

Warszawa, dnia 16 lipca 2014 r.

Poz. 936

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ŚRODOWISKA¹⁾**

z dnia 1 lipca 2014 r.

w sprawie przydziału, ewidencjonowania i przechowywania w regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych i nadleśnictwie broni, amunicji i środków przymusu bezpośredniego

Na podstawie art. 49 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rozporządzenie określa szczegółowe zasady przydziału, ewidencjonowania i przechowywania w regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych i nadleśnictwie broni, amunicji i środków przymusu bezpośredniego w postaci kajdanek zakładanych na ręce, pałki służbowej, ręcznych miotaczy substancji obeszładniających i przedmiotów przeznaczonych do obeszładniania osób za pomocą energii elektrycznej, zwanych dalej „środkami przymusu bezpośredniego”.

2. Ilekroć w niniejszym rozporządzeniu jest mowa o kierującym jednostką, należy przez to rozumieć:

- 1) dyrektora regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych – w odniesieniu do regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych;
- 2) nadleśniczego – w odniesieniu do nadleśnictwa.

§ 2. 1. Przydziału broni, amunicji i środków przymusu bezpośredniego w regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych i w nadleśnictwie dokonuje, w formie pisemnej, kierujący jednostką.

2. Broń, amunicję i środki przymusu bezpośredniego przechowuje się w magazynie broni, stanowiącym oddzielne pomieszczenie w budynku murowanym, usytuowane w miarę możliwości na piętrze.

§ 3. 1. Broń, amunicja i środki przymusu bezpośredniego podlegają ewidencji w książce ewidencji broni, amunicji i środków przymusu bezpośredniego, której wzór stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.

2. Wydanie i przyjęcie broni, amunicji i środków przymusu bezpośredniego odnotowuje się w książce wydania i przyjęcia broni, amunicji i środków przymusu bezpośredniego, której wzór stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

3. Książki, o których mowa w ust. 1 i 2, prowadzi osoba prowadząca magazyn broni, zwana dalej „magazynierem”.

4. Magazynier jest osobą zatrudnioną w regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych albo nadleśnictwie, która posiada dopuszczenie do posiadania broni wydane na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz. U. z 2012 r. poz. 576, z 2013 r. poz. 829 oraz z 2014 r. poz. 295) oraz pisemne upoważnienie kierującego jednostką do prowadzenia magazynu broni.

¹⁾ Minister Środowiska kieruje działem administracji rządowej – środowisko, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Środowiska (Dz. U. Nr 248, poz. 1493 i Nr 284, poz. 1671).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 34, poz. 170, Nr 106, poz. 622 i Nr 224, poz. 1337, z 2013 r. poz. 628 i 1247 oraz z 2014 r. poz. 222.

5. Poszczególne karty książek, o których mowa w ust. 1 i 2, powinny być ponumerowane i przesyte, a ostatnia strona opieczętowana pieczęcią regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych albo nadleśnictwa.

6. Książki, o których mowa w ust. 1 i 2, przechowuje się w magazynie broni, w szafach metalowych lub sejfach, zamykanych na zamki atestowane.

§ 4. 1. Magazyn broni jest objęty całodobową ochroną oraz posiada następujące wyposażenie:

- 1) podręczny sprzęt gaśniczy, instalację alarmową oraz apteczkę pierwszej pomocy, zawierającą w szczególności krople do oczu na wypadek porażenia gazem;
- 2) szafy metalowe lub sejfy, zamykane na zamki atestowane i przystosowane do plombowania;
- 3) drzwi wejściowe metalowe lub obite blachą stalową o grubości nie mniejszej niż 2 mm, wyposażone w blokadę przeciwyważeniową oraz zamknięcia w postaci co najmniej 2 zamków atestowanych i zasuw drzwiowej zamykanej na kłódkę atestowaną i przystosowanej do plombowania;
- 4) okna osłonięte siatką stalową o wymiarach oczek nie większych niż 10 x 10 mm i średnicy drutu nie mniejszej niż 2,5 mm, zabezpieczone na stałe zamocowaną w murze kratą metalową wykonaną z prętów stalowych o średnicy nie mniejszej niż 12 mm albo płaskowników stalowych o wymiarach nie mniejszych niż 8 x 30 mm, przy czym odstęp pomiędzy prętami ma nie przekraczać 120 mm w poziomie i w pionie, a pomiędzy płaskownikami – 80 mm w poziomie i 240 mm w pionie;
- 5) skrzynię z piaskiem lub inne urządzenie służące do przechwytywania pocisków, z oznaczeniem „TU KIERUJ BRONŃ”, w miejscu ładowania i rozładowywania broni.

2. Dopuszcza się montaż:

- 1) atestowanych drzwi antywłamaniowych – zamiast drzwi, o których mowa w ust. 1 pkt 3;
- 2) atestowanych szyb okiennych, odpornych na przebicie lub rozbicie, w szczególności kuloodpornych, mocowanych w otworach okiennych na trwale, bez możliwości otwierania – zamiast siatki i kraty, o których mowa w ust. 1 pkt 4.

3. Protokolarnej oceny spełnienia przez magazyn broni wymogów, o których mowa w ust. 1 i 2, dokonuje powołana przez kierującego jednostką komisja, w której skład wchodzi przedstawiciel komendanta wojewódzkiego Policji właściwego ze względu na miejsce położenia magazynu broni.

§ 5. 1. Broń, amunicja i środki przymusu bezpośredniego są przechowywane w warunkach odpowiadających wymaganiom ich producenta.

2. Broń, amunicję i środki przymusu bezpośredniego przechowuje się w zamkniętych i zaplombowanych szafach lub sejfach, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2.

3. W magazynie broni broń palną przechowuje się wyjętą z futerału, rozładowaną, zabezpieczoną, z odłączonym magazynkiem, zwolnionym kurkiem, kompletną i czystą.

4. Amunicja do broni palnej:

- 1) jest przechowywana w opakowaniach fabrycznych lub pojemnikach przystosowanych do tego celu w sposób uniemożliwiający uderzenie w splotkę naboju;
- 2) nie może być przechowywana w magazynkach nabojoych.

§ 6. 1. Prawo wstępu do magazynu broni mają:

- 1) magazynier;
- 2) w obecności magazyniera – przedstawiciel właściwego terytorialnie komendanta wojewódzkiego Policji, kierujący jednostką, Główny Inspektor Straży Leśnej, kierujący posterunkiem Straży Leśnej, inspektor Straży Leśnej oraz dowódca grupy interwencyjnej.

2. W czasie nieobecności magazyniera instalacja alarmowa jest włączona, a drzwi do magazynu broni są zamknięte i zaplombowane.

§ 7. 1. Strażnik leśny po zakończeniu pracy zdaje do magazynu broni wydaną broń, amunicję i wydane środki przymusu bezpośredniego.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, za pisemną zgodą kierującego jednostką, broń, amunicja i środki przymusu bezpośredniego wydane strażnikowi leśnemu mogą być przechowywane w mieszkaniu tego strażnika, przy zachowaniu wymagań określonych w ustawie z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji.

§ 8. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.³⁾

Minister Środowiska: *M.H. Grabowski*

³⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie przydziału, ewidencjonowania i przechowywania w regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych i w nadleśnictwie broni, amunicji oraz środków przymusu bezpośredniego (Dz. U. Nr 134, poz. 1138), które utraciło moc na podstawie art. 83 pkt 3 ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. poz. 628 i 1165 oraz z 2014 r. poz. 24).

Załączniki do rozporządzenia Ministra Środowiska
z dnia 1 lipca 2014 r. (poz. 936)

Załącznik nr 1

WZÓR

KSIĄŻKA EWIDENCJI BRONI, AMUNICJI I ŚRODKÓW PRZYMUSU BEZPOŚREDNIEGO

Nr ewidencyjny	Nazwa i marka	Kaliber	Seria i numer	Rok produkcji	Liczba i rodzaj amunicji	Liczba magazynków	Wyposażenie dodatkowe	Podstawa nabycia lub przydziału	Uwagi	Data wpisu do ewidencji i podpis
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Objaśnienia:

- 1) kolumnę 3 wypełnia się w przypadku wpisu do ewidencji broni i amunicji;
- 2) kolumnę 6 wypełnia się w przypadku wpisu do ewidencji amunicji;
- 3) kolumnę 7 wypełnia się w przypadku wpisu do ewidencji broni;
- 4) kolumnę 9 wypełnia się w przypadku wpisu do ewidencji broni i amunicji.

Załącznik nr 2

WZÓR

KSIĄŻKA WYDANIA I PRZYJĘCIA BRONI, AMUNICJI I ŚRODKÓW PRZYMUSU BEZPOŚREDNIEGO

Lp.	Nr ewidencyjny	Potwierdzenie wydania z magazynu broni										Potwierdzenie przyjęcia do magazynu broni				Uwagi	
		Data	Godzina	Marka i nazwa	Seria i numer	Liczba magazynków	Liczba i rodzaj amunicji	Wyposażenie dodatkowe	Pozostały sprzęt	Podpis wydającego (czytelny)	Podpis pobierającego (czytelny)	Data	Godzina	Podpis zdającego (czytelny)	Podpis przyjmującego (czytelny)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	

Objaśnienia:

- 1) kolumnę 7 wypełnia się w przypadku wydania i przyjęcia broni;
- 2) kolumnę 8 wypełnia się w przypadku wydania i przyjęcia amunicji.