

Warszawa, dnia 11 kwietnia 2012 r.

Poz. 389

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI**

z dnia 29 marca 2012 r.

w sprawie prowadzenia wykazów służbowych sędziów

Na podstawie art. 67 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. Nr 98, poz. 1070, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa wzór oraz sposób prowadzenia wykazów służbowych sędziów.

§ 2. 1. Dla sędziego prowadzi się jeden wykaz służbowy, zwany dalej „wykazem”, bez względu na zmianę stanowiska lub miejsca służbowego sędziego.

2. Wykaz otwiera się z dniem objęcia przez sędziego pierwszego stanowiska sędziowskiego.

3. Wykaz zamyka się z dniem rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku służbowego sędziego.

4. W razie powrotu sędziego na poprzednio zajmowane stanowisko w trybie art. 98 § 3 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych, zwanej dalej „ustawą”, wykaz, który go dotyczy, otwiera się ponownie i prowadzi w dalszym ciągu.

§ 3. Wzór wykazu określa załącznik do rozporządzenia.

§ 4. Wykaz może być prowadzony przy wykorzystaniu systemów teleinformatycznych.

§ 5. 1. Wpisu danych do wykazu dokonuje się na podstawie dokumentów gromadzonych w aktach osobowych sędziego bądź na podstawie innych dokumentów lub informacji, stwierdzających fakty ujawniane w wykazie, niezwłocznie po pozycie o nich wiadomości.

2. Prezes sądu rejonowego niezwłocznie przekazuje prezesowi przełożonego sądu okręgowego informacje stanowiące podstawę wpisu danych do wykazów prowadzonych dla sędziów sądów rejonowych.

3. Przepisu ust. 2 nie stosuje się do informacji przekazywanych prezesowi sądu rejonowego przez prezesa sądu okręgowego.

§ 6. 1. Wpisy nieaktualne przekreśla się, umieszczając na marginesie adnotację o dacie przekreślenia, chyba że ustawa stanowi inaczej.

2. W razie pomyłki przy dokonywaniu wpisu przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 154, poz. 1787, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Nr 213, poz. 1802 i Nr 240, poz. 2052, z 2003 r. Nr 188, poz. 1838 i Nr 228, poz. 2256, z 2004 r. Nr 34, poz. 304, Nr 130, poz. 1376, Nr 185, poz. 1907 i Nr 273, poz. 2702 i 2703, z 2005 r. Nr 13, poz. 98, Nr 131, poz. 1102, Nr 167, poz. 1398, Nr 169, poz. 1410, 1413 i 1417, Nr 178, poz. 1479 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1044 i Nr 218, poz. 1592, z 2007 r. Nr 25, poz. 162, Nr 64, poz. 433, Nr 73, poz. 484, Nr 99, poz. 664, Nr 112, poz. 766, Nr 136, poz. 959, Nr 138, poz. 976, Nr 204, poz. 1482 i Nr 230, poz. 1698, z 2008 r. Nr 223, poz. 1457, Nr 228, poz. 1507 i Nr 234, poz. 1571, z 2009 r. Nr 1, poz. 4, Nr 9, poz. 57, Nr 26, poz. 156 i 157, Nr 56, poz. 459, Nr 157, poz. 1241, Nr 178, poz. 1375, Nr 219, poz. 1706 i Nr 223, poz. 1777, z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 i Nr 205, poz. 1364 oraz z 2011 r. Nr 109, poz. 627, Nr 126, poz. 714 i Nr 203, poz. 1192.

- § 7. 1. Wykazy przechowuje się w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieuprawnionym.
2. Wykaz udostępnia się jedynie osobom uprawnionym do dostępu do akt osobowych sędziego.
3. Prezesi sądów prowadzący wykazy zapewniają Ministrowi Sprawiedliwości dostęp do tych wykazów.

§ 8. W terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia prezesi sądów przeniosą dane zawarte w wykazach prowadzonych na dotychczasowych zasadach do wykazów założonych na podstawie przepisów niniejszego rozporządzenia.

§ 9. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.²⁾

Minister Sprawiedliwości: *J. Gowin*

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 marca 2002 r. w sprawie wzoru wykazów służbowych dla sędziów sądów powszechnych oraz sposobu ich prowadzenia (Dz. U. Nr 26, poz. 262), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o zmianie ustawy – Prawo o ustroju sądów powszechnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 203, poz. 1192).

Załącznik do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości
z dnia 29 marca 2012 r. (poz. 389)

*WZÓR***WYKAZ SŁUŻBOWY SĘDZIEGO**

CZĘŚĆ PIERWSZA – DANE OSOBOWE	
Imię (imiona) i nazwisko	
Nazwisko rodowe	
Nazwiska poprzednio używane	
Data i miejsce urodzenia	
Miejsce i adres zamieszkania	
Numer PESEL	
NIP*	

* Jeżeli został nadany.

CZĘŚĆ DRUGA – STOSUNKI OSOBISTE	
Data zawarcia związku małżeńskiego i jego ustania	
Imię i nazwisko rodowe małżonka	
Imiona i nazwiska dzieci lub osób przysposobionych	

CZĘŚĆ TRZECIA – PRZEBIEG SŁUŻBY	
Stanowiska i miejsca służbowe oraz okresy ich zajmowania	
Wydział	
Pełnione funkcje	
Okresy i miejsca delegowania na podstawie art. 77 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. Nr 98, poz. 1070, z późn. zm.)	
Przerwy w pełnieniu czynnej służby trwające dłużej niż 3 miesiące	
Data przejścia w stan spoczynku	

CZEŚĆ CZWARTA – KWALIFIKACJE I SPECJALIZACJA	
Stopnie i tytuły naukowe	
Studia podyplomowe i inne studia (poza prawniczymi)	
Odbyte szkolenia i inne formy doskonalenia zawodowego	
Inne okoliczności wskazujące na specjalizację w poszczególnych dziedzinach prawa lub w rozpoznawaniu poszczególnych rodzajów spraw	
Znajomość języków obcych	

CZEŚĆ PIĄTA – INNE OKOLICZNOŚCI MAJĄCE WPLYW NA PEŁNIENIE URZĘDU SĘDZIEGO, W TYM DOTYCZĄCE WYKONYWANIA PRZEZ SĘDZIEGO DODATKOWYCH ZAJĘĆ ORAZ POZOSTAWANIA W DODATKOWYM ZATRUDNIENIU

CZEŚĆ SZÓSTA – ORDERY, ODZNACZENIA I WYRÓŻNIENIA