

Warszawa, dnia 30 sierpnia 2017 r.

Poz. 1626

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾**

z dnia 25 sierpnia 2017 r.

**zmieniające rozporządzenie w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania
w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu**

Na podstawie art. 54 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1464) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. poz. 212) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 6 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wniosek w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP, jest wnoszony do organu dowolnej gminy.”;

2) w § 7:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Do wniosku załącza się kolorową fotografię osoby ubiegającej się o wydanie dowodu osobistego o wymiarach 35 × 45 mm, wykonaną na jednolitym jasnym tle, z równomiernym oświetleniem, mającą dobrą ostrość oraz odwzorowującą naturalny kolor skóry, obejmującą wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70–80% fotografii, pokazującą wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice, z widocznymi brwiami i przedstawiającą osobę w pozycji frontalnej, z zachowaniem symetrii w pionie, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost z otwartymi oczami nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami – o ile nie występują przesłanki, o których mowa w art. 29 ust. 2–4 ustawy.”;

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Do wniosku składanego w postaci elektronicznej załącza się plik zawierający fotografię o rozdzielczości co najmniej 492 × 633 piksele i wielkości nieprzekraczającej 2,5 MB, tak aby fotografia zachowywała proporcje odpowiadające fotografii o wymiarach 35 × 45 mm, spełniającą wymogi, o których mowa w ust. 1 i 2.”;

3) w § 8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W przypadku, o którym mowa w art. 29 ust. 2 i 3 ustawy, do wniosku składanego w postaci elektronicznej załącza się odwzorowanie cyfrowe orzeczenia lub zaświadczenia albo dokument elektroniczny opatrzony przez wystawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP zawierający orzeczenie lub zaświadczenie. Wniosek wraz z załącznikami opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.”;

4) załączniki nr 2–8 do rozporządzenia otrzymują brzmienie określone w załącznikach nr 1–7 do niniejszego rozporządzenia.

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. poz. 1897 i 2088 oraz z 2017 r. poz. 1140).

§ 2. Wzory, które zostały określone w załącznikach nr 2–8 do rozporządzenia zmienianego w § 1 w dotychczasowym brzmieniu, mogą być nadal wykorzystywane, nie dłużej jednak niż przez 3 miesiące od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 31 sierpnia 2017 r.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji: *M. Błaszczak*

Rzeczpospolita
Polska

Oznaczenie organu

WZÓR

DO/W/1

Wniosek o wydanie dowodu osobistego

Instrukcja wypełniania w trzech krokach

1. WYPEŁNIAJ WIELKIMI LITERAMI

2. Pole wyboru zaznaczaj lub

3. Wypełniaj kolorem czarnym lub niebieskim

Przykład wypełnionego wniosku znajdziesz na stronie internetowej prowadzonej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji.

1. Dane osoby, dla której dowód zostanie wydany

Numer PESEL Imię (imiona) Nazwisko Nazwisko rodowe

Podają je zarówno kobiety, jak i mężczyźni.

Data urodzenia - -

dd-mm-rrrr

Miejsce urodzenia Obywatelstwo polskiePłeć kobieta mężczyzna

Dane rodziców

Imię ojca (pierwsze) Imię matki (pierwsze) Nazwisko rodowe matki

2. Dane kontaktowe osoby składającej wniosek

Wpisz poniżej adres do korespondencji:

Ulica Numer domu Numer lokalu Kod pocztowy - Miejscowość Adres elektroniczny

Adres skrzynki ePUAP. Wypełnij, jeśli chcesz otrzymać potwierdzenie złożenia wniosku w formie dokumentu elektronicznego.

Numer telefonu

ⓘ Numer nie jest obowiązkowy, ale ułatwi kontakt w sprawie dowodu.

Adres e-mail

ⓘ E-mail nie jest obowiązkowy, ale ułatwi kontakt w sprawie dowodu.

3. Fotografia osoby, która ma otrzymać dowód

Do wniosku dołącz jedną fotografię.

4. Powód ubiegania się o wydanie dowodu

- pierwszy dowód
 zmiana danych zawartych w dowodzie
 upływ terminu ważności dowodu
 utrata dowodu
 zmiana wizerunku twarzy
 uszkodzenie dowodu
 inny (wpisz jaki)



5. Oświadczenie, podpis

Jeśli ktoś podaje nieprawdę lub zataja prawdę we wniosku, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

Oświadczam, że rozumiem odpowiedzialność karną za zatajenie prawdy lub podanie nieprawdy w tym wniosku. Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że powyższe dane są prawdziwe.

Podstawa prawna: art. 233 § 1 w związku z § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny.

Miejscowość

Data

 - -

ⓘ dd-mm-rrrr

Własnoręczny czytelny
podpis wnioskodawcy

Adnotacje urzędowe (wypełnia urzędnik)

Dane rodzica, opiekuna prawnego lub kuratora, jeśli składa wniosek o dowód w imieniu dziecka lub podopiecznego.

Imię (imiona)

Nazwisko

Nazwa, seria i numer
dokumentu tożsamości

Sposób ustalenia tożsamości osoby ubiegającej się o wydanie dowodu.

Adnotacje

Rzeczpospolita
Polska

WZÓR

DO/W/1e

Wniosek o wydanie dowodu osobistego

Uwaga! To jest wniosek elektroniczny. Nie drukuj go. Wyślij przez Internet.

1. Dane osoby, dla której dowód zostanie wydany

Numer PESEL Imię (imiona) Nazwisko Nazwisko rodowe

i Podaj je zarówno kobiety, jak i mężczyźni.

Data urodzenia - -

i dd-mm-rrrr

Miejsce urodzenia Obywatelstwo polskiePłeć kobieta mężczyzna

Dane rodziców

Imię ojca (pierwsze) Imię matki (pierwsze) Nazwisko rodowe matki

2. Dane kontaktowe osoby składającej wniosek

Wpisz poniżej adres do korespondencji:

Ulica Numer domu Numer lokalu Kod pocztowy

-

Miejscowość

Adres elektroniczny

i Adres skrzynki ePUAP. Wypełnij, jeśli chcesz otrzymać potwierdzenie złożenia wniosku w formie dokumentu elektronicznego.

Numer telefonu

i Numer nie jest obowiązkowy, ale ułatwi kontakt w sprawie dowodu.

Adres e-mail

i E-mail nie jest obowiązkowy, ale ułatwi kontakt w sprawie dowodu.

3. Fotografia osoby, która ma otrzymać dowód

Do wniosku dołącz plik zawierający zdjęcie o rozdzielczości co najmniej 492 x 633 piksele i wielkości maksymalnie 2,5 MB.

4. Powód ubiegania się o wydanie dowodu

- pierwszy dowód
- zmiana danych zawartych w dowodzie
- upływ terminu ważności dowodu
- utrata dowodu
- zmiana wizerunku twarzy
- uszkodzenie dowodu
- inny (wpisz jaki)

5. Dane rodzica, opiekuna prawnego lub kuratora, jeśli składa wniosek o dowód w imieniu dziecka lub podopiecznego

Imię (imiona) Nazwisko Nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości **6. Oświadczenie, podpis**

Jeśli ktoś podaje nieprawdę lub zataja prawdę we wniosku, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

Oświadczam, że rozumiem odpowiedzialność karną za zatajenie prawdy lub podanie nieprawdy w tym wniosku. Potwierdzam, że powyższe dane są prawdziwe.

Podstawa prawna: art. 233 § 1 w związku z § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny.

Opatrz dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

WZÓR

Rzeczpospolita
Polska

Oznaczenie organu

DO/F/1

Formularz odbioru dowodu osobistego

Więcej na stronie internetowej prowadzonej przez Ministerstwo Spraw
Wewnętrznych i Administracji.

1. Dane wniosku i dowodu

Numer wniosku

Seria i numer dowodu

2. Dane posiadacza wydanego dowodu

Numer PESEL

Nazwisko

Imię (imiona)

3. Dane wnioskodawcy

Nazwisko

Imię (imiona)

4. Potwierdzenie odbioru

Sprawdź, czy dane są poprawne. Jeśli tak, podpisz formularz.

Data

 - -

dd-mm-rrrr

Własnoręczny czytelny podpis
posiadacza wydanego dowodu
osobistego, wnioskodawcy
lub pełnomocnika

Adnotacje urzędowe (wypełnia urzędnik)

Sposób ustalenia tożsamości osoby ubiegającej się o wydanie dowodu osobistego, jeśli wniosek złożono w formie dokumentu elektronicznego.

Inne adnotacje.

WZÓR

Rzeczpospolita
Polska

Oznaczenie organu

DO/F/2

Formularz zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego**Instrukcja wypełniania w trzech krokach**

1. WYPEŁNIAJ WIELKIMI LITERAMI

2. Pole wyboru zaznaczaj lub

3. Wypełniaj kolorem czarnym lub niebieskim

Przykład wypełnionego formularza znajdziesz na stronie internetowej prowadzonej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji.

1. Dane posiadacza utraconego lub uszkodzonego dowodu

Imię (imiona)

Nazwisko

Nazwisko rodowe

Podaj ją zarówno kobiety, jak i mężczyźni.

Data urodzenia

 - -

dd-mm-rrrr

Miejsce urodzenia

Dane rodziców

Imię ojca (pierwsze)

Imię matki (pierwsze)

Nazwisko rodowe matki

2. Powód zgłoszenia

Zaznacz powód zgłoszenia:

 utrata dowodu uszkodzenie dowoduSeria i numer utraconego
lub uszkodzonego
dowodu

Jeśli nie znasz tych danych, pozostaw puste pole.

Wypełnij w przypadku zaznaczenia opcji „uszkodzenie dowodu”.

Uszkodzony dowód osobisty:

- został przekazany
 zostanie przekazany
 osobiście
 pocztą

3. Wniosek o wydanie zaświadczenia o zgłoszeniu utraty lub uszkodzenia dowodu

Wypełnij ten punkt tylko, jeśli jesteś poza granicami kraju i składasz wniosek pocztą lub faksem.

Zaznacz, jak chcesz odebrać zaświadczenie:

- osobiście na piśmie
 pocztą na piśmie

Wpisz adres korespondencyjny, jeśli chcesz otrzymać zaświadczenie pocztą.

Ulica

Numer domu

Numer lokalu

Kod pocztowy

 -

Miejscowość

4. Pouczenie

Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego powoduje jego unieważnienie.

W przypadku odnalezienia zgłoszonego dowodu nie można się nim posługiwać.

5. Podpis osoby, która zgłasza utratę lub uszkodzenie dowodu

Data

 - -

① dd-mm-rrrr

Własnoręczny czytelny
podpis osoby, która
zgłasza utratę lub
uszkodzenie dowodu

Rzeczpospolita
Polska

WZÓR

DO/F/2e

Formularz zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego*Uwaga! To jest formularz elektroniczny. Nie drukuj go. Wyślij przez Internet.***1. Dane posiadacza utraconego lub uszkodzonego dowodu**

Imię (imiona)

Nazwisko

Nazwisko rodowe

ⓘ Podają je zarówno kobiety, jak i mężczyźni.

Data urodzenia

 - - *ⓘ dd-mm-rrrr*

Miejsce urodzenia

Dane rodziców

Imię ojca (pierwsze)

Imię matki (pierwsze)

Nazwisko rodowe matki

2. Powód zgłoszenia

Zaznacz powód zgłoszenia:

- utrata dowodu
 uszkodzenie dowodu

Seria i numer utraconego
lub uszkodzonego
dowodu*ⓘ Jeśli nie znasz tych danych, pozostaw puste pole.**Wypełnij w przypadku zaznaczenia opcji „uszkodzenie dowodu”.*

Uszkodzony dowód osobisty:

- został przekazany
 zostanie przekazany
 osobiście
 pocztą

3. Wniosek o wydanie zaświadczenia o zgłoszeniu utraty lub uszkodzenia dowodu

Zaznacz, jak chcesz odebrać zaświadczenie:

- osobiście na piśmie
 pocztą na piśmie

Wpisz adres korespondencyjny, jeśli chcesz otrzymać zaświadczenie pocztą.

Ulica	<input type="text"/>														
Numer domu	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Numer lokalu	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Miejscowość	<input type="text"/>							

w formie dokumentu elektronicznego

Adres elektroniczny	<input type="text"/>									
---------------------	----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ⓘ Adres skrzynki ePUAP.

4. Pouczenie

Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego powoduje jego unieważnienie.
W przypadku odnalezienia zgłoszonego dowodu nie można się nim posługiwać.

5. Podpis osoby, która zgłasza utratę lub uszkodzenie dowodu

*Opatrz dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym
albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.*

WZÓR

Rzeczpospolita
Polska

Oznaczenie organu

DO/Z/1

Zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego**1. Informacje o zgłoszeniu**

Data zgłoszenia

Zgłoszone zdarzenie

Seria i numer utraconego lub
uszkodzonego dowodu**2. Dane posiadacza utraconego lub uszkodzonego dowodu**

Imię (imiona)

Nazwisko

Imię ojca (pierwsze)

Imię matki (pierwsze)

Nazwisko rodowe matki

Data urodzenia

Miejsce urodzenia

3. Dane osoby, która zgłasza, i sposób zgłoszenia utraty lub uszkodzenia

Nazwisko

Imię (imiona)

Nazwa, seria i numer
dokumentu tożsamości

Sposób zgłoszenia

4. Pouczenie

Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego powoduje jego unieważnienie. W przypadku odnalezienia zgłoszonego dowodu nie można się nim posługiwać.

Zaświadczenie nie jest dokumentem podróży i nie upoważnia do przekraczania granicy Rzeczypospolitej Polskiej.

5. Informacje o zaświadczeniu

Zaświadczenie wydane [z urzędu] / [na wniosek]

Data wydania:

Zaświadczenie jest ważne do czasu wydania nowego dowodu, ale nie dłużej niż dwa miesiące.

Podstawa prawna: art. 47 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.

6. Podpis urzędnika i pieczęć okrągła organu

WZÓR

Rzeczpospolita
Polska

Oznaczenie organu

DO/Z/1e

Zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego**1. Informacje o zgłoszeniu**

Data zgłoszenia

Zgłoszone zdarzenie

Seria i numer utraconego lub
uszkodzonego dowodu**2. Dane posiadacza utraconego lub uszkodzonego dowodu**

Imię (imiona)

Nazwisko

Imię ojca (pierwsze)

Imię matki (pierwsze)

Nazwisko rodowe matki

Data urodzenia

Miejsce urodzenia

3. Dane osoby, która zgłasza, i sposób zgłoszenia utraty lub uszkodzenia

Nazwisko

Imię (imiona)

Nazwa, seria i numer
dokumentu tożsamości

Sposób zgłoszenia

4. Pouczenie

Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego powoduje jego unieważnienie. W przypadku odnalezienia zgłoszonego dowodu nie można się nim posługiwać.

Zaświadczenie nie jest dokumentem podróży i nie upoważnia do przekraczania granicy Rzeczypospolitej Polskiej.

5. Informacje o zaświadczeniu

Data wydania:

Zaświadczenie jest ważne do czasu wydania nowego dowodu, ale nie dłużej niż dwa miesiące.

Podstawa prawna: art. 47 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.

6. Podpis

Dokument został opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym / podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.