1399

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW[1)]

z dnia 25 października 2011 r.

w sprawie trybu udostępniania danych oraz wysokości opłat

Na podstawie art. 8 ust. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej (Dz. U. Nr 168, poz. 1323, z późn. zm.[2)]) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

1) tryb udostępniania danych uzyskanych w wyniku wykonywania zadań wynikających z przepisów wspólnotowych regulujących statystykę dotyczącą obrotu towarowego pomiędzy państwami członkowskimi Unii Europejskiej (INTRASTAT) oraz obrotu towarowego państw członkowskich Unii Europejskiej z pozostałymi państwami (EXTRASTAT), zwanych dalej „danymi";

2) wysokość opłaty za przetworzenie danych, o których udostępnienie występuje wnioskodawca, zwanej dalej „opłatą".

§ 2. Dane udostępniane są przez Dyrektora Izby Celnej w Warszawie lub przez Szefa Służby Celnej, zwanych dalej „jednostkami udostępniającymi dane".

§ 3. 1. Osoba występująca o udostępnienie danych, zwana dalej „wnioskodawcą", występuje do jednostki udostępniającej dane, składając w formie pisemnej lub elektronicznej wniosek, którego wzór określa załącznik do rozporządzenia.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

1) informacje dotyczące wnioskodawcy;

2) informacje dotyczące osoby wyznaczonej do kontaktów;

3) zakres wnioskowanych danych z określeniem:

a) zakresu zbiorów,

b) wyboru zakresu (towaru lub grupy towarowej),

c) wyboru poziomu agregacji,

d) częstotliwości generowania zbiorów (jednorazowo bądź cyklicznie),

e) sposobu przedstawienia danych w zbiorze wynikowym,

f) formatu zbioru wynikowego,

g) danych w zbiorze wynikowym wraz ze wskazaniem:

— kolejności w tabeli wynikowej,

— parametru i kolejności sortowania,

— wyboru sposobu sortowania,

h) sposobu odbioru zbiorów,

i) informacji dodatkowych.

3. Wniosek o cykliczne udostępnianie danych może dotyczyć maksymalnie okresu 12 miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 4. Przez cykliczne udostępnianie danych rozumie się udostępnianie danych w okresach miesięcznych, kwartalnych, półrocznych lub innych wskazanych przez wnioskodawcę.

4. Ograniczenie okresu, którego może dotyczyć cykliczne udostępnianie danych, o którym mowa w ust. 3, nie dotyczy naczelnych organów administracji rządowej i centralnych organów administracji rządowej oraz Narodowego Banku Polskiego.

§ 4. 1. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1, jednostka udostępniająca dane przekazuje wnioskodawcy, w formie pisemnej lub elektronicznej, informację o wysokości opłaty.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1, zawiera:

1) wysokość opłaty z wyszczególnieniem kosztów:

a) pracy merytorycznej,

b) opłaty eksploatacyjnej systemu teleinformatycznego,

c) materiałów eksploatacyjnych i ekspedycji;

2) wysokość opłaty za jeden cykl udostępniania danych — w przypadku wniosku dotyczącego cyklicznego udostępniania danych o niezmiennym zakresie i okresie;

3) wskazanie zakresu udostępnianych danych w odniesieniu do zakresu wyszczególnionego we wniosku;

4) numer rachunku bankowego, na który należy wpłacić opłatę.

3. Wnioskodawca wpłaca opłatę na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 2 pkt 4, w terminie 45 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 1.

4. W przypadku gdy wniosek dotyczy cyklicznego udostępniania danych o niezmiennym zakresie i okresie, wnioskodawca dokonuje jednorazowej opłaty.

§ 5. Do ustalenia wysokości opłaty ustala się jednostkową stałą kosztową w wysokości 1/160 kwoty

---

[1)] Minister Finansów kieruje działem administracji rządowej — finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Finansów (Dz. U. Nr 216, poz. 1592).

[2)] Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2009 r. Nr 201, poz. 1540, z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 63, poz. 322, Nr 73, poz. 390, Nr 117, poz. 677, Nr 134, poz. 779 i Nr 171, poz. 1016.

przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w kwartale, ogłoszonego w formie obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 17 lipca 1998 r. o pożyczkach i kredytach studenckich (Dz. U. Nr 108, poz. 685, z późn. zm.[3)]). Przy ustalaniu jednostkowej stałej kosztowej do końca miesiąca, w którym opublikowano obwieszczenie, uwzględnia się kwotę wynikającą z obwieszczenia obowiązującego przed publikacją.

§ 6. Opłatę ustala się według następującego wzoru:

$$O = K \cdot (A + B + M)$$

gdzie:

O — oznacza opłatę,

K — oznacza współczynnik wnioskodawcy, który jest równy:

0 — dla naczelnych organów administracji rządowej, centralnych organów administracji rządowej, ambasad Rzeczypospolitej Polskiej oraz Narodowego Banku Polskiego,

1 — dla pozostałych osób i jednostek,

A — oznacza wysokość opłaty za prace merytoryczne wyliczanej według wzoru:

$$A = 2 \cdot Ha \cdot Z + 10 \cdot Hb \cdot Z + 6 \cdot Hc \cdot Z$$

gdzie:

Z — oznacza jednostkową stałą kosztową, o której mowa w § 5,

Ha — oznacza liczbę godzin przeznaczonych na wybór parametrów z gotowych modułów oprogramowania,

Hb — oznacza liczbę godzin przeznaczonych na opracowanie nowego programu,

Hc — oznacza liczbę godzin przeznaczonych na opracowanie dokumentacji merytorycznej i programowej,

B — oznacza wysokość opłaty eksploatacyjnej systemu teleinformatycznego, wyliczanej według wzoru:

$$B = 20 \cdot Hd \cdot Z + 2 \cdot He \cdot Z$$

gdzie:

Hd — oznacza liczbę godzin przeznaczonych na generowanie podzbioru z bazy danych,

He — oznacza liczbę godzin przeznaczonych na przetwarzanie i przygotowanie danych wynikowych oraz utrwalanie pobranych danych,

M — koszty materiałów eksploatacyjnych użytych do utrwalenia przekazywanych danych wnioskodawcy i ich ekspedycji; doliczane są w przypadku, gdy ich wartość przekroczy 10 zł.

§ 7. 1. Dane udostępniane są w terminie 30 dni od dnia wpływu opłaty na rachunek bankowy, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 4, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin, o którym mowa w ust. 1, może ulec przedłużeniu. Przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jednostka udostępniająca dane powiadamia wnioskodawcę o przedłużeniu terminu udostępnienia danych.

3. W przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 4, terminy udostępniania danych jednostka udostępniająca dane ustala z wnioskodawcą.

§ 8. Dane udostępniane są wnioskodawcy w formie pisemnej lub elektronicznej. Dane w formie elektronicznej przekazuje się na informatycznym nośniku danych lub przy użyciu systemów teleinformatycznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204, z późn. zm.[4)]).

§ 9. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Finansów: wz. *L. Kotecki*

[3)] Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2000 r. Nr 48, poz. 550, z 2004 r. Nr 146, poz. 1546 i Nr 152, poz. 1598, z 2005 r. Nr 23, poz. 187 i Nr 164, poz. 1365 oraz z 2011 r. Nr 84, poz. 455.

[4)] Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808, z 2007 r. Nr 50, poz. 331, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056 i Nr 216, poz. 1371, z 2009 r. Nr 201, poz. 1540 oraz z 2011 r. Nr 85, poz. 459 i Nr 134, poz. 779.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Finansów
z dnia 25 października 2011 r. (poz. 1399)

WZÓR

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE DANYCH UZYSKANYCH W WYNIKU WYKONYWANIA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z PRZEPISÓW UNIJNYCH REGULUJĄCYCH STATYSTYKĘ DOTYCZĄCĄ OBROTU TOWAROWEGO POMIĘDZY PAŃSTWAMI CZŁONKOWSKIMI UNII EUROPEJSKIEJ (INTRASTAT) ORAZ OBROTU TOWAROWEGO PAŃSTW CZŁONKOWSKICH UNII EUROPEJSKIEJ Z POZOSTAŁYMI PAŃSTWAMI (EXTRASTAT)

I. Dane wnioskodawcy

1. Nazwa podmiotu albo imię i nazwisko[1)]	
2. Adres siedziby albo zamieszkania[2)]	
3. Numer NIP[3)]	

II. Dane osoby wyznaczonej do kontaktów[4)]

1. Imię i nazwisko	
2. Służbowy adres do korespondencji	
3. Służbowy telefon lub e-mail	

III. Zakres danych

1. Zakres zbiorów		import ☐ eksport ☐ nabycie wewnątrzwspólnotowe ☐ dostawa wewnątrzwspólnotowa ☐	
2. Wybór zakresu i agregacji	**towar/grupa towarowa**	8 cyfr ☐ (kod CN): …… …… …… ……	Poziom agregacji[5)] sekcja ☐ 2 cyfry ☐ 4 cyfry ☐ 6 cyfr ☐ 8 cyfr ☐
		6 cyfr ☐ (podpozycja HS) …… …… ……	sekcja ☐ 2 cyfry ☐ 4 cyfry ☐ 6 cyfr ☐ 8 cyfr ☐

1) W przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą należy podać nazwę firmy, a w przypadku osoby fizycznej — imię i nazwisko.
2) W przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą należy podać adres siedziby, a w przypadku osoby fizycznej — adres zamieszkania.
3) Należy podać w przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą.
4) Należy podać dane osoby, adres i numer telefonu lub adres poczty elektronicznej do osoby wyznaczonej do kontaktów w sprawie wniosku.
5) Przez poziom agregacji należy rozumieć szczegółowość, z jaką będzie przekazany zbiór wynikowy, np. na poziomie 2 cyfr (działu).

		4 cyfry ☐ (pozycja HS) …… …… ……	sekcja ☐ 2 cyfry ☐ 4 cyfry ☐ 6 cyfr ☐ 8 cyfr ☐
		2 cyfry ☐ (dział HS) …… …… ……	sekcja ☐ 2 cyfry ☐ 4 cyfry ☐ 6 cyfr ☐ 8 cyfr ☐
		sekcja ☐ (nr sekcji) …… …… ……	sekcja ☐ 2 cyfry ☐ 4 cyfry ☐ 6 cyfr ☐ 8 cyfr ☐
		lub nazwa towaru: …… …… ……	sekcja ☐ 2 cyfry ☐ 4 cyfry ☐ 6 cyfr ☐ 8 cyfr ☐
	inne pola	pole wyboru [6]: …… wartości dla wybranego pola[7]: ……	Agregacja[8] dla wartości ☐
		pole wyboru[6]: …… wartości dla wybranego pola[7]: ……	☐
		pole wyboru[6]: …… wartości dla wybranego pola[7]: ……	☐

[6] Należy wpisać nazwę lub numer pola dokumentu SAD lub deklaracji statystycznej INTRASTAT, np. „Kraj pochodzenia".
[7] Należy wpisać wartości dla wybranego pola wyboru, np. w przypadku wyboru pola „Kraj pochodzenia" należy wpisać kod lub nazwę kraju, dla jakiego ma być generowany zbiór wynikowy, np. Rosja, Ukraina, Białoruś lub RU, UA, BY.
[8] Należy zaznaczyć kwadrat, aby otrzymać wyniki zsumowane dla tego pola.

3. Częstotliwość generowania zbiorów	**jednorazowo** ☐ za okres od …… do ……..….. *albo* **cyklicznie** miesięcznie ☐ kwartalnie ☐ półrocznie ☐ inne ☐ …… za okres od …… do ……..…..
4. Sposób przedstawienia danych w zbiorze wynikowym	**nienarastająco** ☐ **narastająco** ☐ miesiąc ☐ kwartał ☐ półrocze ☐ rok ☐ inne: …… **sumarycznie** za cały okres ☐
5. Format zbioru wynikowego	dbf ☐ txt ☐ xls ☐ wydruk ☐

6. Dane w zbiorze wynikowym

Wyszczególnienie	Kolejność w tabeli wynikowej	Parametr i kolejność sortowania (nie więcej niż 3 poziomy)	Malejąco/rosnąco[9)]	
rok	☐	☐	↓	↑
miesiąc	☐	☐	↓	↑
kod towaru	☐	☐	↓	↑
kraj wysyłki	☐	☐	↓	↑
kraj pochodzenia	☐	☐	↓	↑
kraj przeznaczenia	☐	☐	↓	↑
masa netto	☐	☐	↓	↑
ilość w uzupełniającej jednostce miary	☐	☐	↓	↑
wartość statystyczna PLN	☐	☐	↓	↑
wartość statystyczna USD	☐	☐	↓	↑
wartość statystyczna EUR	☐	☐	↓	↑
kod procedury celnej	☐	☐	↓	↑
kod rodzaju transakcji	☐	☐	↓	↑
kod rodzaju transportu	☐	☐	↓	↑
kod warunków dostawy	☐	☐	↓	↑
……	☐	☐	↓	↑
……	☐	☐	↓	↑
……	☐	☐	↓	↑
……	☐	☐	↓	↑
wykaz podmiotów[10)]	☐	☐	↓	↑
– NIP	☐	☐	↓	↑
– REGON	☐	☐	↓	↑
– nazwa	☐	☐	↓	↑
– adres	☐			

[9)] Należy przyjąć sposób sortowania według wybranego parametru. Sposób sortowania jest określany tylko dla wybranych parametrów, według których ma być dokonane sortowanie.

[10)] Jeżeli zbiór wynikowy ma zawierać wykaz podmiotów, należy wskazać, jakie dane mają być podane w przedmiotowym wykazie.

7. Sposób odbioru zbiorów	pocztą elektroniczną ☐ za pośrednictwem operatora pocztowego ☐
8. Informacje dodatkowe	

IV. Adnotacje jednostki udostępniającej dane

1. Data wpływu wniosku .....
2. Numer wniosku .....
3. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe funkcjonariusza celnego/pracownika wyznaczonego do realizacji wniosku .....
4. Współczynnik wnioskodawcy .....
5. Wysokość opłaty .....
6. Data otrzymania przez wnioskodawcę informacji o wysokości opłaty .....
7. Data wpływu opłaty .....
8. Uwagi .....

.....

.....

.....

DODATKOWE OBJAŚNIENIA DO WYPEŁNIANIA WNIOSKU

III. Zakres danych

pkt 1: należy zaznaczyć właściwy kwadrat/kwadraty (przez postawienie znaku „X"). W przypadku wniosku o obrót towarowy pomiędzy państwami członkowskimi Unii Europejskiej lub obrót towarowy państw członkowskich Unii Europejskiej z pozostałymi państwami należy zaznaczyć:

1) import — w przypadku przywozu towarów z terytorium innego niż terytorium Unii Europejskiej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

2) eksport — w przypadku wywozu towarów z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej poza terytorium państw członkowskich Unii Europejskiej;

3) nabycie wewnątrzwspólnotowe — w przypadku przywozu towarów z terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej innego niż Rzeczpospolita Polska na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

4) dostawa wewnątrzwspólnotowa — w przypadku wywozu towarów z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej innego niż Rzeczpospolita Polska;

pkt 2: dla „towar/grupa towarowa" należy:

1) zaznaczyć właściwy kwadrat/kwadraty (przez postawienie znaku „X") odpowiadający liczbie cyfr kodu CN, przez który wnioskujący wskazuje interesujący go towar (sekcja, 2 cyfry, 4 cyfry, 6 cyfr, 8 cyfr);

2) wpisać, w wolnym miejscu obok dokonanego wyboru, właściwy numer/kod: sekcji, 2 cyfry działu, 4 cyfry pozycji, 6 cyfr podpozycji, 8 cyfr kodu CN;

3) wskazać poziom agregacji przez zaznaczenie właściwego kwadratu (postawienie znaku „X")

lub

1) podać nazwę towaru/nazwę grupy towarów, w najlepszy sposób opisując i charakteryzując towar, tak by umożliwić właściwe przypisanie kodu CN;

2) wskazać poziom agregacji przez zaznaczenie właściwego kwadratu (postawienie znaku „X");

pkt 2: dla „inne pola" należy:

1) w miejscu „pole wyboru" wpisać nazwę pola, dla którego ma zostać ograniczony zakres danych (np. kraj pochodzenia, kod lub nazwę izby celnej, kod procedury celnej);

2) w miejscu „wartości dla wybranego pola" wpisać listę wartości (np. dla wskazanego pola „kraj pochodzenia" należy wpisać nazwy krajów pochodzenia, np. Chiny, Indie);

3) w przypadku, gdy w zbiorze wynikowym ma być podana sumaryczna wartość dla wskazanych „wartości dla wybranego pola", w kolumnie „Agregacja dla wartości" zaznaczyć kwadrat.

pkt 3: należy zaznaczyć właściwy kwadrat (przez postawienie znaku „X"). W przypadku wniosków o jednorazowe udostępnienie danych konieczne jest podanie okresu, jakiego udostępniane dane dotyczą.

W przypadku wniosków o cykliczne udostępnianie danych należy wybrać wymagany cykl oraz podać okres, za jaki mają być udostępniane dane. Okres ten nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.

pkt 4: wnioskodawca określa, czy dane mają być przedstawione dla wybranych okresów (nienarastająco), np. odrębnie za każdy miesiąc wnioskowanego okresu, czy też za dany okres (narastająco), np. za miesiąc, dwa miesiące, trzy miesiące itd. wnioskowanego okresu, czy też sumarycznie za cały wnioskowany okres; należy zaznaczyć właściwy kwadrat (przez postawienie znaku „X"), określając tym samym poziom agregacji dla skali czasu (okres, jakiego mają dotyczyć zagregowane dane).

pkt 5: należy wybrać format zbioru wynikowego przez zaznaczenie właściwego kwadratu (postawienie znaku „X").

pkt 6: podać w rubryce „Dane w zbiorze wynikowym" cyfrę określającą kolejność kolumn w zbiorze. Jeżeli w zbiorze wynikowym ma się znaleźć pole niewyszczególnione w pkt 6 wniosku, należy je dopisać w wolnym miejscu wyszczególnienia. Można wskazać „Parametr i kolejność sortowania" (do trzech poziomów) przez wpisanie cyfr 1, 2, 3 w odpowiednich kwadratach. Wybierając „Parametr i kolejność sortowania", należy wskazać sposób sortowania (malejąco/rosnąco) przy każdym z wypełnionych kwadratów — ↓ malejąco, ↑ rosnąco przez obwiedzenie właściwej strzałki. Możliwe jest wskazanie „Parametru i kolejności sortowania" wraz ze sposobem sortowania dla kolumny, która nie została wybrana do tabeli wynikowej.