

Warszawa, dnia 13 listopada 2014 r.

Poz. 1569

**ROZPORZĄDZENIE
RADY MINISTRÓW**

z dnia 4 listopada 2014 r.

**w sprawie udzielania pomocy *de minimis* na realizację niektórych przedsięwzięć w zakresie promocji
i wspierania eksportu lub sprzedaży na rynku wewnętrznym Unii Europejskiej**

Na podstawie art. 4a ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rozporządzenie określa przeznaczenie, warunki dopuszczalności, tryb udzielania oraz sposób monitorowania pomocy finansowej, o której mowa w art. 4a ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, zwanej dalej „pomocą”, dotyczącej organizacji przez przedsiębiorców przedsięwzięć promocyjnych w zakresie promocji i wspierania eksportu lub sprzedaży na rynku wewnętrznym Unii Europejskiej, zwanych dalej „przedsięwzięciami promocyjnymi”.

2. Pomoc jest udzielana jako pomoc *de minimis* zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1).

§ 2. 1. Pomoc jest udzielana jako dotacja dla przedsiębiorców wykonujących działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na pokrycie części kosztów przedsięwzięć promocyjnych.

2. Łączna wartość pomocy *de minimis* udzielonej przedsiębiorcy, wyrażona za pomocą ekwiwalentu dotacji brutto, nie może przekroczyć w bieżącym roku oraz dwóch poprzedzających go latach podatkowych równowartości 200 000 euro.

§ 3. Minister właściwy do spraw gospodarki może udzielić pomocy, jeżeli przedsiębiorca:

- 1) najpóźniej na 30 dni przed terminem realizacji przedsięwzięcia promocyjnego, nie później niż do dnia 31 października roku kalendarzowego, w którym realizowane będzie przedsięwzięcie promocyjne, złoży wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia promocyjnego, zwany dalej „wnioskiem”, wraz z informacjami oraz oświadczeniami albo zaświadczeniami, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.²⁾);
- 2) nie ma zaległości podatkowych i zaległości z tytułu składek wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
- 3) należycie wypełnia zobowiązania wynikające z umów dotyczących przedsięwzięć w zakresie promocji eksportu lub sprzedaży na rynku wewnętrznym Unii Europejskiej, zawartych z ministrem właściwym do spraw gospodarki.

§ 4. 1. Minister właściwy do spraw gospodarki może udzielić pomocy na realizację przedsięwzięć promocyjnych do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505, z 2010 r. Nr 96, poz. 620, Nr 240, poz. 1603 i Nr 257, poz. 1726 oraz z 2014 r. poz. 1146.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 93, poz. 585, z 2010 r. Nr 18, poz. 99 oraz z 2011 r. Nr 233, poz. 1381.

2. O wyczerpaniu środków, o których mowa w ust. 1, minister właściwy do spraw gospodarki informuje pisemnie przedsiębiorcę w terminie 14 dni od dnia doręczenia wniosku.

§ 5. 1. Przedsiębiorca składa wniosek wraz z wymaganymi dokumentami w jednym egzemplarzu.

2. Wzór wniosku określa załącznik do rozporządzenia.

3. W przypadku gdy wniosek lub wymagane dokumenty są niekompletne, minister właściwy do spraw gospodarki pisemnie wzywa przedsiębiorcę do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

4. Wniosek lub wymagane dokumenty, które nie zostały uzupełnione, pozostawia się bez rozpoznania.

5. Minister właściwy do spraw gospodarki rozpatruje wniosek w terminie 30 dni od dnia doręczenia kompletnego wniosku.

§ 6. Minister właściwy do spraw gospodarki ocenia projektowane przedsięwzięcia promocyjne, biorąc pod uwagę:

- 1) proeksportowy i zbiorowy charakter przedsięwzięcia promocyjnego;
- 2) rodzaj przedsięwzięcia promocyjnego z uwzględnieniem programu, uczestników lub współorganizatorów;
- 3) zamierzone efekty realizacji przedsięwzięcia promocyjnego;
- 4) zasięg przedsięwzięcia promocyjnego (krajowy, międzynarodowy);
- 5) budżet przedsięwzięcia promocyjnego i źródła jego finansowania;
- 6) niezbędność uzyskania pomocy w celu realizacji przedsięwzięcia promocyjnego;
- 7) doświadczenie organizatorów.

§ 7. 1. Do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą zalicza się koszty wynajęcia sali wraz z wyposażeniem, nagłośnienia, obsługi technicznej, dodatkowego oświetlenia, druku materiałów informacyjnych i konferencyjnych, tłumaczenia oraz inne koszty wynikające ze specyfiki realizowanego przedsięwzięcia promocyjnego.

2. Poniesione koszty należy udokumentować poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami faktur lub rachunków oraz dokumentów potwierdzających dokonanie płatności.

3. Wielkość pomocy nie może przekroczyć 50% kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.

§ 8. 1. Podstawą udzielenia pomocy jest umowa zawarta między ministrem właściwym do spraw gospodarki a przedsiębiorcą.

2. W umowie, o której mowa w ust. 1, minister właściwy do spraw gospodarki zobowiązuje przedsiębiorcę do złożenia sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia promocyjnego.

§ 9. 1. Wymogu zachowania terminów, o których mowa w § 3 pkt 1, nie stosuje się do wniosków składanych w 2014 r.

2. Termin złożenia wniosku upływa w roku 2021 z dniem 31 maja.

§ 10. Traci moc rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 31 października 2007 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* na realizację niektórych przedsięwzięć w zakresie promocji i wspierania eksportu lub sprzedaży na Jednolitym Rynku Europejskim (Dz. U. Nr 211, poz. 1544, z późn. zm.³⁾).

§ 11. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *E. Kopacz*

³⁾ Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 2009 r. Nr 160, poz. 1264, z 2011 r. Nr 67, poz. 351 oraz z 2014 r. poz. 526.

Załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów
z dnia 4 listopada 2014 r. (poz. 1569)

WZÓR

<i>Nr wniosku*</i>	
<i>Data wpływu wniosku*</i>	

* wypełnia Ministerstwo Gospodarki

**WNIOSEK
o dofinansowanie przedsięwzięcia promocyjnego**

I. Informacje podstawowe

1.	Firma przedsiębiorcy, zgodnie z dokumentami rejestrowymi
2.	Adres siedziby lub miejsca prowadzenia działalności, zgodnie z dokumentami rejestrowymi (<i>ulica, nr domu, miejscowość, kod pocztowy, gmina, województwo</i>)
3.	Nr telefonu i faksu (<i>z nr kierunkowym</i>)
4.	Adres e-mail, adres strony internetowej
5.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej/osób upoważnionych do podpisania umowy, zgodnie z dokumentami rejestrowymi
6.	Imię i nazwisko, numer telefonu, faksu osoby odpowiedzialnej ze strony przedsiębiorcy za sprawy dotyczące niniejszego wniosku, która będzie upoważniona do kontaktów
7.	Numery: REGON NIP
8.	Informacje dotyczące rachunku bankowego Numer rachunku: Nazwa banku: Adres banku:

II. Informacje o przedsięwzięciu promocyjnym

9.	Nazwa i szczegółowy opis przedsięwzięcia promocyjnego (w szczególności: proekspertowy i zbiorowy charakter przedsięwzięcia promocyjnego, rodzaj przedsięwzięcia promocyjnego z uwzględnieniem programu, uczestników lub współorganizatorów, zamierzone efekty realizacji przedsięwzięcia promocyjnego, zasięg przedsięwzięcia promocyjnego (krajowy, międzynarodowy), budżet przedsięwzięcia promocyjnego i źródła jego finansowania, niezbędność uzyskania pomocy w celu realizacji przedsięwzięcia promocyjnego oraz doświadczenie organizatorów).
----	---

10. Termin i miejsce realizacji przedsięwzięcia promocyjnego
11. Kosztorys przedsięwzięcia promocyjnego, w kwocie <i>(właściwie zaznaczyć)</i> : <input type="checkbox"/> netto ¹⁾ <input type="checkbox"/> brutto ²⁾ w wysokości zł
12. Kwota pomocy publicznej uzyskanej na to samo przedsięwzięcie promocyjne i jej przeznaczenie
13. Rodzaje kosztów, które proponuje się sfinansować z pomocy

III. Wnioskowana kwota pomocy *(do 50% kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą; proszę wpisać koszt netto lub brutto, zgodnie z pkt II.11 wniosku)*

..... zł (słownie: zł)

IV. Oświadczenie

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że przedsiębiorca:

- 1) nie ma zaległości podatkowych oraz zaległości z tytułu składek wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
- 2) ma prawną możliwość/nie ma prawnej możliwości zwrotu lub odliczenia podatku od towarów i usług (VAT) związanego z realizacją przedsięwzięcia promocyjnego w zakresie promocji i wspierania eksportu *(właściwie zaznaczyć)*.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis przedsiębiorcy albo osoby upoważnionej do reprezentacji)

¹⁾ W przypadku kiedy przedsiębiorca ma prawną możliwość zwrotu lub odliczenia podatku od towarów i usług (VAT) związanego z realizacją przedsięwzięcia promocyjnego, to zaznacza kwotę „netto” i kalkuluje koszty netto realizacji przedsięwzięcia promocyjnego.

²⁾ W przypadku kiedy przedsiębiorca nie ma prawnej możliwości zwrotu lub odliczenia podatku od towarów i usług (VAT) związanego z realizacją przedsięwzięcia promocyjnego, to zaznacza kwotę „brutto” i kalkuluje koszty realizacji przedsięwzięcia promocyjnego w kwocie brutto.