

Warszawa, dnia 8 października 2015 r.

Poz. 1565

**ROZPORZĄDZENIE  
RADY MINISTRÓW**

z dnia 29 września 2015 r.

**w sprawie postępowania przy wykonywaniu niektórych uprawnień policjantów**

Na podstawie art. 15 ust. 8 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2015 r. poz. 355, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

**Przepisy ogólne**

§ 1. Rozporządzenie określa sposób postępowania oraz wzory dokumentów stosowanych przy wykonywaniu przez policjantów następujących uprawnień:

- 1) legitymowania osób w celu ustalenia ich tożsamości;
- 2) zatrzymywania osób:
  - a) pozbawionych wolności, które na podstawie zezwolenia właściwego organu opuściły areszt śledczy albo zakład karny i w wyznaczonym terminie nie powróciły do niego,
  - b) stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla mienia;
- 3) pobierania od osób o nieustalonej tożsamości oraz osób usiłujących ukryć swoją tożsamość odcisków linii papilarnych lub wymazu ze śluzówki policzków w celu identyfikacji tych osób, jeżeli ustalenie tożsamości w inny sposób nie jest możliwe;
- 4) pobierania od osób, po uzyskaniu od nich zgody, odcisków linii papilarnych lub wymazu ze śluzówki policzków w celu identyfikacji osób zaginionych lub zwłok ludzkich o nieustalonej tożsamości;
- 5) pobierania odcisków linii papilarnych lub materiału biologicznego ze zwłok ludzkich o nieustalonej tożsamości;
- 6) dokonywania kontroli osobistej, a także przeglądania zawartości bagaży i sprawdzania ładunku w portach i na dworcach oraz w środkach transportu lądowego, powietrznego i wodnego, w razie istnienia uzasadnionego podejrzenia popełnienia czynu zabronionego pod groźbą kary;
- 7) obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych, a w przypadku czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych podejmowanych na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji, zwanej dalej „ustawą” – także i dźwięku towarzyszącego tym zdarzeniom;
- 8) żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej;
- 9) zwracania się o niezbędną pomoc do innych przedsiębiorców i organizacji społecznych, w zakresie obowiązujących przepisów prawa, jak również zwracania się w nagłych wypadkach do każdej osoby o udzielenie doraźnej pomocy, w ramach obowiązujących przepisów prawa.

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 529, 1045, 1066, 1217 i 1268.

§ 2. 1. Policjant, który przystępuje do czynności służbowych związanych z wykonywaniem uprawnień określonych w § 1 pkt 1–4, 6, 8 i 9, podaje swój stopień, imię i nazwisko w sposób umożliwiający odnotowanie tych danych, a także podstawę prawną i przyczynę podjęcia czynności służbowej.

2. Policjant nieumundurowany przy wykonywaniu uprawnień, o których mowa w ust. 1, innych niż określone w art. 61 ustawy, okazuje ponadto legitymację służbową, a na żądanie osoby, wobec której podjęto wykonywanie tych uprawnień, okazuje ją w sposób umożliwiający odnotowanie danych w niej zawartych.

3. Policjant po zakończeniu wykonywania czynności służbowych, o których mowa w § 1 pkt 1–4 i 6, informuje ustnie osobę, wobec której podjęto te czynności, o prawie złożenia do właściwego miejscowo prokuratora zażalenia na sposób przeprowadzenia tych czynności.

§ 3. Jeżeli przedmioty ujawnione w wyniku czynności służbowych, o których mowa w § 1, stwarzają niebezpieczeństwo dla życia, zdrowia ludzkiego lub mienia, policjant, w granicach dostępnych środków, niezwłocznie podejmuje czynności ochronne, a w szczególności zabezpiecza miejsce zagrożone przed dostępem osób postronnych oraz powiadamia dyżurnego właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji o konieczności zarządzenia działań usuwających to niebezpieczeństwo.

## Rozdział 2

### Legitymowanie osób

§ 4. Policjant ustala tożsamość osoby legitymowanej na podstawie:

- 1) dowodu osobistego;
- 2) dokumentu paszportowego;
- 3) zagranicznego dokumentu tożsamości;
- 4) innego dokumentu zawierającego fotografię i oznaczonego numerem lub serią;
- 5) informacji o osobie w postaci zdjęcia wraz z opisem wizerunku osoby lub odcisków linii papilarnych zgromadzonych w policyjnych zbiorach danych lub zbiorach danych, do których Policja ma dostęp na podstawie art. 20 ust. 15 i 16 ustawy;
- 6) oświadczenia innej osoby, której tożsamość została ustalona na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 1–4.

§ 5. 1. W przypadku legitymowania osoby znajdującej się w pojeździe policjant może, ze względów bezpieczeństwa, żądać opuszczenia pojazdu przez tę osobę oraz inne osoby znajdujące się w pojeździe.

2. W przypadku następującego bezpośrednio po sobie legitymowania z tej samej przyczyny kolejnych osób znajdujących się w pobliżu, policjant umundurowany jednokrotnie wykonuje czynności określone w § 2 ust. 1 i 3 łącznie wobec wszystkich tych osób.

§ 6. Policjant może odstąpić od legitymowania osoby, która jest mu znana osobiście.

§ 7. 1. Policjant dokumentuje legitymowanie osoby w notatniku służbowym lub w notatce służbowej, określając datę, czas, miejsce i przyczynę legitymowania oraz następujące dane osoby legitymowanej:

- 1) imię (imiona) i nazwisko oraz adres zamieszkania lub pobytu;
- 2) numer PESEL, a w przypadku braku informacji o numerze PESEL – datę i miejsce urodzenia oraz imiona rodziców i nazwisko rodowe;
- 3) rodzaj i cechy identyfikacyjne dokumentu, na podstawie którego ustalono tożsamość osoby legitymowanej, lub rodzaj informacji, o której mowa w § 4 pkt 5, na podstawie której ustalono tożsamość osoby legitymowanej.

2. Dokumentowanie czynności, o której mowa w ust. 1, może być realizowane w postaci elektronicznej.

## Rozdział 3

### Zatrzymywanie osób

§ 8. 1. Policjant przy zatrzymywaniu osoby:

- 1) wykonuje czynności określone w § 2 ust. 1;
- 2) sprawdza, czy osoba zatrzymywana posiada przy sobie broń lub inne niebezpieczne przedmioty mogące służyć do popełnienia przestępstwa lub wykroczenia albo przedmioty mogące stanowić dowody w postępowaniu lub podlegające przepadkowi;

- 3) odbiera broń i przedmioty, o których mowa w pkt 2;
- 4) legitymuje osobę zatrzymywaną;
- 5) informuje osobę zatrzymywaną o zatrzymaniu oraz uprzedza o obowiązku podporządkowania się wydawanym poleceniom, a także o możliwości użycia środków przymusu bezpośredniego w przypadku niepodporządkowania się wydanym poleceniom;
- 6) doprowadza osobę zatrzymaną do jednostki organizacyjnej Policji.

2. W przypadku zatrzymywania osoby, co do której z posiadanych informacji lub okoliczności faktycznych wynika, że może posiadać broń lub inne niebezpieczne przedmioty mogące służyć do popełnienia przestępstwa lub wykroczenia albo przedmioty mogące stanowić dowody w postępowaniu lub podlegające przepadkowi, policjant, przystępując do zatrzymania, poprzedza je okrzykiem „Policja!”, a następnie:

- 1) sprawdza, czy osoba zatrzymywana posiada przy sobie broń lub inne niebezpieczne przedmioty mogące służyć do popełnienia przestępstwa lub wykroczenia albo przedmioty mogące stanowić dowody w postępowaniu lub podlegające przepadkowi;
- 2) odbiera broń i przedmioty, o których mowa w pkt 1;
- 3) wykonuje czynności określone w § 2 ust. 1;
- 4) informuje osobę zatrzymywaną o zatrzymaniu oraz uprzedza o obowiązku podporządkowania się wydawanym poleceniom, a także o możliwości użycia środków przymusu bezpośredniego w przypadku niepodporządkowania się wydanym poleceniom;
- 5) doprowadza osobę zatrzymaną do jednostki organizacyjnej Policji.

**§ 9.** 1. Policjant po doprowadzeniu osoby zatrzymanej do jednostki organizacyjnej Policji:

- 1) informuje osobę zatrzymaną o przysługujących jej prawach i wręcza jej odpowiednie pouczenie o uprawnieniach osoby zatrzymanej na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 2a albo art. 15 ust. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wysłuchuje osobę zatrzymaną na okoliczność zatrzymania;
- 3) sporządza protokół zatrzymania osoby;
- 4) doręcza osobie zatrzymanej kopię protokołu zatrzymania za potwierdzeniem odbioru;
- 5) podejmuje czynności mające na celu realizację praw, o których mowa w pkt 1, jeżeli osoba zatrzymana tego zażądała;
- 6) zawiadamia o zatrzymaniu miejscowo właściwego prokuratora;
- 7) zawiadamia o zatrzymaniu dowódcę jednostki wojskowej, w razie powzięcia wiadomości, że osoba zatrzymana jest żołnierzem.

2. Czynności wymienionej w ust. 1 pkt 6 nie wykonuje się w odniesieniu do osób zatrzymanych pozbawionych wolności, które na podstawie zezwolenia właściwego organu opuściły areszt śledczy albo zakład karny i w wyznaczonym terminie nie powróciły do niego.

3. Jeżeli zachowanie osoby zatrzymanej wskazuje na to, że jest ona pod wpływem alkoholu lub innego podobnie działającego środka albo z innych powodów ma zakłóconą świadomość, czynności określone w ust. 1 pkt 1 i 4 wykonuje się po ustaniu przyczyn zakłócających świadomość osoby zatrzymanej.

4. Wzór protokołu zatrzymania osoby jest określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia.

5. Wzór pouczenia o uprawnieniach zatrzymanego na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 2a ustawy jest określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

6. Wzór pouczenia o uprawnieniach osoby zatrzymanej na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 3 ustawy jest określony w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

**§ 10.** Zażalenie na zatrzymanie wniesione przez osobę zatrzymaną niezwłocznie przekazuje się właściwemu ze względu na miejsce zatrzymania sądowi rejonowemu. Do zażalenia dołącza się kopię protokołu zatrzymania oraz materiały uzasadniające zatrzymanie.

## Rozdział 4

**Pobieranie od osób wymazu ze śluzówki policzków lub odcisków linii papilarnych oraz pobieranie odcisków linii papilarnych lub materiału biologicznego ze zwłok ludzkich o nieustalonej tożsamości**

§ 11. 1. Wymaz ze śluzówki policzków od osób lub materiał biologiczny ze zwłok ludzkich o nieustalonej tożsamości pobiera się przy użyciu przeznaczonych specjalnie do tych celów pakietów kryminalistycznych, oznakowanych indywidualnym kodem kreskowym.

2. Z pobrania od osoby o nieustalonej tożsamości oraz osoby usiłującej ukryć swoją tożsamość wymazu ze śluzówki policzków policjant sporządza protokół według wzoru, który jest określony w załączniku nr 4 do rozporządzenia.

3. Z pobrania od osoby wymazu ze śluzówki policzków, w celu identyfikacji osoby zaginionej lub zwłok o nieustalonej tożsamości policjant sporządza protokół według wzoru, który jest określony w załączniku nr 5 do rozporządzenia.

4. Z pobrania materiału biologicznego ze zwłok ludzkich o nieustalonej tożsamości policjant sporządza protokół według wzoru, który jest określony w załączniku nr 6 do rozporządzenia.

5. Materiał biologiczny pobrany ze zwłok ludzkich o nieustalonej tożsamości umieszcza się w pojemniku oznaczonym tym samym kodem kreskowym, jakim został oznaczony pakiet kryminalistyczny użyty do pobrania.

6. Protokoły, o których mowa w ust. 2–4, oznacza się tym samym kodem kreskowym, jakim został oznaczony pakiet kryminalistyczny użyty do pobrania.

§ 12. 1. Wymaz ze śluzówki policzków od osób oraz materiał biologiczny ze zwłok ludzkich o nieustalonej tożsamości pobiera policjant przeszkolony w tym zakresie.

2. W przypadku gdy policjant nie może osobiście pobrać wymazu ze śluzówki policzków lub materiału biologicznego ze zwłok ludzkich o nieustalonej tożsamości, składa pisemny lub ustny wniosek do uprawnionego pracownika służby zdrowia albo instytucji naukowej lub specjalistycznej powołanej do przeprowadzania badań genetycznych.

3. W przypadkach uzasadnionych koniecznością natychmiastowego działania policjant może pobrać ze zwłok ludzkich o nieustalonej tożsamości próbkę z tkanek w postaci włosów z cebulkami oraz częścią dokerzeniową o długości co najmniej 1 cm, jeżeli został przeszkolony w tym zakresie.

§ 13. 1. Policjant pobiera samodzielnie lub przy pomocy specjalisty techniki kryminalistycznej odciski linii papilarnych palców i dłoni od osoby o nieustalonej tożsamości za pomocą urządzenia do elektronicznego daktyloskopowania lub na kartę daktyloskopijną i chejroskopijną w przypadku negatywnego rezultatu sprawdzenia osoby o nieustalonej tożsamości przy pomocy urządzenia do szybkiej identyfikacji daktyloskopijnej, a następnie przeprowadza na tej podstawie wywiad daktyloskopijny.

2. Policjant pobiera samodzielnie lub przy pomocy specjalisty techniki kryminalistycznej odciski linii papilarnych palców i dłoni ze zwłok ludzkich o nieustalonej tożsamości na kartę daktyloskopijną i kartę chejroskopijną, o których mowa w ust. 3, lub z wykorzystaniem innych technik daktyloskopowania zwłok, a następnie przeprowadza na tej podstawie wywiad daktyloskopijny.

3. Wzory karty daktyloskopijnej i karty chejroskopijnej są określone odpowiednio w załącznikach nr 7 i 8 do rozporządzenia.

## Rozdział 5

**Kontrola osobista, przeglądanie zawartości bagaży i sprawdzanie ładunków w portach i na dworcach oraz w środkach transportu lądowego, powietrznego i wodnego**

§ 14. 1. Policjant przy przeprowadzaniu kontroli osobistej:

- 1) wykonuje czynności określone w § 2 ust. 1 lub 2;
- 2) sprawdza zawartość odzieży osoby kontrolowanej i przedmioty, które znajdują się na jej ciele, nie odsłaniając przykrytej odzieżą powierzchni ciała;
- 3) sprawdza zawartość podręcznego bagażu oraz innych przedmiotów, które posiada przy sobie osoba kontrolowana;

- 4) odbiera osobie kontrolowanej posiadaną broń lub inne niebezpieczne przedmioty mogące służyć do popełnienia przestępstwa lub wykroczenia albo przedmioty mogące stanowić dowody w postępowaniu lub podlegające przepadkowi;
- 5) legitymuje osobę kontrolowaną.

2. Kontrolę osobistą przeprowadza policjant:

- 1) tej samej płci, co osoba kontrolowana;
- 2) w miejscu niedostępnym w czasie wykonywania kontroli dla osób postronnych.

3. Jeżeli kontrola osobista musi być przeprowadzona niezwłocznie, w szczególności ze względu na okoliczności mogące stanowić zagrożenie dla życia, zdrowia ludzkiego lub mienia, może jej dokonać policjant płci odmiernej, także bez zachowania warunku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.

4. Podczas kontroli osobistej może być obecna osoba przybrana przez prowadzącego czynność. Ponadto może być obecna osoba wskazana przez tego, u kogo dokonuje się kontroli osobistej, jeżeli nie uniemożliwi to kontroli osobistej albo nie utrudni jej w istotny sposób.

**§ 15. 1.** Policjant przegląda zawartość bagaży lub sprawdza ładunek znajdujący się w portach, na dworcach oraz w środkach transportu lądowego, wodnego i powietrznego w obecności posiadacza bagaży lub ładunku albo przedstawiciela przewoźnika, spedytora lub agenta morskiego.

2. Policjant przegląda zawartość bagażu lub sprawdza ładunek przyjęty do przewozu wyłącznie w obecności przedstawiciela przewoźnika, spedytora lub agenta morskiego.

3. W przypadku braku możliwości zapewnienia natychmiastowej obecności osób, o których mowa w ust. 1 i 2, policjant może przejrzeć zawartość bagaży lub sprawdzić ładunek bez ich obecności, jeżeli z posiadanych informacji wynika, że zwłoka może spowodować zagrożenie dla życia, zdrowia ludzkiego lub mienia, albo gdy istnieje uzasadniona obawa zniszczenia bądź utracenia rzeczy mogących stanowić dowód w sprawie albo podlegających zajęciu w postępowaniu karnym.

**§ 16. 1.** Policjant dokumentuje czynności służbowe, o których mowa w § 14 i § 15, w notatniku służbowym lub w notatce służbowej, określając datę, czas, miejsce i przyczynę ich przeprowadzenia oraz dane dotyczące osób objętych czynnościami i w nich uczestniczących, a także rodzaj i wynik czynności.

2. Na żądanie osoby poddanej kontroli osobistej albo przedstawiciela właściciela, przewoźnika, spedytora lub agenta morskiego policjant sporządza protokół z przeprowadzonych czynności, którego wzór jest określony w załączniku nr 9 do rozporządzenia.

3. Dokumentowanie czynności, o których mowa w ust. 1, może być realizowane w postaci elektronicznej.

## Rozdział 6

### **Obserwowanie i rejestrowanie obrazu i dźwięku zdarzeń w miejscach publicznych**

**§ 17.** Policjant podczas czynności służbowych wykonuje uprawnienie do obserwowania i rejestrowania obrazu lub dźwięku zdarzeń w sposób:

- 1) bezpośredni – w przypadku obecności policjantów w miejscu prowadzenia obserwacji i rejestracji obrazu lub dźwięku zdarzeń;
- 2) zdalny – przy użyciu urządzeń teleinformatycznych przekazujących obraz lub dźwięk zdarzeń na odległość;
- 3) jawny lub przy użyciu metod uniemożliwiających osobom nieupoważnionym ustalenie faktu prowadzenia obserwacji i rejestracji.

**§ 18. 1.** Policjant dokumentuje czynności służbowe, o których mowa w § 17, stosownie do okoliczności i wyników obserwacji oraz dyspozycji uprawnionego podmiotu decydującego o podjęciu obserwacji, w notatniku służbowym, notatce służbowej, notatce urzędowej, komunikacie, meldunku, określając miejsce i czas ich rozpoczęcia i zakończenia oraz rodzaj użytych środków technicznych.

2. Dokumentowanie czynności, o której mowa w ust. 1, może być realizowane w postaci elektronicznej.

## Rozdział 7

**Żądanie niezbędnej pomocy oraz zwracanie się o niezbędną lub doraźną pomoc**

**§ 19. 1.** Policjant żąda od instytucji państwowych, organów administracji publicznej oraz przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej udzielenia niezbędnej pomocy przez osoby pełniące funkcje tych organów albo kierowników tych instytucji lub przedsiębiorców albo inne osoby upoważnione do podejmowania decyzji koniecznych do udzielenia żądanej pomocy lub w danym czasie dysponujące możliwościami jej udzielenia.

2. Żądanie udzielenia niezbędnej pomocy doręcza lub przekazuje drogą elektroniczną właściwy organ Policji lub policjant działający z upoważnienia tego organu.

3. Żądanie udzielenia niezbędnej pomocy zawiera powołanie podstawy prawnej żądania, określenie rodzaju i zakresu niezbędnej pomocy, wskazanie policjanta korzystającego z pomocy oraz pouczenie o odpowiedzialności karnej funkcjonariusza publicznego w razie niedopełnienia obowiązku udzielenia pomocy.

**§ 20. 1.** Żądanie, o którym mowa w § 19, może być zgłoszone ustnie przez każdego policjanta, który potrzebuje niezbędnej pomocy:

- 1) w sytuacjach niecierpiących zwłoki, w szczególności w przypadku wykonywania przez policjanta czynności służbowych w celu ratowania życia, zdrowia lub wolności człowieka albo ochrony mienia oraz w trakcie pościgu za sprawcą czynu zabronionego pod groźbą kary;
- 2) przy wykonywaniu czynności służbowej na pisemne polecenie sądu, prokuratora lub organu administracji publicznej.

2. Policjant, zgłaszając ustnie żądanie udzielenia niezbędnej pomocy, informuje osobę, do której zgłasza żądanie, o działaniu w sytuacji niecierpiącej zwłoki albo na polecenie sądu, prokuratora lub organu administracji publicznej oraz przekazuje tej osobie informacje określone w § 19 ust. 3.

3. Żądanie udzielenia niezbędnej pomocy zgłoszone ustnie potwierdza się niezwłocznie w sposób określony w § 19 ust. 2.

**§ 21. 1.** Policjant zwraca się do innych przedsiębiorców lub do organizacji społecznych o udzielenie niezbędnej pomocy przez osoby pełniące funkcje kierowników lub członków zarządu w tych przedsiębiorstwach lub organizacjach albo przez inne osoby upoważnione do podejmowania decyzji koniecznych do udzielenia pomocy lub w danym czasie dysponujących możliwościami jej udzielenia.

2. W zakresie formy zwracania się o pomoc, o której mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio przepisy § 19 ust. 2 i § 20.

**§ 22.** Policjant, który w nagłym wypadku zwraca się ustnie do osoby o udzielenie niezbędnej pomocy, powiadamia tę osobę o nagłym wypadku oraz przekazuje jej informacje, o których mowa w § 19 ust. 3.

**§ 23.** W przypadku wykonywania niejawnych czynności służbowych policjant uprzedza każdą osobę udzielającą niezbędnej pomocy w ramach tych czynności o obowiązku zachowania w tajemnicy faktu udzielenia pomocy i szczegółów z tym związanych oraz o odpowiedzialności karnej w razie nieuprawnionego ujawnienia informacji niejawnych.

**§ 24.** Po zakończeniu czynności służbowych policjant składa bezpośrednio przełożonemu raport zawierający informację o wystąpieniu z żądaniem udzielenia niezbędnej pomocy lub o zwróceniu się o udzielenie niezbędnej pomocy.

**§ 25. 1.** Policjant sporządza pisemne pokwitowanie na rzeczy lub dokumenty użyte w ramach pomocy.

2. Pokwitowanie zawiera:

- 1) stopień, imię i nazwisko policjanta, jego numer identyfikacyjny oraz określenie jednostki organizacyjnej Policji, w której pełni on służbę;
- 2) miejsce, datę i godzinę przejęcia użytej rzeczy lub użytego dokumentu;
- 3) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela, posiadacza użytej rzeczy lub użytego dokumentu;
- 4) opis użytej rzeczy lub użytego dokumentu z uwzględnieniem ewentualnych uszkodzeń, a w odniesieniu do pojazdu – z podaniem marki, typu, modelu, numeru rejestracyjnego, ilości paliwa w zbiorniku oraz przebiegu według wskazań liczników zainstalowanych w pojeździe;

- 5) pouczenie o prawie do odszkodowania z tytułu uszkodzenia lub zniszczenia użyczonej rzeczy lub użyczonego dokumentu;
- 6) określenie miejsca i, w miarę możliwości, terminu zwrotu użyczonej rzeczy lub użyczonego dokumentu;
- 7) podpisy policjanta dokonującego czynności oraz właściciela, posiadacza użyczonej rzeczy lub użyczonego dokumentu albo innej osoby upoważnionej do dysponowania tą rzeczą lub tym dokumentem.

3. Pokwitowanie sporządza się w dwóch egzemplarzach: przeznaczonym dla właściciela, posiadacza użyczonej rzeczy lub użyczonego dokumentu oraz przeznaczonym do akt sprawy, w ramach której nastąpiło udzielenie pomocy.

4. W przypadkach uzasadnionych koniecznością niezwłocznego działania, w szczególności w celu ratowania życia, zdrowia ludzkiego lub mienia albo prowadzenia pościgu za sprawcą czynu zabronionego pod groźbą kary, policjant może odstąpić od wydania pisemnego pokwitowania i ustnie poinformować właściciela, posiadacza użyczonej rzeczy lub użyczonego dokumentu o danych określonych w ust. 2 pkt 1, 5 i 6.

5. Jeżeli w pokwitowaniu nie określono terminu zwrotu rzeczy lub dokumentu oraz w sytuacji, o której mowa w ust. 4, policjant zwraca użyczoną rzecz lub użyczony dokument niezwłocznie po wykonaniu czynności służbowych albo po ustaniu potrzeby dalszego korzystania z tej rzeczy lub tego dokumentu.

**§ 26. 1.** Zwrot użyczonej rzeczy lub użyczonego dokumentu odbywa się protokolarnie w terminie i miejscu uzgodnionych z właścicielem, posiadaczem tej rzeczy lub tego dokumentu.

2. Protokół zwrotu użyczonej rzeczy lub użyczonego dokumentu zawiera:

- 1) stopień, imię i nazwisko policjanta dokonującego zwrotu, jego numer identyfikacyjny oraz określenie jednostki organizacyjnej Policji, w której pełni służbę;
- 2) miejsce, datę i godzinę zwrotu użyczonej rzeczy lub użyczonego dokumentu;
- 3) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela, posiadacza albo osoby upoważnionej do odbioru użyczonej rzeczy lub użyczonego dokumentu;
- 4) opis stanu użyczonej rzeczy lub użyczonego dokumentu przed i po ich użyciu przez policjanta, ze wskazaniem ewentualnych uszkodzeń powstałych w trakcie ich użycia, a w odniesieniu do pojazdu – z podaniem marki, typu, modelu, numeru rejestracyjnego, szacunkowej ilości paliwa oraz przebiegu według wskazań liczników zainstalowanych w pojeździe;
- 5) oświadczenie osoby, o której mowa w pkt 3, o stanie zwracanej użyczonej rzeczy lub użyczonego dokumentu;
- 6) podpisy policjanta dokonującego zwrotu użyczonej rzeczy lub użyczonego dokumentu oraz osoby, o której mowa w pkt 3.

## Rozdział 8

### Przepisy przejściowy i końcowy

**§ 27.** Dotychczasowe wzory protokołów: pobrania od osoby wymazu ze śluzówki policzków, pobrania materiału biologicznego ze zwłok ludzkich oraz karty daktyloskopijnej mogą być stosowane do dnia 31 grudnia 2016 r.

**§ 28.** Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.<sup>2)</sup>

Prezes Rady Ministrów: *E. Kopacz*

<sup>2)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2005 r. w sprawie sposobu postępowania przy wykonywaniu niektórych uprawnień policjantów (Dz. U. Nr 141, poz. 1186), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia na podstawie art. 12 ustawy z dnia 26 czerwca 2014 r. o zmianie ustawy o Policji oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1199).

Załączniki do rozporządzenia Rady Ministrów  
z dnia 29 września 2015 r. (poz. 1565)

## Załącznik nr 1

## WZÓR

## ZAPOZNAŁEM (-ŁAM) SIĘ

.....  
(pieczęć i podpis przełożonego)

## PROTOKÓŁ ZATRZYMANIA OSOBY

.....  
(imię i nazwisko osoby zatrzymanej)

na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 2a lub 3\* ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji

Czas zatrzymania osoby:.....  
(godzina, minuta, dzień, miesiąc, rok)

Miejsce zatrzymania:.....  
(miejsce czynności – adres lub inne określenie miejsca zatrzymania albo nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

Zatrzymania dokonał (-ła):..... Z .....

(stopień, imię i nazwisko policjanta) (nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

Miejsce i czas sporządzenia protokołu:.....  
(miejscowość, godzina, minuta, dzień, miesiąc, rok)

Osoby uczestniczące w czynności: .....  
(charakter obecności, np. osoba przybrana, tłumacz, protokolant)

Osoba zatrzymany (-na) .....  
(imię i nazwisko) (nazwisko rodowe)

syn/córka\* .....  
(nazwisko rodowe matki)

Zamieszkały (-ła) w .....  
(adres)

Tożsamość osoby zatrzymanej ustalono na podstawie .....

(nazwa, seria, data wydania, numer dokumentu tożsamości, numer PESEL, o ile został nadany, oraz nazwa organu wydającego lub informacja o osobie w postaci zdjęcia wraz z opisem wizerunku osoby lub odcisków linii papilarnych zgromadzonych w policyjnych zbiorach danych lub zbiorach danych, do których Policja ma dostęp)

....., numer PESEL.....

.....  
(ewentualnie odnotowanie braku dokumentu tożsamości; oświadczenie lub oświadczenia innych osób)

.....

.....

**Rysopis** .....

*(cechy rysopisowe i znaki szczególne, np. przybliżony wiek, płeć, kolor oczu, włosów, wzrost, blizny, tatuaże i inne)*

.....

.....

.....

.....

**Przyczyna (-ny) zatrzymania osoby**.....

*(szczegółowo opisać przyczynę (-ny) zatrzymania, w szczególności wskazać, na czym polegało*

*stworzenie w sposób oczywisty bezpośredniego zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla mienia)*

.....

.....

.....

**Oświadczenie osoby zatrzymanej na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 2a lub 3\* ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji:**

Zostałem (-łam) poinformowany (-na) o przyczynach zatrzymania i o przysługujących mi prawach.  
 Otrzymałem(-łam) pouczenie o uprawnieniach osoby zatrzymanej.

.....  
 (podpis osoby zatrzymanej)

Po pouczeniu osoba zatrzymana oświadczyła, co następuje: .....

.....

.....

Oświadczenie osoby w związku z zatrzymaniem: .....

.....

Oświadczenia osoby zatrzymanej o stanie zdrowia, z uwzględnieniem opisu i przyczyn ewentualnych obrażeń:

.....

Osoba zatrzymana była/nie była\* badana przez lekarza .....

Powód badania/odstąpienia od badania\*: .....

Omówienia skreśleń i poprawek: .....

Zgłoszone przez osoby uczestniczące w czynności zarzuty co do treści protokołu oraz oświadczenie policjanta prowadzącego czynność .....

Do protokołu załączono: .....

(liczba i rodzaj załączników)

Czynność zakończono: .....

(godzina, minuta, dzień, miesiąc, rok)

Protokół osobiście odczytałem (-łam)/odczytano mi\*

.....  
(podpis policjanta)

.....  
(podpis osoby uczestniczącej w czynności)

.....  
(podpis osoby zatrzymanej)

Kopię niniejszego protokołu otrzymałem (-łam) .....

(podpis osoby zatrzymanej)

O zatrzymaniu zawiadomiono Prokuratora ..... W.....

w dniu ..... o godzinie ..... telefonicznie/drogą teleinformatyczną\*.

(dzień, miesiąc, rok)

(godzina, minuta)

Zatrzymanego (-ną) .....

zwolniono/przekazano do dyspozycji Sądu\* ..... W .....

w dniu ..... o godzinie .....

(dzień, miesiąc, rok)

(godzina, minuta)

(pozycja książki zatrzymań)

.....  
(podpis osoby przybranej, tłumacza, protokolanta)

.....  
(podpis policjanta)

\*Niepotrzebne skreślić.

## WZÓR

**POUCZENIE O UPRAWNIENIACH OSOBY ZATRZYMANEJ**  
na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji

Osobie zatrzymanej na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 2a ustawy przysługują:

- 1) prawo do informacji o przyczynie zatrzymania i do bycia wysłuchanym (art. 244 § 2)<sup>1)</sup>;
- 2) prawo do złożenia lub odmowy złożenia oświadczenia w swojej sprawie (art. 244 § 3);
- 3) prawo do korzystania z bezpłatnej pomocy tłumacza (art. 72 § 1) – jeżeli osoba zatrzymana nie zna wystarczająco języka polskiego;
- 4) prawo do otrzymania odpisu protokołu zatrzymania (art. 244 § 3);
- 5) prawo do zawiadomienia o zatrzymaniu osoby najbliższej, jak również pracodawcy, szkoły, uczelni, dowódcy oraz osoby zarządzającej przedsiębiorstwem zatrzymanego albo przedsiębiorstwem, za które jest on odpowiedzialny (art. 245 § 3, art. 261 § 1 i 3);
- 6) prawo do kontaktu z urzędem konsularnym lub z przedstawicielstwem dyplomatycznym państwa, którego jest obywatelem – jeżeli osoba zatrzymana nie jest obywatelem polskim; jeżeli nie posiada żadnego obywatelstwa – prawo do kontaktu z przedstawicielem państwa, w którym zatrzymany mieszka na stałe (art. 612 § 2); jeżeli przewiduje to umowa konsularna między Rzeczpospolitą Polską a państwem, którego zatrzymany jest obywatelem, właściwy urząd konsularny lub przedstawicielstwo dyplomatyczne zostaną poinformowane o zatrzymaniu również bez jego prośby<sup>2)</sup>;
- 7) prawo do wniesienia do sądu zażalenia na zatrzymanie, w terminie 7 dni od dnia zatrzymania; w zażaleniu można się domagać zbadania zasadności, legalności oraz prawidłowości zatrzymania (art. 246 § 1);
- 8) prawo do złożenia do miejscowo właściwego prokuratora zażalenia na sposób przeprowadzenia zatrzymania, w terminie 7 dni od zatrzymania (art. 15 ust. 7 ustawy o Policji);
- 9) dostęp do niezbędnej pomocy medycznej.

Potwierdzam otrzymanie pouczenia:

.....  
(data, podpis)

<sup>1)</sup> Jeżeli nie wskazano innej podstawy prawnej, przepisy w nawiasach oznaczają odpowiednie artykuły ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego (Dz. U. Nr 89, poz. 555, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Dotyczy obywateli Afganistanu, Algierii, Australii, Austrii, Belgii, Białorusi, Bośni i Hercegowiny, Bułgarii, Chińskiej Republiki Ludowej, Chorwacji, Cypru, Czech, Czarnogóry, Estonii, Finlandii, Francji, Grecji, Kambodży, Kanady, Kazachstanu, Kirgistanu, Korei Północnej, Kuby, Laosu, Litwy, Łotwy, Macedonii, Meksyku, Mołdawii, Mongolii, Nowej Zelandii, Rosji, Rumunii, Serbii, Słowacji, Słowenii, Stanów Zjednoczonych, Syrii, Tunezji, Turcji, Ukrainy, Uzbekistanu, Węgier, Wielkiej Brytanii i Wietnamu.

## WZÓR

**POUCZENIE O UPRAWNIENIACH OSOBY ZATRZYMANEJ**  
na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji

Osobie zatrzymanej na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 3 ustawy przysługują:

- 1) prawo do informacji o przyczynie zatrzymania i do bycia wysłuchanym (art. 244 § 2)<sup>1)</sup>;
- 2) prawo do złożenia lub odmowy złożenia oświadczenia w swojej sprawie (art. 244 § 3);
- 3) prawo do niezwłocznego kontaktu z adwokatem lub radcą prawnym i bezpośrednio z nim rozmowy; w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych szczególnymi okolicznościami, policjant może zastrzec, że będzie przy niej obecny (art. 245 § 1);
- 4) prawo do korzystania z bezpłatnej pomocy tłumacza (art. 72 § 1) – jeżeli osoba zatrzymana nie zna wystarczająco języka polskiego;
- 5) prawo do otrzymania odpisu protokołu zatrzymania (art. 244 § 3);
- 6) prawo do zawiadomienia o zatrzymaniu osoby najbliższej, jak również pracodawcy, szkoły, uczelni, dowódcy oraz osoby zarządzającej przedsiębiorstwem zatrzymanego albo przedsiębiorstwem, za które jest on odpowiedzialny (art. 245 § 3, art. 261 § 1 i 3);
- 7) prawo do kontaktu z urzędem konsularnym lub z przedstawicielstwem dyplomatycznym państwa, którego jest obywatelem – jeżeli osoba zatrzymana nie jest obywatelem polskim; jeżeli nie posiada żadnego obywatelstwa – prawo do kontaktu z przedstawicielem państwa, w którym zatrzymany mieszka na stałe (art. 612 § 2); jeżeli przewiduje to umowa konsularna między Rzeczpospolitą Polską a państwem, którego zatrzymany jest obywatelem, właściwy urząd konsularny lub przedstawicielstwo dyplomatyczne zostaną poinformowane o zatrzymaniu również bez jego prośby<sup>2)</sup>;
- 8) prawo do wniesienia do sądu zażalenia na zatrzymanie w terminie 7 dni od dnia zatrzymania. W zażaleniu można się domagać zbadania zasadności, legalności oraz prawidłowości zatrzymania (art. 246 § 1);
- 9) prawo do złożenia do miejscowo właściwego prokuratora zażalenia na sposób przeprowadzenia zatrzymania, w terminie 7 dni od zatrzymania (art. 15 ust. 7 ustawy o Policji);
- 10) prawo do natychmiastowego zwolnienia, jeżeli przyczyny zatrzymania przestały istnieć, albo po upływie 48 godzin od chwili zatrzymania, o ile zatrzymany nie zostanie w tym czasie przekazany do sądu z wnioskiem o zastosowanie tymczasowego aresztowania; w wypadku przekazania do sądu zatrzymany zostanie zwolniony, jeżeli w ciągu 24 godzin od przekazania nie zostanie mu doręczone postanowienie o zastosowaniu tymczasowego aresztowania (art. 248 § 1 i § 2);
- 11) dostęp do niezbędnej pomocy medycznej.

Potwierdzam otrzymanie pouczenia:

.....  
(data, podpis)

<sup>1)</sup> Jeżeli nie wskazano innej podstawy prawnej, przepisy w nawiasach oznaczają odpowiednie artykuły ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego (Dz. U. Nr 89, poz. 555, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Dotyczy obywateli Afganistanu, Algierii, Australii, Austrii, Belgii, Białorusi, Bośni i Hercegowiny, Bułgarii, Chińskiej Republiki Ludowej, Chorwacji, Cypru, Czech, Czarnogóry, Estonii, Finlandii, Francji, Grecji, Kambodży, Kanady, Kazachstanu, Kirgistanu, Korei Północnej, Kuby, Laosu, Litwy, Łotwy, Macedonii, Meksyku, Mołdawii, Mongolii, Nowej Zelandii, Rosji, Rumunii, Serbii, Słowacji, Słowenii, Stanów Zjednoczonych, Syrii, Tunezji, Turcji, Ukrainy, Uzbekistanu, Węgier, Wielkiej Brytanii i Wietnamu.

WZÓR

PROTOKÓŁ POBRANIA WYMAZU ZE ŚLIZÓWKI POLICZKÓW OD OSOBY O NIEUSTALONEJ TOŻSAMOŚCI / OD OSOBY USIŁUJĄCEJ UKRYĆ SWOJĄ TOŻSAMOŚĆ\*

..... ... (znak sprawy) ..... ... (nazwa jednostki organizacyjnej Policji prowadzącej sprawę)
--

na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 3a lit. b ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji

Miejsce i czas rozpoczęcia czynności:

.....  
(miejscowość, godzina, minuta, dzień, miesiąc, rok)

Rysopis osoby, od której pobrano wymaz:

.....  
(cechy rysopisowe i znaki szczególne, w tym przybliżony wiek, płeć, kolor włosów, oczu, wzrost, blizny, tatuaże i inne)  
.....  
.....

Dane personalne i adresowe podane przez osobę, od której pobrano wymaz:

.....  
.....  
.....

Wymaz pobrany przez:

.....  
(stopień, imię i nazwisko policjanta)

Z

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

Osoby uczestniczące w czynności:

.....  
(charakter obecności, np. protokolant, tłumacz, stenograf)  
.....

Środki przymusu bezpośredniego: zastosowano/nie zastosowano\*

.....  
(opis zastosowanych środków przymusu bezpośredniego)

Sposób zabezpieczenia próbki:

miejsce na umieszczenie kodu kreskowego pakietu kryminalistycznego
--

Sposób zapakowania próbki:

.....  
.....

Omówienie skreśleń i poprawek:

.....  
.....  
.....

Zgłoszone przez osoby uczestniczące w czynności zarzuty co do treści protokołu oraz oświadczenie policjanta przeprowadzającego czynność:

.....  
.....  
.....

Do protokołu załączono:

.....  
*(liczba i rodzaj załączników)*  
.....

Czynność zakończono:

.....  
*(dzień, miesiąc, rok, godzina)*

.....  
*(podpis policjanta dokonującego pobrania wymazu)*

.....  
*(podpis osoby, od której pobrano wymaz)*

**Oświadczenie osoby, od której pobrano wymaz:**

Zostałem (-łam) poinformowany (-na) o przysługującym mi na podstawie art. 15 ust. 7 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji prawie złożenia do miejscowo właściwego prokuratora zażalenia na sposób przeprowadzenia czynności.

.....  
*(podpis osoby, od której pobrano wymaz)*

Podpisy innych osób biorących udział w czynności:

1. .... 2. .... 3. ....

\*Niepotrzebne skreślić.



Zgłoszone przez osoby uczestniczące w czynności zarzuty co do treści protokołu oraz oświadczenie policjanta przeprowadzającego czynność:

.....  
.....  
.....

Do protokołu załączono:

.....  
*(liczba i rodzaj załączników)*  
.....

Czynność zakończono:

.....  
*(dzień, miesiąc, rok, godzina)*

.....  
*(podpis policjanta dokonującego pobrania wymazu)*

.....  
*(podpis osoby, od której pobrano wymaz)*

**Oświadczenie osoby, od której pobrano wymaz:**

Zostałem (-łam) poinformowany (-na) o przysługującym mi na podstawie art. 15 ust. 7 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji prawie złożenia do miejscowo właściwego prokuratora zażalenia na sposób przeprowadzenia czynności.

.....  
*(podpis osoby, od której pobrano wymaz)*

Podpisy innych osób biorących udział w czynności:

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....

## WZÓR

.....  
(pieczęć instytucji, w której dokonano pobrania)

**PROTOKÓŁ POBRANIA MATERIAŁU  
BIOLOGICZNEGO ZE ZWŁOK  
LUDZKICH**

na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 3b ustawy z dnia  
6 kwietnia 1990 r. o Policji

.....  
(znak sprawy)  
.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej Policji prowadzącej sprawę)

Miejsce i czas rozpoczęcia czynności:.....  
(miejsowość, godzina, minuta, dzień, miesiąc, rok)

Rodzaj miejsca, w którym znajdują się zwłoki .....

.....  
(np. prosekatorium ze wskazaniem nazwy i adresu, miejsce publiczne, inne miejsce i adres miejsca)

Rodzaj pobranego materiału biologicznego: .....

(np. krew, cebulki włosów, inna tkanka)

Materiał biologiczny pobrany przez: .....

(imię, nazwisko, zawód pobierającego materiał)

w obecności: .....

(charakter obecności, np. protokolant, tłumacz)

Nazwa organu polecającego pobranie: .....

(wskazać jednostkę organizacyjną Policji, prokuraturę, sąd)

Sposób zabezpieczenia próbek:

.....  
miejsce na umieszczenie  
kodu kreskowego  
pakietu kryminalistycznego

Sposób zapakowania próbek: .....

Omówienie skreśleń i poprawek:

Zgłoszone przez osoby uczestniczące w czynności zarzuty co do treści protokołu oraz oświadczenie  
policjanta przeprowadzającego czynność:.....

Do protokołu załączono: .....

(liczba i rodzaj załączników)

Czynność zakończono: .....

(dzień, miesiąc, rok, godzina, minuta)

.....  
(podpis/pieczęć pobierającego próbkę)

Podpisy policjanta i osób biorących udział w czynności:

1. .... 2. .... 3. ....

## WZÓR KARTY DAKTYLOSKOPIJNEJ ODCISKÓW LINII PAPILARNYCH PALCÓW

Karta daktyloskopijna do celów dowodowych/wykrywczych i identyfikacyjnych*					BARCODE		
pieczęć jednostki Policji <i>stamp of police unit</i>					nr identyfikacyjny policjanta dokonującego rejestracji		
Nazwisko <i>family name</i>					nr KSIP		
Imiona <i>forename(s)</i>					OIO-		
Nazwisko panieńskie <i>maiden name</i>					znak sprawy		
Imię ojca <i>father's forename</i>		Imię matki <i>mother's forename</i>			numer sprawy		
Adres <i>address</i>					kod jednostki Policji		
Płeć (M/K ?) <i>sex (M/F ?)</i>	Data urodzenia <i>date of birth (year, month, day)</i>	rok	miesiąc	dzień	PESEL		
Miejsce urodzenia <i>place of birth</i>					rodzaj i numer dokumentu tożsamości <i>type and number of identity document</i>		
Obywatelstwo <i>citizenship</i>			Powód daktyloskopowania <i>reason for taking fingerprints</i>				
P 1. wielki palec      2. wskazujący palec      3. środkowy palec      4. serdeczny palec      5. mały palec							
50 mm		40 mm		40 mm		40 mm	
L 6. wielki palec      7. wskazujący palec      8. środkowy palec      9. serdeczny palec      10. mały palec							
LEWA RĘKA - jednoczesny odcisk czterech palców      jednoczesny odcisk wielkich palców LEWY      PRAWY      PRAWA RĘKA - jednoczesny odcisk czterech palców							
75 mm		30 mm		30 mm		75 mm	
czytelny podpis osoby daktyloskopowanej		* - niewłaściwe skreślić		data daktyloskopowania		czytelny podpis osoby daktyloskopującej	
				miejsce daktyloskopowania			
210 mm							

WZÓR KARTY CHEJROSKOPIJNEJ

**Karta chejroskopijna do celów dowodowych/ wykrywczych i identyfikacyjnych\***

**Lewa dłoń**

Miejsce zamieszkania  
Znak i numer sprawy  
**OIO**

**Prawa dłoń**

**Powód daktyloskopowania (zaznaczyć poniżej)**

Zabójstwo	Kradzież rozbójnicza	Rozbójniczy zabór pojazdu w celu krótkotwałego użycia	Kradzież z włamaniem
Rozbój	Wymuszenie rozbójnicze	Kradzież	Inne

\* niewłaściwe skreślić  
ni identyfikacyjny pusty/jest do koniunkturalnego rejestrowania

Do celów wykrywczych i identyfikacyjnych daktyloskopujemy wyłącznie dłonie (bez palców oraz krawędzi dłoni). - Zagiąć w tym miejscu

## WZÓR

PROTOKÓŁ KONTROLI OSOBISTEJ /  
PRZEGLĄDANIA ZAWARTOŚCI BAGAŻU /  
SPRAWDZANIA ŁADUNKU\*

.....  
(znak sprawy)

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej Policji prowadzącej sprawę)

na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji

Miejsce i czas rozpoczęcia czynności: .....  
(miejsce, godzina, minuta, dzień, miesiąc, rok)

Czynności dokonał: ..... Z .....  
(stopień, imię i nazwisko policjanta) (nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

w obecności: osoby wskazanej przez osobę, która jest poddawana kontroli osobistej, właściciela bagażu lub ładunku, przedstawiciela przewoźnika, spedytora, agenta morskiego, osoby przybranej przez policjanta\*

.....  
(imię i nazwisko osoby, nazwa, seria, data wydania, numer dokumentu tożsamości albo odnotowanie braku dokumentu tożsamości; oświadczenie lub oświadczenia innych osób)

.....  
(imię i nazwisko osoby podlegającej kontroli osobistej /właściciela bagażu/ładunku\*)

.....  
(nazwisko rodowe)

syn/córka\* .....

.....  
(nazwisko rodowe matki)

zamieszkały (-ła) w .....

.....  
(adres)

Tożsamość osoby ustalono na podstawie.....

..... numer PESEL .....

.....  
(nazwa, seria, data wydania, numer dokumentu tożsamości, numer PESEL, o ile został nadany, oraz nazwa organu wydającego lub informacja w postaci zdjęcia wraz z opisem wizerunku osoby lub odcisków linii papilarnych zgromadzonych w policyjnych zbiorach danych lub zbiorach danych, do których Policja ma dostęp)

.....  
(ewentualnie odnotowanie braku dokumentu tożsamości; oświadczenie lub oświadczenia innych osób)

Przyczyna dokonania czynności i jej przebieg:.....  
(uwzględnić rodzaj, oznaczenie, ilość ładunku/liczbę bagaży)

.....  
.....  
.....

W wyniku przeprowadzonej czynności znaleziono/nie znaleziono\* następujące przedmioty/następujących przedmiotów\*:

.....  
.....  
.....

Czynności podjęte w związku ze znalezieniem przedmiotów: .....

.....  
.....  
.....

Omówienie skreśleń i poprawek: .....

Zgłoszone przez osoby uczestniczące w czynności zarzuty co do treści protokołu oraz oświadczenia policjanta prowadzącego czynność: .....

.....  
.....

**Czynność zakończono:** .....  
(godzina, minuta, dzień, miesiąc, rok)

.....  
(podpis policjanta)

.....  
(podpis osoby przybranej)

.....  
(podpis osoby, wobec której czynność została przeprowadzona)

Oświadczenie osoby, wobec której czynność została przeprowadzona:

Zostałem (-łam) poinformowany (-na) o przysługującym mi na podstawie art. 15 ust. 7 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji prawie złożenia do miejscowo właściwego prokuratora zażalenia na sposób przeprowadzenia czynności.

.....  
(podpis osoby, wobec której przeprowadzono czynność)

Kopię niniejszego protokołu otrzymałem (-łam) w dniu..... 20.....r. o godz. ....

.....  
(podpis osoby, której wydano kopie protokołu)

\* Niepotrzebne skreślić.