nr upoważnienia/nr legitymacji służbowej\*)

pobrał kaucję\*:

– w wysokości 1000 zł (słownie zł: jeden tysiąc 00/100) w związku z nałożeniem na środek transportu zamknięć urzędowych,

– w wysokości ..... zł (słownie zł: .....),  
odpowiadającej wysokości przyszłej kary pieniężnej.

.....  
(data i podpis pobierającego kaucję)

.....  
(potwierdzenie otrzymania pokwitowania przez  
wplacającego kaucję)

\* niepotrzebne skreślić

**POUCZENIE**

W przypadku nałożenia zamknięć urzędowych przewoźnik jest obowiązany przedstawić środek transportu do oddziału celnego urzędu celno-skarbowego zlokalizowanego najbliższej miejsca zakończenia przewozu towaru na terytorium kraju w celu ich usunięcia.

Kaucja pobrana w formie gotówkowej podlega zwrotowi na rachunek bankowy wskazany przez przewoźnika, w terminie 7 dni od dnia usunięcia zamknięć urzędowych.

Kaucja nie podlega zwrotowi w przypadku niedopełnienia przez przewoźnika obowiązku przedstawienia środka transportu do oddziału celnego urzędu celno-skarbowego zlokalizowanego najbliższej miejsca zakończenia przewozu towaru na terytorium kraju w celu usunięcia nałożonych zamknięć urzędowych w terminie 30 dni od daty kontroli.

## WZÓR

Druk ścisłego zarachowania – Seria ..... nr .....

.....  
(nazwa organu przeprowadzającego kontrolę)

**POKWITOWANIE****zatrzymania środka transportu**

Na podstawie..... ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego przewozu towarów (Dz. U. poz. 708)

wobec

.....  
(dane kierującego: imię, nazwisko, adres zamieszkania: państwo, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu)

przez .....

(dane kontrolującego: imię, nazwisko, stopień służbowy, nr upoważnienia/nr legitymacji służbowej\*)

zatrzymano środek transportu:

**Pojazd samochodowy:**

– nr rejestracyjny: .....

– nr VIN: .....

– dane właściciela:

.....  
(imię i nazwisko/nazwa, adres zamieszkania/adres siedziby: państwo, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu)

Marka	Model	Rok prod.	Przebieg (km)	Stan/opis

**Naczepa/przyczepa\*:**

– nr rejestracyjny: .....

– nr VIN: .....

– dane właściciela:

.....  
(imię i nazwisko/nazwa, adres zamieszkania/adres siedziby: państwo, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu)

Marka	Model	Rok prod.	Stan/opis

.....  
(data wystawienia pokwitowania)

.....  
(podpis kontrolującego)

.....  
(potwierdzenie otrzymania pokwitowania przez kierującego)

Adnotacje kontrolującego dokonującego zatrzymania pojazdu samochodowego/naczepy/przyczepy\*:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\* Niepotrzebne skreślić.

**POUCZENIE**

Zwrot pojazdu samochodowego/naczepy/przyczepy, zatrzymanych na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego przewozu towarów, następuje po uiszczeniu opłat, ustalonych w postanowieniu, o którym mowa w art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego przewozu towarów.

W przypadku, o którym mowa w art. 31 ust. 3 ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego przewozu towarów, zwrot następuje po uiszczeniu kary pieniężnej, o której mowa w art. 22 ust. 1 albo 2 ww. ustawy, albo kaucji w wysokości równej wysokości tej kary oraz opłat ustalonych w postanowieniu, o którym mowa w art. 17 ust. 3 ww. ustawy.

## WZÓR

Druk ścisłego zarachowania – Seria ..... nr .....

.....  
(nazwa organu przeprowadzającego kontrolę)

**POKWITOWANIE****zatrzymania towaru**

Na podstawie..... ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego przewozu towarów (Dz. U. poz. 708)

wobec

.....  
(dane kierującego: imię, nazwisko, adres zamieszkania: państwo, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu)

przez

.....  
(dane kontrolującego: imię, nazwisko, stopień służbowy, nr upoważnienia/nr legitymacji służbowej\*)

zatrzymano towar:

Lp.	Rodzaj towaru	Pozycja CN albo podkategoria PKWiU	Opis towaru	Ilość/objętość/masa brutto towaru

.....  
(data wystawienia pokwitowania)

.....  
(podpis kontrolującego)

.....  
(potwierdzenie otrzymania pokwitowania przez kierującego)

Adnotacje kontrolującego:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

\* Niepotrzebne skreślić.

### POUCZENIE

Towar może zostać zatrzymany do czasu ustalenia podmiotu, który posiada prawo do dysponowania towarem jak właściciel w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.), i złożenia zgłoszenia.

W przypadku nieustalenia podmiotu, który posiada prawo do dysponowania towarem jak właściciel, w terminie 60 dni od jego zatrzymania, naczelnik urzędu celno-skarbowego właściwy ze względu na miejsce kontroli przewozu towarów występuje do sądu cywilnego z wnioskiem o orzeczenie przepadku towaru na rzecz Skarbu Państwa. W przypadku towarów łatwo psujących się termin ten wynosi 3 dni. W przypadku towarów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1834, z późn. zm.) termin ten może być skrócony odpowiednio do właściwości towaru.

Zwrot towaru, zatrzymanego na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego przewozu towarów, następuje po ustaleniu, przez naczelnika urzędu celno-skarbowego właściwego ze względu na miejsce kontroli przewozu towarów, podmiotu posiadającego prawo do dysponowania towarem jak właściciel w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług i złożeniu zgłoszenia oraz po uiszczeniu opłat ustalonych w postanowieniu, o którym mowa w art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego przewozu towarów.

W przypadku, o którym mowa w art. 31 ust. 3 ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego przewozu towarów, zwrot następuje po uiszczeniu kary pieniężnej, o której mowa w art. 22 ust. 1 albo 2 ww. ustawy, albo kaucji w wysokości równej wysokości tej kary oraz opłat ustalonych w postanowieniu, o którym mowa w art. 17 ust. 3 ww. ustawy.

## WZÓR

Druk ścisłego zarachowania – Seria ..... nr .....

.....  
(nazwa organu)

**POTWIERDZENIE**  
**usunięcia zamknięć urzędowych**

Potwierdzam usunięcie zamknięć urzędowych w miejscu, o którym mowa w art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego przewozu towarów (Dz. U. poz. 708):

**Pojazd samochodowy\*:**

– nr rejestracyjny: .....

– zamknięcia urzędowe: .....  
(nr zamknięć urzędowych)

**Naczepa/przyczepa\*:**

– nr rejestracyjny:.....

– zamknięcia urzędowe: .....  
(nr zamknięć urzędowych)

**Towar\*:**

– zamknięcia urzędowe: .....  
(nr zamknięć urzędowych)

**Dane kierującego:** .....  
(imię, nazwisko, adres zamieszkania: państwo, miejscowość, kod pocztowy, ulica,  
nr domu, nr lokalu)

.....  
(data i podpis funkcjonariusza  
Służby Celno-Skarbowej  
dokonującego usunięcia zamknięć urzędowych)

.....  
(potwierdzenie odbioru potwierdzenia)

\* Niepotrzebne skreślić.