

Warszawa, dnia 20 maja 2014 r.

Poz. 650

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA FINANSÓW¹⁾**

z dnia 16 maja 2014 r.

w sprawie wzorów tytułów wykonawczych stosowanych w egzekucji administracyjnej

Na podstawie art. 26 § 2 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r. poz. 1015, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór tytułu wykonawczego stosowanego w egzekucji:

- 1) należności pieniężnych, stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia;
- 2) obowiązków o charakterze niepieniężnym, stanowiący załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 2. Wzory tytułów wykonawczych stanowiących załączniki nr 4–7 oraz nr 24 i 25 do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 listopada 2001 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. Nr 137, poz. 1541, z 2003 r. Nr 9, poz. 106 oraz z 2004 r. Nr 10, poz. 79) mogą być stosowane nie dłużej niż przez 6 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

§ 3. Do dnia 7 listopada 2014 r. w tytule wykonawczym stosowanym w egzekucji należności pieniężnych pozycji nr 3 nie wypełnia się.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.³⁾

Minister Finansów: *wz. J. Cichoń*

¹⁾ Minister Finansów kieruje działem administracji rządowej – finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Finansów (Dz. U. Nr 248, poz. 1481).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2012 r. poz. 1166, 1342 i 1529, z 2013 r. poz. 1289 oraz z 2014 r. poz. 379 i 567.

³⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 listopada 2001 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. Nr 137, poz. 1541, z 2003 r. Nr 9, poz. 106 oraz z 2004 r. Nr 10, poz. 79), które w części dotyczącej wzorów tytułów wykonawczych traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia na podstawie art. 127 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o wzajemnej pomocy przy dochodzeniu podatków, należności celnych i innych należności pieniężnych (Dz. U. poz. 1289).

Załączniki do rozporządzenia Ministra Finansów
z dnia 16 maja 2014 r. (poz. 650)

Załącznik nr 1

| | | | | |
|---|--|---|---|--|
| TW-1 | TYTUŁ WYKONAWCZY STOSOWANY W EGZEKUCJI NALEŻNOŚCI PIENIĘŻNYCH | | Numer systemowy sprawy organu egzekucyjnego | |
| | Podstawa prawna: art. 26 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r. poz. 1015, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” | | | |
| 1. Numer tytułu wykonawczego | | 2. Data wystawienia | | 3. Rodzaj dokumentu ¹⁾ <input type="checkbox"/> 1. tytuł wykonawczy <input type="checkbox"/> 2. zmieniony tytuł wykonawczy |
| 4. Numer porządkowy dalszego tytułu wykonawczego ²⁾ | | 5. Cel wydania dalszego tytułu wykonawczego ⁴⁾ | | |
| 6. Adnotacja dotycząca ponownie wydanego tytułu wykonawczego/zmienionego tytułu wykonawczego ²⁾ | | | | |
| A. DANE ZOBOWIĄZANEGO/ZOBOWIĄZANYCH - MAŁŻONKÓW ODPOWIEDZIALNYCH SOLIDARNIE | | | | |
| A.1. | | | | |
| 1. Rodzaj zobowiązanego ¹⁾ <input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. podmiot niebędący osobą fizyczną | | 2. Rodzaj odpowiedzialności zobowiązanego ¹⁾ <input type="checkbox"/> 1. podmiot, u którego powstał obowiązek <input type="checkbox"/> 2. następca prawny <input type="checkbox"/> 3. osoba trzecia | | |
| 3. Imię ³⁾ | | 4. Nazwisko/Nazwa | | |
| 5. Kraj | | 6. Województwo | | 7. Powiat |
| 8. Gmina | | 9. Ulica | | 10. Numer domu |
| | | | | 11. Numer lokalu |
| 12. Miejscowość | | 13. Kod pocztowy | | 14. Poczta |
| 15. NIP | | 16. Numer PESEL ²⁾ | | 17. REGON |
| 18. Data urodzenia ³⁾ | | 19. Imię ojca ³⁾ | | 20. Imię matki ³⁾ |
| 21. Numer telefonu | | 22. Adres e-mail | | |
| 23. Pracodawca zobowiązanego i jego adres ³⁾ | | | | |
| B. DANE MAŁŻONKA ZOBOWIĄZANEGO (ODPOWIEDZIALNEGO MAJĄTKIEM WSPÓLNYM)²⁾ | | | | |
| 1. Imię | | 2. Nazwisko | | |
| 3. Kraj | | 4. Województwo | | 5. Powiat |
| 6. Gmina | | 7. Ulica | | 8. Numer domu |
| | | | | 9. Numer lokalu |
| 10. Miejscowość | | 11. Kod pocztowy | | 12. Poczta |
| 13. NIP | | 14. Numer PESEL | | |
| 15. Numer telefonu | | 16. Adres e-mail | | |
| 17. Podstawa prawna prowadzenia egzekucji administracyjnej | | | | |
| C. DANE WSPOLNIKÓW SPÓŁKI NIEPOSIADAJĄCEJ OSOBOWOŚCI PRAWNEJ³⁾ | | | | |
| C.1. | | | | |
| 1. Imię ³⁾ | | 2. Nazwisko/Nazwa | | |
| 3. Kraj | | 4. Województwo | | 5. Powiat |
| 6. Gmina | | 7. Ulica | | 8. Numer domu |
| | | | | 9. Numer lokalu |
| 10. Miejscowość | | 11. Kod pocztowy | | 12. Poczta |
| 13. NIP ³⁾ | | 14. Numer PESEL ³⁾ | | 15. REGON |
| 16. Numer telefonu | | 17. Adres e-mail | | |
| D. DANE ZOBOWIĄZANEGO, U KTÓREGO POWSTAŁ OBOWIĄZEK²⁾ | | | | |
| 1. Imię ³⁾ | | 2. Nazwisko/Nazwa | | |
| 3. NIP | | 4. Numer PESEL ³⁾ | | 5. REGON |
| E. DANE DOTYCZĄCE NALEŻNOŚCI PIENIĘŻNYCH | | | | |
| 1. Akt normatywny | | | | |
| 2. Rodzaj należności pieniężnej | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|---|--|
| 3. Podstawa prawna obowiązku ¹⁾ <input type="checkbox"/> 1. z mocy prawa <input type="checkbox"/> 2. dokument, o którym mowa w art. 3a § 1 ustawy <input type="checkbox"/> 3. orzeczenie | | 4. Identyfikacja podstawy prawnej obowiązku | | 5. Data wydania orzeczenia | |
| 6. Rodzaj odsetek ¹⁾ <input type="checkbox"/> 1. odsetki za zwłokę <input type="checkbox"/> 3. połowa odsetek za zwłokę | | <input type="checkbox"/> 2. odsetki ustawowe <input type="checkbox"/> 4. nie pobiera się odsetek | | 7. Stawka odsetek | |
| 8. Zabezpieczenie należności pieniężnej hipoteką przymusową lub zastawem i data powstania zabezpieczenia | | | | | |
| 9. Podstawa prawna braku obowiązku doręczenia upomnienia/data doręczenia upomnienia | | | | 10. Kwota kosztów upomnienia | |
| Należności pieniężne są wymagalne i podlegają egzekucji administracyjnej na podstawie art. 2 ustawy oraz na podstawie | | | | | |
| 11. Inna podstawa prawna ²⁾ | | | | | |
| E.1. | | | | | |
| 1. Kwota należności pieniężnej | | 2. Data, od której nalicza się odsetki | | 3. Kwota odsetek na dzień wystawienia tytułu wykonawczego | |
| Data powstania należności pieniężnej/okres, którego dotyczy należność pieniężna | | 7. Podstawa prawna pierwszeństwa zaspokojenia należności pieniężnej | | | |
| 5. data/od dnia: | | 6. do dnia: | | | |
| F. OZNACZENIE I WNIOSEK WIERZYCIELA | | | | | |
| 1. Nazwa wierzyciela | | | 2. Adres siedziby wierzyciela | | |
| 3. NIP wierzyciela | | | 4. REGON wierzyciela | | |
| 5. Nazwa i adres siedziby podmiotu, któremu należy przekazać wyegzekwowaną należność pieniężną | | | | | |
| 6. Numer rachunku bankowego | | | | | |
| Na podstawie art. 26 ustawy wnoszę o wszczęcie egzekucji administracyjnej | | | 7. Imię, nazwisko, stanowisko służbowe i podpis osoby upoważnionej do działania w imieniu wierzyciela | | |
| G. OZNACZENIE I KLAUZULA ORGANU EGZEKUCYJNEGO | | | | | |
| Potwierdza się zgodność danych zawartych w wydruku tytułu wykonawczego z treścią tytułu wykonawczego otrzymanego przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego albo z użyciem środków komunikacji elektronicznej ⁴⁾ | | | | | |
| Na podstawie art. 27 § 1 pkt 10 ustawy kieruję tytuł wykonawczy do egzekucji administracyjnej | | | 1. Nazwa i adres siedziby organu egzekucyjnego, imię, nazwisko, stanowisko służbowe i podpis osoby upoważnionej do działania w imieniu organu egzekucyjnego. | | |
| | | | 2. Data nadania klauzuli | | |
| H. POTWIERDZENIE ODBIORU TYTUŁU WYKONAWCZEGO | | | | | |
| 1. Data doręczenia odpisu/wydruku tytułu wykonawczego | | 2. Czytelny podpis otrzymującego odpis/wydruk tytułu wykonawczego | | 3. Podpis doręczającego odpis/wydruk tytułu wykonawczego | |
| POUCZENIE | | | | | |
| <p>Środkami egzekucyjnymi stosowanymi w egzekucji należności pieniężnych są egzekucje: z pieniędzy, z wynagrodzenia za pracę, ze świadczeń z zaopatrzenia emerytalnego oraz z ubezpieczenia społecznego, a także z renty socjalnej, z rachunków bankowych, z innych wierzytelności pieniężnych, z praw z instrumentów finansowych w rozumieniu przepisów o obrocie instrumentami finansowymi, zapisanych na rachunku papierów wartościowych lub innym rachunku oraz wierzytelności z rachunku pieniężnego służącego do obsługi takich rachunków, z papierów wartościowych niezapisanych na rachunku papierów wartościowych, z weksla, z autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych oraz z praw własności przemysłowej, z udziału w spółce z ograniczoną odpowiedzialnością, z pozostałych praw majątkowych, z ruchomości oraz z nieruchomości.</p> <p>Jeżeli w części A wpisano jako zobowiązanych dane małżonków tytuł wykonawczy stanowi podstawę przeprowadzenia egzekucji administracyjnej z ich majątku wspólnego i ich majątków osobistych.</p> <p>Jeżeli w części B wpisano dane małżonka zobowiązanego tytuł wykonawczy stanowi podstawę do przeprowadzenia egzekucji administracyjnej z majątku wspólnego małżonków i majątku osobistego zobowiązanego, z wyłączeniem majątku osobistego małżonka wskazanego w części B.</p> <p>Na podstawie art. 33 § 1 ustawy zobowiązanemu przysługuje w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu/wydruku tytułu wykonawczego prawo zgłoszenia, do organu egzekucyjnego zarzutów w sprawie prowadzenia egzekucji administracyjnej. W przypadku zmienionego tytułu wykonawczego zobowiązanemu nie przysługuje prawo zgłoszenia zarzutów w sprawie prowadzenia egzekucji administracyjnej.</p> <p>Zgodnie z art. 36 § 3 ustawy zobowiązany, przeciwko któremu wszczęto postępowanie egzekucyjne, jest obowiązany do powiadomienia, w terminie 7 dni, organu egzekucyjnego o każdej zmianie miejsca swego pobytu trwającej dłużej niż jeden miesiąc. W razie zaniebdania tego obowiązku na zobowiązanego może być nałożona kara pieniężna na podstawie art.168d § 3 ustawy.</p> | | | | | |

OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPORZĄDZANIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO (TW-1)

Wierzyciel wypełnia pozycje niezaciemnione. Obowiązkowe wypełnienie pozycji dotyczy elementów określonych w art. 27 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r. poz. 1015, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”. W pozostałym zakresie wierzyciel podaje dane będące w jego posiadaniu.

Organ egzekucyjny wypełnia pozycje zaciemnione.

Kwoty należności pieniężnych, w tym odsetek podaje się w złotych i groszach zaokrąglonych zgodnie z art. 27a § 3 ustawy.

Datę podaje się w formacie dd-mm-rrrr.

¹⁾ - Zaznacza się właściwy kwadrat wstawiając znak „x”.

²⁾ - W przypadku niewypełnienia pozycja (część) może zostać pominięta (niewydrukowana).

³⁾ - Pozycji nie wypełnia się w przypadku zobowiązanego niebędącego osobą fizyczną.

⁴⁾ - Pole dodaje się w przypadku tytułu wykonawczego przesłanego przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego albo z użyciem środków komunikacji elektronicznej.

Część ogólna

W przypadku wystawiania zmienionego tytułu wykonawczego w:

- poz. 1 - wpisuje się numer zmienianego (dotychczasowego) tytułu wykonawczego;
- poz. 2 - wpisuje się datę wystawienia zmienionego tytułu wykonawczego;
- poz. 3 - zaznacza się kwadrat 2.

W przypadku wystawiania dalszego tytułu wykonawczego/dalszego zmienionego tytułu wykonawczego w:

- poz. 1 - wpisuje się numer dotychczasowego tytułu wykonawczego;
- poz. 2 - wpisuje się datę wystawienia dotychczasowego tytułu wykonawczego;
- wypełnia się poz. 4 i 5.

W przypadku ponownego wydania tytułu wykonawczego/zmienionego tytułu wykonawczego w:

- poz. 1 - wpisuje się numer utraconego tytułu wykonawczego/zmienionego tytułu wykonawczego;
- poz. 2 - wpisuje się datę wystawienia ponownie wydanego tytułu wykonawczego/zmienionego tytułu wykonawczego;
- poz. 6 - umieszcza się adnotację: „Tytuł wykonawczy/zmieniony tytuł wykonawczy został ponownie wydany w związku z postanowieniem ...(należy wskazać wierzyciela) nr ... z dnia ... o utracie tytułu wykonawczego/zmienionego tytułu wykonawczego nr ... z dnia ...”.

Część A

Jeżeli tytuł wykonawczy obejmuje należność pieniężną, za którą odpowiedzialni są małżonkowie solidarnie, po bloku A.1. wierzyciel dodaje i wypełnia blok A.2.

W bloku A.2. pozycji 5-14 nie wypełnia się, jeżeli dane te są takie same jak w poz. 5-14 bloku A.1.

W przypadku, gdy małżonkowie podlegają różnej właściwości miejscowej organów egzekucyjnych oraz w przypadku innych zobowiązanych odpowiedzialnych solidarnie wierzyciel wystawia odrębny tytuł wykonawczy na każdego zobowiązanego.

Część B

Wypełnia się wyłącznie w przypadku, gdy małżonek zobowiązanego wskazanego w bloku A.1. ponosi odpowiedzialność (obejmującą majątek wspólny zobowiązanego i jego małżonka) za należność pieniężną.

Pozycji 3-12 nie wypełnia się, jeżeli dane te są takie same jak w poz. 5-14 bloku A.1.

Poz. 17 - podaje się art. 27c ustawy lub inny przepis prawa, z którego wynika możliwość dochodzenia należności pieniężnej w trybie egzekucji administracyjnej z majątku wspólnego osób wskazanych w blokach B i A.1.

Część C

Wypełnia się wyłącznie w przypadku, gdy zobowiązany wskazany w bloku A.1. jest spółką nieposiadającą osobowości prawnej.

Po bloku C.1. dodaje się bloki C.2., C.3., itd. w liczbie odpowiadającej liczbie współników spółki nieposiadającej osobowości prawnej.

Część D

Wypełnia się w przypadku, gdy w bloku A.1. (A.2., jeżeli go dodano, itd.) w poz. 2 zaznaczono kwadrat 2 albo 3.

Część E

Informacje zawarte w poz. 1-11 poprzedzające blok E.1. dotyczą wszystkich należności pieniężnych wskazanych w części E.

W przypadku wystawienia tytułu wykonawczego w odniesieniu do więcej niż jednej należności pieniężnej po bloku E.1., dodaje się bloki E.2., E.3., itd. W każdym bloku wpisuje się odrębną należność pieniężną.

Poz. 1 - wpisuje się oznaczenie przepisu prawa, z którego wynika należność pieniężna wskazana w bloku E.1. i następnych blokach, jeżeli je dodano;

Poz. 2 - wpisuje się rodzaj należności pieniężnej wskazanej w bloku E.1. i następnych blokach, jeżeli je dodano;

Poz. 4 - wpisuje się identyfikację podstawy prawnej obowiązku wskazanej w poz. 3. W przypadku zakreszenia kwadratu:

1 - wpisuje się oznaczenie przepisu prawa, z którego wynika dochodzony obowiązek;

2 - wpisuje się rodzaj dokumentu, o którym mowa w art. 3a ustawy;

3 - wpisuje się rodzaj i numer orzeczenia.

Poz. 5 - wypełnia się w przypadku zaznaczenia w poz. 3 kwadratu 3.

Poz. 8 - wpisuje się rodzaj zabezpieczenia należności pieniężnej i datę jego powstania ze wskazaniem bloku (np. E.1.), którego dotyczy zabezpieczenie. Informacje mogą dotyczyć wielu należności pieniężnych.

Poz. 9 - jeżeli wymagane jest doręczenie upomnienia, pozycja może zawierać wskazanie więcej niż jednej daty w przypadku doręczenia więcej niż jednego upomnienia.

Poz. 10 - można wpisać sumę kosztów upomnienia.

Poz. 11 - wpisuje się podstawę prawną (inną niż art. 2 § 1 ustawy), z której wynika możliwość dochodzenia należności pieniężnej w trybie egzekucji administracyjnej.

E.1. i następne bloki

Poz. 3 - wypełnia się w szczególności, gdy przed wystawieniem tytułu wykonawczego wystąpiły przerwy w naliczaniu odsetek. Dalsze odsetki pobierane będą zgodnie ze wskazaniem wynikającym z zakreszenia kwadratu w poz. 6 części E od dnia następnego po dniu wystawienia tytułu wykonawczego.

Poz. 4 - wpisuje się datę przedawnienia należności pieniężnej, jeżeli przepisy prawa nie przewidują przerwania lub zawieszenia biegu terminu przedawnienia.

Poz. 5 - wpisuje się datę powstania należności pieniężnej lub datę początkową okresu, w którym powstała należność pieniężna.

Poz. 6 - wpisuje się datę końcową okresu, w którym powstała należność pieniężna.

Poz. 7 - wpisuje się przepis prawa, jeżeli przyznaje on prawo pierwszeństwa zaspokojenia należności pieniężnej.

Część F

Poz. 2 - wpisuje się adres siedziby wierzyciela lub jego jednostki organizacyjnej. Jeżeli wierzyciel posiada obsługujący go urząd wpisuje się adres tego urzędu.

Poz. 3 - wpisuje się NIP wierzyciela, a jeżeli wierzyciel go nie posiada - urzędu obsługującego wierzyciela lub jednostki samorządu terytorialnego, której organ jest wierzycielem.

Poz. 4 - wpisuje się REGON wierzyciela, a jeżeli wierzyciel go nie posiada - urzędu obsługującego wierzyciela lub jednostki samorządu terytorialnego, której organ jest wierzycielem.

Poz. 5 - wpisuje się nazwę i adres siedziby podmiotu, któremu należy przekazać wyegzekwowaną należność pieniężną.

Poz. 6 - wpisuje się numer rachunku bankowego podmiotu wymienionego w poz. 5.

Poz. 7 - nie umieszcza się podpisu w przypadku przesyłania tytułu wykonawczego do organu egzekucyjnego przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego albo z użyciem środków komunikacji elektronicznej. Zgodnie z art. 27 § 4 ustawy, tytuł wykonawczy przekazywany tą drogą zawiera bezpieczny podpis elektroniczny w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 262).

Załącznik nr 2

| | | | | |
|---|---|---|--|------------------------------|
| TW-2 | TYTUŁ WYKONAWCZY STOSOWANY W EGZEKUCJI OBOWIĄZKÓW O CHARAKTERZE NIEPIENIĘŻNYM | | Numer systemowy sprawy organu egzekucyjnego | |
| Podstawa prawna: art. 26 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r. poz. 1015, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” | | | | |
| 1. Numer tytułu wykonawczego | | | 2. Data wystawienia | |
| 3. Numer porządkowy dalszego tytułu wykonawczego ¹⁾ | | 4. Cel wydania dalszego tytułu wykonawczego ¹⁾ | | |
| 5. Adnotacja dotycząca ponownie wydanego tytułu wykonawczego ¹⁾ | | | | |
| A. DANE ZOBOWIĄZANEGO | | | | |
| 1. Rodzaj zobowiązanego ²⁾ <input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. podmiot niebędący osobą fizyczną | | | | |
| 2. Imię ³⁾ | | 3. Nazwisko/Nazwa | | |
| 4. Kraj | | 5. Województwo | | 6. Powiat |
| 7. Gmina | | 8. Ulica | | 9. Numer domu |
| | | | | 10. Numer lokalu |
| 11. Miejscowość | | 12. Kod pocztowy | 13. Poczta | |
| 14. NIP | | 15. Numer PESEL ³⁾ | | 16. Numer REGON |
| 17. Data urodzenia ³⁾ | | 18. Imię ojca ³⁾ | | 19. Imię matki ³⁾ |
| 20. Numer telefonu | | 21. Adres e-mail | | |
| 22. Pracodawca zobowiązanego i jego adres/przedsiębiorstwo zobowiązanego i jego adres ³⁾ | | | | |
| B. DANE DOTYCZĄCE OBOWIĄZKU O CHARAKTERZE NIEPIENIĘŻNYM | | | | |
| 1. Akt normatywny | | | | |
| Podstawa prawna obowiązku | | | | |
| 2. Orzeczenie | | 3. Data wydania orzeczenia | | |
| | | 4. Numer orzeczenia | | |
| 5. Treść obowiązku | | | | |

| C. OZNACZENIE I WNIOSEK WIERZYCIELA | | |
|--|---|---|
| 1. Nazwa wierzyciela | 2. Adres siedziby wierzyciela | |
| 3. NIP wierzyciela | 4. REGON wierzyciela | |
| Obowiązek wskazany w tytule wykonawczym obowiązek jest wymagalny i podlega egzekucji administracyjnej na podstawie art. 2 § 1 pkt 10 ustawy oraz na podstawie | | |
| 5. Inna podstawa prawna ¹⁾ | | |
| 6. Data doręczenia upomnienia | 7. Kwota kosztów upomnienia | |
| 8. Nazwa i adres siedziby posiadacza rachunku | | |
| 9. Numer rachunku bankowego | | |
| 10. Wniosek o zastosowanie następującego środka egzekucyjnego | | |
| Na podstawie art. 26 ustawy wnoszę o wszczęcie egzekucji administracyjnej | | 11. Imię, nazwisko, stanowisko służbowe i podpis osoby upoważnionej do działania w imieniu wierzyciela |
| D. KLAUZULA ORGANU EGZEKUCYJNEGO | | |
| Potwierdza się zgodność danych zawartych w wydruku tytułu wykonawczego z treścią tytułu wykonawczego otrzymanego przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego albo z użyciem środków komunikacji elektronicznej ⁴⁾ | | |
| Na podstawie art. 27 § 1 pkt 10 ustawy kieruję tytuł wykonawczy do egzekucji administracyjnej | | 1. Nazwa i adres siedziby organu egzekucyjnego, imię, nazwisko, stanowisko służbowe i podpis osoby upoważnionej do działania w imieniu organu egzekucyjnego |
| | | 2. Data nadania klauzuli |
| E. POTWIERDZENIE ODBIORU TYTUŁU WYKONAWCZEGO | | |
| 1. Data doręczenia odpisu/wydruku tytułu wykonawczego | 2. Czytelny podpis otrzymującego odpis/wydruk tytułu wykonawczego | 3. Podpis doręczającego odpis/wydruk tytułu wykonawczego |
| POUCZENIE | | |
| <p>Środkami egzekucyjnymi stosowanymi w egzekucji obowiązków o charakterze niepieniężnym są: grzywna w celu przymuszenia, wykonanie zastępcze, odebranie rzeczy ruchomej, odebranie nieruchomości, opróżnienie lokali i innych pomieszczeń, przymus bezpośredni.</p> <p>Na podstawie art. 33 § 1 ustawy zobowiązanemu przysługuje w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu/wydruku tytułu wykonawczego prawo zgłoszenia do organu egzekucyjnego zarzutów w sprawie prowadzenia egzekucji administracyjnej.</p> <p>Zgodnie z art. 36 § 3 ustawy zobowiązany, przeciwko któremu wszczęto postępowanie egzekucyjne, jest obowiązany do powiadomienia, w ciągu 7 dni, organu egzekucyjnego o każdej zmianie miejsca swojego pobytu, trwającej dłużej niż jeden miesiąc. W razie zaniedbania tego obowiązku, na zobowiązanego może być nałożona kara pieniężna (art. 168d §3 ustawy).</p> | | |

OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPORZĄDZANIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO (TW-2)

Wierzyciel wypełnia pozycje niezaciemnione. Obowiązkowe wypełnienie pozycji dotyczy elementów określonych w art. 27 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r. poz. 1015, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”. W pozostałym zakresie wierzyciel podaje dane będące w jego posiadaniu. Organ egzekucyjny wypełnia pozycje zaciemnione.

Kwoty należności pieniężnych, w tym odsetek podaje się w złotych i groszach zaokrąglonych zgodnie z art. 27a § 3 ustawy.

Datę podaje się w formacie dd-mm-rrrr.

¹⁾ - W przypadku niewypełnienia pozycja może zostać pominięta (niewydrukowana).

²⁾ - Zaznacza się właściwy kwadrat, wstawiając znak „x”.

³⁾ - Pozycji nie wypełnia się w przypadku zobowiązanego niebędącego osobą fizyczną.

⁴⁾ - Pole dodaje się w przypadku tytułu wykonawczego przesłanego przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego albo z użyciem środków komunikacji elektronicznej.

Część ogólna

W przypadku wystawiania dalszego tytułu wykonawczego w:

- poz. 1 - wpisuje się numer dotychczasowego tytułu wykonawczego;
- poz. 2 - wpisuje się datę wystawienia dotychczasowego tytułu wykonawczego ;
- wypełnia się poz. 3 i 4.

W przypadku ponownego wydania tytułu wykonawczego w:

- poz. 1 - wpisuje się numer utraconego tytułu wykonawczego;
- poz. 2 - wpisuje się datę wystawienia ponownie wydanego tytułu wykonawczego;
- poz. 5 - umieszcza się adnotację: „Tytuł wykonawczy został ponownie wydany w związku z postanowieniem ... (należy wskazać wierzyciela) nr ... z dnia ... o utracie tytułu wykonawczego nr ... z dnia ...”.

Część B

Poz. 1 - podaje się przepis prawa stanowiący podstawę do wydania aktu administracyjnego ustalającego obowiązek.

W przypadku, gdy w poz. 5 ilość miejsca jest niewystarczająca do wpisania treści obowiązku, pole to może być powiększane w dół do niezbędnych rozmiarów.

Część C

Poz. 2 - wpisuje się adres siedziby wierzyciela, a jeżeli wierzyciel posiada obsługujący go urząd - adres tego urzędu jednostki.

Poz. 3 - wpisuje się identyfikator podatkowy NIP wierzyciela, a jeżeli wierzyciel go nie posiada - urzędu obsługującego wierzyciela lub jednostki samorządu terytorialnego, której organ jest wierzycielem.

Poz. 4 - wpisuje się numer REGON wierzyciela, a jeżeli wierzyciel go nie posiada - urzędu obsługującego wierzyciela lub jednostki samorządu terytorialnego, której organ jest wierzycielem.

Poz. 11 - nie umieszcza się podpisu w przypadku przesyłania tytułu wykonawczego do organu egzekucyjnego przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego albo z użyciem środków komunikacji elektronicznej. Zgodnie z art. 27 § 4 ustawy, tytuł wykonawczy przekazywany tą drogą zawiera bezpieczny podpis elektroniczny w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 262).