

1253**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 25 września 2006 r.

w sprawie świadectwa służby funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego

Na podstawie art. 24 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. Nr 104, poz. 710) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) wzór formularza świadectwa służby;
- 2) dane, które należy podać w świadectwie służby;
- 3) tryb wydawania i sprostowania świadectwa służby;
- 4) właściwość przełożonych służbowych w sprawach wydawania i sprostowania świadectwa służby.

§ 2. Ilekcóż w rozporządzeniu jest mowa o ustawie — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego.

§ 3. 1. Funkcjonariusz Służby Wywiadu Wojskowego, zwany dalej „funkcjonariuszem”, zwalniany ze służby otrzymuje w dniu zwolnienia ze służby, określonym w rozkazy personalnym, świadectwo służby. Otrzymanie oryginału świadectwa służby funkcjonariusz potwierdza własnoręcznym podpisem oraz datą na kopii świadectwa służby.

2. Świadectwo służby może odebrać osoba upoważniona na piśmie przez funkcjonariusza. W takim przypadku otrzymanie świadectwa służby potwierdza własnoręcznym podpisem osoba upoważniona. Upoważnienie dołącza się do akt personalnych funkcjonariusza.

3. W razie wygaśnięcia stosunku służbowego z powodu śmierci lub stwierdzenia zaginięcia funkcjonariusza świadectwo służby wydaje się uprawnionemu do odprawy pośmiertnej członkowi rodziny funkcjonariusza, niezwłocznie po wydaniu rozkazu personalnego o wygaśnięciu stosunku służbowego.

4. Jeżeli wydanie świadectwa służby nie jest możliwe w terminie określonym w ust. 1, świadectwo służby doręcza się, za pokwitowaniem lub potwierdzeniem odbioru, w ciągu siedmiu dni od dnia zwolnienia funkcjonariusza ze służby.

§ 4. Wydania świadectwa służby nie można uzależnić od uprzedniego rozliczenia się funkcjonariusza z obowiązków służbowych.

§ 5. 1. Do wydawania świadectwa służby oraz do jego sprostowania jest uprawniony Szef Służby Wywiadu Wojskowego.

2. Szef Służby Wywiadu Wojskowego może upoważnić kierownika jednostki organizacyjnej do wydawania i prostowania, w jego imieniu, świadectw służby funkcjonariuszy zwalnianych z tych jednostek.

§ 6. Kopię świadectwa służby z pokwitowaniem jego wydania lub potwierdzeniem doręczenia przechowuje się w aktach osobowych funkcjonariusza.

§ 7. 1. W świadectwie służby podaje się następujące informacje niezbędne do ustalenia uprawnień wynikających ze stosunku służbowego oraz z ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego:

- 1) imię (imiona) i nazwisko;
- 2) imiona rodziców;
- 3) datę i miejsce urodzenia;
- 4) okres służby;
- 5) zajmowane ostatnio stanowisko służbowe, z zastrzeżeniem ust. 3;
- 6) podstawę prawną zwolnienia ze służby albo w przypadku śmierci lub stwierdzenia zaginięcia funkcjonariusza — informację o wygaśnięciu stosunku służbowego;
- 7) liczbę dni przysługujących i wykorzystanych w roku zwolnienia ze służby lub w roku, w którym wygaś stosunek służbowy, w tym:
 - a) urlop wypoczynkowy, dodatkowy, zdrowotny, szkoleniowy i okolicznościowy,
 - b) urlop bezpłatny i podstawę prawną jego udzielenia;
- 8) liczbę dni wykorzystanych w okresie służby urlopu wychowawczego;
- 9) liczbę dni przypadających po dniu zwolnienia ze służby okresu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem, w przypadku gdy zwolnienie nastąpiło z przyczyn dotyczących Służby Wywiadu Wojskowego;
- 10) liczbę dni, za które zwolniony funkcjonariusz otrzymał ekwiwalent pieniężny, o którym mowa w art. 88 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 11) potrącenia z uposażenia, o których mowa w art. 102 ust. 1 ustawy.

2. Na prośbę funkcjonariusza, zgłoszoną przed dniem wydania świadectwa służby, w świadectwie tym podaje się także informacje o wysokości i składnikach uposażenia oraz o posiadanych kwalifikacjach.

3. W świadectwie służby nie zamieszcza się informacji niejawnych.

4. Wzór formularza świadectwa służby stanowi załącznik do rozporządzenia.

§ 8. 1. Wniosek o sprostowanie świadectwa służby składa się na piśmie do przełożonego, który sprostowanie świadectwa służby składa na piśmie do przełożonego, który wydał świadectwo służby, w terminie, o którym mowa w art. 24 ust. 2 ustawy.

2. W razie uwzględnienia wniosku o sprostowanie świadectwa służby funkcjonariuszowi wydaje się nowe świadectwo służby w terminie siedmiu dni od dnia złożenia wniosku. Przepis § 5 stosuje się odpowiednio.

3. Nie dokonuje się sprostowania świadectwa służby, jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1, złożono po terminie określonym w art. 24 ust. 2 ustawy albo funkcjonariusz wnosi o podanie w świadectwie nieprawdziwych danych.

4. O nieuwzględnieniu wniosku o sprostowanie świadectwa służby przełożony, który wydał to świadectwo, zawiadamia pisemnie funkcjonariusza w terminie siedmiu dni od dnia złożenia tego wniosku.

5. W odniesieniu do ust. 2 i 4 przepis § 3 ust. 4 w części dotyczącej doręczenia stosuje się odpowiednio.

§ 9. 1. W razie uchybienia terminu określonego w art. 24 ust. 2 ustawy przywraca się termin na wniosek funkcjonariusza, jeżeli uprawdopodobni, że uchybienie nastąpiło bez jego winy.

2. Wniosek o przywrócenie terminu wnosi się do przełożonego, który wydał świadectwo służby, w ciągu siedmiu dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminu.

3. Przywrócenie terminu do złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2, jest niedopuszczalne.

§ 10. 1. Nowe świadectwo służby, w miejsce wydanego uprzednio, wydaje się w przypadku:

- 1) mającej wpływ na treść świadectwa służby zmiany rozkazu personalnego o zwolnieniu ze służby lub o wygaśnięciu stosunku służbowego funkcjonariusza;
- 2) zwolnienia ze służby funkcjonariusza uprzednio przywróconego do służby.

2. W nowym świadectwie służby, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, podaje się cały okres służby funkcjonariusza, bez uwzględnienia przerwy w służbie spowodowanej uprzednio wydanym rozkazem personalnym o zwolnieniu ze służby, uchylonym w związku z przywróceniem do służby, jeżeli na podstawie art. 21 ustawy został uchylony skutek tej przerwy w służbie.

§ 11. Po wydaniu nowego świadectwa służby w przypadku, o którym mowa w § 8 ust. 2 lub § 10 ust. 1, uprzednio wydane świadectwo służby usuwa się z akt osobowych funkcjonariusza i niszczy.

§ 12. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2006 r.

Minister Obrony Narodowej: *R. Sikorski*

Załącznik do rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej
z dnia 25 września 2006 r. (poz. 1253)

WZÓR

.....
(pieczęć nagłówkowa)

.....
(miejscowość, data)

ŚWIADECTWO SŁUŻBY

1. Stwierdza się, że
(imię i nazwisko)
imiona rodziców
urodzony(-na)
(data i miejsce urodzenia)
pełnił(a) służbę w
w okresie od do
2. Ostatnio zajmowane stanowisko
3. Podstawa prawna zwolnienia ze służby
.....
4. W okresie służby:
 - 1) wykorzystał(a) urlop: wypoczynkowy, dodatkowy, zdrowotny, szkoleniowy i okolicznościowy w wymiarze:
.....
.....
.....
.....
.....
(liczba dni urlopu wypoczynkowego, dodatkowego, zdrowotnego, szkoleniowego i okolicznościowego, przysługującego i wykorzystanego w roku zwolnienia ze służby lub w roku, w którym ustał stosunek służbowy)
 - 2) korzystał(a) z urlopu bezpłatnego
.....
(okres trwania urlopu bezpłatnego i podstawa prawna jego udzielenia)
5. Korzystał(a) z urlopu wychowawczego
.....
(okres trwania urlopu wychowawczego; w razie likwidacji jednostki organizacyjnej Służby Wywiadu Wojskowego podać okres tego urlopu przypadającego po jej likwidacji)
6. Liczba dni, za które otrzymał(a) ekwiwalent pieniężny, o którym mowa w art. 88 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. Nr 104, poz. 710)
7. Potrącenia z uposażenia, o których mowa w art. 102 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego
.....
(oznaczenie komornika i numer sprawy egzekucyjnej)
.....
(wysokość potrąconych kwot)

8. Wysokość i składniki uposażenia (wypełnia się na wniosek zwolnionego funkcjonariusza)

.....

.....

.....

.....

9. Posiadane kwalifikacje (wypełnia się na wniosek zwolnionego funkcjonariusza)

.....

.....

.....

.....

.....

SZEF SŁUŻBY WYWIADU WOJSKOWEGO

Pouczenie:

Funkcjonariusz zwolniony ze służby może w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania świadectwa służby złożyć wniosek o sprostowanie tego świadectwa. Wniosek składa się na piśmie do przełożonego, który wydał świadectwo służby.