

Warszawa, dnia 30 grudnia 2017 r.

Poz. 2497

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI¹⁾**

z dnia 27 grudnia 2017 r.

w sprawie wzorów umowy o turystyczny rachunek powierniczy, formularzy gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej oraz umowy ubezpieczenia na rzecz podróży²⁾

Na podstawie art. 12 ust. 3 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U. poz. 2361) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się wzory:

- 1) umowy o turystyczny rachunek powierniczy – w załączniku nr 1 do rozporządzenia;
- 2) formularza gwarancji bankowej – w załączniku nr 2 do rozporządzenia;
- 3) formularza gwarancji ubezpieczeniowej – w załączniku nr 3 do rozporządzenia;
- 4) formularza umowy ubezpieczenia na rzecz podróży – w załączniku nr 4 do rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2018 r.

Minister Sportu i Turystyki: *W. Bańka*

¹⁾ Minister Sportu i Turystyki kieruje działem administracji rządowej – turystyka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Sportu i Turystyki (Dz. U. poz. 2318).

²⁾ Niniejsze rozporządzenie w zakresie swojej regulacji wdraża dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2015/2302 z dnia 25 listopada 2015 r. w sprawie imprez turystycznych i powiązanych usług turystycznych, zmieniającą rozporządzenie (WE) nr 2006/2004 i dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/83/UE oraz uchylającą dyrektywę Rady 90/314/EWG (Dz. Urz. UE L 326 z 11.12.2015, str. 1).

Załączniki do rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 27 grudnia 2017 r. (poz. 2497)

Załącznik nr 1

WZÓR

**UMOWA O TURYSTYCZNY RACHUNEK POWIERNICZY
w związku z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki
lub przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych**

nr

zawarta w dniu

pomiędzy:

.....

zwanym dalej „Bankiem”,

reprezentowanym przez:

.....

oraz

.....

(organizator turystyki lub przedsiębiorca ułatwiający nabywanie powiązanych usług turystycznych),

zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

reprezentowanym przez:

.....

zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

§ 1.

1. Strony zawierają umowę o turystyczny rachunek powierniczy, zwaną dalej „Umową”, zgodnie z wnioskiem nr, który stanowi załącznik do niej.
2. Umowa reguluje warunki i zasady prowadzenia turystycznego rachunku powierniczego.
3. W kwestiach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają regulacje wewnętrzne Banku stosowane do rachunków bieżących prowadzonych dla przedsiębiorców.

§ 2.

1. Zleceniodawca, który wykonuje imprezy turystyczne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub ułatwia nabywanie powiązanych usług turystycznych wykonywanych

wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązuje się do przyjmowania wpłat podróżnych, odrębnie dla każdej umowy o udział w imprezie turystycznej lub usługi opłaconej przedsiębiorcy ułatwiającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych, na turystyczny rachunek powierniczy prowadzony przez Bank.

2. Bank zobowiązuje się do prowadzenia w walucie polskiej turystycznego rachunku powierniczego o nr

§ 3.

1. Bank ewidencjonuje wpłaty podróżnych i wypłaty dla Zleceniodawcy odrębnie dla każdej umowy o udział w imprezie turystycznej lub usługi opłaconej przedsiębiorcy ułatwiającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych.
2. Zleceniodawca jest zobowiązany do gromadzenia i przekazania Bankowi:
 - 1) imienia i nazwiska oraz adresu do korespondencji podróznego, z którym zawarł umowę, o której mowa w ust. 1;
 - 2) informacji o dacie, numerze oraz przedmiocie umowy zawartej z podróznym, z tytułu której została dokonana wpłata na turystyczny rachunek powierniczy.
3. Administratorami danych osobowych zawartych w umowie są jej Strony, które są zobowiązane do szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których te dane dotyczą. Strony umowy są uprawnione do przetwarzania zgromadzonych danych osobowych.

§ 4.

1. Bank wypłaca podróznemu środki wpłacone na turystyczny rachunek powierniczy Zleceniodawcy do wysokości kwoty określonej w umowie o udział w imprezie turystycznej lub wartości usługi opłaconej przedsiębiorcy ułatwiającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych w trybie określonym w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U. poz. 2361), zwanej dalej „ustawą”.
2. Wypłata następuje na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, wskazany przez podróznego.

§ 5.

1. W przypadku otrzymania od Marszałka Województwa, zwanego dalej „Marszałkiem Województwa”, oświadczenia o niewypłacalności Zleceniodawcy, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 1 ustawy, albo na podstawie wystąpienia Marszałka Województwa, o którym mowa w art. 13 ust. 2 ustawy, Bank bezwarunkowo i niezwłocznie wypłaca podróznym w całości środki wpłacone na turystyczny rachunek powierniczy Zleceniodawcy.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, mogą być przekazane Bankowi drogą elektroniczną lub faksem.

§ 6.

1. Wpłaty dokonane przez podróżnych są przekazywane na rachunek Zleceniodawcy po potwierdzeniu Bankowi przez podróżnego wykonania imprezy turystycznej lub każdej usługi opłaconej przedsiębiorcy ułatwiającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych.
2. Brak odmowy potwierdzenia przez podróżnego, o którym mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od dnia planowanego zakończenia imprezy turystycznej lub każdej usługi opłaconej przedsiębiorcy ułatwiającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych jest równoznaczny z potwierdzeniem przez podróżnego wykonania imprezy turystycznej lub każdej usługi opłaconej przedsiębiorcy ułatwiającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych. W przypadku odmowy potwierdzenia przez podróżnego wykonania imprezy turystycznej lub każdej usługi opłaconej przedsiębiorcy ułatwiającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych złożonej na piśmie do Banku oraz do Zleceniodawcy w terminie 7 dni od dnia planowanego zakończenia imprezy turystycznej lub każdej usługi opłaconej przedsiębiorcy ułatwiającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych, środki pieniężne wpłacone na turystyczny rachunek powierniczy przez tego podróżnego pozostają po upływie tego terminu na turystycznym rachunku powierniczym na okres kolejnych 14 dni.
3. Środki pieniężne wpłacone przez podróżnego, znajdujące się na turystycznym rachunku powierniczym są niezwłocznie przekazywane na rachunek Zleceniodawcy po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, chyba że podróżny i Zleceniodawca przed jego upływem złożą wobec Banku zgodnie oświadczenie, o którym mowa w art. 11 ust. 3 pkt 3 ustawy.
4. Zleceniodawca informuje podróżnego, od którego przyjmuje wpłaty na turystyczny rachunek powierniczy, o sposobie, trybie i terminie potwierdzania wykonania imprezy turystycznej lub każdej usługi opłaconej przedsiębiorcy ułatwiającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych objętych umową oraz możliwości odmowy potwierdzenia ich wykonania.
5. W przypadku wystąpienia przez podróżnego z powodztwem w związku z niewykonaniem imprezy turystycznej lub każdej usługi opłaconej przedsiębiorcy ułatwiającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych, przed dokonaniem wypłaty środków z turystycznego rachunku powierniczego, po upływie terminów, o których mowa w ust. 2, środki pieniężne pozostają na turystycznym rachunku powierniczym do czasu wydania prawomocnego orzeczenia sądowego.
6. Postanowienia ust. 1–5 nie dotyczą sytuacji, w której podróżny uznał, że impreza turystyczna lub każda usługa opłacona przedsiębiorcy ułatwiającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych, została nienależycie wykonana.

§ 7.

1. W przypadku wypłaty przez Bank środków z turystycznego rachunku powierniczego podróżnemu, na podstawie § 5 Umowy, Bank niezwłocznie informuje o tej wypłacie Marszałka Województwa.
2. Informacja, o której mowa w ust. 1, zawiera:
 - 1) nazwę i adres Zleceniodawcy, z którego turystycznego rachunku powierniczego zostały dokonane wypłaty podróżnemu;
 - 2) informację o wysokości wypłaconych podróżnemu kwot z turystycznego rachunku powierniczego i terminie dokonanej wypłaty;
 - 3) imię i nazwisko oraz adres do korespondencji podróżnego, któremu dokonano wypłaty z turystycznego rachunku powierniczego.

§ 8.

Środki wpłacone na turystyczny rachunek powierniczy służą ochronie wszystkich należności podróżnych, o których mowa w § 2 Umowy, w tym powstałych w wyniku umyślnego działania lub zaniechania, lub na skutek rażącego niedbalstwa Zleceniodawcy lub osób działających w jego imieniu.

§ 9.

1. Umowa zostaje zawarta na czas: nieokreślony/określony od dnia do dnia*
2. Umowa może być rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia Stron zawartego w formie pisemnej, a także w drodze wypowiedzenia przez każdą ze Stron złożonego w formie pisemnej z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Bank niezwłocznie informuje o tym fakcie Marszałka Województwa.

§ 10.

1. Wszelkie dyspozycje, polecenia i powiadomienia będą kierowane do osób odpowiedzialnych za bieżącą realizację Umowy:
 - 1) ze strony Zleceniodawcy:
do Pani/Pana:
Adres :
.....
Telefon służbowy:
faks:
służbowy e-mail:
 - 2) ze strony Banku:
do Pani/Pana:
adres:

* Niepotrzebne skreślić.

.....
Telefon służbowy:
faks:
Służbowy e-mail:

2. Zmiana osób odpowiedzialnych za bieżącą realizację Umowy wskazanych w ust. 1 oraz adresów, numerów telefonów i faksów oraz adresów poczty elektronicznej nie wymaga zmiany Umowy. Zmiana jest skuteczna od dnia, w którym nowe dane, o których mowa w ust. 1, zostaną w sposób skuteczny doręczone Zleceniodawcy lub Bankowi, na piśmie lub drogą elektroniczną.

§ 11.

Do Umowy, w zakresie w niej nieuregulowanym, stosuje się odpowiednio w szczególności:

- 1) ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1876 i 2361);
- 2) ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459, 933 i 1132).

§ 12.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Banku, Zleceniodawcy i Marszałka Województwa.

.....
(podpis Zleceniodawcy)

.....
(podpis Banku)

WZÓR

GWARANCJA BANKOWA**w związku z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki
lub przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych**

nr

z dnia

§ 1.

.....
(podmiot udzielający gwarancji)
zwany dalej „Gwarantem”,
reprezentowany przez:

działając na zlecenie

.....
(podmiot zlecający udzielenie gwarancji - organizator turystyki lub przedsiębiorca ułatwiający nabywanie
powiązanych usług turystycznych),
zwanego dalej „Zleceniodawcą”,
reprezentowanego przez:

zobowiązuje się, na wypadek niewypłacalności Zleceniodawcy stwierdzonej zgodnie z § 8
niniejszej gwarancji bankowej, zwanej dalej „Gwarancją”, bezwarunkowo i niezwłocznie do:

- 1) zapłaty kwoty niezbędnej na pokrycie kosztów kontynuacji imprezy turystycznej lub kosztów powrotu do kraju, obejmujących w szczególności koszty transportu i zakwaterowania, w tym także, w uzasadnionej wysokości, koszty poniesione przez podróżnych, w przypadku gdy Zleceniodawca, wbrew obowiązkowi, nie zapewnia tej kontynuacji lub tego powrotu;
- 2) zwrotu wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną lub każdą opłaconą usługę przedsiębiorcy ułatwiałemu nabywanie powiązanych usług turystycznych, w przypadku gdy z przyczyn dotyczących Zleceniodawcy lub osób, które działają w jego imieniu, impreza turystyczna lub którakolwiek opłacona usługa przedsiębiorcy ułatwiałemu nabywanie powiązanych usług turystycznych nie została lub nie zostanie zrealizowana;
- 3) zwrotu części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną odpowiadającą części imprezy turystycznej lub za każdą usługę opłaconą przedsiębiorcy ułatwiałemu nabywanie powiązanych usług turystycznych odpowiadającą części usługi, która nie została lub nie zostanie zrealizowana z przyczyn dotyczących Zleceniodawcy lub osób, które działają w ich imieniu.

§ 2.

Beneficjentem Gwarancji jest:

- 1) Marszałek Województwa, zwany dalej „Marszałkiem Województwa”, w zakresie realizacji zadania, o którym mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U. poz. 2361), zwanej dalej „ustawą”;
- 2) każdy podróżny, który zawarł umowę ze Zleceniodawcą, w okresie obowiązywania Gwarancji.

§ 3.

1. Górną granicą odpowiedzialności Gwaranta z tytułu Gwarancji jest kwota złotych (słownie: złotych 00/100), zwana dalej „Sumą Gwarancji”, co stanowi równowartość kwoty euro (słownie: euro) przeliczonej przy zastosowaniu kursu średniego euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po raz pierwszy w roku, w którym Gwarancja została wystawiona, to jest w dniu (1 euro = zł).

2. Gwarant oblicza wysokość Sumy Gwarancji na podstawie dokumentów dostarczonych przez Zleceniodawcę, zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy.

3. Zleceniodawca odpowiada za dostarczenie prawdziwych i kompletnych danych, stanowiących podstawę wyliczenia wysokości Sumy Gwarancji przez Gwaranta.

4. Każda wypłata z Gwarancji odpowiednio zmniejsza odpowiedzialność Gwaranta z tytułu Gwarancji – aż do wyczerpania Sumy Gwarancji. Dotyczy to również wypłaty dokonanej przez Gwaranta Marszałkowi Województwa w formie zaliczki przewidzianej w § 6 ust. 5, chyba że Marszałek Województwa dokonał zwrotu tej zaliczki.

§ 4.

1. Gwarancja obowiązuje od dnia do dnia

2. Gwarancja obejmuje ochroną wszystkie umowy o udział w imprezie turystycznej w rozumieniu art. 4 pkt 3 ustawy oraz umowy o powiązane usługi turystyczne w rozumieniu art. 4 pkt 5 tej ustawy, zawarte przez Zleceniodawcę z podróżnymi, w okresie obowiązywania Gwarancji, chociażby ich wykonanie nie nastąpiło w tym okresie.

§ 5.

W granicach Sumy Gwarancji, Gwarancją objęte są wszystkie należności, o których mowa w § 1, w tym powstałe w wyniku umyślnego działania lub zaniechania, lub na skutek rażącego niedbalstwa Zleceniodawcy lub osób działających w jego imieniu.

§ 6.

1. Do wydawania dyspozycji wypłaty zaliczki na pokrycie kosztów, o których mowa w § 1 pkt 1, jest upoważniony Marszałek Województwa lub jednostka upoważniona przez niego, stosownie do art. 14 ust. 2 ustawy.

2. Wypłata z Gwarancji z tytułu określonego w § 1 pkt 1 nastąpi bezwarunkowo i niezwłocznie po otrzymaniu każdorazowej dyspozycji Marszałka Województwa lub upoważnionej przez niego jednostki, skierowanej do Gwaranta na piśmie pod rygorem nieważności dyspozycji. Kopię dyspozycji Marszałek Województwa przekazuje drogą elektroniczną lub faksem, a oryginał niezwłocznie przesyła Gwarantowi.

3. Dyspozycja wypłaty z tytułu określonego w § 1 pkt 1 zawiera:

- 1) wskazanie numeru Gwarancji, nazwy podmiotu zlecającego jej udzielenie oraz podstawy prawnej dyspozycji wypłaty;
- 2) oświadczenie Marszałka Województwa o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w § 1, upoważniających do dyspozycji wypłaty z Gwarancji;
- 3) oświadczenie Marszałka Województwa o wysokości kwoty niezbędnej na pokrycie kosztów, o których mowa w § 1 pkt 1;
- 4) wskazanie rachunku bankowego, na który ma nastąpić wypłata z Gwarancji.

4. Postanowienia ust. 3 pkt 3 i 4 nie mają zastosowania, jeżeli czynności związane z zapewnieniem pokrycia kosztów kontynuacji imprezy turystycznej lub kosztów powrotu do kraju, obejmujących w szczególności koszty transportu i zakwaterowania, w tym także w uzasadnionej wysokości koszty poniesione przez podróżnych, w przypadku gdy Zleceniodawca, wbrew obowiązkowi, nie zapewnia tej kontynuacji lub tego powrotu, wykonuje Gwarant na podstawie pisemnego pełnomocnictwa otrzymanego od Marszałka Województwa.

5. Wypłata kwoty niezbędnej na pokrycie kosztów, o których mowa w § 1 pkt 1, nastąpi w formie zaliczki niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania kopii dyspozycji wypłaty przesłanej drogą elektroniczną lub faksem.

6. Marszałek Województwa przedstawia Gwarantowi pisemne rozliczenie otrzymanej zaliczki w terminie 60 dni od dnia otrzymania wypłaty, pod rygorem obowiązku zwrotu zaliczki.

§ 7.

1. Gwarant w każdym przypadku niewypłacalności Zleceniodawcy przyjmuje zgłoszenia od podróżnych zgodnie z art. 16 i art. 17 ustawy.

2. Weryfikacja zgłoszeń podróżnych oraz wypłata z Gwarancji następuje w trybie określonym w art. 18–21 ustawy.

3. Za prawidłowe rozliczenie środków z Gwarancji odpowiada Gwarant.

4. Administratorami danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem Gwarancji są Gwarant i Zleceniodawca, którzy zobowiązują się do szczególnej staranności w celu

ochrony interesów podróźnych, których te dane dotyczą. Gwarant i Zleceniodawca są uprawnieni do przetwarzania zgromadzonych danych osobowych.

§ 8.

Stwierdzenie niewypłacalności Zleceniodawcy, o której mowa w § 1, następuje w trybie art. 13 ustawy.

§ 9.

Gwarancja wygasa przed upływem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1:

- 1) z chwilą wypłaty przez Gwaranta całej Sumy Gwarancji;
- 2) z dniem, w którym decyzja Marszałka Województwa o zakazie wykonywania przez Zleceniodawcę działalności objętej wpisem do rejestru organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych stała się ostateczna, z zastrzeżeniem obowiązku realizacji zobowiązań Gwaranta wynikających z Gwarancji, dotyczących umów zawartych z podróźnymi przez Zleceniodawcę w okresie obowiązywania Gwarancji, w szczególności określonych w art. 18–21 ustawy.

§ 10.

1. Prawa z Gwarancji nie podlegają przeniesieniu.
2. Podstawą do wydania dyspozycji wypłaty z Gwarancji, o której mowa w § 6, jest wyłącznie oryginał Gwarancji lub jej kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez adwokata, radcę prawnego lub notariusza.

§ 11.

Rozróżnienie wykonywanej działalności objętej Gwarancją:

.....
.....
.....
.....

zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy.

§ 12.

W ramach prowadzonej działalności objętej Gwarancją Zleceniodawca pobiera przedpłaty/nie pobiera przedpłat* w terminach i wysokości:

.....

zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy.

* Niepotrzebne skreślić.

§ 13.

1. Alarmowy numer telefonu Gwaranta do bezpośredniego kontaktu z Marszałkiem Województwa w przypadku wystąpienia zdarzenia objętego przedmiotem Gwarancji, numer faksu, adres e-mail

2. W przypadku zmiany informacji, o których mowa w ust. 1, Gwarant jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tej zmianie Marszałka Województwa.

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych w Gwarancji mają zastosowanie w szczególności przepisy:

- 1) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1876 i 2361);
- 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459, 933 i 1132).

§ 15.

Gwarancję sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Marszałka Województwa, Zleceniodawcy i Gwaranta.

.....
(podpis Zleceniodawcy)

.....
(podpis Gwaranta)

WZÓR

GWARANCJA UBEZPIECZENIOWA**w związku z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki
lub przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych**

nr

z dnia

§ 1.

.....
(podmiot udzielający gwarancji ubezpieczeniowej)
zwany dalej „Gwarantem”,
reprezentowany przez:

.....
działając na zlecenie

.....
(podmiot zlecający udzielenie gwarancji ubezpieczeniowej – organizator turystyki lub przedsiębiorca
ułatwiający nabywanie powiązanych usług turystycznych),
zwanego dalej „Zleceniodawcą”,
reprezentowanego przez:

zobowiązuje się, na wypadek niewypłacalności Zleceniodawcy stwierdzonej zgodnie z § 8
niniejszej gwarancji ubezpieczeniowej, zwanej dalej „Gwarancją”, bezwarunkowo
i niezwłocznie do:

- 1) zapłaty kwoty niezbędnej na pokrycie kosztów kontynuacji imprezy turystycznej lub kosztów powrotu do kraju, obejmujących w szczególności koszty transportu i zakwaterowania, w tym także, w uzasadnionej wysokości, koszty poniesione przez podróżnych, w przypadku gdy Zleceniodawca, wbrew obowiązkowi, nie zapewnia tej kontynuacji lub tego powrotu;
- 2) zwrotu wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną lub każdą opłaconą usługę przedsiębiorcy ułatwającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych, w przypadku gdy z przyczyn dotyczących Zleceniodawcy lub osób, które działają w jego imieniu, impreza turystyczna lub którakolwiek opłacona usługa przedsiębiorcy ułatwającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych nie została lub nie zostanie zrealizowana;
- 3) zwrotu części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną odpowiadającą części imprezy turystycznej lub za każdą usługę opłaconą przedsiębiorcy ułatwającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych odpowiadającą części usługi, która nie została lub nie zostanie zrealizowana z przyczyn dotyczących Zleceniodawcy lub osób, które działają w ich imieniu.

§ 2.

Beneficjentem Gwarancji jest:

- 1) Marszałek Województwa zwany dalej „Marszałkiem Województwa”, w zakresie realizacji zadania, o którym mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U. poz. 2361), zwanej dalej „ustawą”;
- 2) każdy podróżny, który zawarł umowę ze Zleceniodawcą, w okresie obowiązywania Gwarancji.

§ 3.

1. Górną granicą odpowiedzialności Gwaranta z tytułu Gwarancji jest kwota złotych (słownie: złotych 00/100), zwana dalej „Sumą Gwarancji”, co stanowi równowartość kwoty euro (słownie: euro) przeliczonej przy zastosowaniu kursu średniego euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po raz pierwszy w roku, w którym Gwarancja została wystawiona, to jest w dniu (1 euro = złotych).

2. Gwarant oblicza wysokość Sumy Gwarancji na podstawie dokumentów dostarczonych przez Zleceniodawcę, zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy.

3. Zleceniodawca odpowiada za dostarczenie prawdziwych i kompletnych danych, stanowiących podstawę wyliczenia wysokości Sumy Gwarancji przez Gwaranta.

4. Każda wypłata z Gwarancji odpowiednio zmniejsza odpowiedzialność Gwaranta z tytułu Gwarancji aż do wyczerpania Sumy Gwarancji. Dotyczy to również wypłaty dokonanej przez Gwaranta Marszałkowi Województwa w formie zaliczki przewidzianej w § 6 ust. 5, chyba że Marszałek Województwa dokonał zwrotu tej zaliczki.

§ 4.

1. Gwarancja obowiązuje od dnia do dnia

2. Gwarancja obejmuje ochroną wszystkie umowy o udział w imprezie turystycznej w rozumieniu art. 4 pkt 3 ustawy oraz umowy o powiązane usługi turystyczne w rozumieniu art. 4 pkt 5 ustawy, zawarte przez Zleceniodawcę z podróżnymi, w okresie obowiązywania Gwarancji, chociażby ich wykonanie nie nastąpiło w tym okresie.

§ 5.

W granicach Sumy Gwarancji, Gwarancją są objęte wszystkie należności, o których mowa w § 1, w tym powstałe w wyniku umyślnego działania lub zaniechania, lub na skutek rażącego niedbalstwa Zleceniodawcy lub osób działających w jego imieniu.

§ 6.

1. Do wydawania dyspozycji wypłaty zaliczki na pokrycie kosztów, o których mowa w § 1 pkt 1, jest upoważniony Marszałek Województwa lub jednostka upoważniona przez niego, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.
2. Wypłata z Gwarancji z tytułu określonego w § 1 pkt 1 nastąpi bezwarunkowo i niezwłocznie po otrzymaniu każdorazowej dyspozycji Marszałka Województwa lub upoważnionej przez niego jednostki, skierowanej do Gwaranta na piśmie pod rygorem nieważności dyspozycji. Kopię dyspozycji Marszałek Województwa przekazuje drogą elektroniczną lub faksem, a oryginał niezwłocznie przesyła Gwarantowi.
3. Dyspozycja wypłaty z tytułu określonego w § 1 pkt 1 zawiera:
 - 1) wskazanie numeru Gwarancji, nazwy podmiotu zlecającego jej udzielenie oraz podstawy prawnej dyspozycji wypłaty;
 - 2) oświadczenie Marszałka Województwa o wystąpieniu odpowiednio okoliczności, o których mowa w § 1, upoważniających do dyspozycji wypłaty z Gwarancji;
 - 3) oświadczenie Marszałka Województwa o wysokości kwoty niezbędnej na pokrycie kosztów, o których mowa w § 1 pkt 1;
 - 4) wskazanie rachunku bankowego, na który ma nastąpić wypłata z Gwarancji.
4. Postanowienia ust. 3 pkt 3 i 4 nie mają zastosowania, jeżeli czynności związane z zapewnieniem pokrycia kosztów kontynuacji imprezy turystycznej lub kosztów powrotu do kraju, obejmujących w szczególności koszty transportu i zakwaterowania, w tym także, w uzasadnionej wysokości, koszty poniesione przez podróżnych, w przypadku gdy Zleceniodawca, wbrew obowiązkowi, nie zapewnia tej kontynuacji lub tego powrotu, wykonuje Gwarant na podstawie pisemnego pełnomocnictwa otrzymanego od Marszałka Województwa.
5. Wypłata kwoty niezbędnej na pokrycie kosztów, o których mowa w § 1 pkt 1, nastąpi w formie zaliczki niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania kopii dyspozycji wypłaty przesłanej drogą elektroniczną lub faksem.
6. Marszałek Województwa przedstawia Gwarantowi pisemne rozliczenie otrzymanej zaliczki w terminie 60 dni od dnia otrzymania wypłaty, pod rygorem obowiązku zwrotu zaliczki.

§ 7.

1. Gwarant w każdym przypadku niewypłacalności Zleceniodawcy przyjmuje zgłoszenia od podróżnych zgodnie z art. 16 i art. 17 ustawy.
2. Weryfikacja zgłoszeń podróżnych oraz wypłata z Gwarancji następuje w trybie określonym w art. 18–21 ustawy.
3. Za prawidłowe rozliczenie środków z Gwarancji odpowiada Gwarant.

4. Administratorami danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem Gwarancji są Gwarant i Zleceniodawca, którzy zobowiązują się do szczególnej staranności w celu ochrony interesów podróżnych, których te dane dotyczą. Gwarant i Zleceniodawca są uprawnieni do przetwarzania zgromadzonych danych osobowych.

§ 8.

Stwierdzenie niewypłacalności Zleceniodawcy, o której mowa w § 1, następuje w trybie art. 13 ustawy.

§ 9.

Gwarancja wygasa przed upływem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1:

- 1) z chwilą wypłaty przez Gwaranta całej Sumy Gwarancji;
- 2) z dniem, w którym decyzja Marszałka Województwa o zakazie wykonywania przez Zleceniodawcę działalności objętej wpisem do rejestru organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych stała się ostateczna, z zastrzeżeniem obowiązku realizacji zobowiązań Gwaranta wynikających z Gwarancji, dotyczących umów zawartych z podróżnymi przez Zleceniodawcę w okresie obowiązywania Gwarancji, w szczególności określonych w art. 18–21 ustawy.

§ 10.

1. Prawa z Gwarancji nie podlegają przeniesieniu.
2. Podstawą do wydania dyspozycji wypłaty z Gwarancji, o której mowa w § 6, jest wyłącznie oryginał Gwarancji lub jej kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez adwokata, radcę prawnego lub notariusza.

§ 11.

Rozróżnienie wykonywanej działalności objętej Gwarancją:

.....
.....
.....
.....

zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy.

§ 12.

W ramach prowadzonej działalności objętej Gwarancją Zleceniodawca pobiera przedpłaty/nie pobiera przedpłat* w terminach i wysokości:

.....
zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy.

* Niepotrzebne skreślić.

§ 13.

1. Alarmowy numer telefonu Gwaranta do bezpośredniego kontaktu z Marszałkiem Województwa w przypadku wystąpienia zdarzenia objętego przedmiotem Gwarancji, numer faksu, adres e-mail

2. W przypadku zmiany informacji, o których mowa w ust. 1, Gwarant jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tej zmianie Marszałka Województwa.

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych w Gwarancji mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459, 933 i 1132).

§ 15.

Gwarancję sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Marszałka Województwa, Zleceniodawcy i Gwaranta.

.....
(podpis Zleceniodawcy)

.....
(podpis Gwaranta)

WZÓR

UMOWA UBEZPIECZENIA NA RZECZ PODRÓŻNYCH

**w związku z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki
lub przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych**

nr

zawarta w dniu

pomiędzy:

.....

zwanym dalej „Ubezpieczycielem”,

reprezentowanym przez:

.....

oraz

.....

zwanym dalej „Ubezpieczającym”,

reprezentowanym przez:

.....

§ 1.

1. Ubezpieczający zawiera z Ubezpieczycielem umowę ubezpieczenia na rzecz podróży, zwaną dalej „Umową ubezpieczenia”, zgodnie z wnioskiem nr, który stanowi załącznik do niej.
2. Uprawnionymi z tytułu umowy, o której mowa w ust. 1, są:
 - 1) Marszałek Województwa, zwany dalej „Marszałkiem Województwa”, w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U. poz. 2361), zwanej dalej „ustawą”;
 - 2) każdy podróżny, który zawarł z Ubezpieczającym umowę, w okresie obowiązywania Umowy ubezpieczenia.

§ 2.

1. Umowa ubezpieczenia na wypadek niewypłacalności Ubezpieczającego obejmuje obowiązek:

- 1) zapłaty kwoty niezbędnej na pokrycie kosztów kontynuacji imprezy turystycznej lub kosztów powrotu do kraju, obejmujących w szczególności koszty transportu i zakwaterowania, w tym także, w uzasadnionej wysokości, koszty poniesione przez

podróżnych, w przypadku gdy Ubezpieczający, wbrew obowiązkowi, nie zapewnia tej kontynuacji lub tego powrotu;

2) zwrotu wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną lub każdą opłaconą usługę przedsiębiorcy ułatwiającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych, w przypadku gdy z przyczyn dotyczących Ubezpieczającego lub osób, które działają w ich imieniu, impreza turystyczna lub którakolwiek opłacona usługa przedsiębiorcy ułatwiającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych nie została lub nie zostanie zrealizowana;

3) zwrotu części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną odpowiadającą części imprezy turystycznej lub za każdą usługę opłaconą przedsiębiorcy ułatwiającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych odpowiadającą części usługi, która nie została lub nie zostanie zrealizowana z przyczyn dotyczących Ubezpieczającego lub osób, które działają w ich imieniu.

2. Do wydawania dyspozycji wypłaty zaliczki na pokrycie kosztów, o których mowa w ust. 1 pkt 1, jest upoważniony Marszałek Województwa lub jednostka upoważniona przez niego, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.

§ 3.

1. Umowa ubezpieczenia obowiązuje od dnia do dnia

2. Umowa ubezpieczenia obejmuje wszystkie szkody w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 1, w odniesieniu do umów o udział w imprezie turystycznej w rozumieniu art. 4 pkt 3 ustawy oraz umów o powiązane usługi turystyczne w rozumieniu art. 4 pkt 5 ustawy, zawarte przez Ubezpieczającego z podróżnymi w okresie obowiązywania Umowy ubezpieczenia, chociażby ich wykonanie nie nastąpiło w tym okresie.

§ 4.

Umową ubezpieczenia objęte są wszystkie należności, o których mowa w § 2 ust. 1, w tym powstałe w wyniku umyślnego działania lub zaniechania, lub na skutek rażącego niedbalstwa Ubezpieczającego lub osób działających w jego imieniu.

§ 5.

Rozróżnienie wykonywanej działalności objętej Umową ubezpieczenia:

.....
.....
.....
.....

zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy.

§ 6.

W ramach prowadzonej działalności objętej Umową ubezpieczenia Ubezpieczający pobiera przedpłaty/nie pobiera przedpłat* w terminach i wysokości:

* Niepotrzebne skreślić.

.....
zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy.

§ 7.

1. Suma ubezpieczenia z tytułu Umowy ubezpieczenia wynosi: złotych (słownie: złotych 00/100), co stanowi równowartość kwoty euro (słownie: euro) przeliczonej przy zastosowaniu kursu średniego euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po raz pierwszy w roku, w którym umowa ubezpieczenia została zawarta, to jest w dniu (1 euro = złotych).

2. Ubezpieczyciel wylicza wysokość sumy ubezpieczenia na podstawie dokumentów dostarczonych przez Ubezpieczającego, zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy.

3. Ubezpieczający ponosi odpowiedzialność za dostarczenie prawdziwych i kompletnych danych, stanowiących podstawę wyliczenia wysokości sumy ubezpieczenia przez Ubezpieczyciela.

§ 8.

1. Wypłata środków z tytułu określonego w § 2 ust. 1 pkt 1 nastąpi bezwarunkowo i niezwłocznie po otrzymaniu każdorazowej dyspozycji Marszałka Województwa lub upoważnionej przez niego jednostki skierowanej do Ubezpieczyciela na piśmie pod rygorem nieważności dyspozycji. Kopię dyspozycji Marszałek Województwa przekazuje drogą elektroniczną lub faksem, a oryginał – niezwłocznie przesyła Ubezpieczycielowi.

2. Dyspozycja wypłaty, o której mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) wskazanie numeru Umowy ubezpieczenia, nazwy podmiotu zlecającego jej udzielenie oraz podstawy prawnej dyspozycji wypłaty;
- 2) oświadczenie Marszałka Województwa o wystąpieniu odpowiednio okoliczności, o których mowa w § 2, upoważniających do dyspozycji wypłaty środków z tytułu Umowy ubezpieczenia;
- 3) oświadczenie Marszałka Województwa o wysokości kwoty niezbędnej na pokrycie kosztów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1;
- 4) wskazanie rachunku bankowego, na który ma nastąpić wypłata.

3. Postanowienia ust. 2 pkt 3 i 4 nie mają zastosowania, jeżeli czynności związane z zapewnieniem pokrycia kosztów kontynuacji imprezy turystycznej lub kosztów powrotu do kraju, obejmujących w szczególności koszty transportu i zakwaterowania, w tym także w uzasadnionej wysokości koszty poniesione przez podróżnych, w przypadku gdy Ubezpieczający, wbrew obowiązkowi, nie zapewnia tej kontynuacji lub tego powrotu, wykonuje Ubezpieczyciel na podstawie pełnomocnictwa otrzymanego od Marszałka Województwa.

4. Wypłata zaliczki na pokrycie kosztów, o których mowa w ust. 3, nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania kopii dyspozycji wypłaty przesłanej drogą elektroniczną lub faksem.

5. Marszałek Województwa przedstawia Ubezpieczycielowi pisemne rozliczenie otrzymanej zaliczki w terminie 60 dni od dnia otrzymania wypłaty, pod rygorem obowiązku zwrotu zaliczki.

§ 9.

1. Ubezpieczyciel przyjmuje zgłoszenia od podróżnych, zgodnie z art. 16 i art. 17 ustawy.
2. Weryfikacja zgłoszeń od podróżnych oraz wypłata z Umowy ubezpieczenia następuje w trybie określonym w art. 18–21 ustawy.
3. Za prawidłowe rozliczenie środków z Umowy ubezpieczenia odpowiada Ubezpieczyciel.
4. Administratorami danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy ubezpieczenia są Ubezpieczyciel i Ubezpieczający, którzy zobowiązują się do szczególnej staranności w celu ochrony interesów podróżnych, których te dane dotyczą. Ubezpieczyciel i Ubezpieczający są uprawnieni do przetwarzania zgromadzonych danych osobowych.

§ 10.

Stwierdzenie niewypłacalności Ubezpieczającego, o której mowa w § 2 ust. 1, następuje w trybie art. 13 ustawy.

§ 11.

Składka wynosi złotych (słownie: złotych 00/100),
co stanowi równowartość kwoty euro (słownie:
..... euro) przeliczonej przy zastosowaniu kursu
średniego euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po raz pierwszy w roku, w którym
umowa ubezpieczenia została zawarta, to jest w dniu (1 euro =
złotych).

Składka jest płatna:

jednorazowo/w ratach*

.....

..

gotówką/przelewem*

.....

w terminie do dnia

§ 12.

1. Alarmowy numer telefonu Ubezpieczyciela do bezpośredniego kontaktu z Marszałkiem Województwa w przypadku wystąpienia zdarzenia objętego przedmiotem umowy ubezpieczenia, numer faksu, adres e-mail

* Niepotrzebne skreślić.

2. W przypadku zmiany informacji, o których mowa w ust. 1, Ubezpieczyciel jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tej zmianie Marszałka Województwa.

§ 13.

Do umowy ubezpieczenia mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459, 933 i 1132).

§ 14.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Marszałka Województwa, Ubezpieczającego i Ubezpieczyciela.

.....
(podpis Ubezpieczającego)

.....
(podpis Ubezpieczyciela)