

Warszawa, dnia 24 lutego 2017 r.

Poz. 352

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW¹⁾**

z dnia 17 lutego 2017 r.

w sprawie wzoru wniosku o wydanie interpretacji ogólnej oraz sposobu uiszczenia opłaty za wniosek

Na podstawie art. 14a § 11 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2017 r. poz. 201) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) wzór wniosku o wydanie interpretacji ogólnej przepisów prawa podatkowego (interpretacji ogólnej), zwanego dalej „wnioskiem”;
- 2) sposób uiszczenia opłaty za wniosek.

§ 2. Wzór wniosku stanowi załącznik do rozporządzenia.

§ 3. Opłatę za wniosek uiszcza się na rachunek Krajowej Informacji Skarbowej.

§ 4. Traci moc rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 31 grudnia 2015 r. w sprawie wzoru wniosku o wydanie interpretacji ogólnej oraz sposobu uiszczenia opłaty za wniosek (Dz. U. z 2016 r. poz. 15).

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2017 r.

Minister Rozwoju i Finansów: *wz. W. Janczyk*

¹⁾ Minister Rozwoju i Finansów kieruje działem administracji rządowej – finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 września 2016 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rozwoju i Finansów (Dz. U. poz. 1595).

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju
i Finansów z dnia 17 lutego 2017 r. (poz. 352)POLA JASNE WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA, POLA CIEMNE WYPEŁNIA WŁAŚCIWY ORGAN. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI
LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL (niepotrzebne skreślić) wnioskodawcy ¹⁾	2. Nr dokumentu	3. Status
---	-----------------	-----------

ORD-OG WNIOSK O WYDANIE INTERPRETACJI OGÓLNEJ

Podstawa prawna:	Art. 14a § 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2017 r. poz. 201), zwanej dalej „ustawą - Ordynacja podatkowa”.
Organ, do którego kierowany jest wniosek:	Dyrektor Krajowej Informacji Skarbowej ul. Teodora Sixta 17 43-300 Bielsko-Biała

A. ZAKRES I CEL ZŁOŻENIA WNIOSKU**A.1. RODZAJ SPRAWY**

Dotyczy (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- | | | |
|--|---|---|
| 4. <input type="checkbox"/> Podatek dochodowy od osób prawnych | 5. <input type="checkbox"/> Podatek dochodowy od osób fizycznych | 6. <input type="checkbox"/> Podatek od towarów i usług |
| 7. <input type="checkbox"/> Podatek akcyzowy | 8. <input type="checkbox"/> Podatek od czynności cywilnoprawnych | 9. <input type="checkbox"/> Podatek od spadków i darowizn |
| 10. <input type="checkbox"/> Ordynacja podatkowa | 11. <input type="checkbox"/> Podatek od wydobycia niektórych kopalin, specjalny podatek węglowodorowy | |
| 12. <input type="checkbox"/> Inne (np. podatek od gier, podatek od niektórych instytucji finansowych, zasady ewidencji i identyfikacji podatników i płatników) | | |

A.2. CEL ZŁOŻENIA WNIOSKU

13. Cel złożenia wniosku (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1. złożenie wniosku | <input type="checkbox"/> 2. uzupełnienie wniosku |
|--|--|

B. DANE WNIOSKODAWCY

* - dotyczy wnioskodawców będących osobami fizycznymi

** - dotyczy wnioskodawców niebędących osobami fizycznymi

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

14. Nazwisko, pierwsze imię* / Nazwa pełna**

15. Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość²⁾16. Zagraniczny numer identyfikacyjny^{2), 3)}17. Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość (numeru identyfikacyjnego)²⁾18. Kraj wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość (numeru identyfikacyjnego)²⁾

19. REGON**

20. Numer KRS**

B.2. ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY ** WNIOSKODAWCY

21. Kraj

22. Województwo

23. Powiat

24. Gmina

25. Ulica

26. Nr domu

27. Nr lokalu

28. Miejscowość

29. Kod pocztowy

30. Poczta

B.3. ADRES DO KORESPONDENCJI WNIOSKODAWCY

Pozycje od 31 do 40 należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania / adres siedziby.

31. Kraj

32. Województwo

33. Powiat

34. Gmina

35. Ulica

36. Nr domu

37. Nr lokalu

38. Miejscowość

39. Kod pocztowy

40. Poczta

B.4. WNIOSK O DORECZENIE ZA POMOCĄ ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

Wypełnienie poz. 41 nie jest obowiązkowe. Wypełnienie tej pozycji oraz złożenie podpisu(ów) w części H oznacza złożenie wniosku o doręczenie pism w sprawie będącej przedmiotem wniosku, za pomocą środków komunikacji elektronicznej (art. 144a § 1 pkt 2 ustawy – Ordynacja podatkowa). W przypadku wystąpienia problemów technicznych uniemożliwiających organowi podatkowemu doręczenie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej, pisma będą doręczane pocztą tradycyjną na adres wskazany w części B.3, a jeżeli taki nie został wskazany - na adres wskazany w części B.2 (art. 144 § 3 ustawy – Ordynacja podatkowa).

41. Adres elektroniczny do doręczeń (adres na portalu podatkowym lub w systemie ePUAP)⁴⁾

POLA JASNE WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA, POLA CIEMNE WYPEŁNIA WŁAŚCIWY ORGAN. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

C. PEŁNOMOCNICZY I PRZEDSTAWICIELE WNIOSKODAWCY				
C.1. INFORMACJA O PEŁNOMOCNIKU DO DORECZEŃ LUB DANE PRZEDSTAWICIELA⁵⁾				
Poz. od 42 do 48 należy wypełnić tylko wówczas, gdy wnioskodawca ustanowił w sprawie pełnomocnika do doręczeń lub działa przez przedstawiciela, o którym mowa w art. 145 ustawy – Ordynacja podatkowa (np. opiekuna prawnego, kuratora).				
42. Pierwsze imię		43. Nazwisko		
44. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL (niepotrzebne skreślić) pełnomocnika do doręczeń lub przedstawiciela ⁶⁾				
45. Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość ⁷⁾		46. Zagraniczny numer identyfikacyjny ^{7), 8)}		
47. Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość (numeru identyfikacyjnego) ⁷⁾		48. Kraj wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość (numeru identyfikacyjnego) ⁷⁾		
C.2. ADRES DO DORECZEŃ PRZEDSTAWICIELA				
Poz. od 49 do 59 należy wypełnić tylko wówczas, gdy wnioskodawca działa przez przedstawiciela, o którym mowa w art. 145 ustawy – Ordynacja podatkowa (np. opiekuna prawnego, kuratora) do doręczeń.				
49. Kraj		50. Województwo		51. Powiat
52. Gmina		53. Ulica		54. Nr domu
55. Nr lokalu				
56. Miejscowość		57. Kod pocztowy	58. Poczta	
59. Inne informacje ułatwiające kontakt z przedstawicielem (nr telefonu, faksu, adres e-mail) ⁹⁾				
C.3. WNIOSEK PRZEDSTAWICIELA O DORECZENIE ZA POMOCĄ ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ				
Wypełnienie poz. 60 nie jest obowiązkowe. Wypełnienie tej pozycji oraz złożenie podpisu(ów) w części H oznacza złożenie wniosku o doręczanie pism w sprawie będącej przedmiotem wniosku, za pomocą środków komunikacji elektronicznej (art. 144a § 1 pkt 2 ustawy - Ordynacja podatkowa). W przypadku wystąpienia problemów technicznych uniemożliwiających organowi podatkowemu doręczenie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej, pisma będą doręczane pocztą tradycyjną na adres wskazany w części C.2 (art. 144 § 3 ustawy – Ordynacja podatkowa).				
60. Adres elektroniczny do doręczeń (adres na portalu podatkowym lub w systemie ePUAP) ¹⁰⁾				
C.4. INFORMACJA O PEŁNOMOCNIKU SZCZEGÓLNYM¹¹⁾				
Poz. 61 należy wypełnić tylko wówczas, gdy wnioskodawca ustanowił w sprawie pełnomocnika szczególnego (pełnomocników szczególnych).				
61. Liczba pełnomocników szczególnych				
D. SPOSÓB UISZCZENIA I ZWROTU OPŁATY				
Opłatę za wniosek uiszcza się na rachunek Krajowej Informacji Skarbowej nr 25 1010 1212 0064 6422 3100 0000				
62. Dowód uiszczenia opłaty (zaznaczyć właściwy kwadrat):				
<input type="checkbox"/> 1. został dołączony do wniosku <input type="checkbox"/> 2. zostanie dostarczony do organu w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku				
63. Sposób zwrotu nienależnej opłaty (zaznaczyć właściwy kwadrat):				
<input type="checkbox"/> 1. zwrot na rachunek <input type="checkbox"/> 2. zwrot przekazem pocztowym na adres wskazany w części B.2				
<input type="checkbox"/> 3. zwrot przekazem pocztowym na adres wskazany w części B.3				
<input type="checkbox"/> 4. zwrot przekazem pocztowym na adres pełnomocnika do doręczeń wskazany w pełnomocnictwie				
<input type="checkbox"/> 5. zwrot przekazem pocztowym na adres pełnomocnika szczególnego wskazany w pełnomocnictwie				
<input type="checkbox"/> 6. zwrot przekazem pocztowym na adres pełnomocnika ogólnego wskazany w pełnomocnictwie				
<input type="checkbox"/> 7. zwrot przekazem pocztowym na adres przedstawiciela wskazany w części C.2				
64. Numer rachunku (wypełnić, jeżeli w poz. 63 zaznaczono kwadrat nr 1):				

POŁA JASNE WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA, POŁA CIEMNE WYPEŁNIA WŁAŚCIWY ORGAN. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM

E. PRZEDSTAWIENIE ZAGADNIENIA ORAZ WSKAZANIE PRZEPISÓW PRAWA PODATKOWEGO WYMAGAJĄCYCH WYDANIA INTERPRETACJI OGÓLNEJ

Jeżeli obszerność przedstawionego zagadnienia oraz przepisów prawa podatkowego wymagających wydania interpretacji ogólnej nie pozwala na ich opisanie na formularzu ORD-OG, należy je opisać w załączniku ORD-OG/A do wniosku.

65. Zagadnienie będące przedmiotem wniosku (należy przedstawić jedno zagadnienie, w przypadku wystąpienia więcej niż jednego zagadnienia, dla każdego z nich należy złożyć odrębny wniosek)

POLA JASNE WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA, POLA CIEMNE WYPEŁNIA WŁAŚCIWY ORGAN. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

66. Przepisy prawa podatkowego wymagające wydania interpretacji ogólnej (należy wskazać oznaczenie przepisów wraz z nazwą aktu prawnego bez przytaczania treści przepisów)

F. WSKAZANIE NIEJEDNOLITEGO STOSOWANIA PRZEPISÓW PRAWA PODATKOWEGO

Jeżeli obszerność wskazania niejednolitego stosowania przepisów prawa podatkowego nie pozwala na ich opisanie na formularzu ORD-OG, należy je opisać w załączniku ORD-OG/A do wniosku.

67. Wskazanie niejednolitego stosowania przepisów prawa podatkowego w określonych decyzjach, postanowieniach oraz interpretacjach indywidualnych wydanych przez organy podatkowe w takich samych stanach faktycznych lub zdarzeniach przyszłych, oraz w takich samych stanach prawnych (należy wskazać organ wydający, daty wydania oraz sygnatury rozbieżnych decyzji, postanowień lub interpretacji indywidualnych)

POLA JASNE WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA, POLA CIEMNE WYPEŁNIA WŁAŚCIWY ORGAN. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

--	--

POLA JASNE WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA, POLA CIEMNE WYPEŁNIA WŁAŚCIWY ORGAN. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH ORD-OG/A		
Należy podać liczbę dołączonych załączników ORD-OG/A		
68. Do wniosku dołączono załączniki (należy podać liczbę dołączonych załączników ORD-OG/A)		

H. PODPIS WNIOSKODAWCY LUB OSOBY UPOWAŻNIONEJ		
69. Imię i nazwisko wnioskodawcy lub osoby upoważnionej (osób upoważnionych)	70. Podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej (osób upoważnionych) ¹²⁾	
71. Data wypełnienia wniosku (dzień - miesiąc - rok)	72. Inne informacje, w tym ułatwiające kontakt z wnioskodawcą (nr telefonu, faksu, adres e-mail) ¹³⁾	
_____, _____, _____		

- 1) Poz. 1 nie wypełnia się w przypadku, gdy wnioskodawcą jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).
- 2) Poz. 15 – 18 wypełnia się w przypadku, gdy wnioskodawcą jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).
- 3) Poz. 16 nie wypełnia się w przypadku podania numeru i serii dokumentu stwierdzającego tożsamość w poz. 15.
- 4) Adres w systemie teleinformatycznym wykorzystywanym przez organy Krajowej Administracji Skarbowej. Do doręczeń pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej może mieć zastosowanie adres elektroniczny na **portalu podatkowym** lub w systemie **ePUAP**.
- 5) W przypadku gdy wnioskodawca ustanowił w sprawie pełnomocnika do doręczeń, należy dostarczyć organowi oryginał lub notarialnie poświadczony lub uwierzytelniony przez adwokata, radcę prawnego lub doradcę podatkowego odpis pełnomocnictwa do doręczeń spełniającego wymogi określone w rozdziale 3a działu IV ustawy – Ordynacja podatkowa.
- 6) Poz. 44 nie wypełnia się w przypadku, gdy pełnomocnikiem do doręczeń lub przedstawicielem wnioskodawcy jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).
- 7) Poz. 45 – 48 wypełnia się w przypadku, gdy pełnomocnikiem do doręczeń lub przedstawicielem wnioskodawcy jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).
- 8) Poz. 46 nie wypełnia się w przypadku podania numeru i serii dokumentu stwierdzającego tożsamość w poz. 45.
- 9) Wypełnienie poz. 59 nie jest obowiązkowe.
- 10) Adres w systemie teleinformatycznym wykorzystywanym przez organy Krajowej Administracji Skarbowej. Do doręczeń pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej może mieć zastosowanie adres elektroniczny na **portalu podatkowym** lub w systemie **ePUAP**.
- 11) W przypadku gdy wnioskodawca ustanowił w sprawie pełnomocnika szczególnego (pełnomocników szczególnych), należy dostarczyć organowi oryginał lub notarialnie poświadczony lub uwierzytelniony przez adwokata, radcę prawnego lub doradcę podatkowego odpis pełnomocnictwa szczególnego (pełnomocnictw szczególnych) spełniającego wymogi określone w rozdziale 3a działu IV ustawy – Ordynacja podatkowa.
- 12) Przez osobę upoważnioną należy rozumieć osobę pełnomocnika, przedstawiciela lub inną osobę umocowaną do reprezentowania wnioskodawcy.
- 13) Wypełnienie poz. 72 nie jest obowiązkowe.

POLA JASNE WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA, POLA CIEMNE WYPEŁNIA WŁAŚCIWY ORGAN. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) wnioskodawcy¹⁾

ORD-OG/A

ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU

O WYDANIE INTERPRETACJI OGÓLNEJ

2. Nr załącznika²⁾

Załącznik do wniosku ORD-OG

B. DANE WNIOSKODAWCY

* - dotyczy wnioskodawców będących osobami fizycznymi

** - dotyczy wnioskodawców niebędących osobami fizycznymi

3. Nazwisko, pierwsze imię* / Nazwa pełna**

4. Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość³⁾

5. Zagraniczny numer identyfikacyjny^{3, 4)}

6. Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość (numeru identyfikacyjnego)³⁾

7. Kraj wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość (numeru identyfikacyjnego)³⁾

8. REGON**

9. Numer KRS**

E. PRZEDSTAWIENIE ZAGADNIENIA ORAZ WSKAZANIE PRZEPISÓW PRAWA PODATKOWEGO WYMAGAJĄCYCH WYDANIA INTERPRETACJI OGÓLNEJ

10. Zagadnienie będące przedmiotem wniosku (należy przedstawić jedno zagadnienie, w przypadku wystąpienia więcej niż jednego zagadnienia, dla każdego z nich należy złożyć odrębny wniosek)

ORD-OG/A₍₂₎

1/2

POLA JASNE WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA, POLA CIEMNE WYPEŁNIA WŁAŚCIWY ORGAN. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

11. Przepisy prawa podatkowego wymagające wydania interpretacji ogólnej (należy wskazać oznaczenie przepisów wraz z nazwą aktu prawnego bez przytaczania treści przepisów)

F. WSKAZANIE NIEJEDNOLITEGO STOSOWANIA PRZEPISÓW PRAWA PODATKOWEGO

12. Wskazanie niejednolitego stosowania przepisów prawa podatkowego w określonych decyzjach, postanowieniach oraz interpretacjach indywidualnych wydanych przez organy podatkowe w takich samych stanach faktycznych lub zdarzeniach przyszłych, oraz w takich samych stanach prawnych (należy wskazać organ wydający, daty wydania oraz sygnatury rozbieżnych decyzji, postanowień lub interpretacji indywidualnych)

- 1) Poz. 1 nie wypełnia się w przypadku, gdy wnioskodawcą jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).
- 2) Należy podać kolejny numer załącznika w ogólnej liczbie składanych załączników ORD-OG/A.
- 3) Poz. 4 – 7 wypełnia się w przypadku, gdy wnioskodawcą jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).
- 4) Poz. 5 nie wypełnia się w przypadku podania numeru i serii dokumentu stwierdzającego tożsamość w poz. 4.